

**DEPARTAMENTO DE ALEMÁN**  
**EOI MOTRIL**

***Programación***

***Curso 2023-24***

## Índice

1.	Introducción
2.	Objetivos generales
3.	Niveles y su definición
4.	Mecanismos para la adecuación de las necesidades
5.	Metodología
6.	Evaluación
	I. Alumnos oficiales
	II. Alumnos libres
7.	Textos, materiales y recursos didácticos
8.	Composición y dinámica de trabajo del departamento
9.	Mecanismos de seguimiento y evaluación de la programación didáctica
10.	Modificaciones introducidas en la programación
11.	1º DE NIVEL BÁSICO (PRIMER CURSO)
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
12.	2º DE NIVEL BÁSICO (SEGUNDO CURSO)
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
13.	NIVEL INTERMEDIO B1 (TERCER CURSO)
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
14.	1º DE NIVEL INTERMEDIO B2 (CUARTO CURSO)
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
15.	2º DE NIVEL INTERMEDIO B2 (QUINTO CURSO)
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
16.	1º NIVEL AVANZADO C1
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
17.	2º NIVEL AVANZADO C1
	A. - Objetivos
	B. - Contenidos
	C. - Temporalización
18.	Distribución temporal de los contenidos (resumen)
19.	Actividades culturales

# 1. Introducción

La presente Programación detalla los objetivos, contenidos, sistema de evaluación y criterios metodológicos del Nivel Básico (A1 y A2), intermedio (B1 y B2) y avanzado C1 (1C1 y 2C1) de Alemán en la EOI de Motril para el curso 2023-24.

Las programaciones de la EOI de Motril están adaptadas a las Instrucciones 12/2018 de 4 de septiembre y a la Orden de 2 de julio de 2019, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

En estas Instrucciones se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación y se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial.

Asimismo, la Programación sigue algunas directrices del Marco de Referencia, editado por el Consejo de Europa y que sirve como punto de referencia y unidad de la enseñanza y aprendizaje de idiomas en Europa.

La Programación es válida tanto para los alumnos oficiales como para los alumnos libres. Los alumnos oficiales deberán consultar la parte general y los objetivos y los contenidos de su curso. Los alumnos libres que se examinen de un nivel y no de un curso deberán consultarla íntegramente.

Asimismo, la Programación desarrolla los principios recogidos en el Proyecto Educativo del centro, concretando y ampliando las consideraciones generales del Proyecto sobre metodología, evaluación, etc., aplicables a la EOI en su conjunto, y, por tanto, a todos los departamentos.

## 2. Objetivos generales

- Incrementar la competencia comunicativa de los alumnos por medio de técnicas que pueden ser también extrapoladas al ámbito de la lengua nativa de los hablantes, con el consiguiente enriquecimiento psicológico e intelectual.
- Incrementar la competencia lingüística de los alumnos por medio de procesos tanto de adquisición y aprendizaje consciente
- Favorecer el conocimiento de la vida, cultura e historia de los países de habla alemana, de su riqueza y diversidad.
- Favorecer el enriquecimiento intelectual y humano de los alumnos por medio de la riqueza de temas y tareas usados en el aprendizaje de la lengua y de la interacción del grupo humano que conforma la clase.
- Favorecer el acceso a fuentes de información que faciliten la realización de estas posibilidades.

## 3. Niveles y su definición.

### Descripción:

En aplicación de lo establecido en los artículos 4.2 y 6.1 del Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto, y a los efectos de lo determinado en la presente Instrucción, estas enseñanzas se organizan en los niveles básico, intermedio y avanzado que se corresponderán, respectivamente, con los niveles A, B y C del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, del Consejo de Europa, que se subdividen en los niveles Básico A1, Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2.

En la EOI de Motril se pueden cursar los niveles básico, intermedio y avanzado en siete cursos académicos; el nivel básico (1º y 2º) y el Nivel intermedio (3º para el B1 y 4º y 5º para el B2) y nivel avanzado C1 (1C1 y 2C1).

### El Nivel Básico

Las enseñanzas de Nivel Básico tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones de ámbito cotidianos, que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y profesionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma de manera sencilla, con relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y habituales en los ámbitos personal, público, educativo y profesional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves, en una lengua estándar en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales o de interés personal y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común sencillo.

### El Nivel Intermedio B1

Las enseñanzas de Nivel Intermedio B1 tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y ocupacionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con cierta flexibilidad, relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y menos habituales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves o de extensión media, en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales, de actualidad o de interés personal, y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común no muy idiomático.

### El Nivel Intermedio B2

Las enseñanzas de Nivel Intermedio B2 tienen por objeto capacitar al alumnado para vivir de manera independiente en lugares en los que se utiliza el idioma; desarrollar relaciones personales y sociales, tanto cara a cara como a distancia a través de medios técnicos, con usuarios de otras lenguas; estudiar en un entorno educativo pre-terciario, o actuar con la debida eficacia en un entorno

ocupacional en situaciones que requieran la cooperación y la negociación sobre asuntos de carácter habitual en dicho entorno.

Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con suficiente fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, en una variedad de registros, estilos y acentos estándar y con un lenguaje que contenga estructuras variadas y complejas y un repertorio léxico que incluya expresiones idiomáticas de uso común, que permitan apreciar y expresar diversos matices de significado.

### **El Nivel Avanzado C1**

Las enseñanzas de Nivel Avanzado C1 tienen por objeto capacitar al alumnado para actuar con flexibilidad y precisión, sin esfuerzo aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación, en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico, o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional. Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad, flexibilidad, eficacia y precisión para comprender, producir, coproducir y procesar una amplia gama de textos orales y escritos extensos y estructuralmente complejos, precisos y detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter general o especializado, incluso fuera del propio campo de especialización, en diversas variedades estándar de la lengua, y con estructuras variadas y complejas y un amplio repertorio léxico que incluya expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales y que permita apreciar y expresar sutiles matices de significado.

## **4. Mecanismos para la adecuación de las necesidades**

### **Ámbitos fundamentales**

La atención a la diversidad del alumnado tiene dos aspectos fundamentales:

- la diversidad de tipos de aprendizaje y objetivos
- la diversidad de niveles y capacidades
- la atención a la discapacidad y necesidades especiales del alumnado

### **Instrumentos de valoración**

Para conocer la diversidad en ambos ámbitos, el Departamento y el profesorado podrá contar con distintos instrumentos, tales como:

- Encuestas: análisis de necesidades a principio de curso
- Uso del Portfolio: auto-evaluación y reflexión sobre el proceso de aprendizaje
- Evaluación inicial y pruebas de nivel.
- Observación permanente y directa en el aula
- Acción tutorial
- Encuesta evaluadora entre el alumnado, al final de curso

### **Aspectos**

En la diversidad interactúan diversos aspectos que es preciso tener en cuenta:

- Grupos de edad, dado que contamos con un alumnado de diversas edades en los distintos grupos y niveles.
- Competencia en la lengua materna, ya que esto repercute de forma directa en las posibilidades de realizar con éxito tareas en la segunda lengua.
- Competencia y experiencia previa en otras lenguas, puesto que el alumnado puede exportar

- sus recursos estratégicos al aprendizaje de una nueva lengua.
- Necesidades y/o motivaciones laborales, personales y de formación, con la finalidad de motivar al alumnado y que éste reconozca cómo la enseñanza que recibe responde a sus expectativas.
- Expectativas de uso de la segunda lengua en el futuro en distintos ámbitos (profesional, personal, educativo).
- Estrategias comunicativas y de aprendizaje, al considerar que se pueden extrapolar a otras áreas y que son determinantes para el éxito en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Estilos de aprendizaje, de manera que cada alumno tenga conciencia clara de cómo aprende de forma óptima y cómo puede beneficiarse de esta información durante su formación.
- Inquietudes culturales relacionadas con la segunda lengua
- Hábitos de trabajo
- Capacidad en el aprendizaje y tiempo disponible
- Nivel individual dentro del nivel genérico precisado para el curso

## **Modos de actuación**

Para articular las necesidades del alumnado en las programaciones, acciones a llevar a cabo son:

- Elección de temática y tareas motivadoras según los grupos de edad o intereses (canciones, películas, etc.).
- Desarrollo de la competencia socio-cultural (selección de actividades extracurriculares afines; por ejemplo: jornadas gastronómicas; celebraciones y festividades; viajes; salidas semanales)
- Desarrollo de estrategias de aprendizaje.
- Pruebas específicas en el aula para adaptarse a las necesidades de cada grupo.

## **Alumnado con necesidades especiales**

Estas necesidades deberán justificarse en el momento de la formalización de la matrícula mediante certificación oficial de su discapacidad.

El centro hará lo posible por proporcionar al alumnado todas las facilidades en el aula, del mismo modo que los procedimientos de evaluación contendrán las medidas que resulten necesarias para su adaptación a las circunstancias del alumnado con necesidades especiales: discapacidad visual, parcial o total, algunos grados de discapacidad motriz, hipoacusia, trastornos del habla, o discapacidades múltiples.

En cualquier caso, el alumnado que necesite condiciones especiales para la realización de la evaluación de certificación o promoción no será dispensado de la realización de ninguna de las partes de las que conste la prueba.

Para las pruebas de certificación el alumnado tiene que solicitar las adaptaciones a la dirección del centro, quien las tramitará a la Consejería. La dirección del centro o los tutores, en la medida de lo posible, facilitarán la información sobre los procedimientos y las medidas de adaptación a cada alumna o alumno en particular.

## **Medidas de atención a la igualdad**

El Plan de igualdad de la Escuela oficial de idiomas Motril se asienta sobre cuatro principios fundamentales: transversalidad, visibilidad, inclusión y paridad. Como figura en el Plan de centro, desde el departamento de igualdad se elaborará anualmente un listado con medidas concretas que fomenten el desarrollo y actuación en estos cuatro ámbitos. El departamento de alemán recogerá todas las actividades propuestas y colaborará en la medida de sus posibilidades en todas las iniciativas que contribuyan a la concienciación de todos los miembros de la comunidad educativa.

## **Momentos de actuación a lo largo del curso escolar**

### **Antes de empezar el curso:**

## Pruebas de nivel (PIC)

Las pruebas de nivel tendrán lugar preferiblemente a finales de junio/principios de septiembre. Las realizarán los tutores/las tutoras del nivel al que se pretende acceder. Podrán centrarse en varias actividades de lengua. Las fechas se darán a conocer a través de la página web o en el tablón de anuncios de la EOI. El alumnado las tiene que solicitar en el impreso de preinscripción.

## Las primeras semanas del curso:

### Evaluación inicial o prueba de diagnóstico

Las pruebas iniciales o pruebas de diagnóstico se harán en el formato y fecha que determinará cada tutor/a preferiblemente durante las primeras semanas de curso y abarcando las cinco actividades de lengua. Los resultados se figurarán en la ficha de alumno/a.

### Perfil del grupo

A través de un cuestionario se recoge información referente a los aspectos más importantes. Se elaborará un perfil de cada grupo basándose en esta información.

La tarea de la docente incluye necesariamente **la individualización** – adaptaciones por grupos y dentro del mismo grupo tales como por ejemplo tareas y actividades diversificadas en cuanto a

- los intereses grupales e individuales (elección de temas de interés como p. ej. estudios y trabajo, ocio y cultura),
- los ritmos (tareas de ampliación para los/las más rápidos/as, tareas de repaso para los/las menos rápidos/os)
- las posibilidades, habilidades y medios de cada individuo (selección de tareas y actividades que incluyen todas las actividades de lengua),
- la detección del estilo de aprendizaje e indicación de las posibilidades de aprendizaje que lo tengan en cuenta (oferta de actividades a elegir para los distintos estilos de aprendizaje dentro de la misma tarea [aprender escuchando/leyendo/cantando/dibujando/con el tacto...]),
- estableciendo paralelas entre los idiomas ya conocidos (el idioma materno, en su mayoría el español, primer idioma extranjero, en su mayoría el inglés)
- las necesidades y preferencias del grupo (práctica preferente de la comprensión de textos orales, PROCOTO-PROCOTE), ...

## Ejemplos de perfil de grupo y de posibles adaptaciones

<b>CARACTERÍSTICAS del grupo 1B del Nivel Básico</b>	<b>Ejemplos de la ADAPTACIÓN de la programación a la característica</b>
Como demuestra la evaluación inicial, hay alumnado con conocimientos previos del idioma por debajo del umbral del A1	tutoría entre alumnos y alumnas (los/as más avanzados/as “asesoran” a los/as demás)
La edad del alumnado oscila entre 14 y 50 años	cuestionarios y entrevistas para determinar los intereses, conocimientos previos, aficiones y habilidades  elección de temas, tareas y actividades acorde con los intereses (estudios –nuevas tecnologías –mundo laboral –cultura –música)  formas sociales variadas para potenciar las relaciones entre todo el conjunto de grupo  exposición de ideas en el pleno  organización de un tándem con alumnado alemán (a ser posible de edades parecidas)
Los grupos son heterogéneos también con respecto al idioma materno	establecimiento de paralelismos entre el idioma materno y alemán, o entre el primer idioma extranjero (normalmente inglés) y alemán; paralelismos y

(español, italiano, árabe)	<p>singularidades de las dos culturas</p> <p>aprovechar los distintos idiomas y culturas como fuente de enriquecimiento y un aprendizaje intercultural</p>
Existe una heterogeneidad en el perfil académico, laboral y socioeconómico	<p>puesta a disposición del alumnado de material descargable</p> <p>Indicaciones donde encontrar más material relevante para su situación personal (becas, vocabulario más específico, programas europeos...)</p>
Varía el tiempo que le pueden dedicar al estudio	<p>aprovechamiento máximo del tiempo de clase con el fin de minimizar el trabajo en casa</p> <p>selección cuidadosa las actividades a realizar en casa</p> <p>oferta de márgenes más amplios para la entrega de éstas y vías flexibles de entrega tales como el correo electrónico</p>
Solamente la mitad de los alumnos/ las alumnas puede acudir o acude con regularidad a clase	<p>Posibilidad de acceder a una plataforma desde la que se puedan ver las actividades a realizar en casa</p> <p>Información mediante la tutoría virtual de las sesiones de evaluación, las actividades para la casa, las actividades extraescolares y complementarias etc.</p> <p>crear un archivo presencial de material de las sesiones pasadas</p> <p>motivación para el (auto)aprendizaje</p> <p>valoración del autoaprendizaje</p> <p>información sobre fuentes alternativas de información y de aprendizaje</p>
La mayoría del alumnado aprende alemán por razones de índole personal (no laboral etc.) y no tiene contacto directo con el idioma fuera del aula	<p>organización un tándem virtual con alumnado alemán</p> <p>información de eventos culturales relacionados con la materia (cine, conciertos, intercambios de idiomas, tándems)</p> <p>aprovechamiento máximo de la asistencia de las lectoras coordinando sus actividades con la programación del aula</p>
Hay una variedad de estilos de aprendizaje dentro del grupo	<p>determinación de estilos de aprendizaje mediante una encuesta y la observación directa de hábitos de aprendizaje y estudio en clase y en casa</p> <p>oferta de actividades a elegir (“bifurcación”, poder elegir de las estaciones...) según el estilo de aprendizaje (escuchar, cantar, aprender con colores, dibujos, música, juegos o por el contrario leer, analizar, ordenar, sistematizar ...)</p>
Las actividades de lengua que más interés suscitan son la comprensión de textos orales y la producción y coproducción de textos orales	<p>Amplia oferta de actividades de “escuchar” y “hablar” de forma que en cada sesión haya al menos una actividad de la comprensión de textos orales; la interacción oral es la base de cada sesión</p> <p>aprendizaje y práctica de estrategias útiles para ambas actividades de lengua y específicas para cada una de ellas</p> <p>“ensayos” para las sesiones de evaluación trimestrales y la final</p>
La evaluación y la promoción al curso C1 preocupa el alumnado	<p>información sobre este punto en la sesión informativa al principio de curso</p>



	<p>presentación y explicación de los instrumentos y los criterios de evaluación</p> <p>información detallada sobre el contenido de las sesiones de evaluación y las fechas mediante un correo electrónico con suficiente antelación y la consiguiente flexibilización de la citación para las sesiones orales</p>
--	---

### Curso 2023-24: Evaluación inicial

Las pruebas iniciales pretenden valorar la consecución de objetivos así como de los conocimientos del alumnado antes de comenzar el curso y ver si es necesario tomar algún tipo de medidas al respecto. El hecho de que esta prueba deba realizarse en las primeras semanas del curso hace que su valoración no se pueda considerar un reflejo de la realidad, ya que el alumnado llega, por lo general y más si hablamos del idioma alemán, sin haber estado en contacto con la lengua durante un largo periodo de tiempo. Los resultados han confirmado que, si bien hay grupos en los que se puede hablar de carencias propias de un principio de curso, en algún otro vemos necesario compaginar la repetición de contenidos esenciales del nivel anterior con los correspondientes al nuevo nivel.

GRUPO	SITUACIÓN
1NB	Todos son principiantes. No ha habido ningún matriculado que haya pedido prueba de nivel
2NB	Después de hacer la prueba todos los alumnos presentados están dentro de los parámetros de nivel. Hay algún alumno que tiene problemas con la expresión escrita, si bien consideramos que con ejercicios de refuerzo y seguimiento personalizado, pueda llegar al nivel exigido. Se dedicará el primer mes a asentar los contenidos más importantes del nivel anterior.
NI	Después de hacer la prueba todos los alumnos presentados están dentro de los parámetros de nivel. A pesar de ello y para reforzar materia esencial, se dedicará el primer mes a asentar los contenidos más importantes del nivel anterior.
1NIB2	Los alumnos que han realizado la prueba tienen un nivel adecuado para afrontar el curso, si bien hay un alumno que tiene problemas con la expresión escrita y con la comprensión lectora. Consideramos que con ejercicios de refuerzo y seguimiento personalizado, pueda llegar al nivel exigido.
2NIB2	Estos alumnos presentan un nivel adecuado para afrontar el curso, aunque es necesario reforzara parte de expresión y comprensión oral.
C1.1	Los alumnos que realizaron la prueba han demostrado en su mayor parte un nivel adecuado para el curso. Se dará relevancia a la parte de comprensión y expresión oral sin menoscabo de l resto de actividades de lengua.
C.1.2	Hay un alumno que tiene problemas con la expresión escrita y con la comprensión lectora, si bien consideramos que con ejercicios de refuerzo y seguimiento personalizado, pueda llegar al nivel exigido. Se reforzarán los contenidos vistos de manera más somera en el último trimestre compaginándolos con el nuevo método.

El primer mes ha dedicado a refrescar contenidos, en especial los relativos a la producción oral y escrita. Compaginamos este repaso con los contenidos nuevos del nivel.

### Recogida de información sobre las posibles discapacidades

El tutor/ La tutora recogerá esta información y se la hará llegar a la Jefatura de Estudios. El alumnado debe acreditar esta circunstancia con un certificado médico. Se elaborará una adaptación curricular si fuese necesario. También se puede solicitar una adaptación a la hora de realizar el examen de certificación. Para ello se entregará en Jefatura de estudios con la debida antelación un certificado médico.

## A lo largo del curso:

### **Observación permanente y directa en el aula**

En la ficha de alumnado se apuntarán todos los aspectos relevantes obtenidos a través de la observación en clase.

### **Tutoría**

En el horario de cada profesor/tutor se especifica la tutoría de madres/padres y de alumnado. El tutor/ La tutora informará al alumnado de ello cuando tenga asignado el horario definitivo. Para la tutoría es necesario pedir cita previa.

La tutoría virtual. Existe la posibilidad de la tutoría virtual – por correo electrónico. La tutora informará en clase de las vías y procedimientos para su uso y recopilará las direcciones electrónicas de los alumnos/las alumnas.

### **A finales del curso:**

#### **Encuesta de satisfacción**

Se podrá realizar una encuesta que evaluará la labor docente de cada tutor/a. Los resultados se darán a conocer al tutor/a correspondiente con el fin de mejorar su labor.

## 5. Metodología.

### **5.1.- Enfoque comunicativo, pero completo.**

El objetivo fundamental de la enseñanza del idioma alemán en le EOI de Motril es el desarrollo de la capacidad comunicativa del alumno: es decir, que el alumno pueda comunicarse con eficacia en una variedad de contextos, tanto de forma escrita como hablada.

Esta capacidad comunicativa engloba, a su vez otras:

- *La Competencia lingüística*, que comprende el conocimiento y uso no solo de la morfosintaxis, sino también del vocabulario y de la fonología y sistema gráfico de la lengua.
- *La Competencia discursiva*, que se refiere al conocimiento y uso de los mecanismos de cohesión y organización de un texto o discurso, tanto hablado como escrito.
- *La Competencia funcional*, que se define como el conocimiento de las convenciones que rigen la realización adecuada de las funciones de la lengua; es decir, la competencia que permite entender y expresar peticiones, quejas, acuerdo y desacuerdo, etc, por medio de fórmulas lingüísticas muy variadas.
- *La Competencia sociocultural*, que engloba el conocimiento de las variedades de registro y dialecto, así como la capacidad de interpretar referencias culturales y de distinguir lo que resulta natural en un contexto dado.
- *La Competencia estratégica*, que se refiere al dominio de las estrategias verbales y no verbales necesarias para realizar nuestro conocimiento lingüístico y compensar sus deficiencias.

Con el fin de tratar todas estas competencias, el Departamento sigue un modelo metodológico según el cual la enseñanza/aprendizaje de lenguas comprende cuatro grandes áreas: actividades de lengua, sistemas de la lengua, competencia sociocultural, procedimientos y estrategias, valores y actitudes. Este modelo articula tanto la programación como el sistema de evaluación y la organización de las clases.

### **5.2. Instrumentos y fines del aprendizaje**

Fundamental es la distinción entre instrumentos y fines del aprendizaje lingüístico. Ya se ha dicho que el fin del aprendizaje es la comunicación. Esta comunicación implica un uso eficaz de las cinco

actividades de lengua (*comprensión de textos orales y escrita; producción oral y escrita y mediación*), que muestre corrección, fluidez y un uso del registro, las convenciones y el lenguaje funcional adecuado a cada situación comunicativa.

Para lograr este fin, se utilizan tres instrumentos fundamentales:

- la práctica de las actividades de lengua mismas.
- el desarrollo de actitudes y procedimientos correctos en el alumno.
- el estudio y la práctica de la lengua, cubriendo cuatro aspectos o sistemas: *pronunciación, lenguaje funcional, vocabulario y gramática*.

El énfasis comunicativo de nuestras enseñanzas hace que el estudio de los sistemas de la lengua se aborde no como un fin en sí mismo, sino como un medio para lograr una comunicación eficaz. Lo realmente importante no es que el alumno aprenda una serie de reglas gramaticales de memoria, y que limite su uso a unos ejercicios específicos, sino que las asimile y use correctamente en sus actos comunicativos. Particular importancia tienen los valores y actitudes: muchas veces son estas las que determinan buena parte del progreso real del alumno

### **5.3. Una lengua se enseña, pero, sobre todo, se aprende.**

En el proceso de aprendizaje, el profesor desempeña varias funciones, que van desde explicar a motivar, organizar actividades o asesorar. El alumno no debe olvidar que aprender un idioma es una tarea de considerables dimensiones, una tarea que no termina al salir de las aulas, sino que debe extenderse más allá. En definitiva, aunque tanto el profesor como las clases y otras actividades de las EOI constituyen poderosos aliados en este proceso de aprendizaje, el alumno no debe olvidar que él es su protagonista fundamental. En este proceso de *aprender a aprender* resulta imprescindible fomentar las siguientes capacidades y actitudes:

- Reflexionar y tomar conciencia del propio aprendizaje.
- Utilizar los conocimientos y procedimientos de la lengua materna y, en su caso, otras lenguas conocidas en el aprendizaje de la lengua objeto de estudio.
- Reconocer y aplicar las diferencias entre los diversos registros y estilos de una lengua.
- Conocer la terminología necesaria para el aprendizaje de la lengua.
- Comprender el papel del error en el proceso de aprendizaje.
- Reconocer y usar estrategias lingüísticas (ejemplos, reformulación, etc.) y paralingüísticas (gestos, signos, etc.) para compensar las dificultades de comunicación.
- Usar técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje.
- Mostrar autonomía en el aprendizaje, utilizando todos los recursos disponibles, tanto dentro como fuera del aula.
- Aprovechar las diferentes actividades culturales programadas por la EOI y otras entidades.
- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, nuevas tecnologías, etc.).
- Conocer los objetivos de la programación con el fin de adaptar a ellos el proceso de aprendizaje.
- Considerar la evaluación como un asesoramiento útil acerca del proceso de aprendizaje.
- Reconocer la importancia de los distintos tipos de dinámica de clase y de los distintos *roles* que puede adoptar el profesor (asesor, animador, facilitador, etc.).
- Saber trabajar en equipo, considerando a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.
- Procurar utilizar el lenguaje aprendido a medida que se adquiere con el fin de asimilarlo adecuadamente.
- Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje (fotocopias, libreta de vocabulario, etc.).

### **5.4. El alumno: participación y motivación**

Tres factores influyen principalmente en la motivación del alumno:

- Las **condiciones generales** en las que se desarrolla el proceso del aprendizaje (marco político y sociocultural, opiniones y prejuicios de la sociedad hacia el país del idioma correspondiente, etc...)
- **Los factores personales individuales** del alumno: la disposición (experiencia, intereses, motivación y habilidades) y la intención
- Los factores de la **situación del aprendizaje** (el profesor, la materia a impartir y la organización de la enseñanza).

El **papel activo y creativo** del alumno se fomenta a través de una serie de actividades que a la vez fomentan una actitud responsable del alumno hacia su trabajo de aprendizaje: Ya hemos mencionado las *ponencias y discusiones* preparadas por los alumnos. Esta actividad, que sirve en un principio para practicar la destreza de expresión oral, fomenta el trabajo responsable (el alumno tiene que defender su trabajo delante de la clase), rompe la estructura asimétrica dentro del aula y muchas veces es un eje. El papel del profesor se centra en tres líneas básicas de actuación. En primer lugar, como fuente de información lingüística, mediante su expresión oral y seleccionando las actividades adecuadas para cada objetivo. En segundo lugar fomentando una actitud positiva hacia el idioma y su cultura. Y en tercer lugar, organizando todos los aspectos formales de la actividad en clase.

Los elementos que ejercen una influencia positiva en el proceso de aprendizaje son:

- los contenidos
- los tipos de tareas
- organización variada del trabajo en el aula
- papel activo y creativo del alumno
- transparencia en la organización de las clases

Otros aspectos a tener en cuenta:

- utilizar material actual y auténtico, desde artículos de prensa, canciones, grabaciones actuales (noticias, reportajes) de radio o televisión (por ejemplo de las cadenas ARD, ZDF, 3Sat, etc.) hasta proyecciones de películas.
- tratar temas típicos de cultura alemana, lo cual siempre pone de manifiesto el contexto en el cual se está aprendiendo.
- acentuar el punto de vista intercultural permitiendo una comparación “objetiva” entre varios estilos de vida.

Los **tipos de tarea** influyen considerablemente en un desarrollo interesante y provechoso de la actividad en el aula. La lectura de un texto, por ejemplo, se hace mucho más interesante, si se empieza por un análisis del título y posibles hipótesis sobre el contenido del texto. Asimismo los alumnos pueden completar un texto sin parte final o complementar un párrafo omitido.

Una canción no simplemente se escucha o se canta... hay infinidad de técnicas para acercar las letras al alumno: texto con huecos, omitir texto, hacer inventar las primeras líneas, las últimas líneas, incluso traducir una canción y/o comparar una versión original con su traducción o incluso con su parodia (por ejemplo “Eviva España”).

Un **trabajo variado** dentro del aula es igualmente imprescindible para un desarrollo interesante de la enseñanza. Entre las posibles técnicas para romper la rutina diaria que muchas veces imponen los libros de texto se pueden mencionar las siguientes :

- *La organización de la clase:* Gran parte del trabajo con textos o de gramática puede hacerse en grupos, rompiendo la clásica (y no siempre afortunada) estructura de la enseñanza “frontal” o asimétrica. La organización de una serie de ponencias y discusiones preparadas y guiadas por los alumnos invierten los roles profesor-alumno.
- *El uso de distintos medios:* Ya hemos hecho alusión al uso de los medios de comunicación. Asimismo los alumnos dispondrán de un ejercicio de superación por emplear una lengua extranjera delante de un público.

Muchas de las actividades en clase sobre gramática, léxico etc. se hacen como trabajo individual o en grupos y fomentan de esta manera igualmente el sentido de responsabilidad de cada uno hacia sí mismo o, dentro de un grupo, hacia sus compañeros.

La lectura de las obras literarias propuestas para este curso (*Véase lista de lecturas*) presupone igualmente un trabajo individual de los alumnos. No sólo leen y preparan los libros en casa sino también son ellos quienes preparan preguntas sobre el contenido para hacérselas a sus compañeros en clase. Aquí el profesor se limita a supervisar, complementar y solucionar problemas de léxico etc.

Un factor importante es la **transparencia** en la organización de la enseñanza. Los alumnos deben conocer desde el principio los contenidos y objetivos de la materia que se pretenden conseguir, como las formas de seguimiento y de evaluación del proceso de aprendizaje. Sin la menor duda: Conocer el camino, saber en que etapa de la enseñanza se encuentra supone una motivación en sí.

### **5.5. Estrategias de comunicación y aprendizaje: actividades, distribución espacial y temporal.**

El proceso de enseñanza-aprendizaje se ve favorecido o bloqueado, en todo momento, por las actitudes hacia el aprendizaje y hacia la lengua y por el desarrollo de actitudes de aprendizaje. A continuación se resumen los contenidos estratégicos básicos que el alumnado deberá desarrollar a largo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

En general, a progresión de dicho desarrollo se deberá personalizar para adaptarse a las diferentes realidades; como norma general proponemos la siguiente progresión:

- Nivel básico: Introducción y práctica motivada por el profesorado.
- Nivel intermedio: Uso más personal de las estrategias.
- Nivel avanzado: Uso autónomo de las estrategias.

Es importante dejar constancia de que en todos los niveles, en el apartado de contenidos de cada unidad, hay un epígrafe en el que se detallan los contenidos estratégicos que se desarrollarán en dicha unidad.

Está demostrado que, si el estudiante ve que aprende y progresa, se motiva. Por lo tanto, la motivación se convierte en un aspecto fundamental de nuestro trabajo y pretendemos fomentarla por dos caminos:

- Lograr un buen ambiente en clase (conseguir que los alumnos y alumnas se acepten entre sí, que puedan decir lo que piensan sin miedo a que los/las otros/as se vayan a reír, marcarles metas que puedan alcanzar...etc.)
- Presentar actividades que resulten positivas (despertar la curiosidad del/de la estudiante, mostrar entusiasmo e interés por lo que el alumnado hace y que éste lo vea, realizar actividades lúdicas que favorezcan la espontaneidad comunicativa del alumnado, la interacción comunicativa y el aprendizaje cooperativo en el aula...

#### Tipo de actividades:

Según el proceso de aprendizaje clasificaremos las actividades en:

- Actividades de motivación: predisponen al alumnado ante el nuevo aprendizaje
- Actividades de adquisición: van permitiendo al alumnado la asimilación de la nueva información para su posterior acomodación
- Actividades de síntesis: aseguran la acomodación y al mismo tiempo permiten reconocer que dicho mecanismo se ha producido en la medida en que se esperaba.

#### Algunos ejemplos prácticos:

- Predecir el contenido de un texto o un audio antes de escuchar o leer (por ejemplo, dar una lista de palabras relacionada con el título)
- Ejercicios para practicar el subrayado o la toma de nota a partir de un texto o un audio.
- Practicar la mediación guiada a partir de un texto para destacar las ideas principales.
- Ejercicios específicos para parafrasear cuando no se sabe decir una palabra.
- Uso de mapas conceptuales para organizar sus ideas y hacer una pequeña presentación (por ejemplo, mi familia, mi alimentación, mis actividades cotidianas, mi ciudad, etc).
- Uso de mapas mentales para memorizar el léxico.
- Actividades para aprender a adaptar el discurso en función del contexto y el destinatario (tutear, hablar de usted, lenguaje coloquial o formal).
- Actividades de fonética para tener énfasis a la hora de hablar (cómo hacer una pregunta, una exclamación, dar órdenes, etc) y escribir (puntuación, mayúsculas, párrafos, ortografía, etc).

- Saber usar las correcciones para afianzar los contenidos impartidos en clase.
- Hacer una presentación oral (Referat) y responder a las posibles preguntas que se planteen.
  - Favorecer las actividades lúdicas para fomentar la motivación, sobre todo entre el alumnado menor de edad (kahoots, juegos de mesa, etc).
  - Fomentar el sentido del humor y la relajación para perder el miedo escénico y disfrutar aprendiendo.
- Fomentar el trabajo en grupo, las actividades por pareja y considerar a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.
- Usar la plataforma Google Classroom con materiales adicionales para fomentar el aprendizaje autónomo.
- Saber usar el cuaderno de ejercicios y las correcciones para afianzar los contenidos impartidos en clase.
- Trabajar a partir de mapas conceptuales para organizar y memorizar estructuras gramaticales y léxicas nuevas.

#### La distribución espacial:

El profesor /a decidirá la distribución espacial de las mesas atendiendo, por ejemplo, al número de alumnos.

Se procurará promover la interacción del alumnado, que todos/as se conozcan y que se vean y se escuchen unos/as a otros/as cuando participan. Asimismo se propiciará el cambio de agrupamiento según la dinámica de la clase: por parejas, trabajo en grupos, individual, toda la clase.

#### La distribución temporal:

Para la distribución temporal de contenidos y actividades en el aula se tendrá en cuenta que la concentración del alumnado después de 15 o 20 minutos baja. Por lo tanto será necesario hacer pequeñas pausas, cambiar de actividad, introducir elementos nuevos. Es decir, se procurará que nuestras horas de clase sean variadas y dinámicas.

# 6. Evaluación

## I. Alumnos oficiales

### Evaluar ¿para qué?

La evaluación tiene varias funciones. Las dos más importantes son:

- Valorar si el alumno ha alcanzado suficientemente los objetivos detallados en la programación, así como decidir sobre su promoción o no promoción al curso superior.
- Asesorar y ayudar al alumno en su aprendizaje, mostrándole cuál es su progreso, en qué y cómo debe mejorar y si es conveniente para él pasar al siguiente curso o fortalecer ciertos contenidos y objetivos repitiendo un año. Debemos recordar que cada alumno tiene su ritmo y el verdadero propósito de las enseñanzas en la Escuela es aprender, alcanzando un buen nivel en el uso del idioma. Lo de menos es si esto se consigue en cinco años o en más.

### Evaluación inicial

Las pruebas de evaluación inicial se harán en el formato y fecha que determinará cada tutor/a preferiblemente a lo largo de septiembre y de las cinco actividades de lengua. Los resultados se apuntarán en la ficha de alumno/a. Parte de la evaluación inicial es la encuesta de perfil de alumnado.

### Pruebas de nivel (PIC)

Las pruebas de clasificación inicial permiten al alumnado acceder a los distintos niveles según el conocimiento de idioma. Tendrán lugar preferiblemente a finales de junio/principios de septiembre. Las realizarán los tutores/las tutoras del nivel al que se pretende acceder. Podrán centrarse en una o varias actividades de lengua. Las fechas de darán a conocer a través de la página web y el tablón de anuncios de la EOI. El alumnado las tiene que solicitar en el impreso de preinscripción.

### Criterios de promoción del alumnado

**Según el artículo 6.4 del Real Decreto 1041/2017 de 22 de diciembre,, el límite de permanencia del alumnado matriculado en las enseñanzas de idiomas de régimen especial será**

- Nivel Básico se puede cursar en un máximo de 4 cursos.
- Nivel Intermedio B1 se puede cursar en un máximo de 2 cursos.
- Nivel Intermedio B2 se puede cursar en un máximo de 4 cursos.
- C1 se puede cursar en un máximo de 4 cursos.

Es decir, cada nivel siempre tiene el doble de convocatorias que los cursos asignados.

### **1.1. Promoción de todos los niveles: 1º y 2º de nivel básico, nivel intermedio B1 , 1º y 2º B2 y 1º y 2º C1.**

#### 1.- Evaluar ¿cómo?

El proceso de evaluación tendrá dos características fundamentales:

##### 1) La evaluación será continua.

Se otorgará una calificación al final de cada cuatrimestre. La calificación otorgada en cualquier momento de la evaluación tendrá en cuenta las anteriores.

##### 2) La evaluación será formativa.

Antes dijimos que una función fundamental de la evaluación es asesorar y ayudar al alumno en su aprendizaje. Coincidiendo con la calificación de cada cuatrimestre, el profesor hará un comentario formativo - de palabra o por escrito - acerca de la actuación de cada alumno, indicando los puntos

que debe reforzar y la mejor forma de hacerlo. Esto también ocurrirá en la evaluación final, mostrando al alumno la mejor forma de encarar, bien el curso siguiente, bien la preparación de la convocatoria de Septiembre.

El alumno será calificado en dos sesiones de evaluación, que coincidirán con el final de cada cuatrimestre, la evaluación intermedia en febrero y la evaluación final en junio.

Los instrumentos de calificación usados en cada evaluación continua de cada cuatrimestre serán:

- 1) La valoración de las tareas recogidas obtenidas, según la naturaleza de la actividad de lengua, mediante pruebas similares a los exámenes cuatrimestrales, observación o rúbrica.
- 2) La valoración de las técnicas e instrumentos empleados para la evaluación del proceso de aprendizaje (revisiones de trabajos, producciones orales y escritas, proyectos y presentaciones...) como parte del proceso de evaluación continua.

## 2.- ¿Cómo se obtiene la calificación de cada cuatrimestre?

La calificación del cuatrimestre refleja la actuación del alumno en las 5 actividades de lengua. Será necesario aprobar cada parte, lo que se conseguirá obteniendo un 50% de su valor respectivo. El trabajo del alumno durante el curso y las tareas extra entregadas definirán la calificación. Se detallan a continuación los valores aplicados a cada curso.

<b>Actividades de lengua</b>	<b>Puntuación máxima</b>	<b>Puntuación mínima</b>
Comprensión textos orales	10	5
Producción y coproducción de textos orales	10	5
Comprensión textos escritos	10	5
Producción, coproducción de textos escritos	10	5
Mediación	10	5

A lo largo del curso se efectuarán pruebas puntuales de cada actividad de lengua, El mínimo obligado de pruebas, que el profesor podrá aumentar si considera necesario, se especifica a continuación:

<b>Actividades de lengua</b>	<b>Cuatrimestre</b>	<b>Número mínimo de pruebas</b>
Comprensión textos orales	1º	3
Producción, coproducción de textos escritos	1º	3
Mediación	1º	3
Comprensión textos escritos	1º	3
Producción y coproducción de textos orales	1º	3
Comprensión textos orales	2º	3
Producción, coproducción de textos escritos	2º	3
Mediación	2º	3
Comprensión textos escritos	2º	3
Producción y coproducción de textos orales	2º	3

## 3. ¿Cómo se califican las actividades de lengua?

En cada cuatrimestre, se precisará recoger un mínimo de tres calificaciones obtenidas a lo largo de este por medio de pruebas, por observación o rúbrica. Para acogerse a la evaluación continua, es necesario presentarse y aprobar un número mínimo de dos pruebas de las tres pruebas, si bien cada



profesor podrá realizar tareas y/o pruebas adicionales. El alumno que no realice parcial o totalmente este mínimo de pruebas deberá realizar el examen final de cuatrimestre.

En 1NB la mediación se tratará de forma muy somera. Además se podrán realizar una serie de ejercicios de Gramática y Vocabulario (Prueba de lengua)

El alumno será calificado en dos sesiones de evaluación: una, al final del primer cuatrimestre (evaluación intermedia) y la otra en junio (evaluación final).

La nota final del curso se obtendrá haciendo una media aritmética entre la calificación de la evaluación intermedia y las evidencias recogidas a lo largo del segundo cuatrimestre. Por ejemplo, si se cuenta con tres evidencias en el segundo cuatrimestre, la calificación de la evaluación intermedia se consideraría una cuarta nota.

La calificación de apto será obtenida por medio de un 5.

En cada curso escolar se organizará una convocatoria final ordinaria, en el mes de junio, y otra extraordinaria, en el de septiembre.

Al examen de junio se presentarán los alumnos que no se han acogido a la evaluación continua o aquellos de los que no se tienen evidencias suficientes para alguna de las actividades de lengua.

En septiembre se presentarán los alumnos que no hayan aprobado o no se hayan presentado a alguna de las actividades de lengua en la evaluación final de Junio.

En junio se conservarán las actividades de lengua calificadas como APTO para el examen de septiembre. Para promocionar es necesario aprobar TODAS LAS actividades de lengua.

#### **4. ¿En qué consisten los exámenes de producción y coproducción de textos orales y cómo se valoran?**

El examen podrá desarrollarse de forma individual, en parejas o grupos, según determinen los profesores de cada curso. La evaluación del examen oral constará de distintos ejercicios que reflejarán algunos de los objetivos del correspondiente apartado de esta programación. Estos ejercicios consistirán en tareas semejantes a las practicadas en el aula. La calificación resultará de combinar los 5 criterios y puntuación detallados en el sistema de Pruebas de Certificación.

Para valorar la destreza se usarán tablas de evaluación específicas. Se darán a conocer al alumnado en el transcurso del curso. Se explicará cómo se aplican (criterios de valoración, puntuación de los criterios etc.)

Resulta fundamental el que el alumno hable en clase y muestre la actitud adecuada hacia la comunicación oral.

#### **5. ¿En qué consisten los exámenes de comprensión de textos escritos y cómo se valora?**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en las programaciones. El examen final (así como los exámenes parciales) constarán de dos o tres ejercicios, alguno de los cuales podrá medir también -por medio de la lectura- aspectos del uso de la lengua (gramática y vocabulario). La duración y tipología de la prueba se darán a conocer al alumnado a lo largo del curso.

#### **6. ¿En qué consisten los exámenes de comprensión de textos orales?**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en las programaciones

1. El examen final constará de 2 o 3 ejercicios. Los textos orales utilizados como soporte para las tareas serán, preferentemente, auténticos, explotados por primera vez para la ocasión, de tipología diversa y procedentes de fuentes tales como radio, televisión, Internet, grabaciones no comerciales, etc. Dichos textos podrán incluir descripciones de hechos y/o experiencias, entrevistas, conversaciones, noticias, reportajes, etc. La velocidad y la duración serán las adecuadas al nivel. Se procurará que el número de interlocutores no sea superior a dos o tres personas, con voces e intervenciones bien diferenciadas.

2. El alumnado tendrá que realizar, como mínimo, dos audiciones, con o sin ayuda de imagen, que podrá escuchar dos o tres veces, dependiendo de la tarea y su dificultad. Las tareas que se han de realizar pueden ser de elección múltiple, verdadero o falso, preguntas abiertas de respuesta breve, relacionar o emparejar, identificar, completar huecos o frases, etc..

## **7. ¿En qué consisten los exámenes de Producción, coproducción de textos escritos y cómo se valoran?**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en las programaciones. A lo largo del curso, se evaluarán ejercicios y exámenes parciales. La nota del examen final se podrá definir al alza atendiendo a la consecución de los objetivos y al grado de adquisición de las competencias establecidas. El examen consistirá en dos ejercicios de redacción (producción y coproducción) que reflejarán objetivos del correspondiente apartado de esta programación.

Para valorar la destreza se usarán tablas de evaluación específicas. Estas se darán a conocer al alumnado en el transcurso del curso, y también se explicará cómo se aplican (criterios de valoración, puntuación de los criterios etc.), así como el número de palabras exigidas en cada parte.

## **8. ¿En qué consiste las pruebas de mediación cómo se valora?**

La prueba consistirá dos ejercicios (uno en forma de producción oral y otro escrita), que reflejará los objetivos del correspondiente apartado de esta programación.

En los exámenes, la tarea de mediación escrita estará integrada en la prueba de Coproducción de textos escritos, de manera que el candidato solo tendrá que escribir un texto, que será corregido con ambas hojas de observación (coproducción y mediación), obteniendo dos calificaciones diferentes. Por otra parte, la tarea de mediación oral se integrará en la prueba de Producción y coproducción de textos orales. En ella, el candidato deberá realizar también una actividad de mediación sobre la base de una infografía o similar.

La calificación de la mediación oral y escrita -tanto del examen final de la evaluación intermedia, el final de junio y el extraordinario de septiembre, como de las pruebas realizadas en el sistema de evaluación continua- resultará de combinar los criterios 'cumplimiento de la tarea' y 'estrategias de mediación'

Para valorar la destreza se usarán tablas de evaluación específicas. Se darán a conocer al alumnado en el transcurso del curso. Se explicará cómo se aplican (criterios de valoración, puntuación de los criterios etc.), así como el número de palabras exigidas.

## **9. Los libros de lectura**

Los libros de lectura no formarán parte de la evaluación. Serán materiales recomendados. Cada tutor/a decidirá el libro/los libros y la manera de trabajar con ellos.

## **1.2 . Certificación; Nivel Intermedio B1, Nivel Intermedio B2 y Nivel Avanzado C1**

Además de promocionar, estos niveles tienen la opción de certificar, y en este caso la nota final provendrá únicamente del resultado del examen de certificación que tendrá lugar al final de curso. El examen es común para toda Andalucía. Los detalles de administración de las pruebas, tiempos exactos, puntuación, etc son detallados anualmente en la guía de candidatos de las pruebas de certificación, que desarrolla **la Orden de 12 de diciembre de 2011, por la que se regula la elaboración y la organización de las pruebas terminales específicas de certificación en las enseñanzas de régimen especial.**

Tanto para promocionar como para certificar, **será preciso aprobar cada parte del examen.**

El sistema nuevo de certificación se basa en la **Orden del 11 de noviembre de 2020**, por la que se establece la **ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y de las pruebas de certificación en las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía.**

Tanto el examen final como la prueba de certificación constan de 5 partes, para cada una de las actividades de lengua.

El alumnado oficial matriculado en NI B1, 2NI B2, y 2NA C1 podrá inscribirse, en los 10 primeros días de Abril, en las Pruebas de certificación que, para esos niveles, tendrán lugar en Junio, y, en convocatoria extraordinaria, en Septiembre.

### **Evaluación y certificación:**

Para obtener la certificación, se deberá aprobar **cada actividad de lengua con un mínimo de 5**, así como obtener un mínimo de **6,5 en la nota media**.

Los alumnos que en la prueba de Junio hayan obtenido una calificación de No Apto o No Presentado en alguna de las actividades de lengua deberá realizar en Septiembre sólo las pruebas correspondientes de esas actividades.

Así mismo, los alumnos que en la prueba de Junio, en alguna actividad de lengua, hayan aprobado pero hayan obtenido una calificación inferior a 6,5 (es decir, una nota entre 5 y 6,4), podrán realizar la prueba de esa actividad de lengua en Septiembre para subir nota. En el caso de que en Septiembre obtengan una nota inferior en esa actividad de lengua a la que obtuvieron en Junio, se les mantendrá la nota de Junio.

La certificación se encuentra completamente separada de la evaluación de promoción y continua. Sin embargo, aquellos alumnos oficiales de los cursos de NI B1, 2ºNI B2, y 2ºNA C1 que no estén aptos en la evaluación de promoción, y -al realizar las pruebas de certificación correspondientes a ese nivel- consigan certificar en Junio o en Septiembre, se considerará que han promocionado y podrán matricularse del siguiente curso.

<b>ACTIVIDADES DE LENGUA</b>	<b>Nota mínima para aprobar</b>	<b>Nota media mínima</b>
Comprensión de textos escritos	5	6.5
Comprensión de textos orales	5	
Mediación escrita	5	
Producción y coproducción textos escritos	5	
Producción y coproducción de textos orales	5	

El 25 de febrero de 2021 se publicó la última resolución de convocatoria de pruebas específicas de certificación con las nuevas tablas de evaluación y la inclusión de la mediación como quinta actividad de lengua.

### **Exámenes de certificación: Estructura de las pruebas.**

1. Las pruebas constarán de cinco ejercicios independientes, no eliminatorios, que corresponden a cada uno de los bloques de actividades de lengua en los que se dividen los objetivos y criterios de evaluación establecidos en el currículo para cada nivel
2. Cada uno de estos ejercicios se basará en el desarrollo de una o varias tareas prácticas relacionadas con la destreza o destrezas correspondientes.
3. Los ejercicios de comprensión de textos escritos, comprensión de textos orales, mediación escrita y producción y coproducción de textos escritos podrán desarrollarse en una única sesión. El ejercicio de producción y coproducción de textos orales y la mediación oral podrán desarrollarse en una segunda sesión.

### **Contenidos, administración y criterios de corrección de los distintos ejercicios.**

#### **1. Ejercicio de comprensión de textos orales**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en el currículo y las programaciones.

1. Los textos orales utilizados como soporte para las tareas serán, preferentemente, auténticos, explotados por primera vez para la ocasión, de tipología diversa y procedentes de fuentes tales como radio, televisión, Internet, grabaciones no comerciales, etc. Dichos textos podrán incluir descripciones de hechos y/o experiencias, entrevistas, conversaciones, noticias, reportajes, etc. La duración máxima de la escucha que constituye este ejercicio será de 10 minutos, para el nivel básico, y de 15 minutos para los niveles intermedio B1, intermedio B2 y avanzado C1. La velocidad será la adecuada al nivel. Se procurará que el número de interlocutores no sea superior a dos o tres personas, con voces e intervenciones bien diferenciadas.

2. El alumnado tendrá que realizar tres audiciones, con o sin ayuda de imagen. Las tareas que se han de realizar pueden ser de elección múltiple, verdadero o falso, relacionar o emparejar, identificar, completar huecos o frases, etc. Las instrucciones para la realización de las tareas deberán ser claras, redactadas en un lenguaje sencillo y sin tecnicismos, y, preferentemente, acompañadas de un ejemplo. Se procurará que las tareas no se refieran a la parte inicial de las audiciones. Asimismo, se procurará evitar la realización de tareas de escritura relacionadas con este ejercicio. En el caso de que las haya, no se tendrá en cuenta el mayor o menor grado de corrección en la expresión.

3. La duración total máxima para la realización de este ejercicio no deberá exceder los treinta minutos en el Nivel Básico A2 y cuarenta y cinco en el Intermedio B1, Nivel Intermedio B2 y Avanzado C1.

## **2. Ejercicio de producción y coproducción de textos orales**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en el currículo y las programaciones.

1. El ejercicio constará de dos partes: monólogo (con tareas del tipo exposición de un tema, descripción basada en soporte gráfico, etc) y diálogo (con tareas del tipo responder y hacer preguntas; entrevistas; participar en un debate y emitir opiniones y juicios; diálogos sobre situaciones dadas, etc). Los alumnos y alumnas podrán ser dispuestos en parejas o grupos para realizar algunas de estas tareas. En el caso de que la tarea requiera preparación previa, se le suministrará al alumno o alumna la información y materiales necesarios con la antelación suficiente. Las instrucciones para la realización de las tareas, en su caso, deberán ser claras, redactadas en un lenguaje sencillo y sin tecnicismos, y, preferentemente, acompañadas de un ejemplo.

2. El ejercicio se realizará frente a un tribunal compuesto por dos profesores o profesoras del departamento didáctico correspondiente. En el caso del alumnado matriculado en el régimen de enseñanza oficial, de dicho tribunal siempre formará parte el profesor tutor o profesora tutora correspondiente.

3. La duración total estimada de este ejercicio no deberá exceder de 30 minutos, dependiendo del agrupamiento de los alumnos y alumnas, incluyendo el tiempo necesario para la preparación de la tarea por parte del alumnado.

4. La valoración resultará de combinar 5 criterios. Estos criterios y la puntuación máxima de cada uno son detallados a continuación, según las últimas tablas de evaluación publicadas hasta el momento por la Consejería de Educación para las pruebas de certificación.

### **Producción de textos orales**

<b>Cumplimiento de la tarea</b>	10
<b>Organización, coherencia y cohesión, fluidez</b>	10
<b>Control fonológico</b>	10
<b>Riqueza y variedad</b>	10
<b>Corrección</b>	10

### **Coproducción de textos orales**

<b>Cumplimiento de la tarea</b>	10
<b>Coproducción</b>	10
<b>Control fonológico</b>	10
<b>Riqueza y variedad</b>	10
<b>Corrección</b>	10

### **3. Ejercicio de comprensión de textos escritos**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en el currículo y las programaciones.

1. Los textos escritos utilizados como soporte para las tareas serán, preferentemente, auténticos, explotados por primera vez para la ocasión, de tipología diversa y procedentes de fuentes tales como prensa, Internet, etc. Dichos textos podrán incluir folletos informativos, correspondencia, hojas de instrucciones, anuncios, noticias, reportajes, artículos de prensa, relatos cortos, descripciones de hechos y/o experiencias, entrevistas, etc. En el nivel Avanzado C1, los textos serán necesariamente auténticos. La extensión total máxima de todos los textos que se utilicen en este ejercicio será de 600/650 palabras para el Nivel Básico A2, 1800 palabras para el Nivel Intermedio B1, 2250 palabras para el Nivel Intermedio B2 y 3000 palabras para el nivel Avanzado C1.

2. El alumnado tendrá que leer, como mínimo, dos tipos distintos de textos, con o sin apoyo de imagen. Las tareas que se han de realizar pueden ser de elección múltiple, verdadero o falso, relacionar o emparejar, identificar, encontrar léxico o expresiones, completar huecos o frases, etc. Las instrucciones para la realización de las tareas deberán ser claras, redactadas en un lenguaje sencillo y sin tecnicismos, y, preferentemente, acompañadas de un ejemplo. Se procurará evitar la realización de tareas de escritura relacionadas con este ejercicio. En el caso de que las haya, no se tendrá en cuenta el mayor o menor grado de corrección en la expresión.

3. La duración total para la realización de este ejercicio no deberá exceder de 40 minutos en el Nivel Básico, 60 minutos en el Intermedio B1, y de 75 minutos en el Nivel Intermedio B2 y Avanzado C1.

### **4. Ejercicio de producción y coproducción escrita.**

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en el currículo y las programaciones.

1. El ejercicio constará de dos partes: tarea de expresión (del tipo redacción y desarrollo de un tema, etc) y tareas de interacción/mediación (del tipo rellenar fichas, formularios e impresos; responder a cuestionarios; escribir notas, postales, cartas y correos electrónicos; completar un diálogo, composición de un texto a partir de un banco de palabras; reescribir un texto o frases siguiendo instrucciones concretas; etc). Las instrucciones para la realización de las tareas deberán ser claras, redactadas en un lenguaje sencillo y sin tecnicismos, y, preferentemente, acompañadas de un

ejemplo.

2. En el caso de la tarea de Producción, la extensión y duración de las pruebas será la siguiente:

NIVELES	PRODUCCIÓN ESCRITA	COPRODUCCIÓN ESCRITA	DURACIÓN
NB A2	100 /125 palabras	80 / 100 palabras	45 minutos
NI B1	150 /175 palabras	100 / 125 palabras	60 minutos
NI B2	150 / 175 palabras	125 / 150 palabras	75 minutos
NA C1	175 / 200 palabras	150 / 175 palabras	90 minutos

3. Este ejercicio deberá ser corregido, al menos, por dos profesores o profesoras, si las disponibilidades del departamento didáctico así lo permiten. En el caso de los alumnos matriculados en el régimen de enseñanza oficial, uno de dicho profesores o profesoras deberá ser el profesor tutor o profesora tutora correspondiente.

4. La valoración resultará de combinar 4 criterios. Estos criterios y la puntuación máxima de cada uno son detallados a continuación, según las tablas de evaluación publicadas hasta el momento por la Consejería de Educación para las pruebas de certificación.

Cumplimiento de la tarea	10
Organización del texto, coherencia y cohesión	10
Riqueza y variedad	10
Corrección	10

#### 5. Ejercicio de Mediación.

La mediación será escrita y oral.

Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos, competencias y contenidos correspondientes que aparecen en las programaciones didácticas y el currículo.

La tarea de mediación escrita estará integrada en la prueba de Coproducción de textos escritos, de manera que el candidato solo tendrá que escribir un texto, que será corregido con dos hojas de observación (coproducción y mediación), obteniendo dos calificaciones diferentes. Por tanto, la extensión de dicho ejercicio coincide con la extensión del texto de la actividad de coproducción escrita, siendo de entre 80 y 100 palabras para el nivel básico; entre 100 y 125 para el intermedio B1; entre 125 y 150 en el intermedio B2; y 150 y 175 para el nivel avanzado C1.

Por otra parte, la tarea de mediación oral se integrará en la prueba de Producción y coproducción de textos orales; en ella, el candidato deberá realizar también una actividad específica de mediación sobre la base de una infografía o similar.

El ejercicio se realizará igualmente frente a un equipo examinador compuesto por dos profesores o profesoras del departamento didáctico correspondiente. La duración total estimada de este ejercicio no deberá exceder los 10 minutos, dependiendo del agrupamiento de los alumnos y alumnas, incluyendo el tiempo necesario para la preparación de la tarea por parte del alumnado.

La valoración resultará de combinar dos criterios. Estos criterios y la puntuación máxima de cada uno son detallados a continuación, según las últimas tablas de evaluación publicadas por la Consejería de Educación para las pruebas de certificación, para NIB1, NIB2 y NA C1.

Cumplimiento de la tarea	10
Estrategias de mediación	10

La calificación final de la actividad de mediación será la media entre la calificación de la mediación escrita y la calificación de la mediación oral. Se valorará el grado en el que el alumnado ha alcanzado los objetivos correspondientes que aparecen en las programaciones.

## **II. Evaluación de los alumnos libres**

Las actividades de lengua *comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, mediación escrita, producción y coproducción de textos escritos y mediación* se realizarán el mismo día. La fecha y la hora se anunciarán en el tablón de anuncios de la EOI de Motril y/o en su página web con la debida antelación. Los alumnos serán convocados a la prueba de *producción y coproducción de textos orales* a la hora y en el día fijados por el Departamento.

### **¿En qué consiste cada prueba y cómo se valoran?**

Segundo de nivel básico libres: los contenidos corresponden a la programación de nivel básico (segundo curso) pero las pruebas siguen el diseño de evaluación expuesto para los niveles Intermedio B1 e 2º de Nivel Intermedio B2 (menos para la extensión de la producción y coproducción de textos escritos que corresponde a la de Segundo del nivel Básico : 125/150 palabras para la tarea de expresión y 80/100 palabras para la tarea de interacción.

Niveles Intermedio B1, Segundo de Nivel Intermedio B2 y C1: ver el epígrafe anterior; **1.2 Nivel Intermedio B1, Nivel Intermedio B2 y Nivel Avanzado C1 de la evaluación.**

## **7.Textos, materiales y recursos didácticos**

### **1.- Programación:**

La programación didáctica del Departamento de Alemán sigue las directrices definidas en el Proyecto Educativo de la EOI de Motril. Debe ser aprobada anualmente para poder ser incluida en el Plan Anual de Centro. La Programación constituye –tanto para los profesores como para los alumnos- el marco de referencia fundamental de la enseñanza-aprendizaje del alemán en la EOI de Motril.

### **2.- Libros de texto:**

Los libros de texto son anunciados al principio de cada curso.

Un libro de texto debe ser usado como un recurso más para conseguir cubrir los objetivos y contenidos marcados en la programación. Su empleo brinda sin duda grandes ventajas, pero es necesario recordar que todo manual debe ser complementado, en mayor o menor medida, para poder llegar a cumplir los objetivos establecidos.

### **3.- Libros de lectura recomendada**

El objetivo de esta actividad es que el alumno desarrolle las micro-actividades de lengua de la lectura en extensión y la deducción del vocabulario por contexto, así como la de fomentar su motivación.

En todos los cursos se dará la posibilidad de leer un libro adaptado a cada nivel. Esta actividad será voluntaria.

### **4.- Bibliografía:**

En cada curso se facilitará la bibliografía recomendada a los alumnos que lo deseen.

### **5.- Uso de las instalaciones:**

Los alumnos podrán tener acceso a las instalaciones del centro, tales como biblioteca/ Sala de lectura, Aula de autoaprendizaje y Sala multimedia en las condiciones determinadas por la Escuela y siempre que las necesidades del Centro lo permitan.

### **6.- Materiales y recursos**

● **Nivel básico- Primer Curso**

**Libros de texto:**

“Netzwerk neu A.1” . Lehr- und Arbeitsbuch. Hueber.

**Materiales recomendados:**

*Diccionario bilingües:* Ed. Langenscheidt, Hueber o Pons

*Gramática del alemán contemporáneo.* Luscher / Schäpers. Hueber

*Grundstufen Grammatik.* Monika Reiman. Ed. Hueber

● **Nivel básico- Segundo Curso**

**Libros de texto:**

“Netzwerk neu A.2” . Lehr- und Arbeitsbuch. Hueber.

**Lecturas recomendadas:**

*Die Nachbarn,* Cinzia Medaglia. Ed. Cideb

**Materiales recomendados:**

*Grundstufen Grammatik.* Monika Reiman. Ed. Hueber

*Programm,* Gramática y Ejercicios, Corcoll, Herder

● **Nivel intermedio B1- Tercer curso**

**Libros de texto:**

“Netzwerk neu B.1” . Lehr- und Arbeitsbuch. Hueber.

**Lecturas recomendadas:**

*Drei Männer im Schnee,* Erich Kästner, Easy Reader

**Materiales recomendados:**

-*Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik.* Dreyer ,Schmitt. Verlag für Deutsch

-*Die Schöne ist angekommen. Ein Grammatikkrimi.* Ed. Klett

-*Gramática del alemán contemporáneo,* Luscher/ Schäpers , Ed Hueber

-*Klipp und Klar* , Christian Fandrych / Ulrike Tallowitz, Ed Klett.

-*Em-Übungsgrammatik.* Hueber.

-*Programm,* Gramática y Ejercicios, Corcoll, Ed. Herder

**Diccionarios:**

*Handwörterbuch Spanisch.* Langenscheidt. Hueber Wörterbuch Deutsch als Fremdsprache.

● **Nivel intermedio B2**

- **1º de Nivel Intermedio B2 - Cuarto curso**

**Libros de texto:**

Aspekte neu 1 (B1+). Lehrbuch ISBN 9783126060011 y Arbeitsbuch 9783126060028

**Lectura recomendada:**

*Yildiz heißt Stern,* Isolde Heyne

- **2º de Nivel intermedio B2 - Quinto curso**

**Libros de texto:**

Aspekte neu 2 (B2). Lehr und Arbeitsbuch Teil 2 mit 2 AudioCDs. ISBN 9783126060165.

**Lectura recomendada:**

*Happy Birthday, du Türke!* De Jacob Arjouni.

**Materiales recomendados:**



*Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik.* Dreyer ,Schmitt. Verlag für Deutsch  
*Die Schöne ist angekommen.* Ein Grammatikkrimi. Ed. Klett  
*Gramática del alemán contemporáneo,* Luscher/ Schäpers , Ed Hueber  
*Klipp und Klar* , Christian Fandrych / Ulrike Tallowitz, Ed Klett  
*Grammatik mit Sinn und Verstand.* Rug und Tomaszewski . Ed. Klett.  
Em-Übungsgrammatik. Hueber.

**Diccionarios:**

*Grosswörterbuch monolingüe.* Ed. Langenscheidt / Pons / Larousse

• **1º de Nivel C1 -**

**Libros de texto:**

„Aspekte neu C1 Teil 1“ Editorial Klett

• **2º de Nivel C1 -**

**Libros de texto:**

„Sicher C1 Teil 2“ Editorial Hueber

**Materiales recomendados:**

*Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik.* Dreyer ,Schmitt. Verlag für Deutsch  
*Die Schöne ist angekommen.* Ein Grammatikkrimi. Ed. Klett  
*Gramática del alemán contemporáneo,* Luscher/ Schäpers , Ed Hueber  
*Klipp und Klar* , Christian Fandrych / Ulrike Tallowitz, Ed Klett  
*Grammatik mit Sinn und Verstand.* Rug und Tomaszewski . Ed. Klett.  
Em-Übungsgrammatik. Hueber.

**Diccionarios:**

*Grosswörterbuch monolingüe.* Ed. Langenscheidt / Pons / Larousse

Para completar y actualizar los contenidos de los libros indicados se usarán otros materiales como revistas ,CDs, películas (Videos/DVD) y grabaciones de televisión (*Noticias, Documentales, etc.*)

Los contenidos de estos materiales adicionales se utilizan para mejorar la calidad de la enseñanza (ampliar conocimientos, motivar a los alumnos). Los contenidos de estos materiales suplementarios pueden formar parte de las pruebas de control, si el profesor lo estima oportuno.

## 8. Composición y dinámica de trabajo del departamento

Durante el curso 2023-24 el departamento de alemán de la Escuela Oficial de Idiomas de Motril no cuenta con la presencia de alumnado en prácticas ni con asistente de conversación. Los componentes del departamento son:

**Dolores Ponce Rubio** impartirá los niveles NB1, 1NIB2, 2NIB2 y C1.1

**Marisa Martín Contra**, jefa de departamento y se hará cargo de los grupos NB1, NB1 y el nivel C.1.2.

Los horarios de tutorías de alumnos:

Dolores Ponce Rubio: Martes y Lunes de 15:45- 16:00 y Miércoles y Jueves: 18:15- 18:30

Marisa Martín Contra: Lunes a jueves: 15:45- 16:00

El horario de atención de jefatura de departamento: Martes: 18:30-19:30

## **9. Mecanismos de seguimiento y evaluación de la programación didáctica.**

### **Reunión semanal del Departamento**

El Departamento de alemán se reúne cada semana para comentar una serie de puntos, entre los que destacan: cumplimiento de las fechas claves, resultados de los exámenes de los alumnos, requerimientos especiales del alumnado, cambios necesarios en cuanto a la Programación, necesidad de material adicional , actividades extraescolares, etc...

### **Seguimiento de la programación**

El Departamento revisará periódicamente la Programación llevando a cabo las siguientes actividades con el fin de no solo controlar la Programación actual sino de preparar la Programación del año que viene para evitar que se pierdan informaciones importantes y posibilitar una labor más eficaz:

- marcar los contenidos trabajados en clase
- marcar respectivamente los cambios necesarios en la Programación actual
- marcar respectivamente los cambios necesarios en la Programación del siguiente año escolar
- recoger posibles sugerencias por parte del profesorado
- revisar y preparar partes de la Programación del año que viene.

También se tratará periódicamente el tema de la coordinación internivelar, contrastando los objetivos, contenidos y estrategias entre los distintos niveles.

### **Memoria final de curso**

La Memoria Final de curso valora el grado de coherencia entre el Proyecto Educativo y la Programación y a su vez entre la Programación y la actividad docente.

En la Memoria Final se recogen los resultados de la evaluación y en parte autoevaluación de los siguientes aspectos:funcionamiento y cumplimiento de la Programación:

- funcionamiento del sistema de evaluación
- eficacia y funcionamiento de los procesos de enseñanza/aprendizaje

## **10. Modificaciones introducidas en la programación del presente curso.**

La presente programación tiene las siguientes modificaciones con respecto a la del curso pasado:

1. El cambio en la evaluación de la mediación oral y escrita.
2. Nueva composición del departamento, así como horarios y asignación de grupos.
3. Se ha añadido un apartado sobre las estrategias en el punto de metodología.

# 11. 1° DE NIVEL BÁSICO A1

Con el símbolo ► están marcados los *contenidos fundamentales*, es decir los contenidos que serán tratados sin falta en el aula. Se intentará tratar los demás contenidos o al menos de indicarlos al alumnado para su auto-aprendizaje.

## A.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

### 1. Objetivos

Las enseñanzas de Nivel Básico tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones de ámbito cotidianos, que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y profesionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma de manera sencilla, con relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y habituales en los ámbitos personal, público, educativo y profesional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves, en una lengua estándar en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales o de interés personal y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común sencillo.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel básico A2, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes en textos orales breves, bien estructurados, claramente articulados a velocidad lenta y transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos o conocidos, o sobre temas generales, relacionados con sus experiencias e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, se pueda volver a escuchar el mensaje y se puedan confirmar algunos detalles.
- Producir y coproducir, principalmente en una comunicación cara a cara pero también por teléfono u otros medios técnicos, textos orales breves, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, desenvolviéndose con una corrección y fluidez suficientes para mantener la línea del discurso y mostrando una pronunciación que en ocasiones puede llegar a impedir la comprensión, resultando evidentes el acento extranjero, los titubeos y las pausas para realizar una planificación sintáctica y léxica; reformular lo dicho o corregir errores cuando el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores e interlocutoras para mantener la comunicación y la interacción.
- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas del autor en textos escritos breves, claros y bien organizados, en lengua estándar, en un registro formal o neutro, y con vocabulario en su mayor parte frecuente y sobre asuntos cotidianos, aspectos concretos de temas generales, de carácter habitual o de interés personal.
- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos breves, de estructura sencilla en un registro formal o neutro, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de

interés personal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación fundamentales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.

- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se producen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos o de interés personal.

## **2. Comprensión de textos orales**

### Objetivos:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y detalles relevantes en textos orales breves de estructura sencilla y clara, referidos a asuntos de la vida cotidiana, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad lenta, en una variedad de lengua estándar, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado.
- Comprender los puntos principales en mensajes y anuncios públicos que contengan instrucciones, indicaciones u otra información.
- Comprender lo que se le dice en compras y gestiones sencillas, siempre que se hable despacio y con claridad y se pueda pedir confirmación.
- Comprender la información esencial de lo que se le dice en conversaciones en las que participa, siempre que pueda pedir confirmación.
- Comprender el sentido general de conversaciones que tienen lugar en su presencia siempre que se hable despacio, con claridad y utilizando un alemán “estándar”.

## **3. Producción y coproducción de textos orales**

### Objetivos:

- Producir textos orales breves de estructura sencilla y clara en lengua estándar, tanto en comunicación cara a cara como por medios técnicos y comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.
- Participar en una conversación de forma sencilla y elemental, contestando preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales y siempre que el interlocutor esté dispuesto a hablar muy despacio, repetir o reformular con otras palabras lo que ha dicho.
- Presentarse a sí mismo y a otros, saludar y despedirse.
- Pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, número de teléfono, nacionalidad, edad, familia, aficiones, pertenencias, y personas que conoce.
- Mantener una conversación básica; hacer y responder preguntas, comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente y frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato.
- Expresar la hora, cantidades y precios y pedir cosas, realizando compras muy sencillas con la ayuda de gestos.
- Describir el lugar en que vive.
- Describir de forma muy básica actividades y experiencias personales presentes y pasadas.

## **4. Comprensión de textos escritos**

### Objetivos:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y detalles relevantes en textos escritos en lengua estándar, breves, de estructura sencilla y clara y

- referidos a asuntos de la vida cotidiana.
- Comprender palabras y frases sencillas en letreros y carteles en calles, tiendas, restaurantes, medios de transporte y otros servicios y lugares públicos.
- Comprender notas personales y mensajes breves que contengan información, relacionada con actividades y situaciones de la vida cotidiana.
- Comprender información esencial en folletos ilustrados y otro material informativo como prospectos, menús, listados y horarios.
- Entender información sobre personas
- Entender indicaciones sencillas sobre cómo ir de un punto a otro.
- Entender la idea general de una narración sencilla sobre una experiencia presente o pasada.

## 5. Producción, coproducción de textos escritos.

### Objetivos:

- Escribir textos breves y de estructura sencilla –tanto en soporte papel como online-, en lengua estándar, referidos a asuntos de la vida cotidiana, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales.
- Describir temas habituales (por ejemplo: el lugar donde vive, su ocupación o las personas a las que conoce) con expresiones y frases sencillas.
- Escribir postales cortas y sencillas (por ejemplo: tarjetas de felicitación, postales de vacaciones).  
Rellenar formularios con datos personales.
- Escribir una nota breve para organizar una cita, expresando donde está o donde se pueden ver.
- Describir de forma muy básica aspectos de la vida cotidiana tales como hechos presentes o pasados.

## 6. Mediación

### Objetivos:

- Transmitir a terceras personas, oralmente o por escrito, la idea general y algunos puntos principales de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general y personal contenida en textos orales o escritos (por ejemplo: instrucciones o avisos, correspondencia, presentaciones o conversaciones), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no idiomática.
- Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos (por ejemplo: con amigos, familia, huéspedes o anfitriones), en el ámbito personal siempre que los participantes hablen despacio y claramente, y que pueda pedir aclaración y repetición.
- Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo, con cierta precisión, información específica y relevante de mensajes, anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.
- Traducir, con ayuda de un diccionario o material de referencia en cualquier soporte, frases simples, aún no seleccionando siempre el equivalente correcto.
- Transmitir, oralmente o por escrito, ideas principales contenidas en textos cortos, bien estructurados, recurriendo cuando su repertorio se vea limitado a diferentes medios (por ejemplo: gestos, dibujos o palabras en otro idioma).

## B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS

### 1.1. Contenidos Discursivos

#### Características de la comunicación

Un enfoque centrado en el uso del idioma supone considerar el texto como la unidad mínima de comunicación. Para que un texto sea comunicativamente válido, debe de ser coherente con respecto al contexto en que se produce o se interpreta y ha de presentar una cohesión u organización interna que facilite su comprensión y que refleje, asimismo, la dinámica de comunicación en la que se desarrolla. Los alumnos y las alumnas deberán adquirir, por tanto, las competencias discursivas que les permitan producir y comprender textos atendiendo a su coherencia y a su cohesión.

Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información (actividades específicas para textos escritos)

La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión) (actividades específicas en conexión con las estrategias de comunicación)

## COHERENCIA TEXTUAL

- Tipo y formato de texto.
- Variedad de lengua.
- Registro.
- Tema: enfoque y contenido (selección léxica, selección de estructuras sintácticas y selección de contenido relevante).
- Contexto espacio-temporal: referencia espacial (uso de adverbios y expresiones espaciales) y referencia temporal (uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales).

## COHESIÓN TEXTUAL

- Inicio del discurso: iniciadores e introducción del tema (tematización y focalización, orden de palabras, uso de partículas, etcétera), enumeración.
- Desarrollo del discurso: Desarrollo temático. Mantenimiento del tema (Correferencia, elipsis, repetición, reformulación y énfasis). Expansión temática (ejemplificación, refuerzo, contraste e introducción de subtemas).
- Cambio temático (digresión y recuperación de tema). Mantenimiento y seguimiento del discurso oral (toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra y apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración).
- Conclusión del discurso: Resumen y cierre textual.
- La entonación como recurso de cohesión del texto oral. Uso de los patrones de entonación.
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación.

## 1.2. Contenidos Funcionales

### Funciones o actos de habla asertivos

#### ► 1. Afirmar:

Ja

(Ja), natürlich.

Jawohl!

Doch

#### ► 2. Negar:

Nein

Nicht jetzt/später/am Montag/morgen

Nein danke!

(Nein) vielen Dank!

#### ► 3. Corregir (rectificar):

+*nein*: (Am Montag waren wir im Konzert.)- Nein, am Dienstag!

+*nicht*: Das war nicht in Deutschland, das war in Spanien.

+*doch (unbetont)*: Das war doch am Mittwoch!

#### ► 4. Describir y narrar:

+*oración enunciativa*: Das Auto ist blau.

+*adverbio*: Rechts findet man...

#### ► 5. Expresar acuerdo:

(Ich bin damit) einverstanden.

Gut/O.k.!

Ja, ist gut.

6. Expresar desacuerdo:

Ich bin nicht (damit) einverstanden.

Das ist nicht wahr/richtig.

Das meine/finde ich nicht.

► 7. Expresar conocimiento:

Ich weiß (es).

Ich kenne ...

*Das weiß ich schon (lange).*

► 8. Expresar desconocimiento:

Ich weiß nicht.

Ich kenne ... nicht.

Keine Ahnung!

Das weiß ich nicht.

► 9. Expresar habilidad/capacidad para hacer algo:

Ich kann Deutsch (sprechen).

Ich kann (gut/schlecht) schwimmen.

► 10. Expresar la falta de habilidad/capacidad para hacer algo:

+*können*: Ich kann das nicht.

► 11. Expresar probabilidad/posibilidad:

+ *Partikel*: Er kommt nicht. Das ist ziemlich sicher, es ist möglich

(Es) kann sein.

12. Expresar obligación/necesidad:

► +*müssen*: Man muss sich anmelden.

► +*etwas brauchen*: Man braucht eine rote Karte.

+*sollen*: Der Arzt sagt, ich soll im Bett bleiben.

*Man "tut" (als gesellschaftliche Regel)*: Man bringt ein Geschenk mit.

13. Expresar la falta de obligación/necesidad:

+*sollen*: Der Arzt sagt, ich soll nicht rauchen.

► Du musst heute nicht arbeiten.

*Man "tut nicht" (als gesellschaftliche Regel)*: Man redet nicht mit vollem Mund.

► 14. Identificar(se):

Mein Name ist ...

+ ... *heißt*: Sie heißt Marianne/Das Hotel heißt "Rheinallee".

Das heißt (auf Deutsch) "Tonband".

► 15. Informar (anunciar):

+*oración enunciativa*: Wir haben München besucht.

Sehen/schauen/gucken/hören Sie mal, da kommt er/sie.

## **Funciones o actos de habla directivos**

### 1. Aconsejar:

► +*imperativ*: Geh doch mal zum Arzt!

► +*Partikel*: Fahren Sie (doch) besser mit dem Zug!

+ *Frage*: Warum fährst du nicht mit dem Zug?

### 2. Advertir (alertar, amenazar):

► Achtung!/Vorsicht!

Das ist gefährlich!

+*Imperativ*: Fahr langsam!

Hören Sie auf oder ich rufe die Polizei!

### 3. Comprobar que se ha entendido el mensaje:

► + *Fragesatz*: Haben Sie ... verstanden?(for)

### ► 4. Dar instrucciones y órdenes:

+*oración imperativa*: Gehen Sie rechts.(for)

(+*bitte*) +*infinitivo* : (Bitte) aussteigen!

*oraciones cortas (+bitte)*: Ihren Pass bitte!

► 5. Pedir algo:

+ *objeto directo*: Einen Wein (bitte)!

+ *Modalverb*: Ich möchte ...

6. Pedir ayuda:

+ *Imperativ*: Hilfe!

+ *Modalverb*: Können Sie mir (bitte) helfen?

7. Pedir confirmación:

+ *oración enunciativa* + *nicht/nicht wahr/oder/oder nicht?*: Das ist Ihre Jacke, nicht wahr?(for)

► 8. Pedir consejo:

+ *Modalverb*: Was soll/kann ich (jetzt) machen?

Können Sie mir einen Rat/Tipp geben?(for)

► 9. Pedir información:

+ *oración interrogativa*: Wie lange dauert die Fahrt nach Bonn?

+ *oración enunciativa con entonación interrogativa*: Sie sind müde?

+ *pregunta alternativa coordinada mediante "oder"*: Fahren Sie mit dem Zug oder mit dem Wagen?

+ *preguntas cortas*: (Wir fahren bald.) –Wann?/Wohin?/Warum?/usw.

10. Pedir instrucciones:

+ *oración interrogativa con "müssen"/"können"*: Wo muss ich drücken?/Kann ich das hier anmachen?

► + *Imperativ*: Erklär mir das bitte nochmal!

11. Pedir opinión:

Was meinen/denken/glauben Sie?(for)

Wie finden Sie ...?(for)

12. Pedir permiso:

+ *Modalverb*: Darf ich ...?

Ich habe eine Bitte/Frage: ...

+ *nur ...*: Nur einmal!/Nur fünf Minuten!

13. Pedir que alguien haga algo:

► + *oración interrogativa*: Machen Sie die Tür zu?(for)

+ *Modalverb*: Können Sie ...?(for)

+ *Imperativ*: Bitte, geh doch mit!

► 14. Pedir que alguien aclare o explique algo:

Was ist/bedeutet/heißt ...?

Können Sie ... erklären?(for)

► 15. Preguntar por gustos o preferencias:

Was gefällt Ihnen?(for)

Gefällt Ihnen das/... (nicht)?(for)

+ *Modfalverb*: Mögen Sie das?/Mögen Sie keinen Fisch?

► 16. Preguntar por intenciones o planes:

+ *oración interrogativa*: Was machen Sie nächste Woche?(for)

17. Preguntar por la obligación o la necesidad:

Muss/soll man...?

Ist ... obligatorisch/nötig?



► 18. Preguntar por sentimientos:

Wie geht's?/Wie geht es Ihnen? (for)

Wie fühlen Sie sich?(for)

19. Preguntar si se está de acuerdo:

► Sind Sie (damit) einverstanden?(for)

Ist das auch Ihre Meinung?

20. Preguntar por el conocimiento de algo:

► Kennen Sie (nicht) ...?

► Wann war das?

21. Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo

► + *Modalverb* : Können Sie schwimmen?

► Sprechen Sie Deutsch?

► 22. Prohibir:

... ist verboten.

+ *Modalverb*: Hier kann/darf man nicht ...

Das geht nicht!

► 23. Proponer:

+ *oración interrogativa*: Gehen wir (nicht) ins Kino?

Ich habe eine Idee. Wir essen in der Stadt und ...

+ *Modalverb* : Möchtest du ins Museum?

+ "*tun*" Sie (*mit mir*)?: Spielst du Schach mit mir?

### **Funciones o actos de habla fáticos**

► 1. Aceptar:

Danke schön!

Ja danke/vielen Dank.

Gern. Das ist nett.

► Declinar una invitación u ofrecimiento:

Nein, danke!

Tut mir Leid, aber ...

Vielen Dank, aber ...

► 3. Agradecer:

Sehr nett (von Ihnen)!(for)

Danke!/ Vielen Dank!/Herzlichen Dank!/besten Dank!/schönen Dank (auch)!

► 4. Responder ante un agradecimiento:

Bitte, bitte!

Aber bitte!

► 5. Atraer la atención:

Entschuldigung!(for)

Bitte!

Hallo!

► 6. Dar la bienvenida:

(Herzlich) willkommen!

Guten Morgen/Tag/Abend! Herr/Frau Schmidt/Andrea.

► 7. Despedir(se):

Auf Wiedersehen!

Bis bald/dann/morgen/Montag/später/gleich!

► 8. Dirigirse a alguien:

Entschuldigen Sie (bitte), ...

Verzeihung, ...

► 9. Excusarse por un tiempo:

(Einen) Moment!

(Einen) Augenblick!

► 10. Felicitar:

Herzlichen Glückwunsch (zu ...!)

Alles Gute (zu ...)!

► 11. Responder a una felicitación:

Danke!

Danke sehr/schön!

► 12. Formular buenos deseos:

Viel Glück!

Viel Spaß!

Gute Besserung!

► 13. Interesarse por alguien o algo:

+ *oración interrogativa*: Haben Sie noch Ihre Ferienwohnung?(for)

Erzählen Sie, das ist sehr interessant.

► 14. Invitar:

Möchten Sie ein/eine ...?

Sie sind (herzlich) eingeladen.

► 15. Pedir disculpas:

(Oh) Entschuldigung!

Verzeihung!

Tut mir Leid!

► 16. Aceptar disculpas:

Bitte!

(Das) macht nichts.

► 17. Presentar(se):

Mein Name ist ...

Ich heiße ...

Ich bin ...

► 18. Reaccionar ante una presentación:

Guten Tag/Abend!

Freut mich!

► 19. Saludar:

Guten Morgen/Tag/Abend, (Frau/Herr ...)!(for)

Hallo!

► 20. Responder al saludo:

Guten Morgen/Tag/Abend, (Frau/Herr ...)!(for)

Hallo, wie geht´s?

## **Funciones o actos de habla expresivos**

► 1. Expresar aprobación:

Kein Problem!

O.k.!

Ja, das ist gut.

► 2. Expresar desaprobación:

Das geht nicht (so).

Nicht so!

► 3. Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta:

+ *Modalverb*: Ich möchte (gern) nach Deutschland.

+ *gern*: Ich esse gern Fisch

Haben Sie Feuer?

Ich höre auch viel Musik.

► 4. Expresar nuestros deseos y lo que nos desagrada:

+ *nicht gern*: Ich arbeite nicht gern in der Fabrik.

Ich mag ... nicht.

► 5. Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos

Alegría, felicidad y satisfacción:

Ich freue mich sehr!

Schön/prima/gut/fein/toll/super/geill!

*Aprecio y simpatía*:

Ich habe ... gern.

Ich finde ihn/dich/... (sehr/wirklich) sympathisch/nett.

Desinterés:

Das ist (mir) egal/gleich.

Das interessiert mich nicht.

Interés:

Deutsch ist (sehr) interessant.

Ah!/Oh!, sehr interessant!

Enfado:

So geht das nicht.

Das geht (doch) nicht!

(So ein) Mist!

*Esperanza:*

+*Hoffentlich*: Hoffentlich hat sie Glück!

Ich hoffe, er ist wieder gesund.

Preferencia:

+*lieber*: Möchten Sie Wein? –Ich möchte lieber Bier.(for)

+adjetivo comparativo/superlativo: Ich finde Ihr Buch interessanter als meins.(for)/Ich finde Ihr Buch am interessantesten.(for)

Tristeza e infelicidad:

Ich bin traurig.

►6 Expresar un estado físico o de salud

Cansancio y sueño:

Ich bin (sehr) müde/kaputt/fix und fertig/schlapp/k.o.

Dolor y enfermedad:

Ich habe Fieber.

Ich bin krank.

Ich habe Kopf-/Zahnschmerzen/Bauch-/Halsweh.

Frío y calor:

Es ist kalt/kühl.

Es ist warm/heiß.

Hambre y sed:

Ich habe (immer noch) Hunger.

Ich möchte essen/ trinken.

### 1.3. Contenidos Estratégicos

#### ESTRATEGIAS DE EXPRESIÓN

***Se consideran de mayor importancia las estrategias no marcadas con cursiva.***

##### Planificación

- Descubrir cómo planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica
- Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

##### Ejecución

- Descubrir cómo expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma básica pero adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos serán breves, de estructura sencilla, en lengua estándar y registro neutro o formal y sobre temas habituales de los ámbitos personal o público
- Recordar y ensayar nuevas expresiones sencillas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos

- riesgos sin bloquear la comunicación
- *Enfrentarse de forma elemental a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema*

## ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN

### Planificación

- *Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)*
- Descubrir cómo identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito y cómo esta estrategia puede facilitar la comprensión

### Ejecución

- *Familiarizarse con cómo deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura o el conocimiento de otras lenguas*
- Distinguir de forma elemental entre ideas principales y secundarias de un texto oral o escrito.
- Familiarizarse con recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto

### Seguimiento, evaluación y corrección

Descubrir cómo reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global

## ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

### Planificación

Tomar conciencia del esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o el tipo de texto escrito (carta informal o formal básica entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor y el propósito comunicativo

### Ejecución

- Resolver de forma básica dudas o bloqueos en la interacción oral, por ejemplo, ganando tiempo para pensar, dirigiendo la comunicación hacia otro tema y solicitando con sencillez o frases hechas repetición cuando no se ha entendido
- *Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua. Se indicará que se comprende o no lo que se escucha, se pedirá o se facilitará ayuda, repetición, clarificación o confirmación cuando sea preciso de manera sencilla o con frases hechas.*

## ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y PLURILINGÜES

- Tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando
- Averiguar cómo aclarar las incertidumbres y evitar las interrupciones
- Familiarizarse con la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido
- *Tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación durante la ejecución y al terminar ésta a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes*

### 1.4. Contenidos Fonéticos Y Ortográficos.

A lo largo del curso, el alumno será capaz de:

- Adquirir nuevos hábitos articulatorios que le permitan producir nuevos fonemas de forma natural.
- Reconocer e interpretar el alfabeto fonético y utilizarlo en el aprendizaje de la pronunciación.
- Usar la fonética en el aprendizaje y anotación del vocabulario.
- Conocer la pronunciación exacta del vocabulario estudiado durante el curso incluso de aquellas palabras que presentan alguna particularidad.
- Empezar a familiarizarse con las distintas realizaciones gráficas de un fonema.
- Utilizar diversas estrategias en el aprendizaje de la pronunciación (asociación de imágenes, ruidos, gestos, movimientos corporales etc.).
- Iniciarse en el reconocimiento y la articulación de un mismo sonido en diferentes registros de lengua.(pronunciación estándar-pronunciación familiar).

## 1.5. Contenidos Sintácticos

### ► *Contenidos fundamentales:*

#### LA ORACIÓN SIMPLE

<b>Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición</b>
<u>Oración enunciativa</u>
Verbo precedido de sujeto
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sujeto + verbo+ atributo. z.B: Markus ist dick.</li> <li>● Sujeto + verbo+ O.D (Akkusativobjekt). z.B: Markus isst eine Suppe.</li> <li>● Sujeto + verbo+ complemento circunstancial.z.B: Markus kommt später.</li> <li>● Sujeto+verbo+complementoinstrumental.z.B:Markus arbeitet mit dem Buch.</li> <li>● Sujeto+verbo+.....+verbo. z.B: Markus kauft auf dem Markt ein.</li> </ul>
Verbo precedido de otros constituyentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>● O.D+verboconjugado+sujeto+.....z.B: Das Buch habe ich ihm gekauft.</li> <li>● Complementocircunstancial+verbo conjugado+sujeto+...z.B: Später lerne ich Deutsch.</li> </ul>
Posición de la negación
Negación total. z.B: Ich kaufe mir das Auto nicht / Ich trinke kein Bier.
<u>Oración completiva</u>
-Sin sujeto introductor: z.B: Markus sagt, er versteht dich nicht.
<u>Oración interrogativa</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elemento interrogativo en posición inicial. z.B: Wohin gehstdu?</li> <li>● Sintagmas nominales encabezados por un determinante interrogativo.z.B:Welches Kind ist älter?</li> <li>● Interrogativa total:Verbo conjugado en posición inicial. z.B: Kommen Sie ausSpanien?</li> </ul>
<u>Oración imperativa</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbo + sujeto.z.B: Fragen Sie!</li> <li>- Verbo + O.D +verbo. z.B: Ruf mich an!</li> </ul>
<u>Oración desiderativa</u>
-z.B: Gute Besserung!

#### LA ORACIÓN COMPUESTA

<b>Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición</b>
● <b>Conjunción:</b> z.B:Ich esse jeden Tag Gemüse un mein Mann Fleisch mit Reis.

- **Disyunción:** z.B: Ich gehe morgen ins Kino oder vielleicht bleibe ich zu Hause.
- **Oposición:** z.B: Ich gehe morgen ins Kino, aber mein Mann geht ins Theater.

**-Lacausa:** "Weil" ..... z.B: Ich rufe dich an, weil ich deinen Rat brauche.

### El orden de las oraciones compuestas

- Oración principal+ oración principal. z.B: Ich lerne Deutsch und du hörst Radio.

## EL SINTAGMA NOMINAL

<b>Núcleo: Sustantivo</b>
<u>Clases</u>
Comunes (Das Haus) Propios (Stefan)
<u>Género</u>
Masculino
Días de la semana (Der Montag) Meses (Der Januar) Estaciones del año (Der Winter) De sexo masculino (DerMann) Profesiones (Der Lehrer)
Femenino
De sexo femenino (Die Frau) Terminados en -e (Die Sonne) Terminados en -tion (Die Information) Terminados en -tät (Die Nationalität) Terminados en -ung (Die Rechnung)
Terminados en -in (Die Sekretärin) Profesiones (Die Lehrerin) Nombres de algunos países, regiones o comarcas terminados en -ei, -ie, -e (Die Türkei/ Die Normandie/ Die Provence)
Neutro
Diminutivos -chen/ -lein + Umlaut (Das Mädchen/ Das Büchlein) Terminados en -um (Das Studium)
<u>Los sustantivos compuestos</u>
Sustantivo + sustantivo (das Wörterbuch) Verbo + sustantivo (Die Waschmaschine) Adjetivo + sustantivo (De Rotwein)
<u>Número: Formación de plurales</u>
-0 (Lehrer/ Lehrer) - ˘ (Apfel/ Äpfel) -e (Tisch/ Tische) - ˘e (Baum/ Bäume) - ˘er (Mann/ Männer) -er (Kind/ Kinder) -n (Tasche/ Taschen) -en (Wohnung/ Wohnungen) -s (Hobby/ Hobbys) -nen (Ärztin/ Ärztinnen)
<u>Casos</u>
Nominativo (Der Finger/ Die Zeit ...) Acusativo (Den Finger/ Das Hotel..) Dativo (Dem Mann/ Der Frau...)
<b>Núcleo: Pronombre</b>
<u>Personales</u>

En nominativo,acusativo y dativo(Sie ist nett, ich schenke ihr ein Buch)
<u>Reflexivos y su declinación</u>
(Er wäscht sich die Hände)
<u>Demostrativos en nominativo, acusativo y dativo</u>
Der, die das (Wie findest du den Wagen? –Den finde ich gut.)
<u>Indefinidos</u>
Formas variables
Alle (Wir haben Kuchen für alle.)
Formas invariables
Man (Hier darf man nicht rauchen.)
<u>Interrogativos</u>
Formas variables
Wer, wen, wem, etc. (Wem bringt er Blumen?)
Formas invariables
Was, wie, woher, etc. (Was hast du heute gemacht?)
<b>Modificación del núcleo: determinantes</b>
<u>Artículos</u>
Determinado
Der/ die/ das/ ... (Género masculino/ femenino/ neutro, número singular/ plural, casos nominativo/ acusativo/ dativo)
Indeterminado
Ein/ eine/ ein/ ... (Género masculino/ femenino/ neutro, número singular/ plural, casos nominativo/ acusativo/ dativo)
Artículo 0
(Sie arbeitet als Pilotin)
<u>Posesivos</u>
Mein/ meine/ mein/ ... (1ª/ 2ª/ 3ª persona, género masculino/femenino/ neutro, número singular,casos nominativo/ acusativo/dativo)
<u>Interrogativos</u>
Welcher/ welches/ welche ... (Welchen Computer hast du gekauft?)
<u>Cuantificadores</u>
Numerales
Cardinales (null/ eins/ zwei, ...) Ordinales (der erste/ der zweite/ ...)
<b>Modificación del núcleo: aposición</b>
(Peter kommt aus Münster, einer schönen Stadt.)
<b>Modificación mediante sintagma adverbial o preposicional</b>
(Eine schöne Wohnung/ Die Wohnung von meiner Tante)
<b>Posición de los elementos</b>
[Determinante +] [sintagma adverbial +] Núcleo [+ sintagma preposicional][+ complemento del nombre [Genitiv]]

(Die neue Wohnung von meiner Tante)
<b>Fenómenos de concordancia</b>
<u>Determinante y sustantivo en género, número y caso</u>
Sujeto
(Geben Sie mir) Objeto indirecto
(Ich gehe morgen früh spazieren.) Complemento de régimen preposicional

## EL SINTAGMA ADJETIVAL

<b>Núcleo: Adjetivo</b>
<u>Género</u>
Sin concordar con el sustantivo (Wohnung ist neu)
<u>Caso</u>
Nominativo (Der rote Wagen/ Die rote Blume/ Die neue Wohnung)
Acusativo (Den roten Wagen/ Die rote Blume/
<u>Número</u>
Concordando con el sustantivo (Neue Wohnungen/ Die neue Wohnungen)
<u>Grado</u>
Positivo (klein/ gut/ dunkel/ jung/ hoch ...)
<b>Modificación del núcleo</b>
<u>Mediante sintagma</u>
Adverbial (Der Wagen ist zu teuer)
Preposicional (Peter ist nett zu mir)
<b>Funciones sintácticas del sintagma</b>
Adjetivo en función predicativa (Die Wohnung ist neu.)

## EL SINTAGMA VERBAL

<b>Núcleo: Verbo</b>
<u>Clases</u>
modales, verbos reflexivos y recíprocos, verbos transitivos e intransitivos, verbos de posición
<u>El regimen de los verbos</u>
Verbos con complemento en nominativo (Das Haus ist rot)
Verbos con complemento en acusativo (Das Haus hat 3 Fenster)
<u>Tiempo</u>
Expresión del presente:
Presente de indicativo (Präsens) (Er fliegt nach Hamburg)
Expresión del pasado
Pretérito perfecto indicativo (Perfekt) (Sie haben Monica eingeladen)
Expresión del futuro



Presente de indicativo (Präsens) (Nächste Woche besuche ich Berlin)
<u>Aspecto</u>
Contraste durativo/habitual: presente de indicativo/ gerade + presente de indicativo (Ich mache gerade die Übungen/ Ich mache die Hausaufgaben)
<u>Modalidad</u>
Indicativo
Presente (Präsens) (Peter kauft ein Buch) Perfecto (Perfekt) (Peter hat ein Buch gekauft)
Imperativo
Lenguaje coloquial (Mach das Buch auf/ Macht das Buch auf) Lenguaje formal (Machen Sie das Buch auf)
<u>Voz activa y voz pasiva</u>
Voz activa ( Die Frau schmückt den Baum)
<b>Modificación del núcleo</b>
<u>Mediante negación</u>
Ich gehe nicht spazieren.
<b>Posición de los elementos</b>
Verbo 1 + ... + Verbo 2 (Am Wochenende habe ich ein Museum besucht)
<b>Funciones sintácticas del sintagma</b>
Sujeto
Rauchen ist gefährlich.
<u>Objeto directo</u>
Ich mag schwimmen.

## EL SINTAGMA ADVERBIAL

<b>El núcleo: el adverbio</b>
Clases: Lugar y movimiento (Hier/Dort/Da/ überall/da  dort/ draußen drinnen/oben/unten/vorne/hinten/...) Tiempo (Morgen/Früh ...) Frecuencia (Oft/Selten/Manchmal ...) Modo (Er hat es gut/schnell gemacht ...) Cantidad (Wenig/Viel/ein bisschen ...) Grado (Sehr/So/nicht so ...) Afirmación (Ja/sicher/doch/natürlich) Negación (Nein) Duda o probabilidad Vielleicht/Wahrscheinlich) De restricción (adición, exclusión e inclusión) (Nur/Außerdem/Auch) Interrogativos y exclamativos (Wo?/Wie? ...)
<b>Modificación del núcleo</b>
- Grado positivo: Mediante sintagma adverbial (Er geht sehr oft ins Schwimmbad) Mediante sintagma preposicional (Die Kinder spielen hinter dem Bahnhof)
<b>Funciones sintácticas del sintagma adverbial</b>

Complemento circunstancial (sie hat wenig gegessen)

## EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

<b>El núcleo</b>
●Preposicionesdeacusativo,dativooamboscasos:Forma,significado,uso. ●Contracción de preposiciones y artículos.
<b>Posición de los elementos</b>
●Preposición + [artículo] + sustantivo (nach denFerien) ●Sustantivo + preposición (Den Wegentlang) ●Preposición + adverbio (Nachrechts)
<b>Funciones sintácticas del sintagma preposicional</b>
●Complemento circunstancial direccional (er fährt nachHause). ●Complemento circunstancial local (ich arbeite imSupermarkt)

### 1.6. Contenidos Léxicos.

#### Semántica

De forma adecuada al nivel básico, el alumno será capaz de:

- conocer los distintos aspectos que conlleva el significado de una palabra
- conocer distintas formas de aprendizaje de vocabulario
- *usar de forma eficaz los diccionarios monolingüe y bilingüe*
- campos semánticos frecuentes
- connotación de términos
- formación de palabras
- cambio de función de las palabras
- *palabras polisémicas*
- palabras de significado próximo
- *sinónimos y antónimos*
- diferencias de vocabulario según el registro
- traducción al castellano (equivalencias)
- *palabras transparentes y falsos amigos*
- abreviaturas y acrónimos
- *valor estético de las palabras*

### 1.7. Contenidos Interculturales

Se tendrán en cuenta las áreas siguientes de la cultura y sociedad de la lengua objeto de estudio:

- *Vida cotidiana*: Horarios y hábitos de comidas. Horarios y costumbres relacionadas con el trabajo. Actividades de ocio. Festividades más relevantes.
- *La familia*
- *Condiciones de vida*: Trabajo (profesiones y horarios).
- *Valores, creencias y actitudes*: tradiciones importantes.
- *Lenguaje corporal*: gestos y posturas. Proximidad y contacto visual.
- *Convenciones sociales*: normas de cortesía.
- *Comportamiento ritual*: celebraciones y ceremonias más relevantes.
- *Geografía básica*. Países más importantes en los que se habla la lengua y ciudades significativas. Incidencias geográficas en la lengua.

## 2. ESTRATEGIAS PLURILINGUES Y PLURICULTURALES

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- *Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.*
- Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe

### 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Al comunicarnos en español, de forma espontánea y semi-inconsciente utilizamos una serie de estrategias que van desde predecir hasta planificar un mensaje. Es fundamental que aprendamos a aplicarla también en el uso del alemán.

Así mismo, el éxito de todo aprendizaje depende en buena medida de que conozcamos la forma correcta de aprender. Esta forma varía de persona a persona y se basa en una serie de estrategias, que van desde usar técnicas eficaces de estudio hasta saber aprender de los propios errores.

#### ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Familiarizarse con la terminología básica utilizada para llevar a cabo tareas de aprendizaje de la lengua objeto de estudio
- Familiarizarse con la función de los distintos tipos de actividades así como de las diversas funciones del profesorado
- Descubrir el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas, actividades de lengua y contenidos lingüísticos
- Tomar conciencia de cómo desarrollar la autonomía en el aprendizaje
- *Tomar conciencia de cómo corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción*

#### ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO

- Tomar conciencia de cómo utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos a través de la práctica guiada.
- Familiarizarse con cómo utilizar palabras u oraciones en ejemplos
- Descubrir cómo analizar palabras, frases y textos orales y escritos tratando de comprender su estructura y construcción
- Revisar los conocimientos desarrollados para utilizarlos en la producción y coproducción de textos orales y escrita

#### ESTRATEGIAS AFECTIVAS Y SOCIALES: CONTROL DE LOS ASPECTOS AFECTIVOS Y SOCIALES DEL APRENDIZAJE

- Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje
- Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje
- *Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones*
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.

#### **4. ACTITUDES**

El éxito en cualquier aprendizaje depende no sólo de la capacidad o el esfuerzo sino de la actitud. Por otra parte, el mismo aprendizaje de una lengua supone una ocasión inmejorable para profundizar en valores como la tolerancia o la autoestima.

El alumno será capaz de:

- Valorar la comunicación interpersonal
- Mostrar una actitud positiva y participativa ante la comunicación.
- Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación con otras personas dentro y fuera del aula.
- Superar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas.
- Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas.
- Responsabilizarse del propio aprendizaje y del hecho de que éste continúa más allá de las aulas
- Valorar de una forma realista las propias capacidades
- Tratar de superar los impedimentos psicológicos (estrés, miedo al ridículo, timidez, etc, ) que obstaculizan la comunicación
- Valorar la importancia del uso de la lengua objeto de estudio en el aula.
- Descubrir el estilo de aprendizaje más adecuado para uno mismo
- Apreciar la importancia de la motivación en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
- Mostrar una actitud positiva hacia las tareas realizadas dentro y fuera del aula, así como puntualidad y constancia y método en el trabajo.
- Desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

#### **C.- TEMPORALIZACIÓN**

##### **Temas y contenidos del libro de texto**

Con respecto a la temporalización de estas unidades, y dado que el aprendizaje de idiomas es un proceso cíclico (en el que continuamente se revisan y reutilizan competencias y contenidos) y acumulativo (en el que el aprendizaje se va construyendo sobre lo ya conocido), la temporalización irá expresada en la programación de aula de cada profesor o profesora, en función de las necesidades formativas de su alumnado. No obstante, el profesor o la profesora deberá intentar alcanzar la siguiente secuenciación:

Evaluación intermedia:	Unidades 1 - 6
Evaluación final:	Unidades 7 - 12

# Unidad 1: GUTEN TAG!

<b>Tema</b>	<b>Primeros contactos</b>
<b>Tareas</b>	Confeccionar una lista de curso recogiendo datos personales
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entender y apuntar números de teléfono.</li> <li>● Entender una conversación telefónica y apuntar las direcciones electrónicas.</li> <li>● Entender un vídeo y apuntar información personal de los personajes.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relacionar palabras alemanas y palabras internacionales.</li> <li>● Leer y comprender diferentes diálogos y anotar los nombres de varias personas.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relacionar preguntas y respuestas de un diálogo.</li> <li>● Rellenar un esquema con la información extraída de varios textos cortos</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entrevistar al compañero. Presentar al compañero</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir las preguntas de una entrevista.</li> <li>● Rellenar un formulario con información personal propia.</li> <li>● Escribir presentaciones</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentar de forma oral y/o escrita a una tercera persona</li> <li>● Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo, con cierta precisión, información específica</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dar y pedir el número de teléfono y la dirección de teléfono.</li> <li>● Dar y pedir información personal, hablar de países y lenguas.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones enunciativas e interrogativas (con y sin pronombre interrogativo).</li> <li>● La conjugación de los verbos regulares en singular y en la forma de cortesía</li> <li>● Los pronombres personales del nominativo singular y de la forma de cortesía</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El abecedario en alemán. Equivalencia entre sonidos y escritura</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los números cardinales hasta 20.</li> <li>● Léxico necesario para dar información personal.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saludar y despedirse.</li> <li>● Señalar que no se entiende.</li> <li>● Pedir repetición o aclaración</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar de países y sus lenguas.</li> <li>● El papel de los saludos y despedidas formales e informales en el mundo germano parlante.</li> <li>● Convenciones en el intercambio de información personal.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluar el propio proceso de aprendizaje</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de entender y apuntar números de teléfono.</li> <li>● Ser capaz de entender una conversación telefónica y apuntar las direcciones electrónicas.</li> <li>● Ser capaz de entender un vídeo y apuntar información personal de los personajes.</li> <li>● Ser capaz de ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de relacionar palabras alemanas y palabras internacionales.</li> <li>● Ser capaz de leer y comprender diferentes diálogos y anotar los nombres de varias personas.</li> <li>● Ser capaz de relacionar preguntas y respuestas de un diálogo.</li> <li>● Ser capaz de rellenar un esquema con la información extraída de varios textos cortos</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de entrevistar al compañero. Presentar al compañero</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir las preguntas de una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de rellenar un formulario con información personal propia.</li> <li>● Ser capaz de escribir presentaciones</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de presentar de forma oral y/o escrita a una tercera persona</li> <li>● Ser capaz de tomar notas breves para terceras personas, recogiendo, con cierta precisión, información específica</li> </ul>

## Unidad 2: FREUNDE, KOLLEGEN UND ICH

<b>Tema</b>	<b>Aficiones, trabajo, profesiones, estaciones del año</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar un póster sobre las estaciones y presentarlo en el aula.</li> <li>● Entrevistar a los compañeros y rellenar un formulario con la información recibida</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entender varias presentaciones y apuntar las aficiones de diferentes personas.</li> <li>● Comprender varias entrevistas y rellenar una tabla con la información obtenida.</li> <li>● Escuchar varios textos y apuntar la información.</li> <li>● Rellenar una ficha de personal con la información de un vídeo. Escuchar varios diálogos y marcar la información correcta.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relacionar varios textos cortos con fotos.</li> <li>● Rellenar una tabla con la información de varios textos cortos.</li> <li>● Relacionar las preguntas y las respuestas de una entrevista.</li> <li>● Rellenar un formulario con la información de un texto.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entrevistar al compañero acerca de sus aficiones.</li> <li>● Concertar una cita con un compañero.</li> <li>● Presentar la profesión de un compañero.</li> <li>● Simular una entrevista en el trabajo con un compañero.</li> <li>● Entrevistar al compañero acerca de sus actividades laborales y de ocio.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir las preguntas para una entrevista.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar una pequeña entrevista preguntando datos personales y hacer anotaciones de ello.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar de las aficiones.</li> <li>● Hablar del trabajo y de los horarios de trabajo.</li> <li>● Decir los días de la semana.</li> <li>● Hablar de las estaciones del año.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El plural de los sustantivos</li> <li>● Los artículos determinados en nominativo</li> <li>● La conjugación de los verbos regulares en presente (singular y plural). Los verbos irregulares “haben” y “sein”.</li> <li>● Los pronombres personales en nominativo (singular y plural)</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La entonación en las oraciones enunciativas e interrogativas</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Las aficiones. Los días de la semana, los meses y las estaciones. Las profesiones. Los números cardinales a partir de 20</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Las estaciones en los países del mundo germano parlante. Aficiones típicas</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluar el propio proceso de aprendizaje</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de entender varias presentaciones y apuntar las aficiones de diferentes personas.</li> <li>● Ser capaz de comprender varias entrevistas y rellenar una tabla con la información obtenida.</li> <li>● Ser capaz de escuchar varios textos y apuntar la información.</li> <li>● Ser capaz de rellenar una ficha de personal con la información de un vídeo. Escuchar varios diálogos y marcar información correcta.</li> <li>● Ser capaz de ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de relacionar varios textos cortos con fotos.</li> <li>● Ser capaz de rellenar una tabla con la información de varios textos cortos.</li> <li>● Ser capaz de relacionar las preguntas y las respuestas de una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de rellenar un formulario con la información de un texto.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de entrevistar al compañero acerca de sus aficiones.</li> <li>● Ser capaz de concertar una cita con un compañero.</li> </ul>

<b>oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de presentar la profesión de un compañero.</li> <li>● Ser capaz de simular una entrevista en el trabajo con un compañero.</li> <li>● Ser capaz de entrevistar al compañero acerca de sus actividades laborales y de ocio.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre la propia profesión.</li> <li>● Ser capaz de rellenar un formulario para registrarse en una red social.</li> <li>● Ser capaz de escribir las preguntas para una entrevista.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de realizar una pequeña entrevista preguntando datos personales y hacer anotaciones de ello.</li> </ul>

<b>Unidad 3: IN DER STADT</b>	
<b>Tema</b>	<b>La ciudad. Medios de comunicación. Orientación en la ciudad</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Recopilar información sobre la ciudad de origen y presentarla a los compañeros.</li> <li>● En grupos recopilar información sobre la “Muffathalle” (centro cultural en Munich)</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relacionar reportajes radiofónicos cortos con textos.</li> <li>● Entender una conversación sobre algunos lugares de interés en Hamburgo y marcar la información correcta.</li> <li>● Escuchar la descripción de un camino y marcarlo en un plano.</li> <li>● Ver un episodio del video y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relacionar reportajes radiofónicos cortos con textos.</li> <li>● Relacionar textos sobre eventos culturales con fotos.</li> <li>● Relacionar situaciones con anuncios cortos.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● En un juego preguntar por el camino y explicar el camino al compañero.</li> <li>● Hablar de los lugares de interés turístico.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir diálogos sobre lugares de interés turístico. Escribir las intervenciones de una persona.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Recopilar información sobre una ciudad y presentarla a un grupo de compañeros</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Nombrar lugares y edificios.</li> <li>● Preguntar por un sitio de la ciudad. Pedir información sobre la ciudad.</li> <li>● Nombrar los diferentes medios de transporte. Preguntar por el camino. Indicar el camino</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los artículos determinados, indeterminados y negativos</li> <li>● El imperativo en la forma de cortesía.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los nombres de lugares y edificios.</li> <li>● Los medios de transporte. Las direcciones</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Señalar que no se entiende.</li> <li>● Pedir repetición o aclaración</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Lugares de interés turístico.</li> <li>● Eventos culturales en Hamburgo.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluar el propio proceso de aprendizaje.</li> <li>● Estrategias para memorizar los artículos.</li> <li>● El uso del diccionario.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de relacionar reportajes radiofónicos cortos con textos.</li> <li>● Ser capaz de entender una conversación sobre algunos lugares de interés en Hamburgo y marcar la información correcta.</li> <li>● Ser capaz de escuchar la descripción de un camino y marcarlo en un plano. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de ver un episodio del video y solucionar diferentes actividades.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de relacionar reportajes radiofónicos cortos con textos.</li> <li>● Ser capaz de relacionar textos sobre eventos culturales con fotos.</li> <li>● Ser capaz de relacionar situaciones con anuncios cortos.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de en un juego preguntar por el camino y explicar el camino al compañero.</li> <li>● Ser capaz de hablar de los lugares de interés turístico.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir diálogos sobre lugares de interés turístico. Escribir las intervenciones de una persona en un diálogo.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de recopilar información sobre una ciudad y presentarla a un grupo de compañeros</li> </ul>



## Unidad 4: G U T E N A P P E T I T !

<b>Tema</b>	<b>La compra y las comidas</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar en grupos un póster sobre las comidas y presentarlo en el aula.</li> <li>● Planificar la compra para una comida común</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar varios textos y relacionarlos con fotos.</li> <li>● Escuchar varios textos y marcar la información correcta.</li> <li>● Escuchar una conversación telefónica y apuntar la lista de la compra.</li> <li>● Escuchar varios diálogos y relacionarlos con dibujos.</li> <li>● Ver un episodio del video y solucionar diferentes actividades</li> </ul>
	■
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un texto y apuntar la información más importante.</li> <li>● Leer varios textos largos, marcar la información y contestar preguntas.</li> <li>● Leer un texto y relacionar preguntas con los correspondientes párrafos</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informar a los compañeros sobre el contenido de un texto leído.</li> <li>● Entrevistar al compañero acerca de sus costumbres alimentarias.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto sobre las costumbres alimentarias de un compañero.</li> <li>● Contestar por escrito preguntas acerca de un texto.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Explicar a un compañero una receta de un país germanoparlante que haya leído o escuchado.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar de la comida. Planificar la compra.</li> <li>● Expresar gustos y preferencias</li> <li>● Reaccionar y cooperar en la interacción.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La posición de los elementos en las estructuras sintácticas</li> <li>● Verbos con acusativo</li> <li>● Los artículos en acusativo</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Las metafonías “ä, ö, ü”.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Las comidas. Los alimentos. Las bebidas. Las tiendas.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La comida en los países de habla alemana.</li> <li>● Las profesiones relacionadas a la comida.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluar el propio proceso de aprendizaje.</li> <li>● Elaboración de asociogramas para facilitar el aprendizaje de vocabulario</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar varios textos y relacionarlos con fotos.</li> <li>● Ser capaz de escuchar varios textos y marcar la información correcta.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación telefónica y apuntar la lista de la compra.</li> <li>● Ser capaz de escuchar varios diálogos y relacionarlos con dibujos.</li> <li>● Ser capaz de ver un episodio del video y solucionar diferentes actividades</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer un texto y apuntar la información más importante.</li> <li>● Ser capaz de leer varios textos largos, marcar la información y contestar preguntas.</li> <li>● Ser capaz de leer un texto y relacionar preguntas con los correspondientes párrafos</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de informar a los compañeros sobre el contenido de un texto leído.</li> <li>● Ser capaz de entrevistar al compañero acerca de sus costumbres alimentarias.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre las costumbres alimentarias de un compañero.</li> <li>● Ser capaz de contestar por escrito preguntas acerca de un texto.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de explicar a un compañero una receta de un país germanoparlante que haya leído o escuchado.</li> </ul>

<b>Unidad 5: TAG FÜR TAG</b>	
<b>Tema</b>	<b>Los horarios</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Buscar imágenes y presentar a los compañeros a la propia familia o a una familia inventada.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar una conversación telefónica y marcar la información correcta o falsa.</li> <li>● Escuchar una conversación telefónica y relacionar preguntas con respuestas.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un correo electrónico y marcar verbos.</li> <li>● Leer varias agendas y relacionarlas con diferentes personas.</li> <li>● Leer y completar mensajes en un libro de visitas.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informar a los compañeros sobre las actividades de un día.</li> <li>● Enseñar y explicar a los compañeros fotos de familia.</li> <li>● En un juego de rol concertar una cita.</li> <li>● Hablar con el compañero sobre las actividades de tiempo libre</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Anotar preguntas para una entrevista.</li> <li>● Escribir un mensaje en un libro de visitas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Concertar una cita partiendo de unos horarios y roles.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Indicar y entender la hora. Dar indicaciones de tiempo. Hablar de la familia.</li> <li>● Expresar gustos y preferencias</li> <li>● Concertar una cita por teléfono</li> <li>● Reaccionar y cooperar en la interacción</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los verbos modales en la frase: paréntesis oracional</li> <li>● Los verbos modales “müssen, können” y “wollen”.</li> <li>● Los artículos posesivos.</li> <li>● Las preposiciones temporales “am, um, von ... bis</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Percibir y pronunciar la “r”.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La rutina diaria. Las horas. La familia.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El concepto de la puntualidad en los países germano parlantes</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluar el propio proceso de aprendizaje.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación telefónica y marcar la información correcta o falsa.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación telefónica y relacionar preguntas con respuestas.</li> <li>● Ser capaz de ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer un correo electrónico y marcar verbos.</li> <li>● Ser capaz de leer varias agendas y relacionarlas con diferentes personas.</li> <li>● Ser capaz de leer y completar mensajes en un libro de visitas.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de informar a los compañeros sobre las actividades de un día.</li> <li>● Ser capaz de enseñar y explicar a los compañeros fotos de familia.</li> <li>● Ser capaz de en un juego de rol concertar una cita.</li> <li>● Ser capaz de hablar con el compañero sobre las actividades de tiempo libre</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de anotar preguntas para una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de escribir un mensaje en un libro de visitas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de concertar una cita partiendo de unos horarios y roles.</li> </ul>

<b>Unidad 6: ZEIT MIT FREUNDEN</b>	
<b>Tema</b>	<b>Tiempo libre</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar y poner en práctica un juego acerca del tiempo libre</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar varios reportajes radiofónicos y apuntar la actividad descrita.</li> <li>● Escuchar una conversación en un restaurante y marcar los pedidos.</li> <li>● Escuchar una conversación en un restaurante y marcar quién dice qué cosa.</li> <li>● Escuchar una agenda de ocio radiofónica y completar la información en diferentes anuncios.</li> </ul>

<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un extracto de una conversación por Chat y apuntar la información acerca del tiempo libre.</li> <li>● Leer un correo electrónico e informar al compañero acerca del contenido.</li> <li>● Leer varios textos y apuntar información concreta en una tabla.</li> <li>● Leer diferentes anuncios y completar la información. Leer descripciones de actividades relacionarlas con fotos.</li> <li>● Ordenar las intervenciones de un diálogo.</li> <li>● Leer varios anuncios e identificar el más adecuado.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● En un juego de rol realizar diálogos en un restaurante.</li> <li>● Hablar con el compañero de diferentes tipos de locales.</li> <li>● Hablar de las actividades de ocio y quedar con un compañero.</li> <li>● Informar a los compañeros sobre las posibilidades de ocio en la propia ciudad.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir una invitación por correo electrónico, describir las actividades que se realizan en el día de cumpleaños. Escribir un diálogo en un restaurante.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informar sobre las actividades de ocio presentadas en un prospekto e intentar concertar una cita o invitar a un compañero/a.</li> </ul>

## CONTENIDOS

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar de los cumpleaños. Hablar de un acontecimiento. Comprender información sobre el ocio en la radio</li> <li>● Planificar algo conjuntamente. Comprender y redactar una invitación. Pedir y pagar en un restaurante.</li> <li>● Reaccionar y cooperar en la interacción.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los verbos separables. La conjugación en pretérito de los verbos “haben” y “sein”.</li> <li>● Preposiciones: Indicaciones de fechas con “am”. La preposición “für” + acusativo.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pronunciar “ei” “eu” “au”</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Actividades de tiempo libre. La comida. Las bebidas. Eventos de ocio. Características.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El papel de los bares y los restaurantes en la sociedad de los países de habla alemana.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluar el propio proceso de aprendizaje. Estrategias de lectura para encontrar información concreta en un texto.</li> </ul>

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar varios reportajes radiofónicos y apuntar la actividad descrita.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación en un restaurante y marcar los pedidos.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación en un restaurante y marcar quién dice qué cosa.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una agenda de ocio radiofónica y completar la información en diferentes anuncios.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer un extracto de una conversación por Chat y apuntar la información acerca del tiempo libre.</li> <li>● Ser capaz de leer un correo electrónico e informar al compañero acerca del contenido.</li> <li>● Ser capaz de leer varios textos y apuntar información concreta en una tabla.</li> <li>● Ser capaz de leer diferentes anuncios y completar la información. Leer descripciones de actividades de ocio y relacionarlas con fotos.</li> <li>● Ser capaz de ordenar las intervenciones de un diálogo.</li> <li>● Ser capaz de leer varios anuncios e identificar el más adecuado.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de en un juego de rol realizar diálogos en un restaurante.</li> <li>● Ser capaz de hablar con el compañero de diferentes tipos de locales.</li> <li>● Ser capaz de hablar de las actividades de ocio y quedar con un compañero.</li> <li>● Ser capaz de informar a los compañeros sobre las posibilidades de ocio en la propia ciudad.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir una invitación por correo electrónico, describir las actividades que se realizan en el día de cumpleaños. Escribir un diálogo en un restaurante.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de informar sobre las actividades de ocio presentadas en un prospekto e intentar concertar una cita o invitar a un compañero/a.</li> </ul>

## Unidad 7: KONTAKTE

<b>Tema</b>	<b>Contactos</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Investigar instituciones y organizaciones relacionadas con el mundo germanoparlante en la ciudad del estudiante e informar el grupo de los resultados.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Investigar información acerca de las redes sociales más populares en el propio país e informar a los compañeros de los resultados</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar conversaciones y determinar el ámbito (privado, público...) en que se desarrollan.</li> <li>● Escuchar un texto y decidir el problema que tiene la protagonista.</li> <li>● Escuchar conversaciones y marcar la información correcta. Relacionar diferentes diálogos con fotos.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer varios SMS y relacionarlos con fotos.</li> <li>● Leer una carta y apuntar las citas.</li> <li>● Leer dos textos cortos y decidir cual de ellos contiene la misma información que un texto con instrucciones.</li> <li>● Leer una carta y extraer la información relativa a actividades de tiempo libre.</li> <li>● Relacionar preguntas y respuestas de un formulario.</li> <li>● Leer cuatro textos sobre redes sociales y extraer en un esquema la información más importante.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preparar y realizar una entrevista.</li> <li>● Hablar de técnicas de aprendizaje.</li> <li>● Hablar con los compañeros sobre las redes sociales preferidas.</li> <li>● Simular una conversación telefónica.</li> <li>● Dar instrucciones de uso de una cafetera.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir la respuesta a una carta oficial con la ayuda de algunas frases dadas.</li> <li>● Rellenar un formulario con los datos personales. Escribir poemas cortos utilizando palabras propuestas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rellenar un formulario partiendo de información que escucha a una tercera persona.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saludar y dirigirse a alguien. Agradecer y reaccionar ante el agradecimiento</li> <li>● Encontrar informaciones determinadas en diferentes tipos de texto. Hablar del aprendizaje de idiomas. Comprender conversaciones</li> <li>● Comprender y dar instrucciones sencillas. Concertar citas</li> <li>● Comprender y escribir cartas.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los artículos determinados e indeterminados en dativo.</li> <li>● Los artículos posesivos en acusativo</li> <li>● Las preposiciones con dativo</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La e larga y la e corta.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formulas importantes en las cartas oficiales.</li> <li>● Léxico para concertar una cita.</li> <li>● Léxico necesario para las conversaciones telefónicas.</li> <li>● Léxico relacionado con el aprendizaje de idiomas.</li> <li>● Léxico relacionado con las redes sociales.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cortesía: tratamiento de du / Sie</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La importancia de las redes sociales en los países de habla alemana</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aprender vocabulario ordenándolo en un mapa mental.</li> <li>● Comprender textos buscando la información pertinente utilizando preguntas generales: ¿Qué? ¿Cuándo? ¿Con qué frecuencia?</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar conversaciones y determinar el ámbito (privado, público...) en que se desarrollan.</li> <li>● Ser capaz de escuchar un texto y decidir el problema que tiene la protagonista.</li> <li>● Ser capaz de escuchar conversaciones y marcar la información correcta. Relacionar diferentes diálogos con fotos.</li> <li>● Ser capaz de ver un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer varios SMS y relacionarlos con fotos.</li> <li>● Ser capaz de leer una carta y apuntar las citas.</li> <li>● Ser capaz de leer dos textos cortos y decidir cual de ellos contiene la misma información que un texto con instrucciones.</li> <li>● Ser capaz de leer una carta y extraer la información relativa a actividades de tiempo libre.</li> <li>● Ser capaz de relacionar preguntas y respuestas de un formulario.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer cuatro textos sobre redes sociales y extraer en un esquema la información más importante.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de preparar y realizar una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de hablar de técnicas de aprendizaje.</li> <li>● Ser capaz de hablar con los compañeros sobre las redes sociales preferidas.</li> <li>● Ser capaz de simular una conversación telefónica.</li> <li>● Ser capaz de dar instrucciones de uso de una cafetera.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir la respuesta a una carta oficial con la ayuda de algunas frases dadas.</li> <li>● Ser capaz de rellenar un formulario con los datos personales. Escribir poemas cortos utilizando palabras propuestas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de rellenar un formulario partiendo de información que escucha a una tercera persona.</li> </ul>

## Unidad 8: MEINE WOHNUNG

<b>Tema</b>	<b>La vivienda</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Traer fotos y explicar a los compañeros el tipo de vivienda más habitual en el país de origen</li> </ul>

### OBJETIVOS COMUNICATIVOS

<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar a cuatro personas hablando de sus viviendas y apuntar la estancia preferida de cada uno.</li> <li>● Escuchar una conversación y determinar de qué piso están hablando.</li> <li>● Escuchar una conversación y apuntar en una tabla dónde quiere colocar cada persona los muebles.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar varias tareas. Escuchar mensajes de un contestador y marcar quién asistirá a la fiesta.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un correo electrónico y apuntar la información pertinente en una tabla.</li> <li>● Leer textos cortos y apuntar las frases habituales y expresiones útiles.</li> <li>● Leer varios comentarios en un chat y apuntar de qué estancia de la vivienda hablan.</li> <li>● Leer un anuncio de una vivienda y apuntar la información más importante.</li> <li>● Relacionar presentaciones de varias personas con diferentes anuncios de viviendas.</li> <li>● Ordenar las frases de dos correos electrónicos diferentes.</li> <li>● Leer un correo electrónico y marcar los aspectos positivos y los negativos.</li> <li>● Leer un texto sobre una persona que vive en una furgoneta</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar de la colocación del mobiliario en un piso.</li> <li>● Hablar de las ventajas y desventajas de diferentes pisos.</li> <li>● Describir un piso. Indicar la posición de diferentes objetos en una habitación.</li> <li>● Entrevistar a una persona acerca de su vivienda.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contestar por escrito a una invitación a una fiesta de inauguración.</li> <li>● Escuchar una conversación y decidir quién dice qué cosa.</li> <li>● Escribir un texto sobre la propia vivienda o una vivienda inventada.</li> <li>● Describir la vivienda de un compañero. Escribir un comentario en un chat.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Recomendar a un amigo una vivienda partiendo de información publicada en un anuncio.</li> </ul>

### CONTENIDOS

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contestar por escrito a una invitación. presentarse y pedir información personal</li> <li>● Comprender anuncios de viviendas. Describir una vivienda. Planificar la decoración de una vivienda. Nombrar los colores. Hablar de la vivienda.</li> <li>● Expresar gustos y desagrado.</li> <li>● Organizar y escribir un texto sobre la vivienda</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El adjetivo con <i>sein</i>.</li> <li>● El adjetivo con <i>sehr</i> y con <i>zu</i>.</li> <li>● <i>in</i> con dativo y con acusativo.</li> <li>● Las preposiciones con alternancia de caso (uso con dativo).</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La s y la sch</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los nombres de los muebles y enseres domésticos</li> <li>● Los colores</li> <li>● Formas de vivir</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La vivienda en los países germano parlantes.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Utilizar expresiones y frases habituales para la confección de un texto.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Facilitar el aprendizaje de los artículos de las palabras marcándolas con diferentes colores.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar a cuatro personas hablando de sus viviendas y apuntar la estancia preferida de cada uno.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y determinar de qué piso están hablando.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y apuntar en una tabla dónde quiere colocar cada persona los muebles.</li> <li>● Ser capaz de ver un episodio del vídeo y solucionar varias tareas. Escuchar mensajes de un contestador y marcar quién asistirá a la fiesta.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer un correo electrónico y apuntar la información pertinente en una tabla.</li> <li>● Ser capaz de leer textos cortos y apuntar las frases habituales y expresiones útiles.</li> <li>● Ser capaz de leer varios comentarios en un chat y apuntar de qué estancia de la vivienda hablan.</li> <li>● Ser capaz de leer un anuncio de una vivienda y apuntar la información más importante.</li> <li>● Ser capaz de relacionar presentaciones de varias personas con diferentes anuncios de viviendas.</li> <li>● Ser capaz de ordenar las frases de dos correos electrónicos diferentes.</li> <li>● Ser capaz de leer un correo electrónico y marcar los aspectos positivos y los negativos.</li> <li>● Ser capaz de leer un texto sobre una persona que vive en una furgoneta</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de hablar de la colocación del mobiliario en un piso.</li> <li>● Ser capaz de hablar de las ventajas y desventajas de diferentes pisos.</li> <li>● Ser capaz de describir un piso. Indicar la posición de diferentes objetos en una habitación.</li> <li>● Ser capaz de entrevistar a una persona acerca de su vivienda.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de contestar por escrito a una invitación a una fiesta de inauguración.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y decidir quién dice qué cosa.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre la propia vivienda o una vivienda inventada.</li> <li>● Ser capaz de describir la vivienda de un compañero. Escribir un comentario en un chat.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de recomendar a un amigo una vivienda partiendo de información publicada en un anuncio.</li> </ul>
<b>Unidad 9: A L L E S A R B E I T ?</b>	
<b>Tema</b>	<b>El trabajo – actividades habituales</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Traer fotos a clase e informar a los compañeros de trabajos temporales en su país de origen</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar lo que dicen 6 personas acerca de las actividades y completar la información pertinente en una tabla. Escuchar un diálogo y marcar quién dice qué.</li> <li>● Escuchar una conversación y relacionar las partes del diálogo.</li> <li>● Escuchar varios textos Escuchar varios textos y decidir quién lo dice.</li> <li>● Escuchar un texto y ordenar frases.</li> <li>● Escuchar las presentaciones de tres personas y apuntar qué trabajos realizan.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer el extracto de una conversación por chat y relacionar las intervenciones con varios dibujos.</li> <li>● Leer ofertas de trabajo con descripciones de diferentes trabajos.</li> <li>● Leer las partes de un diálogo y ordenarlas</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar con los compañeros si la actividad reflejada en varias fotos son trabajo.</li> <li>● Debatir sobre el concepto de trabajo.</li> <li>● Hacer una entrevista acerca de sus experiencias laborales con un compañero.</li> <li>● Informar a los compañeros sobre las ventajas de determinados trabajos.</li> <li>● En un juego de rol realizar un diálogo con un compañero siguiendo determinadas pautas</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contestar por correo electrónico a un anuncio de trabajo.</li> <li>● Escribir un correo electrónico a un amigo.</li> <li>● Escribir un texto corto informando de la experiencia laboral de un compañero.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informar a una tercera persona sobre un texto escrito en el pasado.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir las actividades de un día (laboral).</li> <li>● Hablar del pasado. Hablar de empleos.</li> <li>● Comprender un blog sobre trabajos. Comprender anuncios de trabajo.</li> <li>● Expresar opinión acerca de puestos de trabajo.</li> <li>● Preparar una conversación telefónica</li> <li>● Dar y pedir información por teléfono</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los enlaces coordinantes und, oder y aber.</li> <li>● El participio II – verbos regulares e irregulares.</li> </ul>
<b>Fonéticos,</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La pronunciación de la h.</li> </ul>



<b>fonológicos ortográficos</b>	y	
<b>Léxico-semánticos</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con las actividades del día.</li> <li>● El léxico de los anuncios de trabajo.</li> <li>● Léxico relacionado con los trabajos temporales</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores conversacionales para dirigirse a alguien.</li> <li>● Recursos de saludo, despedida e interés en los mensajes.</li> <li>● Cortesía: tratamiento de du / Sie</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Trabajos temporales en los países germano parlantes</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● El uso de frases estandarizadas para preparar y realizar conversaciones por teléfono.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>Comprensión de textos orales</b>	de	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar lo que dicen 6 personas acerca de las actividades y completar la información pertinente en una tabla. Escuchar un diálogo y marcar quién dice qué. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y relacionar las partes del diálogo.</li> <li>● Ser capaz de escuchar varios textos Escuchar varios textos y decidir quién lo dice.</li> <li>● Ser capaz de escuchar un texto y ordenar frases.</li> <li>● Ser capaz de escuchar las presentaciones de tres personas y apuntar qué trabajos realizan.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	de	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer el extracto de una conversación por chat y relacionar las intervenciones con varios dibujos.</li> <li>● Ser capaz de leer ofertas de trabajo con descripciones de diferentes trabajos.</li> <li>● Ser capaz de leer las partes de un diálogo y ordenarlas</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	y	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de hablar con los compañeros si la actividad reflejada en varias fotos son trabajo.</li> <li>● Ser capaz de debatir sobre el concepto de trabajo.</li> <li>● Ser capaz de hacer una entrevista acerca de sus experiencias laborales con un compañero.</li> <li>● Ser capaz de informar a los compañeros sobre las ventajas de determinados trabajos.</li> <li>● Ser capaz de en un juego de rol realizar un diálogo con un compañero siguiendo determinadas pautas</li> </ul>
<b>Producción y coproducciones critica</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de contestar por correo electrónico a un anuncio de trabajo.</li> <li>● Ser capaz de escribir un correo electrónico a un amigo.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto corto informando de la experiencia laboral de un compañero.</li> </ul>
<b>Mediación</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de informar a una tercera persona sobre un texto escrito en el pasado.</li> </ul>

## Unidad 10: KLEIDUNG UND MODE

<b>Tema</b>	<b>La moda y la ropa</b>
<b>Tareas</b>	Buscar información sobre varios sitios y comercios de Berlín e informar a los compañeros sobre horarios etc

### OBJETIVOS COMUNICATIVOS

<b>Comprensión de textos orales</b>	de	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar una conversación y apuntar a quién le gusta qué prenda.</li> <li>● Escuchar una conversación en una tienda y marcar quién dice qué frase.</li> <li>● Escuchar conversaciones y apuntar dónde compran las personas su ropa.</li> <li>● Escuchar una conversación y decir qué compra la persona.</li> <li>● Escuchar dos conversaciones y marcar que han hecho las personas.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	de	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer varios enunciados y relacionarlos con diferentes dibujos.</li> <li>● Leer una conversación por chat y encontrar las desventajas descritas de una prenda.</li> <li>● Relacionar frases con fotos. Leer frases de un texto y ordenarlas.</li> <li>● Leer un correo electrónico y corregir los errores.</li> <li>● Leer un diálogo y ordenar las intervenciones.</li> <li>● Leer un directorio de un gran almacén y orientar a un compañero, Leer varios letreros y asociarlos con intervenciones cortas. Leer textos cortos y relacionarlos con titulares.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	y	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contar a los compañeros qué ropa usa en diferentes ocasiones.</li> <li>● Informar a los compañeros dónde se compra la ropa y por qué.</li> <li>● Leer un directorio de un gran almacén y orientar a un compañero</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto sobre actividades realizadas en diferentes momentos.</li> <li>● Escribir un texto sobre la propia ciudad.</li> </ul>
<b>Mediación</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Recopilar información sobre Berlín o cualquier otra ciudad germanoparlante y presentarla.</li> </ul>

### CONTENIDOS

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar de la ropa. Comprender una conversación en un chat sobre la compra.</li> <li>● Hablar del pasado.</li> </ul>
--------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Orientarse en un gran almacén. Buscar y comprender información sobre Berlín.</li> <li>● Hablar de la ropa. Comprender una conversación en un chat sobre la compra.</li> <li>● Hablar del pasado. Orientarse en un gran almacén.</li> <li>● Buscar y comprender información sobre Berlín.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El participio II de los verbos separables e inseparables.</li> <li>● Verbos con dativo.</li> <li>● Artículo interrogativo <i>welcher, welches y welche</i>.</li> <li>● Artículo demostrativo <i>dieser, dieses y diese</i>.</li> <li>● Pronombres personales en dativo.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El acento fonético en los verbos (separables e inseparables).</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con la ropa.</li> <li>● Las denominaciones de las diferentes plantas y secciones en un gran almacén.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores conversacionales para dirigirse a alguien.</li> <li>● Cortesía: tratamiento de <i>du / Sie</i>.</li> <li>● Uso de los pronombres con referente claro.</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El diseño y la ciudad de Berlín</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rutinas y frases estandarizadas para orientarse en situaciones estandarizadas</li> <li>● Técnicas para orientarse y comprender directorios</li> </ul>

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y apuntar a quién le gusta qué prenda.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación en una tienda y marcar quién dice qué frase.</li> <li>● Ser capaz de escuchar conversaciones y apuntar dónde compran las personas su ropa.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y decir qué compra la persona.</li> <li>● Ser capaz de escuchar dos conversaciones y marcar que han hecho las personas.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer varios enunciados y relacionarlos con diferentes dibujos.</li> <li>● Ser capaz de leer una conversación por chat y encontrar las desventajas descritas de una prenda.</li> <li>● Ser capaz de relacionar frases con fotos. Leer frases de un texto y ordenarlas.</li> <li>● Ser capaz de leer un correo electrónico y corregir los errores.</li> <li>● Ser capaz de leer un diálogo y ordenar las intervenciones.</li> <li>● Ser capaz de leer un directorio de un gran almacén y orientar a un compañero, Leer varios letreros y asociarlos con intervenciones cortas. Leer textos cortos y relacionarlos con titulares.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de contar a los compañeros qué ropa usa en diferentes ocasiones.</li> <li>● Ser capaz de informar a los compañeros dónde se compra la ropa y por qué.</li> <li>● Ser capaz de leer un directorio de un gran almacén y orientar a un compañero</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre actividades realizadas en diferentes momentos.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre la propia ciudad.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de recopilar información sobre Berlín o cualquier otra ciudad germanoparlante y presentarla</li> </ul>

## Unidad 11: GESUND UND MUNTER

<b>Tema</b>	<b>La salud y el cuerpo humano</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Juntar consejos y elaborar un póster sobre los remedios caseros</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar conversaciones y apuntar las cosas que se han olvidado las personas.</li> <li>● Escuchar mensajes de un contestador y apuntar la información en una tabla.</li> <li>● Escuchar unas instrucciones y relacionarlas con varios dibujos.</li> <li>● Escuchar dos conversaciones en el médico y decir a qué conversación pertenecen los consejos.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer entradas de un foro relacionar algunos enunciados a diferentes personas. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer una entrada en la guía telefónica y una placa de una farmacia y marcar si un enunciado es correcto o falso.</li> </ul> </li> <li>● Leer varias entradas de un blog y describir fotos usando la información de los textos. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer y ordenar las intervenciones de un diálogo. Leer varias entradas en un foro y diferentes consejos y relacionarlos</li> </ul> </li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● En un juego de rol realizar conversaciones en un consultorio médico.</li> <li>● Describir una persona. Dar consejos.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir la apariencia de diferentes personas.</li> <li>● Interpretar en un juego de rol una situación en el médico.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formular consejos para la vida sana.</li> <li>● Formular las preguntas para determinadas respuestas.</li> <li>● Terminar un correo electrónico.</li> <li>● Escribir un resumen del episodio de vídeo.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmitir la información relevante sobre unas recomendaciones sencillas</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saludar y dirigirse a alguien</li> <li>● Dar información personal. Nombrar las diferentes partes del cuerpo. Inferir el significado de palabras</li> <li>● Comprender y explicar un ejercicio de gimnasia. Reproducir instrucciones. Dar y comprender instrucciones.</li> <li>● Dar y comprender consejos acerca de la salud</li> <li>● Mantener una conversación en la consulta del médico.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones imperativas</li> <li>● El uso de los verbos modales '<i>sollen</i>', '<i>müssen</i>', '<i>dürfen</i>' y '<i>nicht dürfen</i>'. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Formas y uso del imperativo en la 2ª persona singular y plural</li> </ul> </li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos ortográficos y</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La pronunciación de 'p' y 'b', 't' y 'd' u 'k' y 'g'.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico para dar información personales.</li> <li>● Los nombres de las partes del cuerpo.</li> <li>● Léxico relacionado con los ejercicios físicos.</li> <li>● Léxico para dar instrucciones.</li> <li>● Léxico necesario para mantener una conversación en la consulta de un médico.</li> <li>● Léxico relacionado con los remedios caseros.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recursos de saludo, despedida e interés en los mensajes.</li> <li>• Cortesía: tratamiento de <i>du</i> / <i>Sie</i>.</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La importancia de los remedios caseros en Alemania.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferentes técnicas para comprender vocabulario desconocido (contexto, vocabulario internacional, segmentar palabras compuestas, ilustraciones etc.).</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar conversaciones y apuntar las cosas que se han olvidado las personas.</li> <li>● Ser capaz de escuchar mensajes de un contestador y apuntar la información en una tabla.</li> <li>● Ser capaz de escuchar unas instrucciones y relacionarlas con varios dibujos.</li> <li>● Ser capaz de escuchar dos conversaciones en el médico y decir a qué conversación pertenecen los consejos.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer entradas de un foro relacionar algunos enunciados a diferentes personas. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer una entrada en la guía telefónica y una placa de una farmacia y marcar si un enunciado es correcto o falso.</li> </ul> </li> <li>● Ser capaz de leer varias entradas de un blog y describir fotos usando la información de los textos. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer y ordenar las intervenciones de un diálogo. Ser capaz de Leer varias entradas en un foro y diferentes consejos y relacionarlos</li> </ul> </li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de en un juego de rol realizar conversaciones en un consultorio médico.</li> <li>● Ser capaz de describir una persona. Dar consejos.</li> <li>● Ser capaz de describir la apariencia de diferentes personas.</li> <li>● Ser capaz de interpretar en un juego de rol una situación en el médico.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de formular consejos para la vida sana.</li> <li>● Ser capaz de formular las preguntas para determinadas respuestas.</li> <li>● Ser capaz de terminar un correo electrónico.</li> <li>● Ser capaz de escribir un resumen del episodio de vídeo.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de transmitir la información relevante sobre unas recomendaciones sencillas</li> </ul>
<b>Unidad 12: A B I N D E N U R L A U B !</b>	
<b>Tema</b>	<b>Las vacaciones</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigar en colaboración con un compañero información acerca de una ciudad en el mundo hispanoparlante (tiempo, monumentos...). Contar la información al resto del grupo.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar conversaciones y relacionar las informaciones con varias fotografías.</li> </ul>

<b>textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar una conversación y marcar las fotos con la misma información.</li> <li>● Escuchar varias entrevistas y marcar en una foto los objetos mencionados.</li> <li>● Escuchar el relato de las últimas vacaciones y ordenar unos dibujos relacionados.</li> <li>● Escuchar un diálogo y relacionarlo con uno de los dibujos.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leer diferentes documentos de texto (postal, sms, correo electrónico, mensaje de una red social y relacionar. Leer y ordenar las intervenciones de un diálogo. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leer la descripción de un camino y encontrarlo en un plano.</li> <li>• Leer las entradas de un blog y marcar las ciudades visitadas.</li> <li>• Leer entradas en un blog y relacionar un títulos con cada entrada</li> </ul> </li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Jugar el “juego de hacer la maleta”.</li> <li>● Contar lo que se quiere visitar en una ciudad.</li> <li>● Contar los planes de las personas de un diálogo a un compañero.</li> <li>● Ver varias ilustraciones y describir los problemas que tienen las personas.</li> <li>● Describir un gráfico sobre los destinos turísticos más apreciados.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir una postal, describir el camino a la escuela.</li> <li>● Escribir la historia orientándose en una secuencia de fotos.</li> <li>● Escuchar las informaciones por megafonía y apuntar la información requerida, escribir un relato (real o ficticio) sobre las últimas vacaciones</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar una síntesis sobre informes de viajes sencillos.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Señalar que no se entiende</li> <li>● Describir el tiempo meteorológico.</li> <li>● Escribir una postal.</li> <li>● Comprender un informe sobre un viaje. Hablar de destinos de un viaje.</li> <li>● Describir problemas en un hotel. Formular quejas y reclamaciones en un hotel.</li> <li>● Comprender propuestas acerca de una visita a una ciudad. Indicar el camino.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los adverbios de tiempo 'zuerst', 'dann', 'später' y 'zum Schluß'.</li> <li>● Los artículos interrogativos 'wer', 'wen', 'wem' y 'was'.</li> <li>● El pronombre 'man'.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos ortográficos</b> y	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La pronunciación de 'f', 'v' y 'w'.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico necesario para indicar un camino.</li> <li>● Léxico relacionado con el tiempo meteorológico.</li> <li>● Léxico para describir un viaje y diferentes destinos.</li> <li>● Léxico para formular una queja en un hotel.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores conversacionales para dirigirse a alguien.</li> <li>● Recursos básicos para organizar el discurso</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Los destinos turísticos más visitados por los alemanes</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enseñar a extraer la información más importante en un texto complicado.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escuchar conversaciones y relacionar las informaciones con varias fotografías.</li> <li>● Ser capaz de escuchar una conversación y marcar las fotos con la misma información.</li> <li>● Ser capaz de escuchar varias entrevistas y marcar en una foto los objetos mencionados.</li> <li>● Ser capaz de escuchar el relato de las últimas vacaciones y ordenar unos dibujos relacionados.</li> <li>● Ser capaz de escuchar un diálogo y relacionarlo con uno de los dibujos.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer diferentes documentos de texto (postal, sms, correo electrónico, mensaje de una red social y relacionar. Leer y ordenar las intervenciones de un diálogo. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de leer la descripción de un camino y encontrarlo en un plano.</li> <li>● Ser capaz de leer las entradas de un blog y marcar las ciudades visitadas.</li> <li>● Ser capaz de leer entradas en un blog y relacionar un títulos con cada entrada</li> </ul> </li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de jugar el “juego de hacer la maleta”.</li> <li>● Ser capaz de contar lo que se quiere visitar en una ciudad.</li> <li>● Ser capaz de contar los planes de las personas de un diálogo a un compañero.</li> <li>● Ser capaz de ver varias ilustraciones y describir los problemas que tienen las personas.</li> <li>● Ser capaz de describir un gráfico sobre los destinos turísticos más apreciados.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir una postal, describir el camino a la escuela.</li> <li>● Ser capaz de escribir la historia orientándose en una secuencia de fotos.</li> <li>● Ser capaz de escuchar las informaciones</li> </ul>

	por megafonía y apuntar la información requerida, escribir un relato (real o ficticio) sobre las últimas vacaciones
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ser capaz de realizar una síntesis sobre informes de viajes sencillos..</li></ul>

## 12. 2º DE NIVEL BÁSICO (2NB A2)

Con el símbolo ► están marcados los *contenidos fundamentales*, es decir los contenidos que serán tratados sin falta en el aula. Se intentará tratar los demás contenidos o al menos de indicarlos al alumnado para su auto-aprendizaje.

### A.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

#### 1. Objetivos

Las enseñanzas de Nivel Básico tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones de ámbito cotidianos, que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y profesionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma de manera sencilla, con relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y habituales en los ámbitos personal, público, educativo y profesional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves, en una lengua estándar en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales o de interés personal y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común sencillo

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel básico A2, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes en textos orales breves, bien estructurados, claramente articulados a velocidad lenta y transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos o conocidos, o sobre temas generales, relacionados con sus experiencias e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, se pueda volver a escuchar el mensaje y se puedan confirmar algunos detalles.
- Producir y coproducir, principalmente en una comunicación cara a cara pero también por teléfono u otros medios técnicos, textos orales breves, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, desenvolviéndose con una corrección y fluidez suficientes para mantener la línea del discurso y mostrando una pronunciación que en ocasiones puede llegar a impedir la comprensión, resultando evidentes el acento extranjero, los titubeos y las pausas para realizar una planificación sintáctica y léxica; reformular lo dicho o corregir errores cuando el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores e interlocutoras para mantener la comunicación y la interacción.
- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales,

los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas del autor en textos escritos breves, claros y bien organizados, en lengua estándar, en un registro formal o neutro, y con vocabulario en su mayor parte frecuente y sobre asuntos cotidianos, aspectos concretos de temas generales, de carácter habitual o de interés personal.

- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos breves, de estructura sencilla en un registro formal o neutro, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación fundamentales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se producen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos o de interés personal.

## **2. Comprensión de textos orales**

### Objetivos:

- Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos orales breves, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, megafonía, etc.), articulados a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado. Estos textos versarán sobre temas habituales, preferentemente en los ámbitos personal o público.
- Comprender los puntos principales e información específica en mensajes y anuncios públicos breves, claros y sencillos que contengan instrucciones, indicaciones u otra información.
- Comprender lo que se le dice en transacciones y gestiones sencillas, siempre que pueda pedir confirmación; por ejemplo, en una tienda.
- Comprender la información esencial y los puntos principales de lo que se le dice en conversaciones en las que participa, siempre que pueda pedir confirmación.
- Comprender el sentido general e información específica de conversaciones claras y pausadas que tienen lugar en su presencia, e identificar un cambio de tema.
- Comprender el sentido general e información específica sencilla de programas de televisión tales como boletines meteorológicos o informativos, cuando los comentarios cuenten con apoyo de la imagen.

## **3. Producción y coproducción de textos orales**

### Objetivos:

- Producir textos orales breves, principalmente en comunicación cara a cara, pero también por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro. Comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.
- Hacer, ante una audiencia, anuncios públicos y presentaciones breves y ensayadas sobre temas habituales, dando explicaciones sobre opiniones, planes y acciones, así como respondiendo a preguntas breves y sencillas de los oyentes.
- Narrar experiencias o acontecimientos y describir aspectos cotidianos de su entorno (personas, lugares, una experiencia de trabajo o de estudio, objetos y

posesiones), así como actividades habituales, planes, comparaciones y lo que le gusta y no le gusta, mediante una relación sencilla de elementos.

- Desenvolverse en los aspectos más comunes de transacciones y gestiones de bienes y servicios cotidianos (por ej. transporte, tiendas, restaurantes).
- Participar de forma sencilla en una entrevista personal y poder dar información, reaccionar ante comentarios o expresar ideas sobre cuestiones habituales, siempre que pueda pedir de vez en cuando que le aclaren o repitan lo dicho.
- Participar en conversaciones en las que se establece contacto social, se intercambia información sobre temas sencillos y habituales; se hacen ofrecimientos o sugerencias; se dan instrucciones; se expresan sentimientos, opiniones, acuerdo y desacuerdo; siempre que de vez en cuando le repitan o le vuelvan a formular lo que dicen.

#### **4. Comprensión de lectura**

##### Objetivos:

- Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos breves de estructura sencilla y clara, en un registro formal o neutro y con vocabulario en su mayor parte frecuente.
- Comprender instrucciones, indicaciones e información básica en letreros y carteles en calles, tiendas, restaurantes, medios de transporte y otros servicios y lugares públicos.
- Comprender, en notas personales y anuncios públicos, mensajes breves que contengan información, instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana.
- Comprender correspondencia personal (cartas, correos electrónicos, postales) breve y sencilla.
- Comprender correspondencia formal breve (cartas, correos electrónicos, faxes) sobre cuestiones prácticas tales como la confirmación de un pedido o concesión de una beca.
- Comprender información esencial y localizar información específica en folletos ilustrados y otro material informativo de uso cotidiano como prospectos, menús, listados, horarios, planos y páginas web de estructura clara y tema familiar. Identificar los puntos principales e información específica en textos informativos, narrativos o de otro tipo, breves y sencillos y con vocabulario en su mayor parte frecuente.

#### **5. Producción, coproducción de textos escritos-**

##### Objetivos:

- Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro o formal sencillo, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación esenciales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público.
- Escribir notas y anuncios y tomar mensajes sencillos con información, instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana.
- Escribir correspondencia personal simple en la que se den las gracias, se pidan disculpas o se hable de uno mismo o de su entorno (e.g. familia, condiciones de vida, trabajo, amigos, diversiones, descripción elemental de personas, vivencias, planes y proyectos y lo que le gusta y no le gusta).
- Escribir correspondencia formal sencilla y breve en la que se solicite un servicio o se pida información.
- Redactar instrucciones sencillas, relativas a aspectos cotidianos, tales como una receta, o las indicaciones necesarias para llegar a un lugar.
- Narrar, de forma breve y elemental, historias imaginadas o actividades y experiencias personales pasadas, utilizando, de manera sencilla pero coherente, las formas verbales y conectores básicos para articular la narración.

## 5. Mediación

### Objetivos:

- Transmitir a terceras personas, oralmente o por escrito, la idea general y algunos puntos principales de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general y personal contenida en textos orales o escritos (por ejemplo: instrucciones o avisos, correspondencia, presentaciones o conversaciones), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no idiomática.
- Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos (por ejemplo: con amigos, familia, huéspedes o anfitriones), en el ámbito personal siempre que los participantes hablen despacio y claramente, y que pueda pedir aclaración y repetición.
- Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo, con cierta precisión, información específica y relevante de mensajes, anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.
- Traducir, con ayuda de un diccionario o material de referencia en cualquier soporte, frases simples, aún no seleccionando siempre el equivalente correcto.
- Transmitir, oralmente o por escrito, ideas principales contenidas en textos cortos, bien estructurados, recurriendo cuando su repertorio se vea limitado a diferentes medios (por ejemplo: gestos, dibujos o palabras en otro idioma).

## B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS

### 1.1. Contenidos Discursivos

#### CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN

- Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información.
- La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación  
(vacío de información, opinión).

#### COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO.

1. Introducción al tipo, formato de texto y secuencia textual (temporal, lógica)
  2. Registros de lengua
  3. Aspectos básicos del tema: enfoque y contenido
- Selección léxica
  - Selección de estructuras sintácticas
  - Selección de contenido relevante
  - Aspectos básicos del contexto espacio-temporal
  - Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)
  - Relevancia funcional y sociocultural del texto
  - Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales)

#### COHESIÓN TEXTUAL: ORGANIZACIÓN INTERNA DEL TEXTO.

1. Inicio del discurso

- Mecanismos iniciadores
  - Introducción del tema
  - Orden de las palabras y uso de partículas
  - Enumeración
2. Desarrollo del discurso
- Aspectos básicos del desarrollo temático (mantenimiento del tema, sustitución, reformulación,...)
  - Expansión temática (secuenciación, contraste,...)
3. Aspectos básicos de la conclusión del discurso
- Resumen y recapitulación
  - Cierre textual
4. Aspectos básicos del mantenimiento y seguimiento del discurso oral
- Toma del turno de palabra
  - Mantenimiento y cesión del turno de palabra
  - Petición de aclaración
  - Comprobar que se ha entendido el mensaje
5. Introducción a los recursos de cohesión del texto oral: entonación, pausas y medios paralingüísticos

## 1.2. Contenidos Funcionales

El alumno será capaz de realizar, en un nivel básico, las mayoría de las siguientes funciones comunicativas (dependiendo del tiempo disponible), mostrando, en cada caso, su conocimiento de las expresiones funcional e idiomáticamente correctas.

### **Funciones o actos de habla asertivos**

#### ► 1. Afirmar:

Ja  
(Ja), natürlich.  
(Das ist) richtig.  
Jawohl!  
Doch

#### ► 2. Negar:

Nein  
*Nein, bestimmt nicht.*  
Nicht jetzt/später/am Montag/morgen  
Nein danke!  
(Nein) vielen Dank!  
Nein, lieber nicht!

#### ► 3. Corregir (rectificar):

+*nein*: (Am Montag waren wir im Konzert.)- Nein, am Dienstag!  
+*nicht*: Das war nicht in Deutschland, das war in Spanien.  
+*doch (unbetont)*: Das war doch am Mittwoch!

#### 4. Describir y narrar:

+*oración enunciativa*: Das Auto ist blau.  
Rechts findet man...

#### ► 5. Expresar acuerdo:

(Ich bin damit) einverstanden.  
Gut/O.k.!  
Ja/Doch, mache ich.  
Ja, ist gut.  
Na gut!

#### ► 6. Expresar desacuerdo:

Ich bin nicht (damit) einverstanden.  
*Das sehe ich nicht so.*



Das ist nicht wahr/richtig.

7. Expresar conocimiento:

Ich weiß (es).

Ich kenne ...

Das weiß ich schon (lange).

Ich habe viel/etwas/ein bisschen über das Land gelernt/gelesen.

8. Expresar desconocimiento:

Ich weiß nicht.

Ich kenne kein/e/en/e.

Keine Ahnung!

Ich habe keine Ahnung.

Tut mir Leid, die kenne ich auch nicht.

Fragen Sie mal Frau Lembke!

► 9. Expresar habilidad/capacidad para hacer algo:

+ *Modalverb*: Ich kann Deutsch (sprechen).

*Ich weiß, wie das geht.*

► 10. Expresar la falta de habilidad/capacidad para hacer algo:

+ *Modalverb*: Ich kann das nicht.

*(Ich weiß nicht, wie man das macht.)*

► 11. Expresar que algo se ha olvidado:

Ich habe seinen Namen vergessen.

Ich weiß nicht mehr ...

*(Ich habe vergessen, wie er heißt.)*

► 12. Expresar una opinión:

Ich finde/meine/denke/glaube, +*oración enunciativa*.

+*dass-Satz*: Ich finde/meine/denke/glaube (nicht), dass ...

Ich sehe das so: ....

+ *wenn-Satz*: Ich finde es gut/besser/schlecht, wenn ...

Ich finde das/x gut/nicht gut/schlecht/langweilig/usw.

► 13. Expresar probabilidad/posibilidad:

+ Partikel: Er kommt nicht. Das ist ziemlich sicher/ möglich.

(Es) kann sein.

*(Können Sie das bis morgen machen?) – Ja, das geht.*

► 14. Expresar obligación/necesidad:

+*müssen*: Man muss sich anmelden.

+*etwas brauchen*: Man braucht eine rote Karte.

+*sollen*: Der Arzt sagt, ich soll im Bett bleiben.

*Man "tut" (als gesellschaftliche Regel)*: Man bringt ein Geschenk mit.

Du kannst mitfahren. –Aber du darfst nicht zu spät kommen.

► 15. Expresar la falta de obligación/necesidad:

+*sollen*: Der Arzt sagt, ich soll nicht rauchen.

Du musst heute nicht arbeiten.

*Man "tut nicht" (als gesellschaftliche Regel)*: Man redet nicht mit vollem Mund.

► 16. Formular hipótesis:

*Vielleicht + oración enunciativa*: Vielleicht ist er im Hotel.

Ich glaube, dass ...

+*wenn ... (dann)(indicativo)*: Wenn ich Zeit habe, komme ich.

► 17. Identificar(se):

Mein Name ist ...

+ ... *heißt*: Sie heißt Marianne/Das Hotel heißt "Rheinallee".

Das heißt (auf Deutsch) "Tonband".

► 18. Informar (anunciar):

+*oración enunciativa*: Wir haben München besucht.

*Ich möchte/muss etwas erzählen/sagen*: +*oración enunciativa*. +*oración enunciativa en futuro*: Ich werde dich in Köln besuchen.

+ *Imperativ*. Sehen/schauen/gucken/hören Sie mal, da kommt er/sie.

## **Funciones o actos de habla directivos**

### ▶ 1. Aconsejar:

+*am besten*: Am besten gehen Sie zum Arzt.(for)

+ *Imperativ*: Geh doch mal zum Arzt!

+ *Frage*: Warum fährst du nicht mit dem Zug?

+ *Partikel*: Du fährst besser mit dem Bus.

### 2. Advertir (alertar, amenazar):

Achtung!/Vorsicht!/Halt/Los

+ *Imperativ*: Passen Sie auf!(for)

Das ist gefährlich!

Hören Sie auf oder ich rufe die Polizei!

+*Wenn-Satz* : Wenn das kaputt geht , müssen Sie es bezahlen!

### ▶ 3. Comprobar que se ha entendido el mensaje:

+*Fragesatz*: Haben Sie ... verstanden?(for)

### ▶ 4. Dar instrucciones y órdenes:

+*oración imperativa*: Gehen Sie rechts.(for)

(+*bitte*) +*infinitivo* : (Bitte) aussteigen!

*oraciones cortas* (+*bitte*): Ihren Pass bitte!

+*wenn ... (dann) (indicativo)*: Wenn Sie hier abbiegen, kommen Sie an eine Tankstelle.

Moment, ich erkläre Ihnen den Weg.

### ▶▶ 5. Pedir algo:

+*objeto directo*: Einen Wein (bitte)!

+ *Modalverb*: Ich möchte ...

### 6. Pedir ayuda:

+ *Imperativ*: Hilfe!

+ *Modalverb*: Können Sie mir (bitte) helfen?(for)

### 7. Pedir confirmación:

(+*oración enunciativa* + *nicht/nicht wahr/oder/oder nicht?*: Das ist Ihre Jacke, nicht wahr?)

### ▶ 8. Pedir consejo:

+ *Modalverb*: Was soll/kann ich (jetzt) machen? /Meinen Sie, ich soll ihn fragen?

### ▶▶ 9. Pedir información:

+*oración interrogativa*: Wie lange dauert die Fahrt nach Bonn?

+*oración enunciativa con entonación interrogativa*: Sie sind müde?

+*pregunta alternativa coordinada mediante "oder"*: Fahren Sie mit dem Zug oder mit dem Wagen?

+*preguntas cortas*: (Wir fahren bald.) –Wann?/Wohin?/Warum?/usw.

### 10. Pedir instrucciones:

+*oración interrogativa con "müssen"/"können"*: Wo muss ich drücken?/Kann ich das hier anmachen?

+ *Imperativ*: Erklär mir das bitte nochmal!

### ▶ 11. Pedir opinión:

Was meinen/denken/glauben Sie?

Wie finden Sie ...?

### 12. Pedir permiso:

+ *Modalverb*: Darf ich ...?

Ich habe eine Bitte/Frage: ...

+*nur ...*: Nur einmal!/Nur fünf Minuten!

### ▶ 13. Pedir que alguien haga algo:

+*oración interrogativa*: Machen Sie die Tür zu?

+ *Modalverb*: Können Sie ...?

+ *Imperativ*: Bitte, geh doch mit!

### ▶ 14. Pedir que alguien aclare o explique algo:

Was ist/bedeutet/heißt ...?

Können Sie ... erklären?(for)

### ▶ 15. Preguntar por gustos o preferencias:

Was gefällt Ihnen?(for)  
 + *Modalverb*: Wollen/möchten/haben/hätten Sie lieber ... oder ...?(for)  
 Gefällt Ihnen das/... (nicht)?  
16. Preguntar por intenciones o planes:  
 + *oración interrogativa*: Was machen Sie nächste Woche?  
17. Preguntar por la obligación o la necesidad:  
 + *Modalverb*: Muss/soll man...?  
 Ist ... obligatorisch/nötig?  
 ► 18. Preguntar por sentimientos:  
 Wie geht's?/Wie geht es Ihnen?  
 Wie fühlen Sie sich?  
 1 ► 9. Preguntar si se está de acuerdo:  
 Sind Sie (damit) einverstanden?  
 Meinen/glauben/finden/denken Sie auch, dass ...?  
20. Preguntar por el conocimiento de algo:  
 Wissen Sie (nicht), ob er kommt?  
 Wann war das?  
 ► 21. Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo:  
 + *Modalverb*: Können Sie schwimmen?  
 Wissen Sie, wie das geht?  
22. Prohibir:  
 ... ist verboten.  
 + *Modalverb*: Hier kann/darf man nicht ...  
 ► 23. Proponer:  
 + *oración interrogativa*: Gehen wir (nicht) ins Kino?  
 + *Modalverb*: Möchtest du ins Museum?  
 + "tun" Sie (mit mir)?: Spielst du Schach mit mir?

### ***Funciones o actos de habla fáticos***

1. Aceptar:  
 Danke schön!  
 Gern. Das ist nett.  
 Warum nicht?  
2. Declinar una invitación u ofrecimiento:  
 Nein, danke!  
 Tut mir Leid, aber ...  
 Vielleicht später!  
3. Agradecer:  
 Sehr nett (von Ihnen)!(for)  
 Danke!/ Vielen Dank!/Herzlichen Dank!/besten Dank!/schönen Dank  
 (auch)!  
4. Responder ante un agradecimiento:  
 Aber bitte!  
 Gern geschehen!  
5. Atraer la atención:  
 Entschuldigung!  
 Bitte!  
 Hallo!  
6. Dar la bienvenida:  
 (Herzlich) willkommen!  
 Ich begrüße Sie.  
7. Despedir(se):  
 Auf Wiedersehen!  
 Bis bald/dann/morgen/Montag/später/gleich!  
 Mach's gut!  
8. Dirigirse a alguien:  
 Entschuldigen Sie (bitte), ...  
 Verzeihung, ...

9. Excusarse por un tiempo:

(Einen) Moment!  
(Einen) Augenblick!  
Ich komme gleich!

► 10. Felicitar:

Herzlichen Glückwunsch (zu ...!)  
Alles Gute (zu ...!)  
Frohes/Schönes Fest!

► 11. Responder a una felicitación:

Danke sehr/schön!  
So schöne Blumen! Vielen Dank!

► 12. Formular buenos deseos:

Viel Glück!  
Viel Spaß!  
Schönen Urlaub! *Erhol dich gut.*  
Gute Besserung!

13. Interesarse por alguien o algo:

+*oración interrogativa*: Haben Sie noch Ihre Ferienwohnung?  
Das/Er/usw. interessiert mich (sehr/nicht).

► 14. Invitar:

Möchten Sie ein/eine ...?  
Gehen wir essen? Ich lade euch ein!  
Sie sind (herzlich) eingeladen.

15. Pedir disculpas:

(Oh) Entschuldigen Sie bitte!  
Verzeihung!  
Tut mir Leid!  
Ich habe das leider vergessen.

16. Aceptar disculpas:

Bitte!  
(Das) macht nichts.

17. Presentar(se):

Mein Name ist ...  
Ich heiße ...  
Ich möchte Ihnen Sabine/Frau/Herrn Lindenberg vorstellen.

18. Reaccionar ante una presentación:

Freut mich!

19. Saludar:

Guten Morgen/Tag/Abend, (Frau/Herr ...)! (for)  
Hallo!

20. Responder al saludo:

Guten Morgen/Tag/Abend, (Frau/Herr ...)! (for)  
Hallo, wie geht's?

***Funciones o actos de habla expresivos***

1. Expresar aprobación:

(Das ist) in Ordnung.  
Kein Problem!  
O.k.!

2. Expresar desaprobación:

Das finde ich nicht so gut.  
Das geht nicht (so).  
*zu + adjetivo*: Du fährst zu schnell.

► 3. Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta:

+ *gern*: Ich möchte (gern) nach Deutschland.  
+ *würde*: Ich würde gern Deutsch lernen.  
+ *lieber*: Ich möchte lieber um 12 essen.

+*wenn* ... (*indicativo*): Wenn du Zeit hast, kannst du (dann) noch einkaufen?

*Ich finde* ... +*adjetivo positivo*: Ich finde Deutsch toll.

► 4. Expresar nuestros deseos y lo que nos desagrada:

+ *nicht gern*: Ich arbeite nicht gern in der Fabrik.

Ich mag ... nicht.

► 5. Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos

Alegría, felicidad y satisfacción:

Ich freue mich sehr!

Schön/prima/gut/fein/toll/super/geil!

Aprecio y simpatía:

Ich habe ... gern.

Ich mag ihn/dich/... (*sehr/wirklich*)(gern).

Ich finde ihn/dich/... (*sehr/wirklich*) sympathisch/nett.

Desinterés:

Das ist (mir) egal/gleich.

Das interessiert mich nicht.

Ich langweile mich

Interés:

Ich finde ... (*sehr*) interessant.

Enfado:

So geht das nicht.

Das ärgert mich (*sehr*).

(So ein) Mist!

Esperanza:

+*Hoffentlich*: Hoffentlich hat sie Glück!

Preferencia:

+*lieber*: Möchten Sie Wein? –Ich möchte lieber Bier.

+*adjetivo comparativo/superlativo*: Ich finde Ihr Buch interessanter als meins./Ich finde Ihr Buch am interessantesten.

Das ist mein Lieblingsessen.

Tristeza e infelicidad:

Schade, (*dass*) ...!

Ich bin traurig, denn ...

► 6. Expresar un estado físico o de salud

Cansancio y sueño:

Ich bin (*sehr*) müde/kaputt/fix und fertig/schlapp/k.o.

Ich kann nicht mehr.

Dolor y enfermedad:

Mein Bein tut (mir) weh!

Ich habe Fieber.

Ich habe Kopf-/Zahnschmerzen/Bauch-/Halsweh.

Frío y calor:

Es ist kalt/kühl.

Es ist warm/heiß.

Hambre y sed:

Ich habe (immer noch) Hunger.

Ich möchte ... essen.

### 1.3. Contenidos Estratégicos

**Se consideran de mayor importancia las estrategias no marcadas con cursiva.**

## ESTRATEGIAS DE EXPRESIÓN

### *Planificación*

1. Identificar los requerimientos de la tarea y recordar, comprobar y ensayar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo
2. *Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea*
3. Descubrir cómo planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica

Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso

### *Ejecución*

1. Comprobar cómo reajustar la tarea tras valorar las dificultades y los recursos disponibles
2. Descubrir cómo aprovechar los conocimientos previos
3. Enfrentarse de forma elemental a interrupciones de la comunicación por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema

### *Seguimiento, evaluación y corrección*

1. Tomar conciencia de cómo realizar de forma básica un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales
2. *Tomar conciencia de cómo corregir el texto oral o escrito durante la ejecución y, para el texto escrito, al terminar ésta*

## ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN

### *Planificación*

1. Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea
2. Descubrir cómo identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito y cómo esta estrategia puede facilitar la comprensión.

### *Ejecución*

1. Distinguir de forma elemental entre ideas principales y secundarias de un texto oral o escrito.
2. Familiarizarse con cómo deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura o el conocimiento de otras lenguas.

### *Seguimiento, evaluación y corrección*

1. *Descubrir cómo reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global*

## ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

### *Planificación*

- Tomar conciencia del esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional entre otros aspectos)  
o el tipo de texto escrito (carta informal o formal básica entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor  
y el propósito comunicativo

### *Ejecución*

1. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua. Se indicará que se comprende o no lo que se escucha, se pedirá o se facilitará ayuda, repetición, clarificación o confirmación cuando sea preciso de manera sencilla o con frases hechas

2. Tomar conciencia de cómo referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona y de cómo indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita.

#### *Seguimiento, evaluación y corrección*

1. Efectuar, de forma elemental, las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación

### ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y PLURILINGÜES

#### *Planificación*

1. Recordar y comprobar los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación y el plurilingüismo

2. *Localizar y descubrir cómo usar adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros)*

3. Descubrir cómo adecuar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación.

#### *Ejecución*

1. Descubrir cómo aplicar apropiadamente los conocimientos, estrategias y actitudes con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo

2. Tomar conciencia de cómo realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando

#### *Seguimiento, evaluación y corrección*

1. Tomar conciencia de cómo corregir la actividad de mediación durante la ejecución y al terminar ésta a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes.

## 1.4. Contenidos Fonéticos Y Ortográficos

### **Fonética y fonología:**

La competencia fonética es el conocimiento y percepción en la producción de los fonemas, el acento, la entonación y demás rasgos fonéticos de la lengua alemana. El aprendizaje y práctica de esta competencia deberá supeditarse siempre a su objetivo primordial que es su uso comunicativo. En la adquisición de la competencia fonética habrá que considerar los siguientes factores: a) Una introducción sistemática de los fonemas como uno de los primeros pasos. b) Su uso adecuado y su corrección. c) Relación entre el aprendizaje del vocabulario y su pronunciación. Los contenidos fonéticos para el nivel A2 serán los siguientes:

<b>Sonidos y fonemas vocálicos: longitud y cantidad vocálica</b>
Semivocales (Beruf)
<b>Procesos fonológicos</b>
- Velarización de /n/ ante /g/ (Inge, Ringe) - Aspiración en consonantes (Pass/Tor). - Recursiva (Knachklaut) (Die alte Erna) - Asimilación nasal (Senf/Anke)

**Acento fónico/tonal del léxico alemán**

- Acentuación en verbos con prefijos separables (con acento en el prefijo) e inseparables (con acento en la raíz verbal) (erzählen/mitfahren).

**Ortografía**

El desarrollo de la competencia ortográfica supone para el/la alumno/a el conocimiento y capacidad de percepción y producción de los símbolos de que se componen los textos escritos, sus reglas y su relación con su equivalencia sonora en la lengua alemana

**A2**

- Ortografía de las palabras extranjeras  
- Estructura silábica. División de palabras al final de la línea. División de compuestos.

**1.5. Contenidos Sintacticos****LA ORACIÓN SIMPLE**

- O.I +verbo conjugado+ sujeto+ ..... z.B: Dem Lehrer gefällt meine Übung.
- Complemento instrumental + verbo conjugado+ sujeto+ ..... z.B: Mit dem Buch lerne ich besser.
Posición de la negación
Negación parcial. z. B: Ich rufe nicht meine Mutter an, sondern meinen Vater.
<u>Oración completiva</u>
- En función de sujeto u objeto directo: Sujeto + verbo+ dass+ sujeto+ complemento / atributo+verbo. z.B: Sie sagt, dass Deutsch schwer ist.
<u>Oración interrogativa</u>
- Pronombres o adverbios interrogativos precedidos de una preposición, z.B: Woran denken Sie? - Interrogativa indirecta: frase principal+ ob+ sujeto+....+ verbo, z.B: Wissen Sie, ob er Vater ist?
<u>Oración exclamativa</u>
- Wie klein ist dein Dorf !
<u>Oración imperativa</u>
- Verbo+ (sujeto)+complemento circunstancial. z.B: Denk an mich!
<u>Oración desiderativa</u>
z.B: Gute Besserung!
<b>Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición</b>
<u>Oración enunciativa</u>



Verbo precedido de sujeto
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sujeto+ verbo+ O.I (Dativobjekt ) . z.B: Er folgt dem Auto.</li> <li>- Sujeto+ verbo+ O.I + O.D ( Dativobjekt + Akkusativobjekt ). z.B: Markus gibt seiner Freundin ein Geschenk.</li> <li>- Sujeto + verbo+ O.D+ O.I ( Akkusativobjekt + Dativobjekt ). z.B: Er gibt es ihr.</li> </ul>
Verbo precedido de otros constituyentes

## LA ORACIÓN COMPUESTA

### **Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición**

- **Concesión:** „obwohl“ . Z.B: Obwohl ich ein Auto habe, gehe ich zu Fuß zur Arbeit.
- **Comparación:**
  - a. De inferioridad: nicht so+ adjetivo+ wie..... z.B: Ich bin nicht so groß wie du.
  - b. De igualdad : so+ adjetivo+ wie..... z.B: Ich bin so groß wie du.
  - c. De superioridad: Adjetivo+ sufijo comparativo + als. z.B: ich bin älter als du.
- **La condición ;** „wenn „. z.B: Wenn ich Zeit habe, dann koche ich für meine Freunde.
- **La causa:** “Weil”.....  
Z.B: Ich rufe dich an, weil ich deinen Rat brauche.
- **La finalidad:**
  - a. „Damit“..... z.B: Ich rufe dich an, damit du mir deinen Rat gibst.
  - b. „Um.....zu“ ..... z.B : Ich fahre nach Berlin, um eine Freundin zu besuchen.
- **La temporalidad:** a. Simultaneidad: “Während”, “wenn” und “ als” .  
z.B: Als ich jung war, durfte ich bei Freunden übernachten.

### **El orden de las oraciones compuestas**

- Oración subordinada+ oración principal. z.B: Wenn ich morgen Zeit habe, besuche ich dich.
- Oración principal + oración subordinada. z.B: ich habe dich nicht angerufen, weil ich keine Zeit hatte.
-

## EL SINTAGMA NOMINAL

<b>Núcleo: Sustantivo</b>
<u>Género</u>
Masculino
Terminados en <i>-or</i> (Der Motor) Terminados en <i>-ismus</i> (Der Sozialismus) Terminados en <i>-ing</i> (Der Frühling) Otros
Femenino
Terminados en <i>-enz</i> (Die Residenz) Terminados en <i>-ei</i> (Die Bäckerei) Terminados en <i>-euse</i> (Die Friseurin) Terminados en <i>-ie</i> (Die Garantie) Terminados en <i>-ik</i> (Die Grammatik) Terminados en <i>-ur</i> (Die Temperatur) Terminados en <i>-ität</i> (Die Nationalität) Terminados en <i>-heit</i> (Die Freiheit) Terminados en <i>-keit</i> (Die Schwierigkeit) Terminados en <i>-schaft</i> (Die Freundschaft) Terminados en <i>-üre</i> (Die Broschüre) Otros (Die Boeing)
Neutro
Terminados en <i>-ment</i> (Das Parlament) Sustantivación: De un verbo (Das Leben) / De un Adjetivo (Das Blau)
<u>Los sustantivos compuestos</u>
Otros (Der Haupteingang)
<u>Número: Formación de plurales</u>
Otros
<u>Casos</u>
Genitivo (Des Lehrers/ Des Buches ..)
<b>Núcleo: Pronombre</b>
<u>Reflexivos y su declinación</u>
(Er wäscht sich die Hände)
<u>Demostrativos en nominativo, acusativo y dativo</u>
Dieser, diese, dieses (Welches Kleid nimmst du? – Dieses.)
<u>Indefinidos</u>
Formas variables
Jemand/ niemand (Hat jemand mein Heft gesehen?) Mehrere (Hast du ein Geschenk für Tina gefunden? – Ich habe mehrere gesehen.) Einige (Haben wir noch Tomaten? – Wir haben einige im Kühlschrank.)
Formas invariables
Man (Hier darf man nicht rauchen.)
<u>Interrogativos</u>
Formas variables
Wer, wen, wem, etc (Wem bringt er Blumen?)

Formas invariables
Wovon, worauf, etc. (Worauf wartet ihr?)
<u>Relativos</u>
Formas de los pronombres relativos en nominativo (Das ist der junge Mann, der in Hamburg studiert.)
Formas de los pronombres relativos en acusativo (Jens ist der Freund, den ich am wenigsten sehe.)
<b>Modificación del núcleo: determinantes</b>
<u>Artículos</u>
Determinado
Des/ der (Caso genitivo)
Indeterminado
Eines/ einer (Caso genitivo)
<u>Demostrativos</u>
Dieser/ diese/ dieses/ ... (Dieser Computer ist neu.)
<u>Posesivos</u>
Meine/ meine/ meinen/ meiner (número plural, caso genitivo)
<u>Cuantificadores</u>
Numerales
Otros cuantificadores (Viele Schüler/ Wenige Schüler...)
<b>Posición de los elementos</b>
[Determinante +] [sintagma adverbial +] Núcleo [+ sintagma preposicional] [+ complemento del nombre [Genitiv] ]
(Die neue Wohnung meiner Tante)
<b>Fenómenos de concordancia</b>
<u>Adjetivo atributivo con el sustantivo según determinante</u>
(Die nette Frau)
<b>Funciones sintácticas del sintagma nominal</b>
Complemento del nombre
(Das ist die Wohnung meines Vaters.)

## EL SINTAGMA ADJETIVAL

<b>Núcleo: Adjetivo</b>
<u>Género</u>
Concordando con el sustantivo (Eine neue Wohnung / Die neue Wohnung)
<u>Caso</u>
Dativo (Dem roten Wagen/ Der roten Blume/ Dem roten Auto) Genitivo (Des roten Wagens/ Der roten Blume/ Des roten Autos)
<u>Número</u>
Concordando con el sustantivo (Neue Wohnungen/ Die neuen Wohnungen).
<u>Grado</u>
Comparativo (kleiner/ besser/ dunkler/ jünger/höher ...)  Superlativo relativo (posición atributiva) (Der/ Die/ Das beste)/ von-) Superlativo absoluto (posición adverbial) (Am besten)
<b>Modificación del núcleo</b>
Mediante sintagma
Nominal (Die neue Wohnung meiner Schwester)
<u>Mediante oración</u>
Es war wichtiger als wir dachten.
<b>Posición de los elementos</b>
(Sintagma adverbial) + Núcleo + (Sintagma preposicional) (Sie ist sehr müde, das ist wichtig für ihn)
<b>Fenómenos de concordancia</b>
Adjetivo en función atributiva con el sustantivo al que acompaña (concordancia de género, número y caso) (Die neue Wohnung/ Der neue Wagen/ Das neue Auto)
<b>Funciones sintácticas del sintagma</b>
Adjetivo en función atributiva (Die neue Wohnung)

## EL SINTAGMA VERBAL

<b>Núcleo: Verbo</b>
<u>Clases</u>
Verbos regulares, irregulares, modales, verbos reflexivos y recíprocos, verbos transitivos e intransitivos, verbos de posición
El infinitivo con la preposición "zu" (Sabine versucht, pünktlich zu sein)
<u>El regimen de los verbos</u>

<p>Verbos con complemento en dativo (Der Pullover gefällt mir) Verbos con complemento en nominativo, acusativo y dativo (Meine Schwester hat meinem Bruder ein Buch geschenkt)</p> <p>Verbos con complemento en nominativo, acusativo, dativo y genitivo (Meine Mutter hat dem Bruder seiner Freundin ein Buch geschenkt)</p>
<u>Tiempo</u>
Expresión del pasado
Pretérito imperfecto indicativo (Sie luden Monica ein)
Expresión del futuro
Futuro simple de indicativo (Futur 1) (Nächste Woche werde ich Berlin besuchen)
<u>Aspecto</u>
Contraste iterativo/puntual: Wenn/als (Wenn ich die Hausaufgaben mache, höre ich Musik. / Als ich die Klingel hörte, ging ich zur Tür)
<u>Modalidad</u>
Indicativo
Pretérito (Präteritum) (Peter kaufte ein Buch)
<b>Modificación del núcleo</b>
<u>Mediante negación</u>
Ich gehe nie spazieren.
<b>Posición de los elementos</b>
Complemento de régimen preposicional
Essen zum Mitnehmen.

## EL SINTAGMA ADVERBIAL

<b>El núcleo: el adverbio</b>
Clases: Conectores (Deshalb, deswegen, trotzdem ...)
<b>Modificación del núcleo</b>
Grado comparativo y superlativo: - Mediante sintagma preposicional (Die Kinder spielen hinter dem Bahnhof)
<b>Posición de los elementos</b>
(Sie geht sehr oft ins Zentrum)

## EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

<b>El núcleo</b>
- Locuciones preposicionales (von zu Hause)
<b>Modificación del sintagma</b>
- Modificación del sintagma mediante adverbio (gerade vor mir)

### 1.6. Contenidos Léxicos

Aunque no se especifiquen explícitamente en la relación que viene a continuación, y debido al carácter de todo proceso de aprendizaje – que es un proceso acumulativo – los contenidos de primer curso se deben dominar en este curso, por lo que estos contenidos son parte implícita también de este curso.

#### **IDENTIFICACIÓN PERSONAL:**

- Relaciones de amistad, familiar, relaciones personales.
- El carácter y la personalidad.
- Apariencia física: descripción básica del aspecto físico.

#### **LA VIVIENDA, HOGAR Y ENTORNO:**

- Estilos de vida según generaciones.
- Convivencia.
- Tipos de alojamiento y vivienda, describir el lugar de residencia.

#### **ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA:**

- Rutina vacacional
- En el trabajo: actividades.
- En el centro educativo: actividades.

#### **TIEMPO LIBRE Y OCIO:**

- Cine, teatro, música y entretenimiento.
- Ofertas culturales y de ocio en Alemania.

#### **ALIMENTACIÓN:**

- Recetas e ingredientes.
- Gustos y costumbres alimenticias.
- Vocabulario relacionado con la elaboración y preparación de comidas.
- La alimentación en los países de habla alemana, cocina regional.
- Restaurantes.

#### **SALUD Y CUIDADOS FÍSICOS:**

- Partes del cuerpo humano.
- Enfermedades, dolores y molestias físicas.
- Visita al médico.
- Hábitos sanos, maneras y posibilidades de actuar en caso de enfermedad.
- Ejercicios físicos.

#### **MODA Y ROPA:**

- Los colores, la ropa, calzado y complementos.
- Establecimientos comerciales, variedad de comercios.
- Formas de pago.
- La moda juvenil, preferencias en la compra de los alemanes.

#### **EL MEDIO GEOGRÁFICO, FÍSICO Y CLIMA:**

- El tiempo atmosférico, clima: conceptos básicos.
- El medio geográfico.
- Vocabulario relativo a las previsiones meteorológicas.

#### **LENGUA Y COMUNICACIÓN:**

- Expresiones concretas para el desarrollo de la competencia oral.
- Formas comunicativas y lingüísticas en Alemania, Austria y Suiza referidas a la vida cotidiana.
  - Hablar sobre los idiomas.
- Dar opiniones, expresar suposiciones.
- Léxico metalingüístico.
- Formato de carta, E-mail, SMS, medios de comunicación, etc.

#### **VIAJES Y MEDIOS DE TRANSPORTE:**

- Ciudades de Alemania, Austria y Suiza.
- Otras culturas del mundo.
- Medios de transporte: coche, avión, tren, bicicleta.
- La vida en el extranjero.

#### **BIENES Y SERVICIOS:**

- Servicios sanitarios.*
- La oficina de turismo.*
- La agencia de viajes.

#### **ASPECTOS DE LA EDUCACIÓN:**

- La escuela y la universidad, centros e instituciones educativas.
- La formación académica.
- El sistema educativo en los países de habla alemana.
- Formación y mundo laboral.
- Cursos de formación.
- Horarios, notas y asignaturas en Alemania.
- Material y mobiliario de aula.

#### **RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES:**

- La familia: miembros y tipos de familia, parentesco familiar.
- Convivencia familiar.
- Campo semántico de la familia.
- Celebraciones familiares.
- Fiestas, felicitaciones, costumbres y ritos.
- Invitaciones básicas.

#### **TRABAJO Y PROFESIÓN:**

- Rutina laboral, profesiones.
- Hábitos laborales.

#### **ASPECTOS COTIDIANOS DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA:**

- Informática y nuevas tecnologías.
- Internet y correo electrónico.

### **1.7. Contenidos Interculturales**

Se tendrán en cuenta las áreas siguientes de la cultura y sociedad de la lengua objeto de estudio:

- *Vida cotidiana:* Horarios y hábitos de comidas. Horarios y costumbres

relacionadas con el trabajo. Actividades de ocio. Festividades más relevantes.

- *La familia*
  - *Condiciones de vida:* Trabajo (profesiones y horarios).
  - *Valores, creencias y actitudes:* tradiciones importantes.
  - *Lenguaje corporal:* gestos y posturas. Proximidad y contacto visual.
  - *Convenciones sociales:* normas de cortesía.
  - *Comportamiento ritual:* celebraciones y ceremonias más relevantes.
- Geografía básica.* Países más importantes en los que se habla la lengua y ciudades significativas. Incidencias geográficas en la lengua

## 2. ESTRATEGIAS PLURILINGUES Y PLURICULTURALES

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- *Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.*
  - Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe

## 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Al comunicarnos en español, de forma espontánea y semi-inconsciente utilizamos una serie de estrategias que van desde predecir hasta planificar un mensaje. Es fundamental que aprendamos a aplicarla también en el uso del alemán.

Así mismo, el éxito de todo aprendizaje depende en buena medida de que conozcamos la forma correcta de aprender. Esta forma varía de persona a persona y se basa en una serie de estrategias, que van desde usar técnicas eficaces de estudio hasta saber aprender de los propios errores.

### ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención a aspectos concretos buscando palabras claves, conceptos o marcadores lingüísticos
- Familiarizarse con los distintos elementos que intervienen en la competencia comunicativa
- Reflexionar sobre cuál es el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos
- Tomar conciencia de cómo la autoevaluación es un elemento de mejora del proceso de aprendizaje

### ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO

- Tomar conciencia de cómo utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos a través de la práctica guiada.
- *Tomar conciencia de cómo usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios y recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación entre otros)*





## DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS POR TRIMESTRES

### Evaluación intermedia: Unidades 1- 6

<b>Unidad 1: UND WAS MACHST DU?</b>	
<b>Tema</b>	<b>Relaciones, conocerse mejor</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Investigar en Internet sobre restaurantes oscuros u otro tipo de restaurantes especiales en el propio país.</li> </ul>
OBJETIVOS COMUNICATIVOS	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entender información personal de una persona y anotarla.</li> <li>● Entender conversaciones, marcar lo que dicen y contestar a preguntas.</li> <li>● Entender un vídeo y apuntar información personal de los personajes.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las informaciones básicas sobre diferentes personas.</li> <li>● Entender textos relacionados con algo acontecido en el pasado.</li> <li>● Relacionar preguntas y respuestas de un diálogo.</li> <li>● Rellenar un esquema con la información extraída de varios textos cortos.</li> <li>● Leer un texto sobre los “restaurantes oscuros” (Dunkelrestaurants) y contestar a unas preguntas.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre lo que se ha hecho en un momento del pasado reciente.</li> <li>● Ponerse de acuerdo para quedar o realizar una actividad de ocio con amigos</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir una historia con la ayuda de un ejemplo.</li> <li>● Indicar por escrito la razón de algo.</li> <li>● Escribir sobre lo que se ha hecho el año pasado o el fin de semana.</li> <li>● Buscar información sobre un restaurante singular o especial y anotarla para posteriormente explicarlo.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Tras recibir la visita de un amigo de Alemania, explicarle en su idioma brevemente en qué consiste el restaurante especial al que se le va a llevar</li> <li>● Mediación escrita: Ayudar a un compañero extranjero a rellenar una tarjeta con información personal básica para participar en el sorteo de una cena para dos.</li> </ul>
CONTENIDOS	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentarse y presentar a los demás.</li> <li>● Dirigirse a alguien.</li> <li>● Señalar que no se entiende y preguntar si se ha entendido.</li> <li>● Repetir y solicitar repetición o aclaración.</li> <li>● Entender información sobre otras personas.</li> <li>● Entender de una página web y contarla.</li> <li>● Dar razones.</li> <li>● Contestar preguntas acerca de un texto.</li> <li>● Presentar un restaurante.</li> <li>● Estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos</li> <li>● Aprender palabras usando todos los sentidos.</li> <li>● Hablar de sentimientos.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Subordinadas con weil</li> <li>● Repaso de la formación y uso del Perfekt.</li> <li>● Formación del Genitiv: Name + s</li> </ul>
<b>Fonéticos,</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La pronunciación de ch: [ç] o [x].</li> </ul>

<b>fonológicos y ortográficos</b>	
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbos que expresan sentimientos.</li> <li>• Vocabulario relacionado con el tiempo libre, actividades y el restaurante.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fórmulas de saludos y despedidas en la correspondencia privada</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los restaurantes oscuros (Dunkelrestaurants) en los países de habla alemana.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar los sentidos para mejorar el aprendizaje. La importancia de los conectores para la organización y comprensión de textos.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender un reportaje y apuntar la información en un esquema.</li> <li>• Ser capaz de comprender una conversación telefónica sencilla.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender una página web</li> <li>• Ser capaz de comprender un texto sobre los “restaurantes oscuros” en Austria</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de entrevistar al compañero sobre de su profesión y sobre sus gustos y aficiones.</li> <li>• Ser capaz de observar una historia en foto, contar qué pasa y formular hipótesis sobre el desenlace.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de escribir una historia con la ayuda de un ejemplo.</li> <li>• Ser capaz de indicar por escrito la razón de algo.</li> <li>• Ser capaz de escribir sobre lo que se ha hecho el año pasado o el fin de semana.</li> <li>• Ser capaz de anotar información sobre un restaurante singular o especial para posteriormente explicarla.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de explicarle oralmente en su idioma brevemente en qué consiste el restaurante especial al que se le va a llevar</li> <li>• Ser capaz de ayudar a un compañero extranjero a rellenar una tarjeta con información personal básica para participar en el sorteo de una cena para dos.</li> </ul>

## Unidad 2: NACH DER SCHULZEIT

<b>Tema</b>	<b>En la escuela</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar en grupo las características necesarias para una escuela ideal y</li> <li>• presentar los resultados al pleno</li> <li>• Presentar un pequeño resumen oral a los compañeros, a partir de un texto escrito, sobre el sistema educativo en Alemania.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escuchar una conversación y corregir las declaraciones erróneas.</li> <li>• Escuchar un diálogo y determinar de qué dibujo se habla completando un Steckbrief.</li> <li>• Escuchar un reportaje radiofónico y apuntar los aspectos positivos y negativos que se mencionan.</li> <li>• Ver un episodio de una serie en vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leer aportaciones en un foro sobre la época escolar y encontrar similitudes entre ellas. Leer textos de un foro y relacionarlos con las respuestas correspondientes.</li> <li>• Leer un texto y completar los huecos con la información de un gráfico.</li> <li>• Leer las respuestas de una entrevista y escribir las preguntas correspondientes.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer textos sobre la experiencia escolar y contestar varias preguntas.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Observar un dibujo de una fiesta y hablar sobre él.</li> <li>● Entrevistar a un compañero acerca de su época escolar.</li> <li>● Comentar un gráfico sobre el sistema escolar alemán. Comparar el sistema escolar alemán con el del propio país y presentar los resultados al pleno.</li> <li>● Escribir un texto sobre las propias experiencias pasadas.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir una aportación para un tablón de anuncios sobre la experiencia escolar.</li> <li>● Contestar por escrito a varias entradas de un foro.</li> <li>● Escribir un texto sobre la propia trayectoria después del instituto.</li> <li>● Comparar las condiciones de antes con las actuales en la escuela.</li> <li>● Escribir una respuesta a un correo electrónico.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Explicar a una familia alemana que se muda a España como es el sistema escolar para que entienda como funciona y matricule a sus hijos.</li> <li>● Mediación escrita: Aclarar a una persona de origen germanoparlante la equivalencia de las notas académicas respecto a sus país.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dirigirse a alguien.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La formación de los verbos modales en Präteritum.</li> <li>● Repaso de los artículos</li> <li>● Artículos posesivo en Dativo.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pronunciación de la vocal e.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vocabulario relacionado con las actividades y experiencias en los años escolares</li> <li>● Los nombres de las asignaturas escolares</li> <li>● Vocabulario relacionado con los diferentes tipos de escuelas</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El sistema educativo en Alemania.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Estudio de memoria de los recursos expresivos más frecuentes.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender una conversación y corregir las declaraciones erróneas.</li> <li>● Ser capaz de comprender un diálogo y determinar de qué dibujo se habla.</li> <li>● Ser capaz de comprender un reportaje radiofónico y apuntar los aspectos positivos y negativos que se mencionan.</li> <li>● Ser capaz de comprender un episodio de una serie en vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender aportaciones en un foro sobre la época</li> <li>● Ser capaz de comprender textos de un foro y una entrevista</li> <li>● Ser capaz de comprender un artículo de prensa sobre la experiencia escolar</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de observar un dibujo de una fiesta y hablar sobre él.</li> <li>● Ser capaz de entrevistar a un compañero acerca de su época escolar.</li> <li>● Ser capaz de comentar un gráfico sobre el sistema escolar alemán y compararlo con el del propio</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre las propias experiencias pasadas.</li> </ul>

<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir una aportación para un tablón de anuncios sobre la experiencia escolar.</li> <li>● Ser capaz de contestar por escrito a varias entradas de un foro.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre la propia trayectoria después del instituto.</li> <li>● Ser capaz de comparar las condiciones de antes con las actuales en la escuela</li> <li>● Ser capaz de escribir una respuesta a un correo electrónico.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de tomar notas con la información necesaria que se considera importante trasladar a los destinatarios y destinatarias.</li> </ul>

## Unidad 4: GROSSE UND KLEINE GEFÜHLE

<b>Tema</b>	<b>Los sentimientos</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informarse sobre las costumbres correspondientes a acontecimientos especiales/fiestas en el propio país y presentar los resultados al pleno.</li> <li>● Presentar en clase una lista sencilla con los resultados obtenidos de una encuesta breve y sencilla sobre acontecimientos festivos / fiestas.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender conversaciones sencillas y relacionarlas con varias fotos.</li> <li>● Comprender un episodio de una serie en vídeo y solucionar varias tareas.</li> <li>● Comprender varios mensajes y apuntar la información correspondiente en unos post-it.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender correspondencia personal sencilla (tarjetas de felicitación o agradecimiento, una página web, una página de facebook, una entrada de un blog, en un foro, )</li> <li>● Comprender textos cortos</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir una foto sobre un acontecimiento especial en la vida de una persona.</li> <li>● Hablar en grupos sobre las situaciones que provocan a uno mismo diferentes sentimientos.</li> <li>● Debatir en grupos sobre el mensaje de una canción.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir una postal de felicitación o agradecimiento.</li> <li>● Escribir un texto sobre una fiesta de la propia ciudad.</li> <li>● Escribir un diálogo partiendo de una foto.</li> <li>● Describir una fiesta o un acontecimiento importante.</li> <li>● Escribir un correo electrónico agradeciendo una invitación.</li> <li>● Escribir un texto sobre la felicidad.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● . Mediación oral: Explicar a unos amigos extranjeros que llegan a la ciudad el día de la fiesta local, qué lo más típico que pueden hacer para disfrutar de la misma.</li> <li>● Mediación escrita: Anotar los nombres de las comidas más típicas de la ciudad para que no olvide probarlas el día de la fiesta popular.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender información acerca de festivales y hablar sobre ellos.</li> <li>● Escribir un texto sobre una ciudad.</li> <li>● Hablar de una canción.</li> <li>● Comprender y escribir entradas de un blog</li> <li>● Encontrar títulos para un texto.</li> <li>● Expresar felicitaciones y dar las gracias.</li> <li>● Reaccionar y cooperar en la interacción.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Subordinadas con wenn.</li> <li>● Reflexive Verben</li> </ul>

<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar emoción mediante la entonación.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vocabulario relacionado con las fiestas.</li> <li>● Vocabulario que se usa en invitaciones y agradecimientos.</li> <li>● Vocabulario para expresar sentimientos.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar felicitaciones y dar las gracias.</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fiestas en el norte de Alemania.</li> <li>● Una canción de un grupo alemán</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La importancia de los conectores para la organización y comprensión de textos.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender conversaciones sencillas y relacionarlas con varias fotos.</li> <li>● Ser capaz de comprender un episodio de una serie en vídeo y solucionar varias tareas.</li> <li>● Ser capaz de comprender varios mensajes y apuntar la información correspondiente en unos post-it.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender correspondencia personal sencilla (tarjetas de felicitación o agradecimiento, una página web, una página de facebook, una entrada de un blog,... )</li> <li>● Ser capaz de comprender textos cortos</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de describir una foto sobre un acontecimiento especial en la vida de una persona.</li> <li>● Ser capaz de hablar en grupos sobre las situaciones que provocan a uno mismo diferentes sentimientos.</li> <li>● Ser capaz de debatir en grupos sobre el mensaje de una canción.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir una postal de felicitación o agradecimiento.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre una fiesta de la propia ciudad.</li> <li>● Ser capaz de escribir un diálogo partiendo de una foto.</li> <li>● Ser capaz de describir una fiesta o un acontecimiento importante.</li> <li>● Ser capaz de escribir un correo electrónico agradeciendo una invitación.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre la felicidad.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de enumerar datos, fechas, nombres de festividades conocidas recogidos de forma oral.</li> </ul>

## Unidad 5 LEBEN IN DER STADT

<b>Tema</b>	<b>Desplazamientos dentro y fuera de una ciudad</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Buscar imágenes de una ciudad del entorno D-A-CH y presentarla en clase antes todos.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar unos textos de unas personas concretas y contestar unas preguntas sobre ellas.</li> <li>● Entender una entrevista de trabajo, anotar unas preguntas y decir qué afirmaciones son verdaderas.</li> <li>● Escuchar tres conversaciones y describir la situación de cada una.</li> <li>● Escuchar unas preguntas e indicar cuáles son formales y cuáles no.</li> <li>● Tras comprender una conversación, con la ayuda de un plano de una ciudad contestar unas preguntas.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar una conversación radiofónica, contestar unas preguntas y anotar su opinión.</li> <li>● Ver un episodio del vídeo y solucionar diferentes actividades.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer la entrada de un blog, contestar a unas preguntas y completar frases.</li> <li>● Entender unas afirmaciones y marcar la opción que se corresponde.</li> <li>● Completar la información de un mensaje.</li> <li>● Relacionar unas imágenes con las actividades correspondientes a cada lugar.</li> <li>● Relacionar y comparar unas peticiones formales con unas imágenes.</li> <li>● Comprender unos textos e indicar a qué fotos de lugares se refieren.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informar a los compañeros sobre las actividades que se pueden hacer en una ciudad.</li> <li>● Hablar de lo que es importante en una ciudad.</li> <li>● Hablar con el compañero sobre las actividades de tiempo libre en la ciudad.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Anotar preguntas para una entrevista.</li> <li>● Escribir opiniones sobre lo que se opina de la ciudad donde se vive.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Explicar a un extranjero los lugares más importantes que puede visitar en nuestra ciudad, con la ayuda de un plano.</li> <li>● Mediación escrita: Anotar la jornada laboral en la empresa a la que se va a incorporar alguien nuevo y sus nombres a una persona extranjera que se incorpora a trabajar en breve.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una entrevista.</li> <li>● Entender conversaciones en bancos y oficinas de la autoridad.</li> <li>● Describir una ciudad. Información general: Seguir la una ruta turística.</li> <li>● Contar algo sobre una ciudad.</li> <li>● Pedir cosas formalmente.</li> <li>● Presentarse en una situación.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Das Konjunktiv II mit könnte.</li> <li>● Los verbos modales “müssen, können” y “wollen”.</li> <li>● Preposiciones: ohne + Akkusativ y mit + Dativ.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ruegos y peticiones formales.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La ciudad. Entrevista personal. El banco. La autoridad.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Viena como destino turístico importante.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentarse una situación</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender varias entrevistas y conversaciones</li> <li>● Ser capaz de comprender un episodio del vídeo</li> <li>● Ser capaz de comprender una entrevista de trabajo</li> <li>● Ser capaz de comprender conversaciones en bancos y oficinas de la</li> </ul>

	autoridad.
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender varios sms y un correo electrónico</li> <li>● Ser capaz de comprender un texto sobre el uso del tratamiento formal e informal</li> <li>● Ser capaz de comprender las entradas en un blog, foro y un correo electrónico</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de hablar de Informar a los compañeros sobre las actividades que se pueden hacer en una ciudad.</li> <li>● Ser capaz de hablar de lo que es importante en una ciudad.</li> <li>● Ser capaz de hablar con el compañero sobre las actividades de tiempo libre en la ciudad.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de anotar preguntas para una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de escribir opiniones sobre lo que se opina de la ciudad donde se vive.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de anotar la jornada laboral en la empresa a la que se va a incorporar alguien nuevo y sus nombres a una persona extranjera que se incorpora a trabajar en breve.</li> <li>● Ser capaz de explicar a un extranjero los lugares más importantes que puede visitar en nuestra ciudad, con la ayuda de un plano.</li> </ul>

## Unidad 6: ARBEITSWELTEN

<b>Tema</b>	<b>El mundo laboral</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Buscar en Internet los horarios y los precios para un billete de tren a dos destinos elegidos por el grupo</li> <li>● Leer un texto, apuntar la información relevante en una tabla y presentarla al compañero</li> <li>● Escuchar la presentación del compañero y comparar la información.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender un diálogo en la ventanilla de una estación</li> <li>● Comprender la descripción de una profesión</li> <li>● Comprender una conversación telefónica</li> <li>● Comprender varias entrevistas y completar un esquema con la información importante.</li> <li>● Escuchar dos conversaciones grabadas y decidir de qué profesión hablan.</li> <li>● Ver un episodio de una serie en vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender varios anuncios de trabajo</li> <li>● Comprender la página de una ciudad alemana</li> <li>● Comprender un texto, apuntar la información relevante y presentarla al compañero.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● En un juego de rol hacer un simulacro de una conversación reservando un viaje</li> <li>● Informar a los compañeros de las ofertas de ocio en la propia ciudad.</li> <li>● Hablar con el compañero sobre las características de varias profesiones.</li> <li>● Hacer un simulacro de una conversación telefónica.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un diálogo.</li> <li>● Escribir un texto sobre la propia profesión. Describir las características y actividades</li> <li>● Escribir una entrada en un blog.</li> <li>● Contestar un correo electrónico</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Explicar a un turista la oferta de ocio actual en</li> </ul>



	<p>mi ciudad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediación escrita: Anotar la información más importante de una conversación telefónica para reservar un billete de tren a un amigo extranjero que nos visita</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar de las ofertas de ocio.</li> <li>• Extraer información de un texto.</li> <li>• Comprender un texto acerca del mundo laboral.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La declinación del adjetivo después del artículo indeterminado.</li> <li>• El verbo werden.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El contraste m y n</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las profesiones.</li> <li>• Vocabulario relacionado con los medios de trabajo y las actividades laborales.</li> <li>• Vocabulario relacionado con los viajes en tren.</li> <li>• Vocabulario relacionado con el mundo laboral.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar a otras personas.</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En la ventanilla de la estación de trenes.</li> <li>• El mundo laboral actual y futuro en los países de habla alemana.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiar contenidos gramaticales en contextos.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender un diálogo en la ventanilla de una estación</li> <li>• Ser capaz de comprender la descripción de una profesión</li> <li>• Ser capaz de comprender una conversación telefónica</li> <li>• Ser capaz de comprender varias entrevistas.</li> <li>• Ser capaz de escuchar dos conversaciones grabadas y decidir de qué profesión hablan.</li> <li>• Ser capaz de ver un episodio de una serie en vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender varios anuncios de trabajo</li> <li>• Ser capaz de comprender la página de una ciudad alemana</li> <li>• Ser capaz de comprender un texto sencillo.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de en un juego de rol hacer un simulacro de una conversación reservando un viaje</li> <li>• Ser capaz de informar a los compañeros de las ofertas de ocio en la propia ciudad.</li> <li>• Ser capaz de hablar con el compañero sobre las características de varias profesiones.</li> <li>• Ser capaz de hacer un simulacro de una conversación telefónica.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de escribir un diálogo, una entrada en un blog y contestar un correo electrónico</li> <li>• Ser capaz de escribir un texto sobre una profesión. Describir las características/ actividades.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de transmitir oralmente la idea principal de un texto escrito corto y sencillo sobre el trabajo.</li> </ul>

## Unidad 7: GANZ SCHÖN MOBIL

<b>Tema</b>	<b>Desplazamientos y viajes</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigar modelos de coches compartidos en el propio país e informar al grupo sobre las diferentes posibilidades</li> <li>• Elaborar un anuncio sencillo para terceros sobre un viaje en</li> </ul>

	coche compartido a partir de información escrita.
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una entrevista.</li> <li>● Comprender textos sobre los diferentes medios de transporte</li> <li>● Comprender una conversación telefónica y completar los huecos en el diálogo.</li> <li>● Comprender una indicación y dibujarla en un plano.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una secuencia de varios sms, correos electrónicos, una conversación sencilla...</li> <li>● Comprender varios textos y anuncios y marcar si la información es correcta o falsa.</li> <li>● Comprender una información sobre un programa radiofónico y resumirlo.</li> <li>● Comprender textos informativos de uso cotidiano</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar ventajas y desventajas de diferentes medios de transporte/ coches compartidos</li> <li>● Observar un dibujo y debatir con el compañero sobre el problema reflejado.</li> <li>● Hablar en grupos sobre lo que hay que tener en cuenta antes de un viaje.</li> <li>● Observar un gráfico y describirlo.</li> <li>● Informar a los demás sobre un trayecto largo que se ha realizado a pie o en bicicleta.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir el camino marcado en un plano.</li> <li>● Observar una secuencia de dibujos y escribir una historia.</li> <li>● Escribir un texto sobre el trabajar lejos de casa.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Indicar a una persona extranjera cuál es el trayecto más corto en transporte público hasta su lugar de destino final.</li> <li>● Mediación escrita: Anotar en un papel a un turista alemán los nombres de los lugares más importantes que debe visitar en la ciudad.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender un artículo de prensa.</li> <li>● Hablar del camino al trabajo.</li> <li>● Describir una estadística.</li> <li>● Comprender información sobre un viaje y hablar de viajes.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones interrogativas indirectas.</li> <li>● Las preposiciones locales: an ... vorbei, bis zu..., gegenüber, durch..., entlang, um ... herum.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Palabras de difícil pronunciación</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Campo léxico transporte público.</li> <li>● Vocabulario relacionado con ir en coche.</li> <li>● Vocabulario para describir el camino al trabajo.</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Costumbres y preferencias para desplazarse hacia el trabajo en el mundo germano parlante. Viajar en bicicleta.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Estructurar la información de textos para facilitar la comprensión.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de comprender textos sobre los diferentes medios de transporte</li> <li>● Ser capaz de comprender una conversación telefónica y completar los huecos en el diálogo.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender una indicación y dibujarla en un plano.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender una secuencia de varios sms, correos electrónicos, una conversación sencilla...</li> <li>● Ser capaz de comprender textos/anuncios y marcar si la información es correcta o falsa.</li> <li>● Ser capaz de comprender una información sobre un programa radiofónico y resumirlo.</li> <li>● Ser capaz de comprender textos informativos de uso cotidiano</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de expresar (des)ventajas de diferentes medios de transporte/ coches compartidos</li> <li>● Ser capaz de observar un dibujo y debatir con el compañero sobre el problema reflejado Ser capaz de hablar en grupos sobre lo que hay que tener en cuenta antes de un viaje.</li> <li>● Ser capaz de debatir sobre los pros y contras de coches compartidos.</li> <li>● Ser capaz de observar un gráfico y describirlo.</li> <li>● Ser capaz de informar a los demás sobre un trayecto largo que se ha realizado a pie o en bicicleta.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de describir el camino marcado en un plano.</li> <li>● Ser capaz de observar una secuencia de dibujos y escribir una historia.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre el trabajar lejos de casa.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de enumerar por escrito para terceros: datos, precios así como información recogida por escrito sobre viajes en coches compartidos.</li> </ul>

## Unidad 8: GELERNT IST GELERNT

<b>Tema</b>	<b>El aprendizaje</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Investigar sobre proyectos para la convivencia de las diferentes generaciones</li> <li>● Presentar los resultados a los compañeros,</li> <li>● Realizar una entrevista a personas de diferentes generaciones</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender varios textos grabados</li> <li>● Comprender un reportaje sobre un proyecto y contestar varias preguntas.</li> <li>● Comprender un episodio de la serie de vídeo y solucionar varias tareas.</li> <li>● Comprender una conversación telefónica y completar varios post-its con la información.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender un correo electrónico/ post-its y una entrada y/o respuestas de un foro</li> <li>● Comprender un artículo de prensa sobre la profesión de una persona, tomar apuntes y presentar la información a los compañeros.</li> <li>● Comprender textos diferentes, extraer la información importante y formular preguntas sobre los proyectos descritos.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar con el compañero sobre la propia experiencia al aprender algo nuevo e informar al grupo sobre la información obtenida.</li> <li>● Dar consejos para estudiar mejor. Formular recomendaciones</li> <li>● Presentar un tema ante los compañeros.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto sobre las actividades que uno realiza a lo largo del día.</li> <li>● Escribir una serie de consejos</li> <li>● Describir problemas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Recomendar a una familia alemana que se muda</li> </ul>

	<p>a España una serie de aspectos a tener en cuenta para poder residir como ciudadano y poder trabajar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediación escrita: Aclarar a una persona de origen germanoparlante las dificultades más habituales que se tienen en España a la hora de conseguir un título académico.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender y dar información acerca del día laboral.</li> <li>• Comprender un reportaje radiofónico.</li> <li>• Comprender y elaborar una presentación.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La formación del Konjunktiv II del verbo sollen (para dar consejos)</li> <li>• Artículo interrogativo Was für ein(e)?</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La pronunciación de b, d y g al final de las palabras</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El léxico relacionado con el aprendizaje, los exámenes y las presentaciones</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ---</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyectos de integración de varias generaciones en el mundo germano parlante.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La importancia de los conectores para la organización y comprensión de textos.</li> <li>• Estrategias para mejorar una presentación oral.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b></li> </ul>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender varios textos grabados</li> <li>• Ser capaz de comprender un reportaje sobre un proyecto y contestar varias preguntas.</li> <li>• Ser capaz de comprender un episodio de la serie de vídeo y solucionar varias tareas.</li> <li>• Ser capaz de comprender una conversación telefónica y completar varios post-its con la información.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender un correo electrónico/ post-its y una entrada y/o respuestas de un foro</li> <li>• Ser capaz de comprender un artículo de prensa sobre la profesión de una persona, tomar apuntes y presentar la información a los compañeros.</li> <li>• Ser capaz de comprender textos diferentes, extraer la información importante y formular preguntas sobre los proyectos descritos.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de hablar con el compañero sobre la propia experiencia al aprender algo nuevo e informar al grupo sobre la información obtenida.</li> <li>• Ser capaz de dar consejos para estudiar mejor. Formular recomendaciones</li> <li>• Ser capaz de presentar un tema ante los compañeros.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de escribir un texto sobre las actividades que uno realiza a lo largo del día.</li> <li>• Ser capaz de escribir una serie de consejos</li> <li>• Ser capaz de describir problemas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de identificar, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir.</li> </ul>

## Unidad 9: SPORTLICH, SPORTLICH!

<b>Tema</b>	<b>Los deportes</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigar en Internet sobre determinados hitos turísticos y culturales.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Contrastar la información obtenida con un compañero y presentar los resultados al grupo.</li> <li>● Presentar los hábitos saludables de un compañero o un amigo en pleno.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una entrevista.</li> <li>● Comprender una conversación telefónica</li> <li>● Comprender los relatos de varias personas y comparar con las hipótesis.</li> <li>● Comprender varios textos y conversaciones</li> <li>● Comprender un episodio de la serie de vídeo y solucionar varias tareas.</li> <li>● Comprender un texto sobre Sankt Peter-Ording y marcar la información correcta.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender unos mensajes cortos informativos</li> <li>● Comprender artículos de prensa cortos</li> <li>● Comprender varios sms entradas en un foro</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto sobre las preferencias deportivas de un compañero.</li> <li>● Escribir un sms manifestando emociones.</li> <li>● Buscar información sobre una persona famosa y escribir una entrada en un foro.</li> <li>● Escribir un correo de respuesta.</li> <li>● Escribir un texto sobre un famoso.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entrevistar a un compañero (deporte) y hablar sobre las propias preferencias deportivas</li> <li>● Describir una situación expuesta en una foto.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Indicar a un amigo que va a viajar a Alemania las frases más básicas para desenvolverse durante un viaje de fin de semana.</li> <li>● Mediación escrita: Escribir un correo a un hotel sobre una reserva en nombre de un amigo que va a viajar un fin de semana a un destino turístico de un país germanoparlante</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender un relato sobre una excursión.</li> <li>● Comprender textos complejos.</li> <li>● Describir un monumento de interés turístico.</li> <li>● Proponer y entender proposiciones.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Concertar un encuentro.</li> <li>● Expresar entusiasmo, esperanza y decepción.</li> <li>● Escribir y entender comentarios de aficionados</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Unir oraciones con los enlaces <i>deshalb</i> y <i>trotzdem</i></li> <li>● Verbos que rigen dativo y verbos que rigen acusativo</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diferenciar los sonidos r y l.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El léxico relacionado con el deporte, la afición y los encuentros.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Destinos turísticos de naturaleza típicos de los países D-A-CH.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender una entrevista.</li> <li>● Ser capaz de comprender una conversación telefónica</li> <li>● Ser capaz de comprender los relatos de varias personas y comparar</li> </ul>

	<p>con las hipótesis.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender varios textos y conversaciones</li> <li>● Ser capaz de comprender un episodio de la serie de vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender unos mensajes cortos informativos</li> <li>● Ser capaz de comprender artículos de prensa cortos</li> <li>● Ser capaz de comprender varios sms entradas en un foro</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre las preferencias deportivas de un compañero.</li> <li>● Ser capaz de escribir un sms manifestando emociones.</li> <li>● Ser capaz de buscar información sobre una persona famosa y escribir una entrada en un foro.</li> <li>● Ser capaz de escribir un correo de respuesta.</li> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre un famoso.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de entrevistar a un compañero (deporte) y hablar sobre las propias preferencias deportivas</li> <li>● Ser capaz de describir una situación expuesta en una foto.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de transmitir la idea principal sobre hábitos saludables que le han sido transmitida de forma oral en clase.</li> </ul>

## Unidad 10: ZUSAMMEN LEBEN

<b>Tema</b>	<b>La Convivencia</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Buscar en grupos información sobre Heidelberg o Fribourg. Hacer un póster sobre la ciudad elegida y presentarlo al pleno</li> <li>● Escribir una historia sobre el testimonio de unos aldeanos.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender varias entrevistas con los habitantes de diferentes viviendas</li> <li>● Comprender una conversación entre vecinos</li> <li>● Comprender un texto sobre animales domésticos</li> <li>● Comprender un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender varios textos sobre diferentes viviendas.</li> <li>● Comprender correos electrónicos.</li> <li>● Comprender un texto sobre animales domésticos.</li> <li>● Comprender varios tipos de textos escritos (anuncios, textos informativos, ...).</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre ventajas y desventajas de los diferentes tipos de viviendas.</li> <li>● Hablar con un compañero sobre las propias preferencias respecto a la vivienda.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elegir una foto/ viñetas y escribir una historia.</li> <li>● Observar varios dibujos y describir la situación en un correo electrónico.</li> <li>● Escribir un texto corto sobre las propias preferencias respecto al intercambio de pisos.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediación oral: Explicar a unos amigos extranjeros que llegan a la ciudad cuáles son los pasos a seguir para poder acceder al mercado de alquiler de la vivienda.</li> <li>● Mediación escrita: Escribir una respuesta a un anuncio de un piso de alquiler para un amigo que se va a mudar en breve a la ciudad</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pedir disculpas. Transigir.</li> <li>● Reaccionar ante una información recibida.</li> <li>● Hablar del pasado.</li> <li>● Hablar de animales domésticos.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Presentar una queja. Pedir algo.</li> <li>●Reaccionar y cooperar en la interacción.</li> <li>●Comprender relatos de las experiencias de los demás</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Subordinadas con als y wenn</li> <li>●Preposiciones de cambio y verbos de posición / dirección</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●El acento en la oración y en el sintagma.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Léxico relacionado con la vivienda y la mudanza.</li> <li>●Léxico necesario para solucionar y hablar de conflictos en la convivencia.</li> <li>●Léxico relacionado con los animales domésticos</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Fórmulas para dirigirse de forma cortés</li> </ul>
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●El rol de los animales domésticos en la sociedad germanoparlante</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Técnicas para mejorar y autocorregir textos propios.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de comprender varias entrevistas con los habitantes de diferentes viviendas</li> <li>●Ser capaz de comprender una conversación entre vecinos</li> <li>●Ser capaz de comprender un texto sobre animales domésticos</li> <li>●Ser capaz de comprender un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de comprender varios textos sobre diferentes viviendas.</li> <li>●Ser capaz de comprender correos electrónicos.</li> <li>●Ser capaz de comprender un texto sobre animales domésticos.</li> <li>●Ser capaz de comprender varios tipos de textos escritos (anuncios, textos informativos, ...).</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de hablar sobre ventajas y desventajas de los diferentes tipos de viviendas.</li> <li>●Ser capaz de hablar con un compañero sobre las propias preferencias respecto a la vivienda.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de elegir una foto/ viñetas y escribir una historia.</li> <li>●Ser capaz de observar varios dibujos y describir la situación en un correo electrónico.</li> <li>●Ser capaz de escribir un texto corto sobre las propias preferencias respecto al intercambio de pisos.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de transmitir las ideas principales y específicas sobre la vida en una aldea a partir de testimonios.</li> </ul>

## Unidad 11: WIE DIE ZEIT VERGEHT!

<b>Tema</b>	<b>El tiempo pasa</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Investigar sobre las costumbres y tradiciones de determinadas fiestas. Unir la información en un póster.</li> <li>●Planear una excursión a partir de las propuestas, premisas o limitaciones de otros compañeros.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Comprender el relato sobre la vida de una persona</li> <li>●Comprender tres presentaciones y apuntar las actividades que se realizan en el trabajo.</li> <li>●Comprender una conversación sobre la organización de una actividad de tiempo libre</li> <li>●Comprender un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Comprender una entrada en un foro.</li> <li>●Comprender varios consejos</li> <li>●Comprender explicaciones y relacionarlas con diferentes refranes.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Comprender un texto largo sobre las costumbres de una persona</li> </ul>	
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Describir los trayectos de la vida de una persona.</li> <li>●Hablar sobre las actividades que uno mismo realiza con frecuencia.</li> <li>●Debatir sobre un proyecto.</li> </ul>	
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Apuntar tres deseos. Escribir consejos para los problemas descritos en un texto.</li> <li>●Elegir un refrán como título y escribir la historia.</li> <li>●Escribir una historia partiendo de varios dibujos. Formular los problemas</li> <li>●Escribir un texto sobre las cosas de la vida moderna de las que se podría prescindir.</li> </ul>	
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Mediación oral: Explicar a una persona de Alemania que está de visita un refrán común.</li> <li>●Mediación escrita: Aconsejar por correo electrónico a un amigo de Alemania que va a visitar nuestra ciudad sobre las mejores opciones de tiempo libre actuales.</li> </ul>	
<b>CONTENIDOS</b>		
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Expresar deseos.</li> <li>●Comprender una conversación.</li> <li>●Pedir información. Intercambiar información.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Hablar de dichos y refranes.</li> <li>●Dar consejos.</li> <li>●Planificar algo conjuntamente.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Oraciones con pronombres interrogativo y preposición: Auf wen...? Worauf...?</li> <li>●El Konjunktiv II en deseo y sugerencias.</li> <li>●Verbos con Preposición fija.</li> <li>●Los artículos posesivos en nominativo y acusativo</li> <li>●Las preposiciones temporales “am, um, von...bis”.</li> </ul>	
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●El acento en la oración: acentuar la información importante</li> </ul>	
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Vocabulario relacionado con el tiempo.</li> </ul>	
<b>Sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Reaccionar y cooperar en la interacción</li> </ul>	
<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Dichos y refranes en el mundo germanoparlante</li> </ul>	
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Técnicas para hacer más atractivas una historia.</li> </ul>	
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de comprender el relato sobre la vida de una persona y comprender tres presentaciones.</li> <li>●Ser capaz de comprender una conversación</li> <li>●Ser capaz de comprender un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>	
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de comprender una entrada en un foro.</li> <li>●Ser capaz de comprender varios consejos</li> <li>●Ser capaz de comprender explicaciones y relacionarlas con diferentes refranes.</li> <li>●Ser capaz de comprender un texto largo sobre las costumbres de una persona</li> </ul>	
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de describir los trayectos de la vida de una persona.</li> <li>●Ser capaz de hablar sobre las actividades que uno mismo realiza con frecuencia.</li> <li>●Ser capaz de debatir sobre un proyecto.</li> </ul>	
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Ser capaz de escribir consejos para los problemas descritos en un texto.</li> <li>●Ser capaz de escribir una historia partiendo de varios dibujos.</li> </ul>	



	<p>Formular los problemas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de escribir un texto sobre las cosas de las que se podría prescindir.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de interpretar situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos con compañeros.</li> </ul>

<b>Unidad 12: GUTE UNTERHALTUNG!</b>	
<b>Tema</b>	<b>Cultura y entretenimiento</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Investigar sobre un grupo de música, presentar el grupo musical / el músico y su música</li> <li>● Llevar a cabo una encuesta sobre gustos musicales en clase.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender extractos de diferentes conversaciones y determinar el tema de la conversación.</li> <li>● Comprender varias conversaciones sobre diferentes edificios, acerca de una exposición...</li> <li>● Comprender la audioguía de una exposición</li> <li>● Comprender un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender unos artículos cortos sobre temas culturales</li> <li>● Comprender una noticia sobre el mundo de los medios de comunicación</li> <li>● Comprender tres textos sobre edificios importantes.</li> <li>● Comprender conversaciones diferentes</li> <li>● Comprender un texto sobre un nadador profesional</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentar un libro, una película o un evento cultural.</li> <li>● Hablar con los compañeros sobre las propias preferencias referente a la música/ pinturas</li> <li>● Comentar una exposición o la visita a un museo.</li> <li>● Entrevistar a un compañero acerca de sus preferencias referente a actividades culturales.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formular preguntas acerca de diferentes textos.</li> <li>● Escribir bocadillos para las viñetas de una historieta.</li> <li>● Escribir las preguntas para un concurso.</li> <li>● Describir un cuadro de libre elección.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo respuestas a una encuestas sobre la música.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dirigirse a alguien.</li> <li>● Presentar un grupo de música o un músico.</li> <li>● Comprender artículos de prensa.</li> <li>● Dar información acerca de una persona.</li> <li>● Comprender información sobre obras de arte y describir una obra de arte.</li> <li>● Señalar que no se entiende y preguntar si se ha entendido.</li> <li>● Repetir y solicitar repetición o aclaración.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones relativas en nominativo y acusativo.</li> <li>● Los pronombres man / jemand / niemand y alles / etwas / nichts.</li> <li>● Pronombres relativos en nominativo y acusativo.</li> <li>● Preposiciones: Indicaciones de fechas con "am".</li> <li>● La preposición "für" + acusativo.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La entonación en preguntas y consultas</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con la música.</li> <li>● Léxico relacionado con la pintura.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos</b>	

<b>Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Investigar sobre un grupo de música, presentar el grupo musical / el músico y su música</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Técnicas para la descripción de imágenes.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender extractos de diferentes conversaciones y determinar el tema de la conversación.</li> <li>● Ser capaz de comprender varias conversaciones sobre diferentes edificios, acerca de una exposición...</li> <li>● Ser capaz de comprender la audioguía de una exposición</li> <li>● Ser capaz de comprender un episodio del vídeo y solucionar varias tareas.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de comprender unos artículos cortos sobre temas culturales</li> <li>● Ser capaz de comprender una noticia sobre el mundo de los medios de comunicación</li> <li>● Ser capaz de comprender tres textos sobre edificios importantes.</li> <li>● Ser capaz de comprender conversaciones diferentes</li> <li>● Ser capaz de comprender un texto sobre un nadador profesional</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de presentar un libro, una película o un evento cultural.</li> <li>● Ser capaz de hablar con los compañeros sobre las propias preferencias referente a la música/ pinturas</li> <li>● Ser capaz de comentar una exposición o la visita a un museo.</li> <li>● Ser capaz de entrevistar a un compañero acerca de sus preferencias referente a actividades culturales.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de formular preguntas acerca de diferentes textos.</li> <li>● Ser capaz de escribir bocadillos para las viñetas de una historieta.</li> <li>● Ser capaz de escribir las preguntas para un concurso.</li> <li>● Ser capaz de describir un cuadro de libre elección.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de reformular información obtenida a partir de la recogida de notas.</li> </ul>

# 13. TERCER CURSO (NIVEL INTERMEDIO B1)

## A.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

### 1. Objetivos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Intermedio B1, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes en textos orales breves o de extensión media, bien estructurados, claramente articulados a velocidad lenta o media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos o conocidos, o sobre temas generales, o de actualidad, relacionados con sus experiencias e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, se pueda volver a escuchar lo dicho y se puedan confirmar algunos detalles.
- Producir y coproducir, tanto en comunicación cara a cara como a través de medios técnicos, textos orales breves o de media extensión, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, y desenvolverse con una corrección y fluidez suficientes para mantener la línea del discurso, con una pronunciación claramente inteligible, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para realizar una planificación sintáctica y léxica, o reformular lo dicho o corregir errores cuando el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema, y sea necesaria cierta cooperación para mantener la interacción.
- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas del autor o la autora en textos escritos breves o de media extensión, claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre asuntos cotidianos, aspectos concretos de temas generales, de carácter habitual, de actualidad, o de interés personal.
- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos breves o de extensión media, sencillos y claramente organizados, adecuados al contexto (destinatario o destinataria, situación y propósito comunicativo), sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, utilizando con razonable corrección un repertorio léxico y estructural habitual relacionado con las situaciones más predecibles y los recursos básicos de cohesión textual, y respetando las convenciones ortográficas y de puntuación fundamentales.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se producen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos o de interés personal.

### 2. Comprensión de textos orales

#### *Objetivos*

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales claramente estructurados y en lengua

estándar, articulados a velocidad lenta o media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se pueda volver a escuchar lo dicho.

- Comprender instrucciones con información técnica sencilla, como, por ejemplo, instrucciones de funcionamiento de aparatos de uso frecuente, y seguir indicaciones detalladas
- Comprender generalmente las ideas principales de una conversación o discusión informal siempre que el discurso esté articulado con claridad y en lengua estándar
- En conversaciones formales y reuniones de trabajo, comprender gran parte de lo que se dice si está relacionado con su especialidad y siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático y pronuncien con claridad
- Seguir generalmente las ideas principales de un debate largo que tiene lugar en su presencia, siempre que el discurso esté articulado con claridad y en una variedad de lengua estándar
- Comprender, en líneas generales, conferencias y presentaciones sencillas y breves sobre temas cotidianos siempre que se desarrollen con una pronunciación estándar y clara
- Comprender las ideas principales de muchos programas de radio o televisión que tratan temas cotidianos o actuales, o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara
- Comprender las ideas principales de los informativos radiofónicos y otro material grabado sencillo que trate temas cotidianos articulados con relativa lentitud y claridad
- Comprender muchas películas que se articulan con claridad y en un nivel de lengua sencillo, y donde los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento

### **3. Producción y coproducción de textos orales**

#### ***Objetivos***

- Producir textos orales bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, y desenvolverse con una corrección, fluidez y espontaneidad que permitan mantener la interacción, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para planear el discurso o corregir errores y sea necesaria cierta cooperación por parte de los interlocutores.
- Hacer declaraciones públicas breves y ensayadas, sobre un tema cotidiano dentro de su campo, que son claramente inteligibles a pesar de ir acompañadas de un acento y entonación inconfundiblemente extranjeros
- Hacer una presentación breve y preparada, sobre un tema dentro de su especialidad, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, así como responder a preguntas complementarias de la audiencia, aunque puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez
- Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana como son los viajes, el alojamiento, las comidas y las compras. Intercambiar, comprobar y confirmar información con el debido detalle.
- Enfrentarse a situaciones menos corrientes y explicar el motivo de un problema
- Iniciar, mantener y terminar conversaciones y discusiones sencillas cara a cara sobre temas cotidianos, de interés personal, o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y hechos de actualidad)
- En conversaciones informales, ofrecer o buscar puntos de vista y opiniones personales al discutir sobre temas de interés; hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas, o a los pasos que se han

de seguir (sobre adónde ir, qué hacer, cómo organizar un acontecimiento; por ejemplo, una excursión), e invitar a otros a expresar sus puntos de vista sobre la forma de proceder; describir experiencias y hechos, sueños, esperanzas y ambiciones; expresar con amabilidad creencias, opiniones, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar brevemente sus opiniones y proyectos

- Tomar parte en discusiones formales y reuniones de trabajo habituales sobre temas cotidianos y que suponen un intercambio de información sobre hechos concretos o en las que se dan instrucciones o soluciones a problemas prácticos, y plantear en ellas un punto de vista con claridad, ofreciendo breves razonamientos y explicaciones de opiniones, planes y acciones
- Tomar la iniciativa en entrevistas o consultas (por ejemplo, para plantear un nuevo tema), aunque dependa mucho del entrevistador durante la interacción, y utilizar un cuestionario preparado para realizar una entrevista estructurada, con algunas preguntas complementarias

#### **4. Comprensión de lectura**

##### **Objetivos**

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos escritos claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre temas generales, actuales o relacionados con la propia especialidad.
- Comprender instrucciones sencillas y escritas con claridad relativas a un aparato
- Encontrar y comprender información relevante en material escrito de uso cotidiano, por ejemplo en cartas, catálogos y documentos oficiales breves
- Comprender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales
- Reconocer ideas significativas de artículos sencillos de periódico que tratan temas cotidianos

#### **5. Producción, coproducción de textos escritos.**

##### **Objetivos:**

- Escribir textos sencillos y cohesionados, sobre temas cotidianos o en los que se tiene un interés personal, y en los que se pide o transmite información; se narran historias; se describen experiencias, acontecimientos, sean éstos reales o imaginados, sentimientos, reacciones, deseos y aspiraciones; se justifican brevemente opiniones y se explican planes.
- Escribir notas en las que se transmite o requiere información sencilla de carácter inmediato y en las que se resaltan los aspectos que le resultan importantes
- Escribir cartas personales en las que se describen experiencias, impresiones, sentimientos y acontecimientos con cierto detalle, y en las que se intercambian información e ideas sobre temas tanto abstractos como concretos, haciendo ver los aspectos que se creen importantes, preguntando sobre problemas o explicándolos con razonable precisión
- Escribir informes muy breves en formato convencional con información sobre hechos comunes y los motivos de ciertas acciones
- Tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad
- Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar

paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.

## 5. Mediación

### **Objetivos:**

- Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales o escritos (por ejemplo: instrucciones o avisos, prospectos, folletos, correspondencia, presentaciones, conversaciones y noticias), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o media o escritos en un lenguaje no especializado y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.
- Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos con amigos, familia, huéspedes o anfitriones, tanto en el ámbito personal como público (por ejemplo: mientras se viaja, en hoteles o restaurantes o en entornos de ocio), siempre que los o las participantes hablen despacio y claramente y que se pueda pedir confirmación.
- Interpretar durante intercambios simples, habituales y bien estructurados, de carácter meramente factual, en situaciones formales (por ejemplo, durante una entrevista de trabajo breve y sencilla), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite, y que los o las participantes hablen despacio, articulen con claridad y hagan pausas frecuentes para facilitar la interpretación.
- Mediar en situaciones cotidianas y menos habituales (por ejemplo: visita médica, gestiones administrativas sencillas o un problema doméstico), escuchando y comprendiendo los aspectos principales, transmitiendo la información esencial y dando y pidiendo opinión y sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.
- Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante de mensajes (por ejemplo, telefónicos), anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.
- Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo instrucciones o haciendo una lista de los aspectos más importantes, durante una presentación, charla o conversación breves y claramente estructuradas, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad en una variedad estándar de la lengua.
- Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.
- Transmitir por escrito la idea general, los puntos principales y detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenidos en textos orales o escritos (por ejemplo: instrucciones, noticias, conversaciones o correspondencia personal), siempre que los textos fuente tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o media o estén escritos en un lenguaje no especializado y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.

## **B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS**

## 1.1. Contenidos Discursivos

### CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN

- Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información.
- La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión).

### COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO.

Tipo de formato de texto y secuencia textual

1. Variedad de lengua

2. Registro

3. Tema. Enfoque y contenido

- Selección léxica

- Selección de estructuras sintácticas

- Selección de contenido relevante

4. Contexto espacio-temporal

- Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales

- Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales

- Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)

- Relevancia funcional y sociocultural del texto

- Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales)

### COHESIÓN TEXTUAL: ORGANIZACIÓN INTERNA DEL TEXTO.

1. Inicio del discurso

- Mecanismos iniciadores
- Introducción del tema
- Orden de palabras
- Uso de partículas
- Enumeración

2. Desarrollo del discurso

- Desarrollo temático (mantenimiento del tema, uso de artículos, pronombres, demostrativos, concordancia de tiempos verbales, sinónimos, antónimos, hiperónimos, campos léxicos, reformulación.
- Conclusión del discurso (resumen y recapitulación, indicación de cierre textual, cierre textual)

3. Mantenimiento y seguimiento del discurso oral

- Toma del turno de palabra
- Mantenimiento del turno de palabra
- Cesión del turno de palabra
- Demostración de entendimiento
- Marcadores conversacionales (adverbios, verbos, sintagmas preposicionales)
- Estructuración del texto, división en partes
- Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

## 1.2. Contenidos Funcionales

El alumno será capaz de realizar, en un nivel intermedio, las mayoría de las siguientes funciones comunicativas (dependiendo del tiempo disponible ), mostrando, en cada caso, su

conocimiento de las expresiones funcional e idiomáticamente correctas.

## 1.- FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA OPINIÓN, LA CREENCIA Y LA CONJETURA

### ► 1.1. Afirmar (asentir):

(Ja) klar(!)

+*(ja)+oración declarativa confirmando*: (Ist er weg?) –Ja, er ist nicht mehr da/-Ja, er ist gestern gefahren.

### 1.2. Negar:

+*(nein)+particula modal+nicht*: Nein, vielleicht nicht.

+*(nein) + otro elemento negativo*: Nein, niemand.

### ► 1.3. Clasificar y distribuir:

Es gibt drei Schultypen: Hauptschule, Realschule und Gymnasium.

Die Gruppe hier heißt "x", die dort "y" und die letzte "z".

### 1.4. Confirmar (p.e. la veracidad de un hecho):

Selbstverständlich! Das meine/finde/glaube ich auch..

### 1.5. Corregir (rectificar):

+*doch (unbetont)*: Das war doch am Dienstag!

+*Sie meinen ...*: -(Ich habe Sabine gesehen.) –Du meinst Meike? Besser gesagt...

### ► 1.6. Describir y narrar:

+*oración declarativa con el verbo en pretérito perfecto/haben, sein y verbos modales en Präteritum*: Wir waren gestern in München. Da sind wir zuerst ins Museum gegangen und dann wollten wir essen gehen.

*Historisches Präsens*: Er kommt gestern hier rein und sagt ...

*inicios de narración (cuentos)*: Es war einmal ...

### ► 1.7. Expresar acuerdo:

(Ich bin) ganz Ihrer Meinung.

### ► 1.8. Expresar desacuerdo (disentir):

Ich bin nicht Ihrer/dieser Meinung.

### 1.9. Expresar certeza:

+*(ganz) sicher (betont)*: Er kommt ganz sicher.

+*(ganz) bestimmt (betont)*: Er bringt es bestimmt mit.

### 1.10. Expresar conocimiento:

dass- Satz: Ich habe gehört/gelesen/gesehen, dass ...

### 1.11. Expresar desconocimiento:

dass-Satz: Keiner hat mir gesagt/erzählt, dass ...

### 1.12. Expresar habilidad/capacidad para hacer algo:

Ich weiß, wie das geht.

### 1.13. Expresar la falta de habilidad/capacidad para hacer algo:

Ich weiß nicht, ob er tanzen kann.

### ► 1.14. Expresar que algo se ha olvidado:

Ich erinnere mich nicht (mehr), ob das in Köln war/wo das war. Ich habe vergessen, dass...

### 1.15. Expresar duda:

Ich glaube nicht, dass er kommt. Ich weiß nicht, ob das wahr ist.

### 1.16. Expresar una opinión:

Meiner Meinung/Ansicht nach ...

### ► 1.17. Expresar probabilidad/posibilidad:

+*Modalverb im K.II*: Es könnte sein, dass er noch kommt.

+*dass-Satz*: Es ist möglich, dass sie etwas mitbringen.

### 1.18. Expresar obligación/necesidad:

*Modalverb*: Ich muss/soll heute bis zehn arbeiten.

### 1.19. Expresar la falta de obligación/necesidad:



Ich muss kein Visum beantragen. Es ist nicht nötig/notwendig, dass du kommst.

► 1.20. Formular hipótesis:

*Wenn ... hätte/wäre, (dann) würde/könnte/hätte/wäre ...*

Ich würde gern mitkommen, aber ich habe keine Zeit.

1.21. Identificar(se):

Ich zeig dir die Stelle, wo der Unfall passiert ist.

+*Relativsatz*: Diejenigen, die am Kurs teilnehmen, bekommen eine Teilnahmebestätigung.

► 1.22. Informar (anunciar):

Ich möchte Ihnen mitteilen, dass ...

+*über (zur Themaangabe)*: Er hat über Marx gesprochen/In der Zeitung steht etwas über den Streik. Weißt du schon, dass wir um zwei fahren?

► 1.23. Predecir:

*oración declarativa en presente + complemento temporal*: Morgen ist ein Konzert.

*oración declarativa en futuro I*: Ich werde dich da besuchen/Du wirst 3 Kinder bekommen.

## 2. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DE OFRECIMIENTO, INTENCIÓN, VOLUNTAD Y DECISIÓN

► 2.1. Expresar intención o la voluntad de hacer algo:

Ich habe (mich) entschieden/entschlossen ...

► 2.2. Ofrecer algo (p.e. ayuda):

Könnte ich etwas für Sie tun?

+*schnell (en expresiones como)*: Soll ich Sie schnell zum Bahnhof bringen?

► 2.3. Ofrecerse para hacer algo:

Möchten/wollen Sie, dass ich etwas für Sie tue? Was kann ich für Sie tun?

2.4. Negarse a hacer algo:

Auf keinen Fall.

► 2.5. Prometer:

+*oración enunciativa (+hora/fecha/locución temporal)*: Du kriegst das am Freitag.

+*oraciones declarativas en futuro I*: Ich werde Sie um sieben wecken.

+*(ganz) bestimmt*: Ich schreibe dir (ganz) bestimmt!/Ich bin nicht lange weg. Bestimmt nicht.

+*natürlich*: Ich bringe das natürlich zurück.

## 3. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS, QUE TIENEN COMO FINALIDAD QUE EL DESTINATARIO HAGA O NO HAGA ALGO, TANTO SI ESTO ES A SU VEZ UN ACTO VERBAL COMO UNA ACCIÓN DE OTRA ÍNDOLE

► 3.1. Aconsejar:

Wenn ich Sie wäre, würde ich vorher anrufe. Ich rate Ihnen, das Haus zu kaufen.

3.2. Advertir (alertar, amenazar):

*Gefahr auf Warnschildern wie*: Achtung Lebensgefahr. Ich warne dich.

► 3.3. Animar a realizar una acción:

*Nur...! In Kurzsätzen/Wendungen wie*: Nur zu!/Nur weiter so!/Nur keine Panik!

Wollen/möchten Sie sich nicht setzen?

3.4. Autorizar (p.e. permiso):

*Modalverben* : Sie können/dürfen selbstverständlich/gern/ruhig rauchen.

Ich habe nichts dagegen, wenn Sie Ihren Hund mitbringen

3.5. Denegar (p.e. permiso):

Tut mir Leid, (aber) wir haben keinen Platz.

3.6. Comprobar que se ha entendido el mensaje:

Sie verstehen, was ich sagen will/möchte?

### 3.7. Dar instrucciones y órdenes:

Ich erkläre Ihnen, wie Sie dahin kommen.

### 3.8. Pedir algo:

Ich wollte/muss Sie etwas fragen: Kann ich mit Ihnen in die Stadt fahren?

Ich wäre (sehr) froh, wenn Sie mir das geben würden/könnten.

#### ▶ 3.9. Pedir ayuda:

Würden Sie mir helfen, den Koffer zu tragen? Hilfst du mir bitte beim Packen?

#### ▶ 3.10. Pedir confirmación:

+*wirklich/bestimmt/sicher/tatsächlich?*: (Das ist nicht weit.) –

+*auch (in Ja/Nein-Interrogativsätzen)*: Ist das auch nicht zu weit?

#### ▶ 3.11. Pedir consejo:

Was könnte/würde man (da) am besten machen? Könnten Sie mir nicht mal einen Rat geben?

#### ▶ 3.12. Pedir información:

Können Sie mir (bitte/vielleicht) sagen, ob/w- ...? Entschuldigung, wissen Sie (vielleicht), welcher Bus zum Bahnhof fährt? Ich habe eine Frage: ...

### 3.13. Pedir instrucciones:

Können Sie mir sagen/erklären/zeigen, wie das geht? Wie komme ich/kommt man (hier)(am besten) dahin?

### 3.14. Pedir opinión:

Was halten Sie davon ...? Ist es Ihrer Meinung nach richtig, dass ...?

### 3.15. Pedir permiso:

Ist/wäre es (nicht) möglich, dass ich das Gepäck hierlasse? Stört es (Sie)(nicht), wenn ...?

#### ▶ 3.16. Pedir que alguien haga algo:

*Modalverben*: Ich möchte/wollte Sie bitten, das für mich zu tun. Kann/könnte/darf/dürfte ich Sie um etwas bitten? ...

#### 3.17. Pedir que alguien aclare o explique algo:

Können/könnten Sie mir sagen/erklären, was das heißt?

#### ▶ 3.18. Pedir un favor:

Würdest du mir mal die Milch aus dem Kühlschrank holen?

### 3.19. Preguntar por gustos o preferencias:

+*am liebsten (in w-Fragen)*: Wo würden Sie am liebsten wohnen?

### 3.20. Preguntar por intenciones o planes:

Was haben Sie vor? Haben Sie noch keine/schon Pläne (für) ...?

### 3.21. Preguntar por la obligación o la necesidad:

Braucht man kein Visum?

### 3.22. Preguntar por sentimientos:

Wie geht es Ihrem Mann/Ihrer Frau/Ihrer Familie/usw.? Geht es Ihnen gut/schlecht?

#### ▶ 3.23. Preguntar si se está de acuerdo o en desacuerdo:

Was ist Ihre Meinung/Ansicht dazu? Sind Sie nicht (damit) einverstanden?

#### ▶ 3.24. Preguntar si algo se recuerda:

Können Sie sich an ... erinnern? Haben Sie vergessen, wie er heißt?

#### ▶ 3.25. Preguntar por la satisfacción:

Sind Sie damit zufrieden? Gefällt es Ihnen hier?

### 3.26. Preguntar por la insatisfacción:

Fühlen Sie sich nicht wohl dabei/damit? Gefällt es Ihnen nicht (hier)?

#### ▶ 3.27. Preguntar por la probabilidad:

Ist es (vielleicht/eventuell) möglich/wahrscheinlich, dass ...?

### 3.28. Preguntar por la improbabilidad:

Wird es nicht möglich sein, dass ...?

#### ▶ 3.29. Preguntar por el interés:

Wofür interessieren Sie sich? Haben Sie Interesse an ...?

### 3.30. Preguntar por el conocimiento de algo:

Können Sie mir sagen, ob/w- ...? Wissen Sie (zufällig), ob/w- ...?

3.31. Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo:

Ist es leicht/schwer für Sie, mehrere Sprachen zu sprechen? Sind Sie dazu fähig?

3.32. Preguntar por el estado de ánimo:

Wie geht's?/Wie geht es Ihnen? Wie fühlst du dich heute/jetzt/in diesem Augenblick?

3.33. Prohibir:

+auf keinen Fall: Sie dürfen das auf keinen Fall sagen.

Dürfen+ nicht: Hier darf nicht fotografiert werden!

▶ 3.34. Proponer:

Ich schlage vor, du/Sie ... /dass ... Wir könnten z.B. ...

3.35. Recordar algo a alguien:

Vergessen Sie nicht ...! Denken Sie daran ...!

▶ 3.36. Sugerir:

Hast/hättest du Lust, ins Kino zu gehen? Wir könnten (doch/mal/doch mal/zum Beispiel/vielleicht) ans Meer fahren.

▶ 3.37. Tranquilizar, consolar y dar ánimos:

(Es) macht nichts! Immer mit der Ruhe! Keine Sorge!

## 1.4. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS, QUE SE REALIZAN PARA ESTABLECER O MANTENER EL CONTACTO SOCIAL Y EXPRESAR ACTITUDES CON RESPECTO A LOS DEMÁS

4.1. Aceptar (acceder):

(Ja/danke) gern!

Gern, wenn du Zeit hast.

4.2. Declinar una invitación u ofrecimiento:

nein/danke/vielen Dank/bitte nicht/lieber nicht, +motivo: -Nein, bitte nicht, ich muss fahren. Tut mir Leid, aber...

4.3. Agradecer:

Vielen Dank, dass .../für... Ich danke Ihnen für ...

4.4. Responder ante un agradecimiento:

Nichts zu danken! Keine Ursache!

▶ 4.5. Atraer la atención:

Schauen/gucken/hören Sie mal! Wissen/wussten Sie, dass ...?

4.6. Dar la bienvenida:

Ich begrüße Sie recht herzlich. Es freut mich (sehr), dass du gekommen bist.

4.7. Despedir(se):

Tschüs!/Ciao!

Ich hoffe, dass wir uns bald wieder sehen.

*Lengua escrita:* Alles Liebe/Herzliche Grüße/

4.8. Dirigirse a alguien:

Du/Sie, gehört das dir/Ihnen? Herr/Frau Müller, ...

▶ 4.9. Excusarse por un tiempo:

Warten Sie (bitte) einen Augenblick/einen Moment! Sie müssen mich für eine Weile/einen Moment entschuldigen.

▶ 4.10. Expresar condolencia:

Mein (herzliches) Beileid. Das tut mir (wirklich) Leid.

4.11. Felicitar:

Ich gratuliere Ihnen (herzlichst) zu ... Frohe Ostern/Weihnachten/Frohes Neues Jahr!

4.12. Responder a una felicitación:

Ich möchte mich bei euch/Ihnen dafür bedanken, dass ... Danke, gleichfalls/ebenfalls.

4.13. Formular buenos deseos:

Ich wünsche dir das Beste.

Alles Gute!

4.14. Hacer un brindis:

Prost!

Zum Wohl!

4.15. Interesarse por alguien o algo:

Ich interessiere mich (auch) für ...

Ich habe Interesse an ...

4.16. Invitar:

Ich möchte/würde Sie (gern) (zu...) einladen.

Darf ich Sie (zu...) einladen.

► 4.17. Pedir disculpas y pedir perdón:

Entschuldigen Sie (bitte), (aber) ich habe Sie (leider) nicht gesehen.

Ich wollte das nicht/ich wollte dir nicht weh tun.

4.18. Aceptar disculpas y perdonar:

Das ist nicht (so) schlimm!

Das ist nicht (so) tragisch!

4.19. Presentar(se):

Das (hier) ist Herr/Frau Lindemann/mein(e) Freund(in)/mein Mann/meine Frau.

Ich möchte Ihnen Herrn/Frau Sydow vorstellen.

4.20. Reaccionar ante una presentación:

Angenehm!

(Es) freut mich, Sie kennen zu lernen.

4.21. Saludar:

Guten Morgen/Tag/Abend, Herr/Frau Potkowik/Anke/Peter!

*Verkürzungen* wie: Tag, Morgen!

Hallo!

4.22. Responder al saludo:

Guten Morgen/Tag/Abend Herr/Frau .../Cornelia/Matthias! Wie geht es Ihnen?/wie geht's?

Hallo!

## 1.5. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS, CON LOS QUE SE EXPRESAN ACTITUDES Y SENTIMIENTOS ANTE DETERMINADAS SITUACIONES

► 5.1. Expresar aprobación:

(Das ist) ganz meine Meinung. Ich bin der gleichen Meinung (wie Sie/du).

► 5.2. Expresar desaprobación:

Da haben Sie nicht Recht. Ich bin nicht Ihrer/dieser Meinung. Ich bin (ganz) anderer Meinung.

► 5.3. Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta:

*K.II:* Ich hätte gern mit Michael gesprochen.

*Modalverben:* Ich möchte gern früh essen. Ich habe einen Wunsch: ...

5.4. Expresar nuestros deseos y lo que nos desagrada:

Ich finde, ... ist langweilig/uninteressant.

*Gerne/nicht gerne:* Ich habe dich gerne

► 5.5. Lamentar(se) (quejarse):

Ich bedaure ...

+*leider:* Ich kann heute leider nicht.

+*das stört mich!:* Hör bitte auf! Das stört mich! Oh, es tut mir Leid, ...

5.6. Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos:

Aburrimiento:

Ich finde das/es hier langweilig.

Alegría, felicidad, satisfacción y admiración:

Ich freue mich darauf/darüber.

Antipatía y desprecio:

Ich finde ihn/sie/dich/usw. (gar) nicht sympathisch/nett.

Aprecio, simpatía:

Er ist (mir) sympathisch/nett.

Decepción:

Ich bin enttäuscht ...

Desinterés:

Es ist mir egal, ob/dass/w- ...

Interés:

Ich interessiere mich dafür.

Enfado y disgusto:

Ich ärgere mich, weil/dass ...

Esperanza:

+*Hoffentlich*: Hoffentlich kommt er auch mit.

*doch* (en oraciones declarativas con entonación interrogativa): Anne kommt doch auch?

Preferencia:

+*ich will am liebsten...*: Wir kommen gern. Am liebsten heute Abend.

+*besonders*: Ich interessiere mich ganz besonders für moderne Musik.

+ *vor allem*: Ich finde den vor allem schön.

Sorpresa:

Das ist (aber) eine Überraschung! Na sowas! Ach! Ist das wirklich so teuer?

Das kann nicht sein!

Temor:

Ich habe Angst (davor), dass ...

Ich fürchte, dass ...

Tristeza e infelicidad:

Es geht mir (gar) nicht gut.

### 1.5.7 Expresar un estado físico o de salud

Cansancio y sueño:

Ich bin schrecklich/fürchterlich müde.

Dolor y enfermedad:

Ich habe fürchterliche/schreckliche Kopf-/ Bauch-/Zahnschmerzen.

Frío y calor:

Mir ist/wird kalt/warm/heiß.

Hambre y sed:

Ich bin hungrig/durstig.

## 2. ESQUEMAS DE COMUNICACIÓN E INTERCAMBIOS CONVENCIONALES EN DIVERSAS SITUACIONES

Los exponentes tras cada situación figuran a modo de ejemplo.

### 2.1. En la clase:

Kann ich nach der Stunde mit Ihnen sprechen? Was bedeutet ...?/Was bedeuten die Wörter?

Könnten Sie etwas langsamer sprechen?

### ► 2.2. En un centro educativo:

Wir hatten nur eine Stunde Deutsch. Wann muss ich mich zur Prüfung anmelden? Ich muss noch eine/die Prüfung machen.

### 2.3. En un restaurante, cafetería, etc.:

Ich möchte gern das Menü; Können/könnten/würden Sie mir (bitte) noch ein Bier bringen/geben?

Können wir bezahlen?

### 2.4. En una tienda, supermercado, etc.:

Ich hätte gern noch ein Pfund Zucker. Und dann noch zwei Flaschen Bier.

Wer ist an der Reihe?

### ► 2.5. Transporte y viajes:

Wo kann man hier einen Wagen mieten?

Können Sie mir sagen, wie lange der Bus/der Zug/ etc. nach ... fährt?

### 2.6. Visitando la ciudad:

Können Sie mir sagen, wie ich zum Theater komme?

Fahren Sie über die Kreuzung und dann die erste Straße rechts.

### 2.7. En un hotel:

Ich wollte fragen, ob es noch ein freies Einzelzimmer mit Dusche gibt.

Darf ich fragen, ob Sie einen Aufzug haben?

### ▶ 2.8. En la oficina de correos:

Bitte einschreiben!

Ich möchte Geld nach ... überweisen.

### 2.9. Hablar por teléfono:

Bleiben Sie bitte am Apparat. Könnte ich (mit) Herrn Potkowik sprechen? Hallo, hier ist Neuhaus.

Ich wollte gern(e) die Telefonnummer von ... haben

### 2.10. En el médico o el hospital:

Ich habe (mir) das Bein gebrochen. Ist das Bein gebrochen? Haben Sie einen Krankenschein?

Mir geht's nicht gut. Ich habe schlecht geschlafen.

### ▶ 2.11. En la comisaría de policía:

Jemand hat mir meinen Pass gestohlen. Ich melde der Polizei sofort den Diebstahl unseres Autos. Wo kann ich die Aufenthaltserlaubnis beantragen?

### ▶ 2.12. En el banco:

Ich möchte ... Euro aufs Konto einzahlen. Ich möchte ein (Giro)konto eröffnen/schließen. Ich möchte mein Konto sperren.

### 2.13. De visita y recibiendo invitados:

Möchten/wollen Sie etwas haben/nehmen/essen/trinken? Vielen Dank für den Besuch. (Ein Geschenk überreichen): Hier, die sind für Sie/Das ist für dich.

### 2.14. En el cine, teatro, etc.:

Wie lange läuft der Film noch? Wann/um wie viel Uhr läuft der nächste Film? Was ist Ihre Meinung zu diesem Film/diesem Theaterstück/usw.? Es ist alles ausverkauft.

### ▶ 2.15. Buscando alojamiento:

Guten Tag, ich brauche am kommenden Samstag ein Doppelzimmer in Berlin.

Haben Sie noch ein Zimmer frei mit Aussicht auf die Berge/aufs Meer?

### 2.16. En la farmacia:

Welche Apotheke hat Nachtdienst? Haben Sie etwas für/gegen ...? Ich habe eine starke Erkältung. Haben Sie etwas dagegen/dafür?

### ▶ 2.17. En la oficina:

Sie sind jetzt/nun für den Kundendienst zuständig. Feierabend! Faxen Sie bitte mal schnell den Brief.

### 2.18. El vehículo privado (I): en la gasolinera y el taller de reparaciones:

Voll (tanken) bitte. Können Sie bitte das Öl kontrollieren? Ich brauche noch Luft.

Ich habe eine Panne. Die Bremse geht nicht mehr/funktioniert nicht/ist kaputt.

### 2.19. El vehículo privado (II): circulando y orientándose

Wo kann man hier parken? Können Sie hier einen Moment halten? Nach links.

Wenn ich hier parke, bekomme ich einen Strafzettel. Es ist grün. Fahr doch endlich!

## **1.3. Contenidos Estratégicos**

***Se consideran de mayor importancia las estrategias no marcadas con cursiva.***

### ESTRATEGIAS DE EXPRESIÓN

#### *Planificación*

- - Identificar los requerimientos de la tarea y ensayar y evaluar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo intentando nuevas combinaciones y expresiones.

- - Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura. Se utilizará cualquier recurso disponible y se limitará el mensaje a lo que se recuerde o a los medios que se encuentren para expresarse
- - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

#### *Ejecución*

- Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos estarán claramente estructurados, en registro neutro o formal y versarán sobre temas cotidianos, generales o actuales de los ámbitos personal, público, educativo y profesional
- Aprovechar los conocimientos previos (utilizar frases hechas o aquellas que se recuerden)
- *Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.*

#### *Seguimiento, evaluación y corrección*

- Realizar un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales, pidiendo confirmación y efectuando, si se precisa, modificaciones y correcciones en el texto
- Corregir el texto oral y escrito durante la ejecución y, para el texto escrito, al terminar ésta.

### ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN

#### *Planificación*

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas)
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática y obtención de ayuda entre otros)

#### *Ejecución*

- Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto.
- Distinguir la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales

### ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

#### *Planificación*

- Seleccionar el esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o tipo de texto de escrito (carta informal o formal entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor y el propósito comunicativo

#### *Ejecución*

- Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso.
- *Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.*

#### *Seguimiento, evaluación y corrección*

- Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación

## ESTRATEGIAS DE MEDIACIÓN Y PLURILINGÜES

### *Planificación*

- Seleccionar y transferir los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan la mediación.
- Localizar y usar adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos

### *Ejecución*

- Aplicar apropiadamente y transferir los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas con la nueva lengua para el desarrollo de la mediación y el plurilingüismo
- Utilizar la toma de notas para recordar la información y utilizar formas alternativas de expresar el contenido de la actividad de mediación

### *Seguimiento, evaluación y corrección*

- Realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.
- Corregir la actividad de mediación, durante la ejecución y al terminar ésta, a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel competencial de la lengua u otras fuentes.

## 1.4. CONTENIDOS FONÉTICOS Y ORTOGRÁFICOS

### ***Fonética y fonología***

Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones

Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones

Procesos fonológicos

Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados

Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración

### ***Ortografía.***

El alfabeto/los caracteres

Representación gráfica de fonemas y sonidos

Ortografía de las palabras extranjeras

Uso de los caracteres en sus diversas formas

Signos ortográficos

Estructura silábica. División de la palabra al final de la línea

## 1.5. Unidades didácticas y contenidos

### DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS POR TRIMESTRES

Evaluación intermedia: Unidades 1- 6

## **Unidad 1: Gute Reise!**

### **a) Tema**

Viajes, vacaciones.

### **b) Competencia pragmática**

**Funciones**



**Usos sociales de la lengua:**

Interesarse por algo y reaccionar ante una información tras entenderla.

**Control de la comunicación:**

Organizar la información y escribir una historia. Solicitar repetición o aclaración.

**Información general:**

Entender y guiar conversaciones sobre la planificación de un viaje. Entender la información sobre el destino del viaje. Escribir una historia sobre las vacaciones. Comprender mensajes por megafonía. Comprender una entrada en un blog.

**Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Hablar sobre las preferencias y aversiones en general. Escribir un comentario/historia.

**Actividades de comunicación****Comprensión lectora:**

Leer varios mensajes (sms, entradas de un foro) y relacionarlos con diferentes fotos. Leer varios textos cortos sobre viajes y relacionarlos con diferentes conversaciones grabadas. Leer una conversación por chat y relacionar partes de la información. Leer el extracto de foro sobre destinos en Alemania y relacionar varias informaciones. Leer y comprender la valoración de un cliente. Leer el extracto de un blog sobre una estancia en una pradera alpina y seleccionar entre varias la foto que pertenece a dicho blog. Leer el extracto de un blog sobre una estancia en una pradera alpina y marcar la información correcta. Leer un extracto de un blog sobre las vacaciones y completar con la información pertinente. Practicar un diálogo en una agencia de viajes a partir de tarjetas con varios roles. relacionarlos con los titulares adecuados. Leer un diálogo sobre un hotel-faro y ordenar las intervenciones. Leer varios anuncios sobre diferentes alojamientos y preguntar por la información que falta.

**Comprensión auditiva:**

Escuchar tres conversaciones sobre las vacaciones y relacionarlas con fotos. Escuchar tres conversaciones y relacionarlas con diferentes tipos de viajeros. Escuchar una conversación en una agencia de viajes y completar un esquema con la información pertinente. Escuchar una conversación en una agencia de viajes y tomar apuntes acerca de las actividades que se pueden realizar en los diferentes destinos. Escuchar varios mensajes por megafonía y decidir cuál de ellos es importante en una determinada situación. Escuchar varios mensajes por megafonía en una estación y apuntar la información pertinente de cada uno. Ver un vídeo-reportaje sobre un puesto de trabajo relacionado con el sector turístico y resolver unas actividades. Ver un vídeo-reportaje y relacionar determinadas características con diferentes fotos.

**Expresión escrita:**

Escribir varias frases sobre las preferencias personales a la hora de viajar. Redactar varias informaciones para indicar un motivo o un contraste. Ordenar una secuencia de viñetas de unas viñetas y escribir la historia. Describir las actividades relacionadas con los viajes que se ven en varios dibujos. Escribir unas respuestas sobre un texto relacionado con un parque natural.

**Expresión oral:**

Explicar las propias preferencias a la hora de viajar. Preguntar a varios compañeros acerca de sus preferencias viajeras. En un juego de rol realizar conversaciones en una agencia de viajes. Conversar con el compañero sobre la posibilidad de trabajar en las vacaciones.

**Mediación oral:** Tras encontrarse a un turista alemán por la calle, atender a su pregunta de cuáles son los sitios más importantes para visitar en la ciudad e indicárselos en un mapa. Tras escuchar un mensaje por megafonía en la estación, resumir el contenido a un amigo de mi país que está conmigo.

**Mediación escrita:** Ayudar a un compañero que se va de viaje a Alemania a escribir un mensaje de texto en la web del hotel donde ha reservado para que se tenga en cuenta.

**Tareas**

Elegir un destino de viaje por grupo, investigar y encontrar información (situación geográfica, habitantes, actividades posibles, hitos turísticos) y confeccionar un cartel. Presentar el cartel elaborado a los compañeros.

**Tipos de textos**

Fotos, sms, entradas de un foro, tablas, conversación por chat, bocadillos, recuadros, carteles, conversaciones grabadas, extracto de la página web de un hotel, valoraciones de los clientes, dibujos, extracto de un foro de viajes, videoclips, carteles publicitarios, diálogos.

**c) Competencia sociolingüística****Aspectos socioculturales**

El trabajo en una pradera alpina.

La importancia del turismo en el mundo germanoparlante.

**Recursos lingüísticos****Contenidos gramaticales****Oración:**

Oraciones infinitivas con y sin *zu*.

Subordinadas con *da/weil* y *obwohl*.

**Verbo:**

Repaso de la colocación del verbo en la oración subordinada.

**Formación de palabras:**

El infinitivo como sustantivo.

**Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con los viajes: tipos de viajes, ofertas turísticas, etc.

Expresiones que introducen oraciones definitivas. Léxico relacionado con la naturaleza.

**Contenidos fonéticos y ortográficos:**

La pronunciación de *n*, *ng*, *nk*.

**Contenidos discursivos:**

Ordenar la información en textos.

**d) Competencia estratégica**

Técnicas importantes para comprender mensajes por megafonía.

**Unidad 2: Das ist ja praktisch!****a) Tema**

Esto sí que es práctico!

**b) Competencia pragmática****Funciones****Usos sociales de la lengua:**

Dirigirse a alguien.

**Información general:**

Comprender información acerca de una tecnología nueva. Hablar de la publicidad.

Hablar de la importancia de determinados aparatos en el pasado.

**Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Dar consejos.

**Organización del discurso:**

Reaccionar y cooperar en situaciones formales.

**Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Expresar razones y contraargumentos. Escribir un comentario.

Comparar anuncios publicitarios.

Expresar la opinión acerca de anuncios publicitarios.

Expresar opinión acerca de la utilidad de determinados aparatos.

**Estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos:**

Hablar de intenciones/decisiones de compra. Reclamar.

### **Control de la comunicación:**

Marcadores frecuentes en las conversaciones de venta.

### **Actividades de comunicación**

#### **Comprensión lectora:**

Leer unos eslogans y relacionarlos con unas imágenes. Leer un artículo sobre reparar o comprar cosas nuevas y relacionar unas frases con las personas que lo mencionan. Leer un artículo y contestar unas preguntas sobre el mismo y relacionar información. Leer entradas de un foro sobre cosas importantes para cada uno y completar una tabla con la información pertinente. Leer un texto sobre la publicidad y apuntar la información importante. Leer un texto sobre la publicidad y realizar unos comentarios sobre sus características. Leer un correo electrónico y completarlo con la información que falta. Leer un texto sobre una casa inteligente marcar unas opciones.

#### **Comprensión auditiva:**

Escuchar varias entrevistas sobre el uso de determinados aparatos y apuntar la información pertinente en una tabla. Escuchar una conversación sobre dispositivos electrónicos y marcar la información correcta. Escuchar una conversación, responder a una pregunta. Escuchar una conversación y marcar las frases que se escuchan. Escuchar un diálogo durante una compra y ordenarlo posteriormente. Escuchar una entrevista radiofónica y marcar la opción correcta.

#### **Expresión escrita:**

Escribir un comentario sobre un artículo leído anteriormente. Anotar las características principales del tema un texto sobre la publicidad. Escribir una reclamación por un ordenador portátil defectuoso a través de correo electrónico. Escribir un comentario de opinión sobre un producto que se anuncia.

#### **Expresión oral:**

Hablar de las posibles aplicaciones de inventos técnicos cotidianos. Hablar con los compañeros sobre la importancia de determinados aparatos en el pasado y hoy. Hablar en grupo sobre aquello que se hace por uno mismo y aquello que no. En un juego de rol reclamar algo que no funciona en una tienda. Hablar con el compañero sobre la utilidad de determinados aparatos de una casa inteligente. Observar varios anuncios publicitarios y especular acerca de los productos anunciados. Se observa un video sobre redes humanas y se realizan varias tareas.

**Mediación oral:** Explicar el motivo de una reclamación a una empresa alemana por teléfono en lugar de otra persona que no conoce el idioma.

**Mediación escrita:** Traducir el texto publicitario en alemán para la empresa donde se trabaja para que entiendan el mensaje correctamente.

### **Tareas**

Fotos, entradas en un foro, mapas mentales, esquema, sms, entrevistas grabadas, dibujos, anuncios publicitarios, videoclip, tablas, artículo de prensa.

### **Tipos de textos**

En grupos se confecciona un cartel publicitario o un anuncio publicitario para la radio de un producto nuevo. La publicidad terminada se presenta en el aula.

### **c) Competencia sociolingüística**

#### **Aspectos socioculturales**

La importancia y la función de la publicidad en los países de lengua alemana.

#### **Recursos lingüísticos**

##### **Contenidos gramaticales**

###### **Verbos:**

Uso del verbo *lassen*

###### **Oración:**

Oraciones con *deshalb, deswegen, darum, daher, sodass / so...dass*

###### **Preposiciones:**

Las preposiciones *wegen* y *trotz + Genitiv*

###### **Adjetivo:**

El genitivo.

##### **Contenidos discursivos:**

Conectores frecuentes.

##### **Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con el mundo de la publicidad. Léxico relacionado con la tecnología y con los aparatos.

##### **Contenidos fonéticos:**

Pronunciación de los grupos consonánticos *ts* y *tst*

### **d) Competencia estratégica**

Encontrar títulos para estructurar un texto. Técnicas para tomar apuntes.

## **Unidad 3: Veränderungen**

### **a) Tema**

Cambios o transformaciones en la vida y en la historia.

### **b) Competencia pragmática**

#### **Funciones**

##### **Información general:**

Hablar del pasado.

Comprender un reportaje radiofónico.

Comprender información sobre acontecimientos históricos.

**Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Describir un asunto o un suceso.

**Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Hablar de acontecimientos históricos.

**Deseos, estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos:**

Comprender textos sobre puntos de inflexión en la vida. Hablar sobre el comportamiento a lo largo de la historia. Hablar sobre citas literarias.

**Control de la comunicación:**

Explicar una intervención.

**Actividades de comunicación****Comprensión lectora:**

Leer un artículo de prensa sobre puntos de inflexión en la vida e informar a los compañeros del contenido. Leer varios aforismos sobre la felicidad y hablar con el compañero sobre ellos. Leer un texto sobre el amor y la felicidad y varias frases y contestar unas preguntas. Leer varios comentarios de un foro e identificar los temas de los que tratan. Leer la introducción a una entrevista radiofónica y contestar dos cuestiones. Leer la entrada en un blog y realizar dos actividades relacionadas con el texto. Leer un artículo sobre la importancia del buen comportamiento a la hora de relacionarse con los demás y comparar históricamente como ha evolucionado.

**Comprensión auditiva:**

Escuchar un reportaje radiofónico sobre cambios y apuntar la información pertinente en una tabla. Escuchar una entrevista radiofónica y ordenar unas afirmaciones sobre la misma. Escuchar una conversación sobre la biografía de una señora y marcar correcto/falso. Ver un videoreportaje sobre una persona, completar la información personal de la misma en un *Steckbrief* e indicar qué temas de su pasado de una lista menciona. Ver un videoreportaje sobre una mujer, comentar el cambio de la sociedad al respecto y realizar unas cuestiones de marcar correcto/falso. Escuchar cinco textos sobre los deseos de cambio de diferentes personas y marcar correcto/falso.

**Expresión escrita:**

Elegir un titular y a partir de él escribir un texto relacionado con los cambios en la vida. Escribir una lista personal con las cinco cosas que más feliz hacen. Describir brevemente por escrito un asunto o suceso que supusiera un punto de inflexión en la vida. Escribir la biografía de un actor, músico o personaje famoso a elegir.

**Expresión oral:**

Hablar de las diferencias entre fotos de diferentes épocas. Hablar con el compañero sobre los cambios en la sociedad. Leer un artículo de prensa sobre puntos de inflexión en la vida de dos personas y hablar con los compañeros del contenido. Leer varios aforismos sobre la felicidad y hablar con el compañero sobre ellos. Hablar con los compañeros y confeccionar una lista de cosas que producen felicidad. Hablar con el compañero sobre lo

que renunciaría por amor. Hablar sobre importancia del buen comportamiento y formas hoy en día. Hablar sobre las posibles experiencias de cada uno gracias al deporte como elemento fundamental en la vida de cada uno.



**Mediación oral:** Explicar a un amigo las normas de buen comportamiento en Alemania antes de pasar una larga temporada allí trabajando.

**Mediación escrita:** Tras recibir la visita de un amigo de Alemania conocido en vacaciones, escribir una lista de cosas que necesita para ir a comprar porque celebra de manera conjunta y va a ir solo al supermercado.

### **Tareas**

Buscar información sobre un día histórico y presentarla en el grupo.

### **Tipos de textos**

Fotos, tabla, reportaje radiofónico, mapa mental, artículos de prensa, citas literarias, línea de tiempo, mapas.

## **c) Competencia sociolingüística**

### **Aspectos socioculturales**

La cortesía en los países germanoparlantes.

### **Recursos lingüísticos**

#### **Contenidos gramaticales**

##### **Verbo:**

El pretérito de los verbos regulares e irregulares.

##### **Preposiciones:**

Las preposiciones de dativo y genitivo para nombras complementos temporales.

##### **Sustantivo:**

Formación de palabras: Los sustantivos compuestos (I).

#### **Contenidos léxicos:**

Léxico necesario para hablar de los acontecimientos importantes en la vida de las personas, acontecimientos históricos y sobre la felicidad y las relaciones humanas.

#### **Contenido discursivo:**

Coherencia en la temporalidad.

#### **Contenidos fonéticos y ortográficos:**

La pronunciación de varias consonantes seguidas.

## **d) Competencia estratégica**

Escribir textos propios a partir de un modelo dado.

## Unidad 4: Arbeitswelt

### a) Tema

El mundo laboral

### b) Competencia pragmática

#### Funciones

##### **Usos sociales de la lengua:**

Pedir disculpas y reaccionar ante una disculpa.

##### **Información general:**

Hablar del trabajo y en el trabajo. Hablar de solicitudes de trabajo.

##### **Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Pedir y dar información por teléfono.

##### **Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Expresar irrealidad.

Entender consejos para formular una solicitud de trabajo. Intercambiar consejos.

##### **Estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos:**

Pedir perdón.

Reaccionar ante una disculpa.

#### Actividades de comunicación

##### **Comprensión lectora:**

Leer una entrevista y adivinar en qué profesión trabaja la persona entrevistada. Leer un texto sobre solicitudes de trabajo online y apuntar la información pertinente. Leer un texto sobre solicitudes de trabajo online y confeccionar lista para comprobar. Leer un texto sobre entrevistas de trabajo, marcar los párrafos y buscar un titular para cada párrafo. Leer varias descripciones de determinadas profesiones y relacionarlos con dibujos. Leer un texto sobre *smalltalk* y contestar varias preguntas.

##### **Comprensión auditiva:**

Escuchar una entrevista sobre la vida laboral de una persona y marcar el orden en que trabajó en diferentes trabajos. Escuchar una entrevista sobre la vida laboral de una persona y apuntar la información pertinente acerca de diferentes profesiones. Observar tres fotos, escuchar tres conversaciones y relacionar determinadas expresiones a con de las tres situaciones. Escuchar una conversación sobre la búsqueda de un trabajo y apuntar la información pertinente. Escuchar una conversación telefónica sobre un puesto de trabajo, relacionar el anuncio correspondiente y apuntar la información requerida. Escuchar una conversación telefónica sobre un puesto de trabajo y marcar la información correcta. Ver un reportaje en vídeo sobre *nómadas digitales* y solucionar diferentes tareas. Escuchar una conversación en la oficina y marcar correcto/falso. Escuchar una

conversación sobre la vida y trabajo de una persona y anotar la información para compararla.

**Expresión escrita:**

Escribir un texto sobre un contratiempo vivido. Contestar por escrito a varias preguntas acerca de la propia profesión. Observar varias viñetas y escribir frases condicionales que resumen la viñeta. Escribir una solicitud de trabajo. Escuchar una entrevista de trabajo y marcar el orden en que aparece determinada información. Elegir dos profesiones de una serie de viñetas y describirlas con varias frases.

**Expresión oral:**

Observar varias fotos que reflejan una profesión y hablar de ella con el compañero. Presentar al grupo la propia profesión. Explicar al compañero que haría quién si tuviera más tiempo y dinero. Observar dos fotos y hablar con el compañero sobre los problemas reflejados. En un juego de rol disculparse por algún error cometido y reaccionar ante la disculpa. Hablar a los compañeros sobre los trabajos desempeñados. Observar unos dibujos que reflejan diferentes entrevistas de trabajo y hablar con el compañero sobre los errores que comenten las personas.

**Mediación oral:** Explicar a un amigo que va a viajar a Alemania para una entrevista de trabajo, unas frases importantes que debe expresar para conseguir el puesto.

**Mediación escrita:** Tras recibir la petición de una persona cercana de Alemania que va a solicitar un puesto en España, ayudarle a traducir su Curriculum Vitae.

**Tareas**

Investigar en Internet y confeccionar en grupos un cartel con consejos para triunfar en una entrevista de trabajo. Presentar el cartel al resto del grupo.

**Tipos de textos**

Fotos, entrevista, conversaciones grabadas, diagrama, bocadillos, texto informativo, lista de comprobación, anuncios, conversación telefónica, dibujos

**c) Competencia sociolingüística****Aspectos socioculturales**

El mundo laboral en los países germanoparlantes –solicitudes de trabajo y entrevistas de trabajo.

**Recursos lingüísticos****Contenidos gramaticales****Oración:**

Oraciones condicionales irreales con *Konjunktiv II*.

Oraciones subordinadas.

Sustantivos:

Formación de palabras: Los sustantivos compuestos (II).

**Verbo:**

El *Konjunktiv II* de los verbos modales. Verbos con preposición fija.

**Adverbios:**

Adverbios pronominales *dafür, darauf, ...*

## Unidad 5: Umweltfreundlich?

### a) Tema

Ecología y medioambiente

### b) Competencia pragmática

#### Funciones

##### **Usos sociales de la lengua:**

Quedar con alguien. Pedir disculpas por llegar tarde y reaccionar ante una disculpa.

##### **Información general:**

Hablar sobre el tiempo meteorológico. Extraer información de un texto largo.

##### **Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Comparar y dar razones.

Discutir sobre ideas del medioambiente.

Comprender un texto y escribir un comentario.

Expresar opinión y contradecir la opinión de los demás.

##### **Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Presentar una acción medioambiental.

##### **Organización del discurso:**

Estructurar la información y escribir una historia.

#### Actividades de comunicación

##### **Comprensión lectora:**

Leer varios textos formativos y marcar A, B o C. Leer uno de cuatro textos cortos sobre ventajas ecológicas de determinadas conductas, marcar la información importante e informar al compañero sobre lo leído. Leer cuatro textos cortos sobre temas de ecología y marcar correcto o falso. Leer un artículo de prensa sobre el papel contestar tres preguntas. Leer un texto sobre la meteorología en los países germanoparlantes y realizar unas tareas relacionadas con el vocabulario. Leer dos textos sobre diferentes acciones ecológicas y anotar preguntas relacionadas con el mismo. Leer textos sobre varias acciones para proteger el medio ambiente y relacionarlos con las acciones. Leer opiniones sobre el uso de los *E-Books* en el colegio e indicar quién está a favor. Escuchar una conversación entre estudiantes que planean una acción por el medioambiente e indicar qué afirmaciones son correctas y completar otras oraciones sobre el texto.

**Comprensión auditiva:**

Escuchar una conversación en el supermercado y apuntar los temas que se tratan. Escuchar varias previsiones del tiempo y relacionarlas con diferentes fotos. Escuchar un artículo sobre una acción por el medioambiente e indicar qué afirmaciones son correctas y dar opinión sobre cuál es la mejor de las propuestas. Ver un vídeo sobre *foodsharing* e indicar las afirmaciones correctas. Ver un vídeo sobre *foodsharing* y describir lo que hacen las personas. Escuchar una conversación entre tres estudiantes y marcar quién hace qué propuesta para reducir el consumo eléctrico.

**Expresión escrita:**

Escribir un texto presentando una acción ecológica propia. Escribir un comentario propio sobre el uso de libros electrónicos en el colegio. Escribir un comentario sobre un texto anteriormente leído, relacionado con una acción ecológica concreta. Escribir varias frases acerca de objetivos a favor del medioambiente. Leer un correo electrónico sobre las vacaciones y contestarlo.

**Expresión oral:**

Hablar sobre los aspectos importantes a la hora de hacer la compra. Observar varios dibujos y debatir con el compañero cuáles de los conceptos representados son más ecológicos y cuáles lo son menos. Hablar con los compañeros sobre qué se puede hacer por el medio ambiente. Hablar con los compañeros sobre la importancia de la protección del medio ambiente. Hablar con el compañero sobre las propias preferencias en cuanto al tiempo atmosférico. En un juego con vacíos de información preguntar al compañero por determinada información y darle la información que le falta. Leer algunas aseveraciones acerca del comportamiento de los alemanes y comentarlas.

**Mediación oral:** Explicar a un compañero de trabajo de Alemania la manera de reciclar en España.

**Mediación escrita:** Anotar en una tabla de pros y contras sobre una acción medioambiental actual en nuestro país para que un amigo de Alemania que nos visita pueda entenderla y pueda participar.

**Tareas**

Investigar en Internet la expresión *huella ecológica (ökologischer Fußabdruck)*, Calcular la propia huella ecológica y comentar con los compañeros las opiniones sobre las preguntas para poder calcular la huella ecológica.

**Tipos de textos**

Fotos, juego de preguntas y respuestas, texto informativo corto, dibujos, conversaciones grabadas, bocadillos, recuadros, artículos de prensa, historias, previsiones del tiempo, tabla, reportaje en vídeo, juegos con huecos de información, test.

### c) Competencia sociolingüística

#### Aspectos socioculturales

La importancia de la protección del medio ambiente en el mundo germanoparlante. El tiempo atmosférico en los países de lengua alemana.

#### Recursos lingüísticos

##### Contenidos gramaticales

###### Oración:

Oraciones subordinadas con *damit* y *um...zu*

###### Adjetivo:

Forma del comparativo y superlativo delante del nombre.

###### Preposiciones:

Uso de las preposiciones *um...zu* en las frases finales.

##### Contenidos léxicos:

Léxico relacionado con el medio ambiente y el tiempo atmosférico.

##### Contenidos fonéticos:

El ritmo en frases de cierta extensión.

### d) Competencia estratégica

Aprender palabras desde la familia de palabras.

## Unidad 6: Blick nach vorn

### a) Tema

Planes y propósitos

### b) Competencia pragmática

#### Funciones

##### Información general:

Comprender un artículo de prensa de cierta extensión. Escribir un texto sobre la propia ciudad. Comprender una canción.

##### Peticiones, instrucciones y sugerencias:

Pedir y dar información detallada acerca de algunas personas.

##### Conocimientos, opiniones y valoraciones:

Hablar de canciones.

##### Deseos, estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos:

Hablar de planes y propósitos.

##### Control de la comunicación:

Rectificar información.



## **Actividades de comunicación**

### **Comprensión lectora:**

Leer varios textos sobre métodos de predecir el futuro y marcar la información que se desconocía. Leer los textos sobre los propósitos de dos personas y apuntar quién tiene qué propósito. Leer varias frases sobre las tareas de una persona y relacionarlas con diferentes dibujos. Leer el extracto de una página web, marcar las ideas más importantes y completar varias frases con la información que falta. Leer la biografía de un cantante y relacionar párrafos del texto con títulos o enunciados.

### **Comprensión auditiva:**

Escuchar una encuesta y relacionar unas fotos con unas afirmaciones. Escuchar varias conversaciones y marcar en un esquema la información correcta. Escuchar una conversación sobre la vida en la ciudad e indicar sobre qué temas y problemas se habla. Escuchar una canción y relacionar partes de la letra con varios dibujos. Escuchar una estrofa de la canción y relacionar varios versos con frases que describen el contenido. Ver un reportaje en vídeo sobre la Organización Europea para la Explotación de Satélites Meteorológicos y realizar varias actividades diversas. Escuchar una conversación sobre la ciudad de Hamburgo y marcar la opción correcta según lo que se ha escuchado.

### **Expresión escrita:**

Escribir un texto sobre el futuro de la propia ciudad. Escribir una opinión sobre el tema de un foro relacionado con el futuro. Escribir la opinión sobre el tema: "buenos propósitos".

### **Expresión oral:**

Hablar con el compañero sobre algunas métodos de predecir el futuro y su eficacia. Hablar con el compañero sobre los propósitos. Hablar con el compañero sobre la necesidad de conocer la predicción del tiempo meteorológico de forma precisa y comentar cuál es la que se desea o prefiere.

**Mediación oral:** Explicar a un de nuestro país lo que significa una canción en alemán tras escucharla recientemente.

**Mediación escrita:** Traducir la predicción meteorológica a una persona de Alemania para que planifique mejor su estancia en nuestro país.

## **Tareas**

Investigar en internet acerca de diferentes canciones alemanas y hacer una lista de favoritos.

## **Tipos de textos**

Fotos, textos cortos, conversaciones grabadas, esquema bocadillos, dibujos, extracto de una página web, canción, reportaje en vídeo, entradas de foros

## **c) Competencia sociolingüística**

### **Aspectos socioculturales**

La importancia de la ciudad de Hamburgo como destino turístico y económico. Canción del cantante alemán *Wincent Weiss*.

## **Recursos lingüísticos**

### **Contenidos gramaticales**

#### **Oración:**

Oraciones relativas con dativo y preposiciones.

#### **Verbo:**

Formación y uso del *Futur I*.

#### **Sustantivo:**

El uso de la *-n Deklination*

Formación de palabras: Los sustantivos terminados en *-heit* y *-keit*.

### **Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con los pronósticos de futuro. Léxico relacionado con la planificación de ciudades.

### **Contenidos fonéticos:**

Diferenciar fonéticamente *ss* y *ß*

## **d) Competencia estratégica**

Aprender alemán mediante canciones.

## Unidad 7: Zwischenmenschliches

### a) Tema

Las relaciones humanas.

### b) Competencia pragmática

#### Funciones

**Usos sociales de la lengua:**

Presentarse y presentar a los demás. Dirigirse a alguien.

**Control de la comunicación:**

Señalar que no se entiende y preguntar si se ha entendido. Repetir y solicitar repetición o aclaración.

**Información general:**

Comprender y expresar secuencias temporales. Relacionar información con textos cortos.

Presentar a parejas famosas.

**Organización del discurso:**

Iniciar y cerrar interacción.

Reaccionar y cooperar en la intervención.

**Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Comprender una conversación por chat.

Escribir un comentario sobre el tema *discusiones y disputas*.

Mantener conversaciones conflictivas. Hablar sobre fábulas.

**Deseos, estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos:**

Comprender una entrada en un foro. Leer textos expresando emociones.

#### Actividades de comunicación

**Comprensión lectora:**

Leer varios textos cortos sobre tipos de amistades consideradas como familia a modo de testimonio y comentar lo que se ha entendido. Leer varias entradas en un foro sobre el tema *conflictos* y relacionar las entradas con diferentes títulos. Leer el texto de un compañero sobre el tema *conflictos* y encontrar un título adecuado. Leer varias frases y diferentes textos cortos sobre parejas famosas y asociar la información de las frases con uno de los textos cortos. Leer la primera parte de una fábula y especular acerca del final. Leer la segunda parte de una fábula e ilustrarla en varios dibujos y explicar su mensaje. Leer varios textos de un foro sobre diferentes modelos de familias y completarlos. Leer un texto y seleccionar *A*, *B* o *C*.

**Comprensión auditiva:**

Escuchar una conversación sobre cómo conocer gente en una ciudad nueva y rellenar una tabla con la información pertinente. Escuchar varias conversaciones, relacionarlas con diferentes fotos y relacionar diferentes informaciones propuestas. Escuchar una fábula y atender a las pausas del narrador. Ver un reportaje en vídeo sobre lugares muy diversos donde se puede vivir y resolver unas cuestiones propuestas.

**Expresión escrita:**

Escribir algunas frases relacionadas con la historia de cada uno. Escribir una historia de amistad propia tomando un ejemplo anterior. Escribir frases sobre los conflictos a partir de un ejemplo. Escribir un correo electrónico informando a un amigo sobre la boda celebrada de una amiga en común.

**Expresión oral:**

Hablar con los compañeros sobre las amistades que se tienen y cómo se relacionan. Hablar en grupo sobre la diferencia entre familia, amigos y conocidos. Observar varias fotos y hablar con el compañero sobre qué conflictos se reflejan en ellas. Describir situaciones típicas de conflictos. Valorar opiniones de un foro sobre conflictos anteriormente leído. En un juego de rol mantener varias conversaciones conflictivas usando diferentes tonos. Hablar sobre fábulas tras observar textos e imágenes de las mismas y comentar la moraleja de cada una.

**Mediación oral:** Tras recibir como invitado a la boda de un amigo a una persona de Alemania, sentarse en la misma mesa para ayudarle a entender al resto de comensales.

**Mediación escrita:** Ayudar a un amigo a escribir un mensaje en un foro de búsqueda de amistades en Alemania porque en breve se va a trasladar allí y no conoce a nadie.

**Tareas**

Elegir una de las parejas famosas presentadas, buscar más información acerca de la pareja y presentar la información al grupo.

**Tipos de textos**

Viñetas cómicas, estudios científicos, conversaciones grabadas, entrada en un foro, conversación por chat, página web, juego de rol, fotos, dibujos, textos cortos, fábula, reportaje en vídeo.

**c) Competencia sociolingüística****Aspectos socioculturales**

Las relaciones familiares y sociales en el mundo germanoparlante.

**Recursos lingüísticos****Contenidos gramaticales****Oración:**

Oraciones temporales subordinadas: *bevor, nachdem, seit/seitdem, während, bis*

El pluscuamperfecto.

**Partículas:**

Uso de partículas modales *aber, denn, ja, mal, wohl*

**Contenidos discursivos:**

Coherencia de la temporalidad verbal en el discurso.

**Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con la familia y las relaciones sociales.

**Contenidos fonéticos y ortográficos:**

Expresar emociones a través de la entonación de las partículas modales.

**Contenidos discursivos:**

Ordenar la información en textos.

**d) Competencia estratégica**

Cómo expresar emociones a través de la entonación y expresiones sinónimas.

## Unidad 8: Rund um Körper und Geist

**a) Tema**

La salud y el bienestar.

**b) Competencia pragmática****Funciones****Usos sociales de la lengua:**

Ofrecer y aceptar ayuda.

**Información general:**

Comprender un texto informativo.

Extraer información de un artículo de prensa.

Comprender un debate radiofónico.

**Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Pedir y ofrecer ayuda. Advertir a alguien.

**Organización del discurso:**

Iniciar la intervención en situaciones formales e informales.

**Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Hablar de costumbres. Hablar de la memoria. Dar consejos.

Presentar lugares especiales.

**Deseos, estados de salud y de ánimo, sensaciones y sentimientos:**

Hablar de música y sentimientos.

## Actividades de comunicación

### Comprensión lectora:

Leer las preguntas de un test y marcar la opción correcta. Leer un texto informativo y buscar la información pertinente. Leer un artículo de música, buscar determinada información y marcar la información que aparece. Leer un anuncio de un programa radiofónico y decir cual es la información importante. Leer un texto sobre un tipo de museo en Austria contestar unas preguntas. Leer un texto sobre una asociación deportiva y marcar A, B o C.

### Comprensión auditiva:

Escuchar conversaciones en el hospital y contestar a varias preguntas. Escuchar un programa radiofónico, leer varias frases y marcar quién dice qué frase. Ver un reportaje en vídeo sobre el el baile como pasión y solucionar diferentes tareas. Ver un vídeo sobre un tour y resolver cuestiones sobre el gusto por el baile. Escuchar una conversación sobre la música y marcar correcto o falso.

### Expresión escrita:

Contestar por escrito a diferentes preguntas relacionadas con los recuerdos. Apuntar hasta 10 palabras que cuestan trabajo recordar y escribir una historia con ellas. Escribir varias frases para expresar lo que se necesita o no. Escribir un correo electrónico disculpándose por faltar a un curso.

### Expresión oral:

Hablar con el compañero sobre lo que cada uno hace para tener un buen estado de salud. Hablar con el compañero sobre los factores importantes para sentirse bien. En un juego de rol desarrollar una conversación en el hospital. Hacer una entrevista sobre las costumbres diarias con un compañero. Preparar un cuestionario acerca de una estancia en un hospital. Leer un texto informativo sobre las reglas de un hospital y compararlas con las reglas en el propio país. Hablar sobre las situaciones en las que uno escucha música. Hablar con los compañeros sobre la música que uno asocia a recuerdos concretos. Hablar con el compañero sobre el tipo de museo que se querría visitar a partir de una propuesta en un texto anteriormente leído.

**Mediación oral:** Acompañar a un turista alemán que ha tenido un pequeño accidente por la calle y al que se le ha atendido en el hospital y ayudarle a entender los mensajes que le da el médico tras curarle.

**Mediación escrita:** Tras recibir la convocatoria para ingresar en un curso deportivo en una asociación deportiva alemana, ayudar a entender ésta a un amigo y responder por escrito en su lugar.

## Tareas

Apuntar consejos para el aprendizaje, investigar en Internet e intercambiar la información en grupos.

## Tipos de textos

Fotos, concurso, conversaciones grabadas, dibujos, juego de rol, artículo de prensa, anuncio, tarjetas para un juego de rol, tablas, texto informativo, programa radiofónico, vídeoreportaje



### c) Competencia sociolingüística

#### Aspectos socioculturales

El bienestar y la salud en los países de habla alemana.

#### Recursos lingüísticos

##### Contenidos gramaticales

###### Verbo:

La composición de verbos nuevos con los prefijos *weg-*, *weiter-*, *zusammen-*, *zurück-*, y *mit-*,

###### Enlaces:

Conectores dobles (Zweigliedrige Konnectoren): *sowohl...als auch*, *entweder...oder* etc.

###### Partículas:

La negación con *nicht* y *kein*, *nur + brauchen + zu*

##### Contenidos léxicos:

Léxico relacionado con la salud, el hospital y el bienestar. Léxico relacionado con la música y los instrumentos.

##### Contenidos fonéticos:

La melodía en la entonación de diferentes tipos de oraciones.

### d) Competencia estratégica

Técnicas para recordar palabras que se olvidan con facilidad.

## Unidad 9: Kunststücke

### a) Tema

Arte y belleza

### b) Competencia pragmática

#### Funciones

##### Usos sociales de la lengua:

Interesarse por algo y reaccionar ante una información.

##### Información general:

Comprender artículos de prensa y anuncios. Comprender el programa de un curso.

Describir cosas y a personas detalladamente.

Encontrar la información principal en artículos de prensa. Comprender una entrevista con un director de cine.

##### Conocimientos, opiniones y valoraciones:

Negar algo.

Hablar de pinturas e imágenes.

Hablar de películas.

Comprender una canción popular y hablar

de ella.

Opinar sobre objetos artísticos.

**Control de la comunicación:**

Rellenar con partículas mientras se busca el elemento que falta.

**Actividades de comunicación****Comprensión lectora:**

Leer un extracto de blog sobre arte y comentar con el compañero sobre el contenido y decir lo que gusta y lo que no. Leer diferentes textos sobre arte y relacionar cada uno de ellos con un título de las opciones dadas. Leer un texto de una página web sobre el programa de un centro de formación y extraer la información pertinente. Leer unos anuncios y relacionarlos con la información extraída del texto anterior. Leer unos comentarios de un foro y relacionar unas afirmaciones con cada uno de ellos. Ordenar unas expresiones del mundo del teatro con las imágenes correspondientes.

**Comprensión auditiva:**

Escuchar una encuesta radiofónica y anotar lo que le gusta a las personas que intervienen. Escuchar los comentarios de visitantes de una exposición y diferenciar los comentarios positivos de los negativos. Escuchar una entrevista con un director de cine y apuntar para cada pregunta dos informaciones. Escuchar una canción popular y hablar de ella. Ver un reportaje en vídeo sobre la preparación de las obras teatrales y solucionar varias tareas.

**Expresión escrita:**

Escribir un texto sobre alguna representación artística a elegir. Escribir una brve historia en grupo de manera improvisada con varias palabras escritas previamente añl azar. Leer el anuncio de una entrevista con un director de cine y preparar las preguntas. Escribir un correo electrónico proponiendo o rechazando una visita al cine. Escribir un comentario a una entrada en un blog. Escribir una critica de una película o de una obra de teatro vista recientemente.

**Expresión oral:**

Observar fotos con obras de arte y hablar y comentar con el compañero. Hablarle al compañero sobre obras de arte que guste. Comentar la experiencia artística de cada uno en grupo. Hablar sobre la experiencia propia de la improvisación. Comentar una tarea realizada anteriormente sobre la improvisación de una historia breve con pocas palabras. Hablar en grupo sobre cantar y sobre el rítulo de una canción y su significado. Hablar sobre gustos y preferencias de las canciones populares tras escuchar una.

**Mediación oral:** Describir brevemente a un compañero la información relativa a una obra artística relevante muy representativa de Alemania tras ver la noticia en la televisión.

**Mediación escrita:** Un amigo quiere inscribirse en un curso de arte en Alemania y necesita que le resuma brevemente las condiciones para ello tras consultar el programa.

**Tareas:** Hablarle al compañero sobre obras de arte que han impresionado a uno.

Observar un cuadro y hablar de él.

## **Tipos de textos**

Fotos, blogs, extractos de páginas web, conversaciones grabadas, texto corto, cuadros artísticos, reportaje en vídeo, comentarios.

### **c) Competencia sociolingüística**

#### **Aspectos socioculturales**

El arte en el mundo de habla alemana.

#### **Recursos lingüísticos**

##### **Contenidos gramaticales**

###### **Oración:**

La posición de la partícula negativa *nicht* en la oración.

###### **Adjetivo:**

La declinación del adjetivo sin artículo. Adjetivos compuestos.

###### **Contenidos discursivos:**

Iniciar explicaciones.

##### **Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con el arte, la música el teatro y las películas.

##### **Contenidos fonéticos y ortográficos:**

La pronunciación de las vocales en posición inicial de las palabras.

### **d) Competencia estratégica**

Aprender a improvisar mejor.

## **Unidad 10: Miteinander**

### **a) Tema**

La convivencia y el compromiso social.

### **b) Competencia pragmática**

#### **Funciones**

##### **Información general:**

Describir procesos y proyectos. Hablar de proyectos sociales.

Hacer una presentación corta sobre un tema.

##### **Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Comprender y debatir textos sobre el compromiso social. Comprender un artículo de prensa.

Comprender información acerca de la Unión Europea.

### **Control de la comunicación:**

Pedir confirmación mediante partículas.

### **Actividades de comunicación**

#### **Comprensión lectora:**

Leer un texto sobre un proyecto social e informar al grupo del contenido. Leer un texto sobre organizaciones sociales y contestar unas preguntas. Leer un texto sobre un suceso y localizar la voz pasiva. Leer un artículo de prensa sobre un proyecto en Munich y explicar de qué trata el texto y marcar la información correcta. Leer un texto sobre la UE y apuntar la información nueva y ordenarla según el tema. Leer un texto sobre un compañero de piso ciego y decidir correcto o falso. Leer las intervenciones de un debate y ordenarlas.

#### **Comprensión auditiva:**

Escuchar opiniones de varias personas acerca de los valores sociales y apuntar la información en una tabla. Escuchar una presentación sobre la UE y relacionar la información pertinente. Escuchar un texto sobre información de unos padres y anotar las ideas principales. Ver un reportaje en vídeo sobre una traductora y solucionar diferentes tareas. Ver un reportaje sobre las diferencias entre un intérprete y un mediador intercultural y explicarlo con ejemplos. Escuchar un debate sobre una asociación y marcar las intervenciones de cada persona.

#### **Expresión escrita:**

Escribir un texto sobre algún proyecto cultural interesante. Formular consejos para una presentación bien hecha. Preparar una presentación sobre un tema concreto. Localizar recursos expresivos para opinar o replicar y anotarlos en una tabla.

#### **Expresión oral:**

Observar varias fotos y hablar sobre los valores sociales. Observar unas viñetas y describirlas. Explicar cómo funciona una ciudad con ejemplos. Observar una imagen y describir lo que significa la Unión Europea. Presentar un tema previamente preparado.

**Mediación oral:** Explicar a un voluntario de origen alemán que viene por primera vez al país cuáles es su cometido en la organización donde va a trabajar durante la época estival.

**Mediación escrita:** Tras un suceso en un local regentado por una persona cercana de Alemania, redactar un texto de denuncia para él relatando los hechos acontecidos.

### **Tareas**

Investigar en internet varios proyectos sociales en el propio país, elegir uno y escribir un texto informativo sobre él.

### **Tipos de textos**

Fotos, opiniones grabadas, tablas, dibujos, viñetas, artículo de prensa, presentación, tablas, texto corto, reportaje en vídeo.

## **c) Competencia sociolingüística**

### **Aspectos socioculturales**

Iniciativas y proyectos sociales en los países germanoparlantes.

## Recursos lingüísticos

### Contenidos gramaticales

#### **Adjetivo:**

Formación de adjetivos mediante los sufijos *-los* y *-bar*.

#### **Verbo:**

La voz pasiva en presente, imperfecto y pluscuamperfecto. La voz pasiva con verbos modales.

#### **Contenidos discursivos:**

Marcadores frecuentes para interaccionar.

### Contenidos léxicos:

Léxico relacionado con el compromiso y los proyectos sociales

### Contenidos fonéticos y ortográficos:

El acento en las oraciones con *oder*.

## d) Competencia estratégica

Técnicas para preparar y exponer una presentación

## Unidad 11: Stadt, Land, Fluss

### a) Tema

La vida en la ciudad

### b) Competencia pragmática

#### Funciones

#### **Usos sociales de la lengua:**

Escribir a varios destinatarios.

#### **Información general:**

Comprender un texto de una revista. Comprender información importante. Escribir a diferentes receptores. Describir las con más detalle.

Mediar en una discusión. Comprender una encuesta.

#### **Opiniones y valoraciones:**

Expresar gustos y preferencias.

#### **Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Concertar una vista por escrito por escrito.

#### **Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Hablar sobre la vida en la ciudad.

Comprender las opiniones sobre un ranking entre diferentes ciudades.

Comprender un blog sobre la ciudad de Zürich.

## Actividades de comunicación

### Comprensión lectora:

Leer tres frases con tres comentarios en un foro. Leer un texto sobre las actividades matutinas en la ciudad y marcar correcto o falso. Leer un artículo de una enciclopedia sobre el ranking entre ciudades, y extraer la tesis central, discutir sobre ello. Leer un panel informativo y marcar A, B, o C. Leer una entrada en un blog y decidir correcto o falso.

### Comprensión auditiva:

Escuchar los relatos de varias personas sobre la vida en Leipzig y marcar la información en una tabla. Escuchar los relatos de varias personas sobre la vida en Leipzig y apuntar la información pertinente sobre un tema concreto. Escuchar una entrevista radiofónica y marcar en una tabla quién dice qué cosa. Escuchar cinco textos cortos y decidir correcto o falso. Escuchar cinco textos grabados y marcar A, B, o C; también correcto o falso. Escuchar un reportaje en vídeo sobre la ciudad de Tübingen y solucionar varias tareas.

### Expresión escrita:

Escribir un texto sobre las actividades matutinas personales en la ciudad. Escribir un comentario a una entrada en un blog sobre Zurich. Contestar a unas preguntas relacionadas con la propia ciudad y su relevancia.

### Expresión oral:

Observar varias fotos de Leipzig y describir una de ellas. Escuchar los relatos de varias personas sobre la vida en Leipzig e informar a los compañeros sobre uno de los aspectos relatados. Hablar con el compañero sobre los lugares importantes en la propia ciudad. Hablar con el compañero sobre las propias preferencias en cuanto a la vida en el campo o en la ciudad. Hablar sobre las ciudades más populares del país al resto de compañeros. Hablar con el compañero sobre qué cosas son importantes para mejorar la ciudad.

**Mediación oral:** Explicar a un amigo que quiere viajar a Zürich lo que debe saber para poder viajar allí y cómo moverse por la ciudad.

**Mediación escrita:** Anotar los lugares más importantes de la propia ciudad a un turista alemán de visita en la misma.

## Tareas

Investigar sobre algún monumento patrimonio de la humanidad en alguno de los países germanoparlantes, confeccionar un póster y presentarlo a los compañeros.

## Tipos de textos

Fotos, relatos grabados, tablas, comentarios de un foro, artículo de prensa, gráficos, artículo de una enciclopedia, reportaje radiofónico, textos cortos, extracto de un blog, reportaje en vídeo, crucigrama, panel informativo, entrada en un blog, textos grabados

## c) Competencia sociolingüística

### Aspectos socioculturales

Ciudades importantes en el ámbito germanoparlante.



## Recursos lingüísticos

### Contenidos gramaticales

**Oración:**

Las oraciones relativas.

**Adjetivo:**

Adjetivos como sustantivos.

**Adverbio:**

Formación de adverbios con *-einander*.

**Pronombres:**

Determinantes como pronombres: *einer, keiner, meiner...*

Pronombres relativos *was* y *wo*.

**Contenidos discursivos:**

Marcadores de inicio, desarrollo y conclusión en los correos electrónicos.

**Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con la vida en la ciudad.

**Contenidos fonéticos y ortográficos:**

Las pausas en las oraciones. Signos de puntuación.

**d) Competencia estratégica**

Técnicas para estructurar un correo electrónico.

## Unidad 12: Geld regiert die Welt?

**a) Tema**

El dinero.

**b) Competencia pragmática****Funciones****Información general:**

Encontrar información en un texto publicitario  
Comprender conversaciones en un banco  
Tener conversaciones en el banco  
Describir detalladamente situaciones difíciles  
Comprender un texto informativo  
Informar de algo

**Peticiones, instrucciones y sugerencias:**

Pedir y ofrecer un servicio.

**Organización del discurso:**

Reconocer y adecuarse al esquema usual de una conversación en un banco

**Conocimientos, opiniones y valoraciones:**

Comprender pistas

Comprender

argumentos

Comprender y emitir

opinión Hablar de la

conducta

Formular una cuestión de conciencia

**Actividades de comunicación****Comprensión lectora:**

Leer unas preguntas sobre la banca online y ordenar un texto a continuación. Leer un texto dirigido a nuevos clientes de un banco y elegir de una selección expresiones sinónimas a algunas oraciones marcadas en el texto. Leer una opinión acerca de la globalización y apuntar los argumentos mencionados. Leer dos textos sobre cuestiones de conciencia y compararlos con las hipótesis previamente formuladas. Leer un texto sobre una urbanización social antigua de la ciudad de Augsburg y apuntar una pregunta para cada párrafo. Leer varios dichos y refranes sobre el dinero y decidir qué significado tienen. Leer un texto con consejos sobre la seguridad de las tarjetas bancarias y marcar correcto o falso. Leer un texto sobre la movilidad y flexibilidad en el trabajo e informar al compañero. Leer dos textos sobre el buen uso del dinero y resolver unas cuestiones relacionadas.

**Comprensión auditiva:**

Observar fotos, escuchar seis escenas y relacionarlas. Escuchar seis escenas y apuntar las razones por qué las personas gastan dinero. Escuchar una conversación en un banco, decir que problemas se reflejan y marcar las expresiones que se utilizan a lo largo de la conversación. Escuchar una conversación sobre la globalización y anotar los aspectos que se mencionan. Ver un reportaje en vídeo sobre comercio por intercambio o trueque y solucionar diferentes tareas. Escuchar diálogos de diferentes situaciones en un banco y completar huecos.

**Expresión escrita:**

Describir cuestiones de conciencia y debatirlas posteriormente con los compañeros. Apuntar varias preguntas acerca de un texto sobre una urbanización social de Augsburg. Leer una entrada en un foro sobre dinero y formular una respuesta dando consejos. Observar una historieta, escribir la historia y encontrar un final adecuado. Observar tres situaciones y escribir un texto que refleja la propia opinión. A partir de unas viñetas y usando recursos expresivos mencionados, escribir una historia sobre el tema de la buena conciencia.

**Expresión oral:**

Hablar en grupo de en qué se gastaría el dinero si de pronto se recibiera una buena cantidad. Hablar con el compañero de los precios

de algunos productos de primera necesidad. Debatir con los compañeros sobre cuestiones de conciencia. Hablar sobre el método de intercambiar cosas a partir de una situación concreta. En un juego de rol

desarrollar conversaciones en un banco. Leer una opinión sobre la globalización e informar al compañero sobre los argumentos que se dan. Hablar con los compañeros sobre cambios

producidos por la globalización. Observar unas viñetas y formular hipótesis sobre la situación reflejada.

**Mediación oral:** Explicar a un amigo que quiere abrir una cuenta en Alemania los pasos que tiene que seguir y en qué debe prestar atención.

**Mediación escrita:** Ayudar a una persona de Alemania a traducir una carta sobre el problema de la globalización actual en el país

### **Tareas**

Buscar información sobre diferentes proyectos sociales y presentar uno de ellos a los compañeros.

### **Tipos de textos**

Fotos, escenas grabadas, tablas, estadísticas, anuncios publicitarios, fotonovela, bocadillo, texto informativo, conversaciones grabadas, textos de opinión, viñetas, dibujos, relato corto, artículo de prensa, reportaje en vídeo.

## **c) Competencia sociolingüística**

### **Aspectos socioculturales**

La importancia de la globalización y de la economía en el mundo germanoparlante.

### **Recursos lingüísticos**

#### **Contenidos gramaticales**

##### **Oración:**

Oraciones con *je...desto*

##### **Adjetivo:**

El participio I y II como adjetivo.

Contenidos discursivos:

Marcadores frecuentes par atomar la palabra.

#### **Contenidos léxicos:**

Léxico relacionado con el dinero, la economía y la globalización. Formación de palabras con los prefijos *her-* y *hin-*.

#### **Contenidos fonéticosy ortográficos:**

El acento en las palabras.

## **d) Competencia estratégica**

Escribir cartas o emails.

## 2. ESTRATEGIAS PLURILINGUES Y PLURICULTURALES

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe

## 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Al comunicarnos en español, de forma espontánea y semi-inconsciente utilizamos una serie de estrategias que van desde predecir hasta planificar un mensaje. Es fundamental que aprendamos a aplicarla también en el uso del alemán.

Así mismo, el éxito de todo aprendizaje depende en buena medida de que conozcamos la forma correcta de aprender. Esta forma varía de persona a persona y se basa en una serie de estrategias, que van desde usar técnicas eficaces de estudio hasta saber aprender de los propios errores.

### *Aprender a usar eficazmente las actividades de lengua*

- Identificar distintos tipos de textos orales o escritos
- Distinguir entre distintos tipos de comprensión de textos orales o escrita (comprender el sentido general, buscar información específica, comprender en detalle, etc.) y aplicar la técnica adecuada en cada caso.
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje.
- Aprovechar las diferentes actividades culturales programadas por la EOI y otras entidades.
- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje ( diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, nuevas tecnologías, etc)
- Conocer los objetivos de la programación con el fin de adaptar a ellos el proceso de aprendizaje
- Autoevaluarse de forma realista
- Saber trabajar en equipo, considerando a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.

## ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

### Planificación

- Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención en general a una tarea de aprendizaje e ignorar factores de distracción irrelevantes
- Tomar conciencia de cómo decidir por adelantado prestar atención a aspectos concretos buscando palabras claves, conceptos o marcadores lingüísticos

### Dirección

- - Descubrir el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas, actividades de lengua y contenidos lingüísticos
- - *Tomar conciencia de cómo corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción*
- - Reflexionar sobre cuál es el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de

ellos

- - Tomar conciencia de cómo la autoevaluación es un elemento de mejora del proceso de aprendizaje

#### ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO

##### Procesamiento

- Descubrir cómo atender de forma global o selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior expresión e interacción a través de la práctica guiada.

##### Asimilación

- Relacionar los elementos de la lengua objeto de estudio y los de la lengua materna u otras conocidas para encontrar diferencias y semejanzas
- Familiarizarse con cómo utilizar palabras u oraciones en ejemplos

##### Uso

- Descubrir cómo aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir

#### ESTRATEGIAS AFECTIVAS: CONTROL DE LOS ASPECTOS AFECTIVOS DEL APRENDIZAJE

##### Afecto, motivación y actitud

- Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje
- Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje

#### ESTRATEGIAS SOCIALES: CONTROL DE LOS ASPECTOS SOCIALES DEL APRENDIZAJE

- Cooperación y empatía
- Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje

## 4. ACTITUDES

El éxito en cualquier aprendizaje depende no sólo de la capacidad o el esfuerzo sino de la actitud. Por otra parte, el mismo aprendizaje de una lengua supone una ocasión inmejorable para profundizar en valores como la tolerancia o la autoestima.

El alumno será capaz de:

### 1. Valorar la comunicación interpersonal

- Mostrar una actitud positiva y participativa ante la comunicación.
- Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación con otras personas dentro y fuera del aula.
- Valorar el contenido y la forma en la comunicación.

### 2. Respetar la pluralidad cultural y valorar la identidad cultural propia.

- Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, etc.
- Superar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas
- Interesarse por adquirir una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura al compararla con otras.
- Apreciar las diferencias sociolingüísticas entre culturas.
- Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas.

3. Valorar el aprendizaje de una lengua extranjera.

- Valorar una lengua como instrumento de desarrollo personal y Profesional
- Valorar una lengua como medio de expresión artística y cultural
- Responsabilizarse del propio aprendizaje y del hecho de que éste continúa más allá de las aulas
- Valorar la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje.
- Valorar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes.

4. Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje

- Mostrar creatividad, curiosidad e iniciativa
- Mostrar autoestima y confianza en las propias capacidades
- Valorar la importancia del uso de la lengua objeto de estudio en el aula.
- Descubrir el estilo de aprendizaje más adecuado para uno mismo
- Aprender la importancia de la motivación en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.

### C.- TEMPORALIZACIÓN

En cuanto a la temporalización de estas unidades, esta debe supeditarse a las necesidades específicas que presenta el alumnado, si bien el profesor deberá intentar alcanzar la temporalización ajustada, que se divide en tres bloques:

Evaluación intermedia:            Unidades 1 - 6

Evaluación final:                    Unidades 7 - 12

# 14.- 1° DE NIVEL INTERMEDIO B2 (CUARTO CURSO)

## A.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

### 1. Objetivos:

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Intermedio B2, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en textos orales extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones de audición no sean buenas.
- Producir y coproducir, independientemente del canal, textos orales claros y lo bastante detallados, de cierta extensión, bien organizados y adecuados al interlocutor o interlocutora y propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en una variedad de registros y estilos estándar, con una pronunciación y entonación claras y naturales y un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permita comunicarse con eficacia aunque aún pueda cometer errores esporádicos que provoquen la incompreensión, de los que suele ser consciente y que puede corregir.
- Comprender con suficiente facilidad y con un alto grado de independencia el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes del autor o de la autora, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en alguna variedad estándar de la lengua y que contengan expresiones idiomáticas de uso común, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos de cierta extensión, bien organizados y lo bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

### 2. Comprensión de textos orales



**Objetivos:**

- Comprender textos extensos, bien organizados y lingüísticamente complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos en una variedad de lengua estándar, articulados a velocidad normal, e incluso cuando las condiciones acústicas no sean buenas.
- Comprender declaraciones y mensajes, avisos e instrucciones detalladas sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal
- Comprender discursos y conferencias extensos, e incluso seguir líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos
- Comprender las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas
- Comprender la mayoría de los documentales radiofónicos y otro material grabado o retransmitido en lengua estándar, e identificar el estado de ánimo y el tono del hablante
- Comprender la mayoría de las noticias de la televisión y de los programas sobre temas actuales
- Comprender documentales, entrevistas en directo, debates, obras de teatro y la mayoría de las películas en lengua estándar
- Comprender con todo detalle lo que se le dice directamente en conversaciones y transacciones en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo
- Captar, con algún esfuerzo, gran parte de lo que se dice a su alrededor
- Comprender las discusiones sobre asuntos relacionados con su especialidad y entender con todo detalle las ideas que destaca el interlocutor

**3. Producción y coproducción de textos orales****Objetivos:**

- Producir textos claros y detallados, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales. Tomar parte activa en conversaciones extensas, desenvolviéndose con un grado de corrección, fluidez y naturalidad que permita que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte del hablante y sus interlocutores, aunque aquel aún cometa errores esporádicos.
- Comprender declaraciones y mensajes, avisos e instrucciones detalladas sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal
- Comprender discursos y conferencias extensos, e incluso seguir líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos
- Comprender las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas
- Comprender la mayoría de los documentales radiofónicos y otro material grabado o retransmitido en lengua estándar, e identificar el estado de ánimo y el tono del hablante
- Comprender la mayoría de las noticias de la televisión y de los programas sobre temas actuales
- Comprender documentales, entrevistas en directo, debates, obras de teatro y la mayoría de las películas en lengua estándar
- Comprender con todo detalle lo que se le dice directamente en conversaciones y transacciones en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo
- Captar, con algún esfuerzo, gran parte de lo que se dice a su alrededor
- Comprender las discusiones sobre asuntos relacionados con su especialidad y entender con todo detalle las ideas que destaca el interlocutor

**4. Comprensión de textos escritos****Objetivos:**

- Leer con un alto grado de independencia textos extensos, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a los distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma

selectiva, y contar con un amplio vocabulario activo de lectura, aunque tenga alguna dificultad con algunas expresiones.

- Comprender instrucciones extensas y complejas que estén dentro de su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles
- Identificar con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales
- Leer correspondencia relativa a su especialidad y captar fácilmente el significado esencial
- Comprender artículos e informes relativos a asuntos actuales en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos
- Comprender prosa literaria contemporánea
- Percibir y analizar los mecanismos fundamentales de estructuración y cohesión de un texto escrito.
- Deducir el significado de parte del vocabulario por medio del contexto, y conocimientos previos
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos escritos.

## **5. Producción, coproducción de textos escritos.**

### **Objetivos:**

- Escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses y sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, o sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- Escribir notas en las que se transmite o requiere información sencilla de carácter inmediato y en las que se resaltan los aspectos que le resultan importantes
- Escribir cartas en las que se expresan noticias y puntos de vista con eficacia, se transmite cierta emoción, se resalta la importancia personal de hechos y experiencias, y se comentan las noticias y los puntos de vista de la persona a la que escribe y de otras personas
- Escribir informes que desarrollan un argumento, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto y explicando las ventajas y las desventajas de varias opciones
- Escribir reseñas de películas, de libros o de obras de teatro
- Tomar notas sobre aspectos que le parecen importantes en una conferencia estructurada con claridad sobre un tema conocido, aunque tienda a concentrarse en las palabras mismas y pierda por tanto alguna información
- Resumir textos tanto factuales como de ficción, comentando y analizando puntos de vista opuestos y los temas principales, así como resumir fragmentos de noticias, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis, y la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas o de obras de teatro
- Estructurar con claridad un texto, dotándolo de cohesión y coherencia y utilizando las convenciones propias de cada tipo de texto.
- Redactar narraciones, usando los tiempos narrativos y las referencias temporales de forma adecuada al nivel.
- Redactar textos donde se exprese la función estética, retórica y lúdica del lenguaje
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto escrito: cumplimiento de la tarea y calidad temática, corrección (gramatical, léxica, ortográfica), riqueza de estructuras y vocabulario, fluidez de expresión, estructuración y coherencia del discurso.

## **6. Mediación**

- Transmitir a terceras personas el sentido general, la información contenida en textos escritos conceptual y estructuralmente complejos (por ejemplo: presentaciones, documentales, entrevistas, conversaciones, debates o artículos), sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, siempre que dichos textos estén bien organizados.
- Sintetizar y transmitir a terceras personas la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (por ejemplo: diferentes medios de comunicación o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales

como más específicas y de mayor complejidad, transmitiendo la información, las opiniones y los argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y desventajas de las distintas posturas y argumentos, expresando sus opiniones al respecto con claridad y amabilidad y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.

- Transmitir por escrito el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos escritos u orales conceptual y estructuralmente complejos, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua.
- Sintetizar y transmitir por escrito la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (por ejemplo: diferentes medios de comunicación o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional)

## **B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS**

### **1.1. Contenidos Discursivos**

#### **CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN**

Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información.

La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión).

#### **COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO.**

Tipo de formato de texto y secuencia textual

1. Variedad de lengua
2. Registro
3. ► Tema. Enfoque y contenido
  - Selección léxica
  - Selección de estructuras sintácticas
  - Selección de contenido relevante
4. ► Contexto espacio-temporal
  - Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales
  - Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales
  - Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)
  - Relevancia funcional y sociocultural del texto
  - Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales)

#### **COHESIÓN TEXTUAL: ORGANIZACIÓN INTERNA DEL TEXTO.**

1. ► Inicio del discurso
  - Mecanismos iniciadores
  - Introducción del tema
  - Orden de palabras
  - Uso de partículas
  - Enumeración
2. ► Desarrollo del discurso
  - Desarrollo temático (mantenimiento del tema, uso de artículos, pronombres, demostrativos, concordancia de tiempos verbales, sinónimos, antónimos, hiperónimos, campos léxicos, reformulación
  - Conclusión del discurso (resumen y recapitulación, indicación de cierre textual, cierre textual)
3. ► Mantenimiento y seguimiento del discurso oral

- Toma del turno de palabra
- Mantenimiento del turno de palabra
- Cesión del turno de palabra
- Demostración de entendimiento
- Marcadores conversacionales (adverbios, verbos, sintagmas preposicionales)
- Estructuración del texto, división en partes
- Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

## **1.2. Contenidos Funcionales**

El alumno será capaz de realizar, la mayoría de las siguientes funciones comunicativas, mostrando, en cada caso, su conocimiento de las expresiones funcional e idiomáticamente correctas.

### ***Funciones o actos de habla asertivos***

1. ► Afirmar (asentir)/negar
2. Apostillar
3. Atribuir
4. Clasificar y distribuir
5. ► Confirmar (corroborar)/desmentir
6. Conjeturar
7. Corregir (rectificar)
8. Describir y narrar
9. ► Expresar acuerdo/desacuerdo (disentir)
10. ► Expresar certeza
11. Expresar conocimiento/desconocimiento
12. Expresar habilidad/capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/capacidad para hacer algo
13. Expresar que algo se ha olvidado
14. ► Expresar duda
15. Expresar escepticismo
16. ► Expresar una opinión
17. ► Expresar probabilidad/posibilidad
18. ► Expresar obligación y necesidad
19. ► Expresar falta de obligación/necesidad y la falta de obligación/necesidad
20. Formular hipótesis
21. ► Identificar(se)
22. ► Informar (anunciar)
23. Objetar
24. Predecir
25. ► Recordar algo a alguien
26. Replicar (rebatir)
27. Suponer

### ***Funciones o actos de habla directivos***

1. ► Aconsejar
2. Autorizar/denegar (p.e. permiso)
3. Comprobar que se ha entendido el mensaje
4. Dar instrucciones y órdenes
5. Dispensar o eximir a alguien de hacer algo
6. ► Preguntar por gustos o preferencias
7. ► Preguntar por sentimientos

8. ► Preguntar si se está de acuerdo o en desacuerdo
9. Preguntar si algo se recuerda
10. ► Preguntar por el conocimiento de algo
11. Prohibir
12. Recordar algo a alguien
13. Sugerir
14. Tranquilizar, consolar y dar ánimos
15. ► Defender y atacar un punto de vista u opinión. Debatir y negociar

### ***Funciones o actos de habla fácticos***

1. ► Aceptar (acceder, admitir, consentir)
2. ► Declinar una invitación u ofrecimiento (rehusar)
3. Hacer cumplidos
4. Felicitar/ responder a una invitación
5. Dar la bienvenida/ despedirse
6. ► Dirigirse a alguien
7. Excusarse por un tiempo
8. ► Formular buenos deseos
9. Invitar
10. Pedir y aceptar disculpas
11. Interesarse por alguien o algo
12. Hacer un brindis
13. Saludar y responder a un saludo

### ***Funciones o actos de habla expresivos***

1. ► Expresar aprobación/desaprobación
2. ► Expresar nuestros deseos y lo nos gusta/desagrada
3. ► Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos
4. Expresar un estado físico de salud
5. ► Defender
6. Lamentarse, quejarse
7. Culpabilizar(se)
8. Acusar

### ***Organización del discurso***

1. Utilizar las convenciones de los distintos tipos de discurso oral (pedir y dar la palabra, etc.)
2. ► Iniciar el discurso
3. Ganar tiempo para pensar
4. ► Definir, explicar y ejemplificar
5. Corregirse
6. Enumerar y secuenciar
7. Dar énfasis
8. Mostrar que se está siguiendo el discurso
9. Reformular y matizar
10. ► Desarrollar un tema
11. Aludir y citar
12. Generalizar
13. Utilizar muletillas
14. Cambiar de tema
15. Volver al tema tras una interrupción
16. Interrumpir

### 1.3. Contenidos Estratégicos

**Se consideran de mayor importancia las estrategias *no* marcadas con cursiva.**

#### Estrategias de expresión

##### 1. Planificación

- 1.1. Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura
- 1.2. Planificar la adecuación del texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso
- 1.3. Localizar, usar adecuadamente y crear recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, elaboración de glosarios y fichas de lectura entre otros)

##### 2. Ejecución

- 2.1. Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos serán extensos, de cierta complejidad lingüística, en registro neutro o formal, sobre temas de los ámbitos personal, público, educativo y profesional. Se tratarán temas especializados si son del interés o de la profesión del alumnado
- 2.2. Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)
- 2.3. *Probar nuevas expresiones y combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación*
- 2.4. Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema
- 2.5. *Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos. (Estos procedimientos están relacionados en el apartado dedicado a los contenidos discursivos del presente anexo)*

- *Seguimiento, evaluación y corrección*

- 3.1. Realizar un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales basándose en la reacción del interlocutor o audiencia, y efectuando, si se precisa, modificaciones y correcciones en el texto. Se tomará nota de los errores más frecuentes y se controlará conscientemente el discurso en dichas ocasiones
- 3.2. Corregir el texto oral y escrito durante la ejecución y al terminar ésta

#### Estrategias de comprensión

##### 1. Planificación

- 1.1. Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito para facilitar la comprensión
- 1.2. Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros
- 1.3. Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito de temas relacionados con sus intereses o especialidad profesional
- 1.4. Localizar, usar adecuadamente y crear recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda...)

## *2. Ejecución*

- 2.1. Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto.
- 2.2. Deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto
- 2.3. Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto. Se tratarán temas especializados si son del interés o de la profesión del alumnado
- 2.4. Distinguir la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión.

## *3. Seguimiento, evaluación y corrección*

- 3.1. Reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global

## Estrategias de interacción

### *1. Planificación*

- 1.1. Seleccionar el esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o tipo de texto de escrito (carta informal o formal entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor o el propósito comunicativo

### *2. Ejecución*

- 2.1. Resolver dudas o bloqueos en la comunicación
- 2.2. Referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona e indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita.
- 2.3. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso.
- 2.4. Intervenir adecuadamente.

### *3. Seguimiento, evaluación y corrección*

- 3.1. Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación

## Estrategias de mediación y plurilingües

### *1. Planificación*

- 1.2. Localizar, usar adecuadamente y crear apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros)
- 1.3. Adecuar el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación

### *2. Ejecución*

- 2.1. Realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando
- 2.2. *Utilizar la paráfrasis como actividad de mediación escrita y oral*
- 2.3. Utilizar el resumen como actividad de mediación escrita y oral

### *3. Seguimiento, evaluación y corrección*

- 3.1. Realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe
- 3.2. Comprobar la adecuación comunicativa y lingüística de la actividad de mediación

3.3. Corregir la actividad de mediación, durante la ejecución y al terminar ésta, a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel de competencia de la lengua u otras fuentes

#### **1.4. Contenidos Fonéticos Y Ortográficos**

El alumno ya domina la fonética alemana y el ciclo superior tiene como objetivo fundamental consolidar los conocimientos adquiridos, así como poner en contacto al alumno con las diversas variedades dialectales de los países y regiones de habla alemana. Básicamente el alumno dominará los siguientes aspectos:

##### **► *Pronunciación***

- Conocer la pronunciación exacta del vocabulario estudiado durante el curso
- Reconocer y articular los distintos fonemas vocálicos, distinguiéndolos entre sí y de los fonemas vocálicos españoles
- Reconocer y articular los distintos fonemas consonánticos, distinguiéndolos entre sí y de los fonemas consonánticos españoles
- Conocer las realizaciones gráficas más frecuentes de los fonemas
- Reconocer palabras homófonas
- *Reconocer rimas en canciones y poemas*
- Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados
- Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración

##### **► *Entonación***

- Reconocer y producir variedades de entonación en algunas funciones comunicativas
- Reconocer la relación entre entonación, registro y propiedad.

##### **► *Acento y ritmo***

- Conocer la acentuación exacta del vocabulario estudiado durante el curso
- Conocer los cambios de acento producidos en palabras derivadas y compuestas y por el cambio de categoría de una palabra
- Reconocer y comprender el ritmo de la frase alemana, distinguiéndolo del español
- Distinguir – en el contexto de la frase – entre palabras acentuadas y no acentuadas, formas débiles y fuertes. Realizar esta distinción.

##### ***Variedad dialectal***

- Distinguir de forma básica los acentos regionales más importantes de la lengua alemana
- Reconocer las diferencias de pronunciación entre el alemán de Suiza, Alemania y Austria

##### ***Fonética y fonología.***

##### **► *Ortografía.***

- El alfabeto/los caracteres
- Representación gráfica de fonemas y sonidos
- Ortografía de las palabras extranjeras
- Uso de los caracteres en sus diversas formas
- Signos ortográficos
- Estructura silábica. División de la palabra al final de la línea



## 1.5. Contenidos Sintácticos

### 1. LA ORACIÓN SIMPLE

- ▶ Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición
  - Oración declarativa
  - Oración interrogativa
  - Oración exclamativa
  - Oración imperativa
  - Fenómenos de concordancia

### 2. LA ORACIÓN COMPUESTA

#### 1. Expresión de relaciones lógicas

- ▶ Conjunción
  - Disyunción
  - Oposición
  - Concesión
- ▶ Comparación
  - Condición
- ▶ Causa
  - Finalidad
  - Resultado
- 2. Relaciones temporales
  - Anterioridad
  - Posterioridad
  - Simultaneidad

### 3. EL SINTAGMA NOMINAL

#### 1. Núcleo

- Sustantivo
- Clases
- Género
- Número
- Grado
- Caso
- Pronombres
  - Personales.
  - Posesivos
  - Reflexivos
  - Demostrativos
  - Indefinidos
  - Interrogativos/exclamativos
  - Relativos

#### 2. Modificación del Núcleo

- Determinantes : Artículos ,Demostrativos, Posesivos, Interrogativos y Cuantificadores
- Aposición
- Modificación mediante sintagma, frase de relativo u oración

#### 3. ▶ Posición de los elementos

#### 4. Fenómenos de concordancia

#### 5. Funciones sintácticas del sintagma

### 4. ▶ EL SINTAGMA ADJETIVAL

1. Núcleo: adjetivo
  - 1.1. Género
    - Caso
    - Número
    - Grado
  2. Modificación del núcleo
    - Mediante sintagma: Nominal, Adjetival, Verbal, Adverbial o Preposicional
    - Mediante oración
  3. Posición de los elementos
  4. Fenómenos de concordancia
  5. Funciones sintácticas del sintagma

## 5. EL SINTAGMA VERBAL

1. Núcleo: verbo
  - 1.1. Clases
  - 1.2. Tiempo
    - Expresión del presente
      - ▶ Expresión del pasado
    - Expresión del futuro
  - 1.3. Aspecto
  - 1.4. ▶ Modalidad
    - Factualidad
    - Necesidad
    - Obligación
    - Capacidad
    - Permiso
    - Posibilidad
    - Prohibición
    - Intención
  - 1.5. ▶ Voz
  2. Modificación del núcleo
  3. Posición de los elementos
  4. Funciones sintácticas del sintagma

## 6. EL SINTAGMA ADVERBIAL

1. Núcleo
  - Adverbio
  - Clases
  - Grado
- Locuciones adverbiales
2. Modificación del núcleo
  - Mediante sintagma adverbial
  - Mediante sintagma preposicional
3. Posición de los elementos
4. Funciones sintácticas del sintagma

## 7. EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

- 5.7.1. Núcleo
  - 5.7.1.1. Preposiciones
  - 5.7.1.2. Locuciones preposicionales
- 5.7.2. Modificación del sintagma

5.7.3. Posición de los elementos

5.7.4. Funciones sintácticas del sintagma preposicional

## 1.6. Contenidos Léxicos

### Contenidos léxicos.

De forma adecuada al nivel intermedio alto, el alumno será capaz de reconocer y utilizar vocabulario relativo a algunos de los siguientes temas u otros semejantes. Estos serán determinados en la separata anual.

- Educación
- ► Trabajo
- Ciencia y tecnología
- ► Nacionalidades y lenguas
- La familia y las edades de la vida
- ► Las relaciones y los sentimientos
- El tiempo y el clima
- El medioambiente
- El cuerpo y la salud
- Naturaleza
- ► Pensamiento y sentimiento
- La ropa, la moda
- La casa, el alojamiento
- La comida
- Las actividades cotidianas
- Comunicación y medios de comunicación
- El dinero y el banco
- La cocina y el restaurante
- Ocio, juegos y deporte
- Transportes
- ► Vacaciones, viajes y actividades de tiempo libre
- Arte y espectáculos
- Civilización
- ► Gobierno y Sociedad
- ► Negocios
- Utensilios
- Noticias y temas de actualidad

### Contenidos semánticos.

De forma adecuada al nivel intermedio alto, el alumno será capaz de:

- ► Conocer los distintos aspectos que conlleva el significado de una palabra
- Conocer distintas formas de aprendizaje de vocabulario
- Usar de forma eficaz los diccionarios monolingüe y bilingüe
- ► Traducción al castellano (equivalencias)
- Abreviaturas y acrónimos
- Valor estético de las palabras
- ► Agrupaciones semánticas y campos semánticos frecuentes
- Colocaciones
- Paremias muy comunes
- Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas
- Homónimos, homógrafos y homófonos
- ► Formación de palabras: prefijos y sufijos, composición y derivación, uso de palabras

- para derivar nuevos sentidos
- ► Frases hechas, proverbios y expresiones idiomáticas
- Aspectos pragmáticos (diferencias de registro, ironía, atenuación o intensificación, eufemismos y disfemismos comunes) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado) del vocabulario
  - Falsos amigos
  - Calcos y préstamos

## **1.7. Contenidos Interculturales**

### VIDA COTIDIANA

1. Comida y bebida; platos típicos de ámbito nacional y regional
2. Horarios y hábitos de comida
3. Modales en la mesa
4. Festividades
5. Patrones habituales de conducta en el hogar
6. ► Actividades de ocio: medios de comunicación, deportes, hábitos y aficiones, espectáculos, actividades al aire libre y eventos deportivos
7. Horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio

### CONDICIONES DE VIDA

1. ► Vivienda: características, tipos y acceso
2. Mercado inmobiliario
3. ► Niveles de vida (incluyendo las diferencias entre regiones y estratos socioculturales) y en relación a los ingresos, vivienda, educación, cobertura social, etc
4. Salud pública y centros de asistencia sanitaria. Introducción a la cobertura sanitaria privada
5. Hábitos de salud e higiene
6. ► Servicios sociales básicos
7. ► Compras: tiendas, establecimientos, precios, modalidades de pago y hábitos de consumo
8. ► Viajes: alojamiento y transporte. Introducción a los hábitos turísticos
9. ► El mundo laboral: aspectos relevantes
10. Servicios e instalaciones públicas
11. ► Composición de la población: aspectos básicos

### RELACIONES PERSONALES

1. Estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos)
2. Relaciones profesionales en distinto grado de formalidad
3. ► Relaciones con la autoridad y la administración
4. ► Relaciones entre distintos grupos sociales

### VALORES, CREENCIAS Y ACTITUDES

1. ► Valores y creencias relacionados con la cultura
2. Características del sentido del humor de la cultura
3. Tradiciones importantes y elementos relevantes constituyentes del cambio social
4. Religión y espiritualidad: prácticas religiosas y espirituales más extendidas y populares
5. Referentes artístico-culturales significativos
6. ► Instituciones y vida política: aspectos relevantes
7. Identidad nacional: aspectos significativos
8. Aspectos básicos concernientes a la seguridad ciudadana y la lucha contra la delincuencia

## LENGUAJE CORPORAL

1. Gestos y posturas: uso, significado y tabúes
2. Proximidad física y esfera personal
3. Contacto visual y corporal

## CONVENCIONES SOCIALES

1. ► Convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía
2. Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación
3. Convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia, expresión de expectativas como anfitriones)

## COMPORTAMIENTO RITUAL

1. ► Celebraciones y actos conmemorativos de la cultura
2. ► Ceremonias y festividades usuales en la cultura

## REFERENTES CULTURALES Y GEOGRÁFICOS

1. Referentes geográficos relevantes, flora y fauna
2. Clima y medio ambiente
3. Desastres naturales frecuentes
4. Referentes artísticos, culturales e institucionales

## LENGUA

Variedades geográficas de la lengua o las lenguas

Variedades de registro de la lengua o las lenguas

### 1.8 Contenidos por unidades:

<b>Unidad 1: LEUTE HEUTE</b>	
<b>Tema</b>	<b>Relaciones humanas y sociales</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Escribir un comentario periodístico sobre la <i>amistad</i>. ■ Leer un artículo periodístico.</li><li>● Participar en debates.</li><li>● Escuchar una conversación radiofónica.</li></ul>
<b>OBJETIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Comprender información específica y las ideas principales en conversaciones y transacciones en lengua estándar.</li><li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitido en lengua estándar siempre que estén bien estructurado.</li></ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li><li>● Leer correspondencia relativa a su especialidad y captar el significado esencial.</li></ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas.</li><li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li></ul>

<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un comentario en un periódico adoptando el registro y tono adecuados a la situación y el destinatario y realizando la función comunicativa de manera eficaz.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmitir oralmente a terceras personas, de forma resumida o adaptada el sentido general y la información esencial con los puntos más relevantes de un reportaje radiofónico.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender un texto sobre el “<i>sueño de la vida</i>” de diferentes personas.</li> <li>● Hablar sobre distintos tipos de amistad.</li> <li>● Hablar sobre amuletos y la suerte.</li> <li>● Comprender una conversación radiofónica sobre la amistad.</li> <li>● Comprender mensajes cortos sobre héroes cotidianos.</li> <li>● Entender una entrevista sobre el factor suerte.</li> <li>● Expresar amistad y alegría y felicitar por medio de un e-mail.</li> <li>● Expresar opiniones, dudas.</li> <li>● Aprobar, consentir, contradecir.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La expresión del pasado: <i>Perfekt, Präteritum y Plusquamperfekt</i>.</li> <li>● Refuerzo: Declinación del adjetivo.</li> <li>● Repaso y ampliación de: el verbo y sus complementos.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad.</li> <li>● El alfabeto/ los caracteres.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sueños, deseos, sentimientos relacionados con la amistad</li> <li>- Vocabulario relacionado con la suerte y la superstición</li> <li>- Léxico empleado para hacer una felicitación</li> <li>- Adjetivos para expresar cualidades de las personas</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Convenciones y usos en la comunicación de acontecimientos importantes (nacimiento de un hijo) y formas de responder a ellas.</li> <li>● Supersticiones.</li> <li>● Relaciones familiares.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura.</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada.</li> <li>● Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ser capaz de transmitir oralmente a terceras personas, de forma resumida o adaptada el sentido general y la información esencial con los puntos más relevantes de un reportaje radiofónico sobre la amistad</li> </ul>

<b>Unidad 2: WOHNWELTEN</b>	
<b>Tema</b>	<b>Vivienda, hogar, ciudad y entorno</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir una gráfica. <span style="float: right;">■ Escuchar un programa radiofónico.</span></li> <li>● Escribir una carta/e-mail dando consejos relativos a una nueva vivienda. <span style="float: right;">■ Leer un artículo.</span></li> <li>● Participar en una discusión. <span style="float: right;">■ Escribir una carta de reclamación</span></li> </ul>
<b>OBJETIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las ideas principales y mayoría de detalles de discursos y conferencias, e incluso seguir líneas argumentales siempre que el tema sea conocido y el discurso este bien estructurado.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitidos en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> <li>● Comprender declaraciones sobre temas concretos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>

<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas.</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir correspondencia personal</li> <li>● Escribir, en cualquier soporte, correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas y a empresas</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sintetizar y transmitir oralmente a terceras personas la información y argumentos principales de un texto escrito sobre hoteles poco convencionales.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender las informaciones más importantes de un artículo periodístico.</li> <li>2. Anotar las informaciones más relevantes de una entrevista con personas “<i>sin techo</i>”.</li> <li>3. Describir una gráfica sobre vivienda y bienestar.</li> <li>4. Recopilar argumentos a favor y en contra de formas de vivienda y expresar la opinión propia : <i>meiner Meinung nach...</i> así como aconsejar : <i>du solltest/könntest, an deiner Stelle würde ich...</i></li> <li>5. Pedir opinión sobre gustos y preferencias.</li> <li>6. Explicar cómo es nuestra vivienda actual y cuál sería nuestra vivienda ideal.</li> <li>7. Comprender el término “<i>Nesthocker</i>” y hablar sobre él.</li> <li>8. Extraer de la lectura de un texto argumentos a favor y en contra de vivir con los padres.</li> <li>9. Escuchar las declaraciones de tres personas que viven con sus padres.</li> <li>10. Escribir una carta/e-mail dando consejos sobre el tema.</li> <li>11. Intercambiar opiniones sobre el tema jóvenes y posibilidades de independizarse.</li> <li>12. Reclamar y solicitar (<i>escrito de reclamación</i>)</li> </ol>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión: Oraciones causales: <i>weil, da, denn</i>; concesivas: <i>obwohl, trotzdem</i>; consecutivas: <i>so...dass, darum, deshalb</i>.</li> <li>- Revisión: la pasiva</li> <li>- N-Deklination</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad</li> <li>● Acento enfático</li> <li>● Entonación: Patrones característicos</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico sobre formas de vida y vivienda.</li> <li>● Expresiones y matices para expresar la causa.</li> <li>● Conectores para expresar las oraciones concesivas y consecutivas.</li> <li>● Relaciones personales: sentimientos, actitudes, confianza/desconfianza.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Valores, creencias y actitudes.</li> <li>● Los “sin techo”.</li> <li>● Los jóvenes y no tan jóvenes que viven en casa de sus padres y no se independizan.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la Comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> </ul>

<b>Unidad 3: W I E G E H T ' S D E N N S O ?</b>		
<b>Tema</b>	<b>Salud, alimentación, estrés, terapias</b>	
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un comentario exponiendo su punto de vista sobre la salud, el estrés, la alimentación, el consumo alimenticio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un texto corto y resumirlo.</li> <li>● Escuchar una entrevista radiofónica.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS</b>		

<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender información específica y las ideas principales en conversaciones y transacciones en lengua estándar.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos,</li> <li>● retransmitido en lengua estándar siempre que estén bien estructurado.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> <li>● Comprender prosa literaria contemporánea en lengua estándar, y que presente una estructura clara y una dificultad lingüística media.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas.</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir informes sobre temas generales o profesionales, destacando los puntos más importantes, analizando los diversos aspectos y causas de una situación, ofreciendo sugerencias y soluciones, explicando las ventajas y desventajas de varias opciones. (<i>Kommentar/Erörterung</i>)</li> </ul>



<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas escritas para terceras personas con la debida precisión y organización, recogiendo los puntos más relevantes durante una entrevista para preguntar por qué es saludable reír.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre consejos para la salud.</li> <li>● Comprender informaciones sobre el movimiento <i>Slow Food</i> (en contraposición a <i>Fast Food</i>).</li> <li>● Valorar informaciones sobre el chocolate. Hablar sobre golosinas.</li> <li>● Hablar sobre el propio transcurso del día.</li> <li>● Leer un texto sobre biorritmo y resumirlo.</li> <li>● Comprender informaciones concretas de una entrevista sobre biorritmo.</li> <li>● Dar consejos contra el estrés.</li> <li>● Escribir una colaboración en un foro en internet sobre el estrés.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Declinación. Revisión.</li> <li>● Formación del plural en los sustantivos.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad</li> <li>● Entonación: Patrones característicos</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico sobre la salud.</li> <li>● Vocabulario relacionado con <i>Fast Food- Slow Food</i>.</li> <li>● Recursos lingüísticos para realizar un cuestionario de preguntas.</li> <li>● Recursos lingüísticos para dar consejos.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas lingüísticas para dar consejos: <i>am besten ist..., du solltest..., du könntest..., du musst...</i></li> <li>● El estrés. Transcurso del día.</li> <li>● Tipos de comida. Alimentación y salud.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos</li> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la Comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> </ul>

<b>Unidad 4: FREIZEIT UND UNTERHALTUNG</b>	
<b>Tema</b>	<b>Tiempo libre</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre actividades de tiempo libre.</li> <li>● Escuchar una entrevista.</li> <li>● Hablar con un gráfico sobre las actividades de tiempo libre.</li> <li>● Leer el comienzo de una historia de aventuras y escribir el final.</li> <li>● Tomar notas sobre propuestas extraídas de una carta personal.</li> <li>● Redactar un texto sobre una película.</li> <li>● Ver una película. Hacer una presentación.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender información específica y las ideas principales en conversaciones y transacciones en lengua estándar.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitido en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> </ul>
<b>Comprensión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar con claridad y detalle presentaciones o charlas preparadas previamente.</li> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates.</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir notas (e-mail) en las que se transmite o requiere información sencilla de y de carácter inmediato.</li> </ul>

<b>de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir cartas/ e-mail en las que se expresan noticias, opinión y puntos de vista, se transmite cierta emoción, se comentan las noticias y los puntos de vista de la persona a la que escribe y de otras personas.</li> <li>● Escribir descripciones claras y detalladas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Resumir por escrito para terceras personas los puntos principales con los detalles relevantes de una entrevista de por qué son importantes los juegos.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre actividades de tiempo libre.</li> <li>● Comprender una entrevista sobre el papel que juegan los “medios tecnológicos” en la organización del tiempo libre.</li> <li>● Leer el comienzo de una historia de aventuras y escribir el final.</li> <li>● Elegir una obra de teatro leyendo dos críticas.</li> <li>● Convencer a alguien para que acuda a una función teatral.</li> <li>● Comprender en una lectura la trama de una historia corta.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Repaso de las oraciones interrogativas indirectas.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Repaso y ampliación de las oraciones finales.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con el tiempo libre y actividades de ocio y entretenimiento.</li> <li>● Ampliación del léxico propio de los juegos.</li> <li>● Léxico propio de una crítica.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El fútbol y sus fans.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión de textos orales o escrita como</li> <li>● comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> <li>● Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto</li> </ul>

## Unidad 5: ALLES WILL GELEERT SEIN

Tema	El aprendizaje
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar una entrevista radiofónica. <span style="float: right;">■ Comprender el hilo argumental de un debate.</span></li> <li>● Escuchar una canción. <span style="float: right;">■ Escribir un comentario.</span></li> <li>● Leer textos periodísticos.</li> <li>● Participar en una discusión; solucionar un conflicto y llegar a una solución</li> </ul>

### OBJETIVOS

<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender información específica y las ideas principales en conversaciones y transacciones en lengua estándar.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, (debates, tertulia) retransmitido en lengua estándar siempre que estén bien estructurado.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, sean habituales o no, en las que esboza un asunto o un problema con claridad</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir informes sobre temas generales o profesionales, destacando los puntos más importantes, analizando los diversos aspectos y causas de una situación, ofreciendo sugerencias y soluciones, explicando las ventajas y desventajas de varias opciones.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sintetizar y transmitir por escrito a terceros la información y mensaje de un texto sobre los medios digitales extrayendo los pros y contras.</li> </ul>

### CONTENIDOS

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escuchar una canción y dar consejos para evitar el miedo ante un examen.</li> <li>● Resolver un problema.</li> <li>● Comprender una colaboración radiofónica sobre el tema “ejercitación de la memoria”.</li> <li>● Extraer de un texto consejos para aprender vocabulario.</li> <li>● Hablar sobre los propios problemas a la hora de aprender alemán y dar consejos.</li> <li>● Escribir un ideario de consejos útiles para aprender alemán.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Repaso de construcciones con infinitivo con/sin <i>zu</i>.</li> <li>● Repaso y ampliación del uso de los verbos modales.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico sobre el estudio y aprendizaje de una lengua.</li> <li>● Repaso y ampliación del léxico propio de lugares y métodos de aprendizaje.</li> <li>● Repaso de materias objeto de estudio.</li> <li>● Vocabulario relacionado con el campo semántico académico.</li> </ul>

<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas lingüísticas para dar consejos: <i>am besten ist..., du solltest.../du könntest..., du musst...</i></li> <li>● Convenciones sociales para argumentar y dar opiniones: <i>Ich möchte..., weil.../ Ich denke..., denn.../ Ich...und darum.../ Ich bin der Meinung/Ansicht dass ...</i></li> <li>● La “<i>Volkshochschule</i>”.</li> <li>● El mundo académico. Tipos de cursos.</li> <li>● Los ordenadores.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura.</li> <li>● Reajustar la tarea. Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto</li> </ul>

<b>Unidad 6: B E R U F S B I L D E R</b>	
<b>Tema</b>	<b>Trabajo</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una encuesta.</li> <li>● Comentar una gráfica.</li> <li>● Comprender artículos de prensa.</li> <li>● Participar en un chat.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender declaraciones y mensajes, avisos e instrucciones sobre temas concretos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, noticias de la televisión documentales, entrevistas en directo y otro material grabado o retransmitido en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> <li>● Comprender información específica y las ideas principales en conversaciones y transacciones en lengua estándar.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, sean habituales o no, en las que esboza un asunto o un problema con claridad</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> <li>● Realizar con claridad y detalle presentaciones o charlas preparadas previamente (oficios/ trabajos)</li> <li>● En transacciones e intercambios para obtener bienes y servicios, explicar un problema que ha surgido.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Resumir textos tanto factuales como de ficción, comentando y analizando puntos de vista opuestos y los temas principales. Resumir fragmentos de noticias, entrevistas o documentales que contienen opiniones y argumentos, y la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas en lengua estándar.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmitir oralmente a terceras personas de forma resumida y adaptada el sentido general y los detalles relevantes de un texto escrito sobre consejos para entrevistas de trabajo.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una encuesta sobre las aspiraciones laborales de los jóvenes por sexos.</li> <li>● Comentar una gráfica.</li> <li>● Desarrollar una idea de negocio y elaborar un cartel publicitario.</li> <li>● Comprender artículos de prensa con consejos publicitarios.</li> <li>● Comprender textos relativos a personas con profesiones poco comunes.</li> <li>● Participar en un chat.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El <i>Futur I</i> y el <i>Futur II</i>.</li> <li>• Verbos con preposición.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con las profesiones, las actividades profesionales y los deseos que se tienen en el mundo laboral.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El mercado laboral.</li> <li>● La precariedad laboral y salarial: los “<i>mileuristas</i>”.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>● Intervenir adecuadamente en conversaciones o discusiones acerca del tema trabajo utilizando un repertorio lingüístico apropiado</li> </ul>

<b>Unidad 7: F Ü R I M M E R U N D E W I G</b>	
<b>Tema</b>	<b>Relaciones personales</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir una gráfica.</li> <li>● Escribir una carta de lector a un periódico.</li> <li>● Participar en una discusión.</li> <li>● Escuchar un programa radiofónico.</li> <li>● Leer un texto literario.</li> <li>● Escribir un texto creativo.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ver video de encuestas y opiniones</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las ideas principales y mayoría de detalles de discursos y conferencias, e incluso seguir líneas argumentales siempre que el tema sea conocido y el discurso este bien estructurado.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitidos en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> <li>● Comprender declaraciones sobre temas concretos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribir descripciones (textos) claras y detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Transmitir oralmente la información esencial y puntos principales de un extracto de la obra literaria "Gut gegen Nordwind"</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribir una carta del lector.</li> <li>Describir distintas unidades familiares.</li> <li>Comprender y expresar las ideas principales de un artículo periodístico sobre relaciones personales.</li> <li>Comprender las ideas principales e intercambiar impresiones/ opiniones sobre un texto literario.</li> <li>Especular sobre el final de una historia y expresarlo de forma escrita.</li> <li>Escribir un texto creativo.</li> <li>Comprender un programa radiofónico sobre distintos tipos de familia.</li> <li>Comprender textos de revistas relativos al tema "el gran amor".</li> <li>Comprender un documental televisivo sobre los problemas económicos de una familia monoparental.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verbos reflexivos y recíprocos</li> <li>Oraciones subordinadas de relativo</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Léxico relacionado con las relaciones personales, de pareja, de amistad.</li> <li>El parentesco.</li> <li>Tipos de familia.</li> <li>Estados civiles.</li> <li>Búsqueda de pareja en internet.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La familia hoy. Distintas formas de reagrupación familiar: <i>traditionelle Familie, alleinerziehende Eltern, Singles, homosexuelle Paare...</i></li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)</li> <li>Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la Comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> </ul>

## Unidad 8: KAUFEN, KAUFEN, KAUFEN

<b>Tema</b>	<b>Consumo</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender anuncios publicitarios.</li> <li>Crear una campaña publicitaria.</li> <li>Escribir una reclamación.</li> <li>Participar en un debate.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender las ideas principales y mayoría de detalles de discursos y conferencias, e incluso seguir líneas argumentales siempre que el tema sea conocido y el discurso este bien estructurado.</li> <li>Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitidos en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> <li>Comprender declaraciones sobre temas concretos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● éstas.</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir descripciones (textos) claras y detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas escritas con la debida precisión y organización recogiendo los puntos principales de una conversación telefónica sobre una reclamación.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir un producto.</li> <li>● Hacer una reclamación y reaccionar ante una reclamación.</li> <li>● Reclamar algo por teléfono y por escrito.</li> <li>● Comprender argumentaciones en una discusión.</li> <li>● Adoptar una postura en un debate y representar el papel.</li> <li>● Comprender y expresar las ideas principales de un texto expositivo sobre publicidad y de un anuncio.</li> <li>● Desarrollar una idea para un anuncio.</li> <li>● Describir tipos de comercios y analizar las ventajas y desventajas de cada uno.</li> <li>● Expresar duda e imposibilidad.</li> </ul>



<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preposiciones locales con acusativo y dativo: <i>Wechselpräpositionen</i>.</li> <li>● El <i>Konjunktiv II</i>. Revisión.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con el tema consumo.</li> <li>● Léxico necesario para poder extender una reclamación por fallos en productos.</li> <li>● Léxico relacionado con la publicidad.</li> <li>● Estrategias publicitarias.</li> <li>● Tipo de tiendas.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● “<i>Billa</i>”, el mayor supermercado de Austria.</li> <li>● Compras y actividades comerciales.</li> <li>● Modalidades de pago.</li> <li>● Formalidades para hacer reclamaciones.</li> <li>● Las rebajas de verano y de enero (<i>Sommer- und Winterschlussverkauf</i>).</li> <li>● La sociedad de consumo.</li> <li>● Formas alternativas a la sociedad de consumo: <i>Second-Hand Läden, Flohmärkte...</i></li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la Comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> </ul>

## Unidad 9: ENDLICH URLAUB

<b>Tema</b>	<b>Vacaciones y viajes</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un catálogo de viajes.</li> <li>● Escuchar mensajes telefónicos.</li> <li>● Escribir un texto sobre una ciudad.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las ideas principales y mayoría de detalles de discursos y conferencias, e incluso seguir líneas argumentales siempre que el tema sea conocido y el discurso este bien estructurado.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitidos en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> <li>● Comprender declaraciones sobre temas concretos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas.</li> <li>- Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir descripciones (textos) claras y detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar una entrevista sobre las preferencias de viaje de la otra persona y seguidamente transmitir las a terceros incluyendo la información más relevante y opiniones de viaje expresadas por la persona entrevistada.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender y expresar las ideas principales de un catálogo de viajes.</li> <li>● Pedir y dar información en un viaje.</li> <li>● Una visita guiada a una ciudad alemana.</li> <li>● Una visita guiada a mi ciudad.</li> <li>● Narrar experiencias de viajes en el pasado.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dejar recados en un contestador.</li> <li>● Entender mensajes telefónicos. Comprender un texto sobre <i>Thomas Cook</i>.</li> <li>● Expresar la aquiescencia, la duda y la imposibilidad.</li> <li>● Comprender correctamente las descripciones de los catálogos de las agencias de viaje.</li> <li>● Solicitar y dar información sobre viajes.</li> <li>● Reservar una habitación de hotel.</li> <li>● Escribir un texto sobre una ciudad.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones causales: <i>weil, da, denn</i>; concesivas: <i>obwohl, trotzdem</i>; consecutivas: <i>so...dass, darum, deshalb</i>.</li> <li>● Conectores temporales: <i>als, wenn, während, nachdem, bevor, seit, seitdem</i> y <i>bis</i></li> <li>● La consecución temporal con la conjunción <i>nachdem</i>.</li> <li>● Preposiciones temporales con acusativo, dativo y genitivo: simultaneidad, anterioridad y posterioridad.</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad</li> <li>- Acento enfático</li> <li>- Entonación: Patrones característicos</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Actividades relacionadas con el turismo.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico necesario para hacer y comprender una visita guiada.</li> <li>● Fórmulas lingüísticas para hacer sugerencias.</li> <li>● Fórmulas lingüísticas para expresar la aquiescencia, la duda y la imposibilidad.</li> <li>● Fórmulas lingüísticas para las presentaciones formales e informales.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Turismo y vacaciones: costumbres, medios y destinos más demandados por los alemanes.</li> <li>● Hoteles y alojamientos.</li> <li>● Actividades relacionadas con el turismo.</li> <li>● Turismo alternativo.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la Comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> </ul>

## Unidad 10: NATÜRLICH NATUR

<b>Tema</b>	<b>Medioambiente</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer varios artículos periodísticos.</li> <li>● Participar en un debate.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las ideas principales y mayoría de detalles de discursos y conferencias, e incluso seguir líneas argumentales siempre que el tema sea conocido y el discurso este bien estructurado.</li> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y la mayoría de los documentales radiofónicos, retransmitidos en lengua estándar siempre que estén bien estructurados.</li> <li>● Comprender declaraciones sobre temas concretos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</li> </ul>
<b>Comprensión de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender artículos e informes relativos a temas generales, divulgativos o actuales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones y discusiones formales o informales, debates, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas.</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un notable grado de claridad y fluidez</li> </ul>
<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir descripciones (textos) claras y detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas sobre un texto oral sobre el agua y hacer una exposición oral breve reproduciendo la información más relevante, los puntos principales y los detalles más relevantes de un texto de audio donde se presenta un Referat sobre el agua.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender y expresar las ideas principales de un texto sobre problemas medioambientales.</li> <li>2. Dar un pequeño discurso.</li> <li>3. Entender la información más importante de un texto sobre las personas que viven solas y los problemas del medio ambiente.</li> <li>4. Representar un programa de debate con tarjetas de papeles sobre el tema “animales en la ciudad”.</li> <li>5. Comprender información específica sobre una ponencia sobre el tema “el agua”.</li> </ol>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Voz pasiva: formas de sustitución: <i>man, lassen + Inf., sufijo -bar.</i></li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad</li> <li>● Acento enfático</li> <li>● Entonación: Patrones característicos</li> </ul>

<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico sobre naturaleza y medio ambiente.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ El concepto de <i>Umwelt</i>.</li> <li>○ Actividades de ocio en la naturaleza.</li> <li>○ El reciclaje: el retorno de los cascos de botella (<i>das Pfand</i>).</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura</li> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada</li> <li>● Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la Comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros</li> </ul>

## 2.- ESTRATEGIAS PLURILINGUES Y PLURICULTURALES

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe.

## 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE.

### 3.1. Estrategias metacognitivas: control de la planificación, dirección y evaluación del aprendizaje.

#### - Planificación.

- Planificar partes, secuencias, ideas principales o funciones lingüísticas que se van a expresar de manera oral o escrita.
- Decidir por adelantado, prestar atención a aspectos generales y concretos de una tarea e ignorar factores de distracción irrelevantes.

#### - Dirección.

- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación y utilizar el conocimiento de los elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo.
- Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con las necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo.
- Identificar la función de los distintos tipos de actividades, así como del profesorado, en el aprendizaje autónomo.
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje y la autonomía a través de las estrategias de aprendizaje que mejor se adecuen a las características personales, las actividades, las competencias y los contenidos.
- Organizar adecuadamente el tiempo y el material personal de aprendizaje.

#### - Evaluación.

- Comprobar el desarrollo de la actividad de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos mientras se produce y cuando se termina.
- Reparar los problemas encontrados durante y después de la actividad de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos mientras se produce y cuando se termina.
- Comprender el papel de la reparación de problemas en el proceso de comunicación y de aprendizaje y aprender de este proceso.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje.

### 3.2. Estrategias cognitivas: control del procesamiento, asimilación y uso de la lengua objeto de estudio.

#### - Procesamiento.

- Atender de forma global o selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior producción, coproducción o mediación.
- Utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información de textos orales y escritos.

#### - Asimilación.

- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia comunicativa (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios y recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación entre otros).
- Utilizar los distintos sentidos para entender y recordar información, empleando tanto imágenes mentales como las presentes a través de distintas técnicas de memorización y organización adecuadas al tipo de contexto lingüístico y/o al estilo de aprendizaje personal.
- Imitar, repetir y ensayar la lengua objeto de estudio de manera silenciosa o en voz alta, prestando atención al significado para llevar a cabo una tarea oral o escrita.
- Utilizar de la manera más adecuada la lengua materna u otras conocidas para facilitar las actividades de comprensión, la producción, la coproducción y la mediación de textos orales y escritos con la lengua objeto de estudio.
- Poner palabras u oraciones en un contexto y en ejemplos para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, a través de mapas conceptuales o tablas de clasificación.
- Analizar textos, frases y palabras tratando de comprender la estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado y de crear reglas.
- Aplicar adecuadamente las reglas de uso y construcción de la lengua objeto de estudio.
- Emplear el subrayado para resaltar la información importante de un texto.
- Tomar notas de palabras clave o conceptos de manera gráfica, verbal o numérica, de forma abreviada, de textos orales y escritos diferenciando lo esencial de lo accesorio de manera clara y organizada.
- Reelaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito reflejando su estructura.
- Resumir textos orales y escritos.
- Revisar los conocimientos previos desarrollados y relacionarlos con la información nueva para utilizarlos de manera comunicativa y para superar problemas o limitaciones en actividades de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.

### 3.3. Estrategias afectivas: control de los aspectos afectivos del aprendizaje.

#### - Afecto, motivación y actitud.

- Tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas como la relajación, la respiración o el sentido del humor que les ayuden a llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas.
- Valorar la motivación y el refuerzo como clave del éxito en el aprendizaje.
- Controlar las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje.

### 3.4. Estrategias sociales: control de los aspectos sociales del aprendizaje.

#### - Cooperación y empatía.

- Solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
- Saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.
- Desarrollar el entendimiento cultural sobre temas de los ámbitos personal, público, educativo y profesional.
- Desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.

## C.- TEMPORALIZACIÓN

Evaluación intermedia:	Unidades 1 - 5
Evaluación final:	Unidades 6 - 10

Los contenidos de cursos anteriores forman automáticamente parte del contenido exigido en la evaluación de cada curso.

# 15. 2º DE NIVEL INTERMEDIO B2 (QUINTO CURSO)

Este nivel supone utilizar el idioma con soltura y eficacia en situaciones habituales y más específicas que requieran comprender, producir y tratar textos orales y escritos conceptual y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar, con un repertorio léxico amplio aunque no muy idiomático, y que versen sobre temas generales, actuales o propios del campo de especialización del hablante. Tendremos como referencia las competencias propias del nivel B-2 del Consejo de Europa, según se define este nivel en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

## 1.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

### 1. Objetivos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Intermedio B2, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en textos orales extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones de audición no sean buenas.
- Producir y coproducir, independientemente del canal, textos orales claros y lo bastante detallados, de cierta extensión, bien organizados y adecuados al interlocutor o interlocutora y propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en una variedad de registros y estilos estándar, con una pronunciación y entonación claras y naturales y un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permita comunicarse con eficacia aunque aún pueda cometer errores esporádicos que provoquen la incompreensión, de los que suele ser consciente y que puede corregir.

- Comprender con suficiente facilidad y con un alto grado de independencia el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes del autor o de la autora, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en alguna variedad estándar de la lengua y que contengan expresiones idiomáticas de uso común, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos de cierta extensión, bien organizados y lo bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

## 1. Comprensión de textos orales

### **Objetivos:**

- Comprender textos extensos, bien organizados y lingüísticamente complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos en una variedad de lengua estándar, articulados a velocidad normal, e incluso cuando las condiciones acústicas no sean buenas.
- Comprender declaraciones y mensajes, avisos e instrucciones detalladas sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal
- Comprender discursos y conferencias extensos, e incluso seguir líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos
- Comprender las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas
- Comprender la mayoría de los documentales radiofónicos y otro material grabado o retransmitido en lengua estándar, e identificar el estado de ánimo y el tono del hablante
- Comprender la mayoría de las noticias de la televisión y de los programas sobre temas actuales
- Comprender documentales, entrevistas en directo, debates, obras de teatro y la mayoría de las películas en lengua estándar
- Comprender con todo detalle lo que se le dice directamente en conversaciones y transacciones en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo
- Captar, con algún esfuerzo, gran parte de lo que se dice a su alrededor
- Comprender las discusiones sobre asuntos relacionados con su especialidad y entender con todo detalle las ideas que destaca el interlocutor

## 2. Producción y coproducción de textos orales

### **Objetivos\_**

- Producir textos claros y detallados, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales. Tomar parte activa en conversaciones extensas, desenvolviéndose con un grado de corrección, fluidez y naturalidad que permita que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte del hablante y sus interlocutores, aunque aquel aún cometa errores esporádicos.
- Hacer declaraciones públicas sobre la mayoría de temas generales con un grado de claridad, fluidez y espontaneidad que no provoca tensión o molestias al oyente.
- Realizar con claridad y detalle presentaciones preparadas previamente sobre
- una amplia serie de asuntos generales o relacionados con su especialidad, explicando

puntos de vista sobre un tema, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto, mostrando las ventajas y desventajas de varias opciones, desarrollando argumentos con claridad y ampliando y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes, así como responder a una serie de preguntas complementarias de la audiencia con un grado de fluidez y espontaneidad que no supone ninguna tensión ni para sí mismo ni para el público.

- En una entrevista, tomar la iniciativa, ampliar y desarrollar sus ideas, bien con poca ayuda, bien obteniéndola del entrevistador si la necesita.
- En transacciones e intercambios para obtener bienes y servicios, explicar un problema que ha surgido y dejar claro que el proveedor del servicio o el cliente debe hacer concesiones.
- Participar activamente en conversaciones y discusiones formales, debates y reuniones de trabajo, sean habituales o no, en las que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a éstas, contribuyendo al progreso de la tarea e invitando a otros a participar.
- Participar activamente en conversaciones informales que se dan en situaciones cotidianas, haciendo comentarios; expresando y defendiendo con claridad sus puntos de vista; evaluando propuestas alternativas; proporcionando explicaciones, argumentos, y comentarios adecuados; realizando hipótesis y respondiendo a éstas; todo ello sin divertir o molestar involuntariamente a sus interlocutores, sin exigir de ellos un comportamiento distinto del que tendrían con un hablante nativo, sin suponer tensión para ninguna de las partes, transmitiendo cierta emoción y resaltando la importancia personal de hechos y experiencias

### 3. Comprensión de textos escritos

#### **Objetivos:**

- Leer con un alto grado de independencia textos extensos, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a los distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva, y contar con un amplio vocabulario activo de lectura, aunque tenga alguna dificultad con algunas expresiones.
- Comprender instrucciones extensas y complejas que estén dentro de su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles
- Identificar con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales
- Leer correspondencia relativa a su especialidad y captar fácilmente el significado esencial
- Comprender artículos e informes relativos a asuntos actuales en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos
- Comprender prosa literaria contemporánea original (cuentos, novelas, obras de teatro y poesía), pero accesible, en lengua estándar, y que presenten una estructura clara y una dificultad lingüística media. Distinguir los temas principales, detalles relevantes, la configuración de los personajes, y los aspectos significativos de la estructura; así como apreciar las características fundamentales del estilo.
- Percibir y analizar los mecanismos fundamentales de estructuración y cohesión de un texto escrito.
- Deducir el significado de parte del vocabulario por medio del contexto, y conocimientos previos
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos escritos.

### 4. Producción, coproducción de textos escritos.

#### **Objetivos:**



- Escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses y sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, o sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- Escribir notas en las que se transmite o requiere información sencilla de carácter inmediato y en las que se resaltan los aspectos que le resultan importantes
- Escribir cartas en las que se expresan noticias y puntos de vista con eficacia, se transmite cierta emoción, se resalta la importancia personal de hechos y experiencias, y se comentan las noticias y los puntos de vista de la persona a la que escribe y de otras personas
- Escribir informes que desarrollan un argumento, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto y explicando las ventajas y las desventajas de varias opciones, ofreciendo sugerencias y soluciones, explicando las ventajas y desventajas de varias opciones,
- Escribir reseñas de películas, de libros o de obras de teatro, analizando los temas principales, narrando las líneas maestras del argumento, describiendo los personajes, y expresando una opinión detallada y razonada sobre la obra.
- Tomar notas sobre aspectos que le parecen importantes en una conferencia estructurada con claridad sobre un tema conocido, aunque tienda a concentrarse en las palabras mismas y pierda por tanto alguna información
- Resumir textos tanto factuales como de ficción, comentando y analizando puntos de vista opuestos y los temas principales, así como resumir fragmentos de noticias, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis, y la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas o de obras de teatro
- Estructurar con claridad un texto, dotándolo de cohesión y coherencia y utilizando las convenciones propias de cada tipo de texto.
- Redactar narraciones, usando los tiempos narrativos y las referencias temporales de forma adecuada al nivel.
- Redactar textos donde se exprese la función estética, retórica y lúdica del lenguaje
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto escrito: cumplimiento de la tarea y calidad temática, corrección (gramatical, léxica, ortográfica), riqueza de estructuras y vocabulario, fluidez de expresión, estructuración y coherencia del discurso.

## **6. Mediación**

### **Objetivos:**

- Transmitir oralmente a terceras personas, en forma resumida o adaptada, el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos orales o escritos conceptual y estructuralmente complejos (por ejemplo: presentaciones, documentales, entrevistas, conversaciones, debates o artículos), sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede volver a escuchar lo dicho o releer las secciones difíciles
- Sintetizar y transmitir oralmente a terceras personas la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (por ejemplo: diferentes medios de comunicación o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).
- Interpretar durante intercambios entre amigos o amigas, conocidos o conocidas, familiares o colegas, en los ámbitos personal y público, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad (por ejemplo: en reuniones sociales, ceremonias, eventos, o visitas culturales), siempre que pueda pedir confirmación de algunos detalles.
- Interpretar durante intercambios de carácter formal (por ejemplo, en una reunión de trabajo claramente estructurada), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, transmitiendo la información, las opiniones y los argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y

desventajas de las distintas posturas y argumentos, expresando sus opiniones al respecto con claridad y amabilidad y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.

- Tomar notas escritas para terceras personas, con la debida precisión y organización, recogiendo los puntos y aspectos más relevantes, durante una presentación, conversación o debate claramente estructurados y en una variedad estándar de la lengua, sobre temas del propio interés o dentro del campo propio de especialización académica o profesional.
- Transmitir por escrito el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos escritos u orales conceptual y estructuralmente complejos, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede releer las secciones difíciles o volver a escuchar lo dicho.
- Resumir por escrito los puntos principales, los detalles relevantes y los puntos de vista, opiniones y argumentos expresados en conversaciones, entre dos o más interlocutores o interlocutoras, claramente estructuradas y articuladas a velocidad normal y en una variedad estándar de la lengua, sobre temas de interés personal o del propio campo de especialización en los ámbitos académico y profesional.
- Resumir por escrito noticias y fragmentos de entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis, así como la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas o de obras de teatro.
- Sintetizar y transmitir por escrito la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (por ejemplo: diferentes medios de comunicación o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).

## 2.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

De forma adecuada al nivel avanzado, el alumno será capaz de:

### 1. Comprensión de textos orales

- Identificar el tipo de texto
- Reconocer el contexto, participante(s) y sentido general de textos orales (discursos y diálogos), en vivo o en los medios de comunicación.
- Comprender a hablantes en conversaciones en las que no se participa como interlocutor
- Comprender a un interlocutor
- Comprender a hablantes en conversaciones telefónicas
- Obtener información específica de textos orales (anuncios, instrucciones, noticias, etc.) aun entendiendo parcialmente el sentido general.
- Comprender en detalle el sentido de textos orales (discursos y diálogos)
- Percibir y analizar los mecanismos fundamentales de estructuración y cohesión propios de discursos y diálogos
- Comprender el significado implícito de textos orales (discursos y diálogos)
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos orales.
- Comprender textos orales de los medios audiovisuales (TV, radio, cine, etc.), apoyándose, en su caso, en el apoyo visual.
- Reaccionar ante mensajes, instrucciones y anuncios, bien por medio de una respuesta oral o por medio de la acción.

### 2. Producción y coproducción de textos orales

- Leer en voz alta con claridad y corrección
- Expresar ideas y opiniones.
- Adecuar el texto oral al destinatario y al contexto
- Distinguir y aplicar correctamente los distintos tipos de registro, según las características del

- contexto, el destinatario y el tema.
- Estructurar con claridad un texto oral, dotándolo de cohesión y coherencia y utilizando las convenciones propias de cada tipo de texto.
- Conocer y aplicar las convenciones de la interacción oral
- Reformular o resumir un texto (oral o escrito).
- Trasladar de un idioma a otro diversas expresiones y estructuras
- Expresar sentimientos, necesidades y deseos.
- Dar instrucciones de forma ordenada e inteligible.
- Narrar anécdotas, historias, argumentos de películas y libros, etc
- Describir y comparar objetos y personas, en vivo o en imágenes.
- Intercambiar información relevante sobre actividades cotidianas o temas de interés.
- Participar en conversaciones sobre temas de índole general, personal y profesional.
- Usar eficazmente el teléfono para intercambiar información o mantener conversaciones
- Participar en discusiones y en la solución de problemas y toma de decisiones.
- Participar en entrevistas y encuestas
- Dar charlas breves de índole informal, formal y académica, utilizando, en su caso, notas y apuntes o apoyos visuales.
- Comunicarse con eficacia en las situaciones más comunes de la vida cotidiana (comprar, ir a un restaurante, a un hotel, etc.), utilizando el lenguaje funcional correcto.
- Realizar funciones comunes de la lengua mostrando un conocimiento adecuado del lenguaje funcional.
- Participar de forma eficaz en tareas didácticas ( como juegos y juegos de rol. )
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto oral (monólogo o diálogo): pronunciación, corrección ( gramatical, funcional y léxica ), fluidez y riqueza ( gramatical, funcional y léxica ) y estructuración del discurso.

### **3. Comprensión de textos escritos**

- Identificar el tipo de texto
- Reconocer el contexto, escritor, destinatario y sentido general de diversos tipos de textos escritos.
- Comprender información específica de textos escritos (anuncios, instrucciones, noticias), sin atender al resto.
- Comprender en detalle el sentido de textos escritos.
- Percibir y analizar los mecanismos fundamentales de estructuración y cohesión de un texto escrito.
- Deducir el significado de parte del vocabulario por medio del contexto, y conocimientos previo
- Comprender el significado implícito de textos escritos.
- Comprender y apreciar la función estética, retórica y lúdica del lenguaje en textos escritos.
- Comprender y apreciar textos literarios
- Reaccionar ante mensajes, instrucciones y anuncios, bien por medio de una respuesta escrita o por medio de la acción.

### **4. Producción, coproducción de textos escritos y mediación**

- Adecuar el texto escrito al destinatario y al contexto
- Distinguir y aplicar correctamente los distintos tipos de registro, según las características del contexto, el destinatario y el tema.
- Puntuar un texto con corrección
- Estructurar con claridad un texto, dotándolo de cohesión y coherencia y utilizando las convenciones propias de cada tipo de texto.
- Traducir de un idioma a otro expresiones, estructuras y textos
- Resumir y reformular textos escritos, de una o varias fuentes
- Escribir notas y apuntes - procedentes de la lectura o de la comprensión de textos orales.
- Elaborar un texto a partir de notas y apuntes.
- Intercambiar cartas y notas informales con variedad de propósitos.

- Rellenar correctamente cuestionarios, formularios e impresos (en el banco, en la aduana, etc.)
- Redactar narraciones, usando los tiempos narrativos y las referencias temporales de forma adecuada al nivel.
- Redactar textos donde se exprese la función estética, retórica y lúdica del lenguaje
- Redactar descripciones de personas y lugares.
- Redactar biografías breves
- Redactar críticas de películas o libros
- Redactar artículos breves y noticias de prensa.
- Escribir *e-mails*, con variedad de propósitos, mostrando concisión.
- Participar en conferencias a través de internet
- Escribir e intercambiar cartas formales con diversos propósitos mostrando conocimiento del registro y convenciones adecuados.
- Redactar currículum vitae, de acuerdo con las convenciones de este tipo de texto
- Redactar ensayos y artículos en donde se opine acerca de un tema o se expongan los pros y contras de éste, utilizando las convenciones y estructuración propias de este tipo de textos.
- Elaborar folletos, posters, divulgando algún tema de interés general
- Redactar informes con fines profesionales o comerciales
- Prestar atención a los siguientes aspectos evaluables del texto escrito: cumplimiento de la tarea y calidad temática, corrección (gramatical, léxica, ortográfica), riqueza de estructuras y vocabulario, fluidez de expresión, estructuración y coherencia del discurso.
- Quitar todo lo marcado

## B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS

### 1.1. Contenidos Discursivos

#### CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN

Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información

La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión)

#### COHERENCIA TEXTUAL: ADECUACIÓN DEL TEXTO AL CONTEXTO COMUNICATIVO

- Tipo de formato de texto y secuencia textual
- Introducción a los modelos de organización textual
- Variedad de lengua
- Registro
- Tema. Enfoque y contenido: Selección léxica, de estructuras sintácticas de contenido relevante
- Contexto espacio-temporal: referencia espacial (uso de adverbios y expresiones espaciales). Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales
- Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)
- Relevancia funcional y sociocultural del texto
- Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales): aplicación de esquemas de conocimiento

#### COHESIÓN TEXTUAL: ORGANIZACIÓN INTERNA DEL TEXTO. INICIO, DESARROLLO Y CONCLUSIÓN DE LA UNIDAD TEXTUAL

Inicio del discurso

- Mecanismos iniciadores: toma de contacto
- Introducción del tema
- Tematización y la focalización: orden de palabras, uso de partículas, tema y rema
- Enumeración

Desarrollo del discurso:

- Desarrollo temático: mantenimiento del tema, expansión temática, secuenciación, ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas
- Cambio temático: digresión, recuperación del tema

Conclusión del discurso

- Resumen y recapitulación
- Indicación de cierre textual
- Cierre textual

Mantenimiento y seguimiento del discurso oral

- Toma del turno de palabra
- Mantenimiento del turno de palabra
- Cesión del turno de palabra
- Apoyo
- Demostración de entendimiento
- Petición de aclaración
- Comprobar que se ha entendido el mensaje
- Marcadores conversacionales (adverbios, verbos, sintagmas preposicionales)
- Implicaturas conversacionales

La entonación y el volumen como recursos de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación.

La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación

Estructuración del texto, división en partes

Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

## 1.2. Contenidos Funcionales

El alumno será capaz de realizar, en un nivel avanzado, las mayoría de las siguientes funciones comunicativas (dependiendo del tiempo disponible), mostrando, en cada caso, su conocimiento de las expresiones funcional e idiomáticamente correctas.

### 2.1. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS

▶ Afirmar (asentir)/negar

Apostillar

Atribuir

Clasificar y distribuir

▶ Confirmar (corroborar)/desmentir

Conjeturar

▶ Corregir (rectificar)

▶ Describir y narrar

▶ Expresar acuerdo/desacuerdo (disentir)

▶ Expresar certeza

▶ Expresar conocimiento/desconocimiento

Expresar habilidad/capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/capacidad para hacer algo

Expresar que algo se ha olvidado

▶ Expresar duda

▶ Expresar escepticismo

▶ Expresar una opinión

▶ Expresar probabilidad/posibilidad

▶ Expresar obligación y necesidad

Expresar falta de obligación/necesidad y la falta de obligación/necesidad

- ▶ Formular hipótesis
- Identificar(se)
- Informar (anunciar)
- Objetar
- Predecir
- Recordar algo a alguien
- ▶ Replicar (rebatir)
- ▶ Suponer

## 2.2. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS

- ▶ Expresar la intención o la voluntad de hacer algo/la falta de intención o voluntad de hacer algo
- Ofrecer algo (e.g. ayuda)
- ▶ Ofrecerse/negarse a hacer algo
- Prometer (jurar)
- Retractarse

## 2.3. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS

- ▶ aconsejar
- Advertir (alertar, amenazar)
- ▶ Animar/desanimar (e.g. realizar una acción)
- Autorizar/denegar (desestimar) (e.g. permiso)
- Comprobar que se ha entendido el mensaje
- Dar instrucciones y órdenes
- Demandar
- Desafiar
- Dispensar o eximir a alguien de hacer algo
- Disuadir
- Exigir
- Intimidar
- ▶ Pedir (algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo, que alguien aclare o explique algo, un favor)
- ▶ Preguntar por gustos o preferencias
- Preguntar por intenciones o planes
- ▶ Preguntar por la obligación o la necesidad
- ▶ Preguntar por sentimientos
- ▶ Preguntar si se está de acuerdo o en desacuerdo
- Preguntar si algo se recuerda
- Preguntar por la satisfacción/insatisfacción
- Preguntar por la probabilidad/improbabilidad
- Preguntar por el interés/indiferencia
- ▶ Preguntar por el conocimiento de algo
- Preguntar por la habilidad/capacidad para hacer algo
- Preguntar por el estado de ánimo
- ▶ Preguntar por el permiso
- Persuadir
- Prevenir a alguien en contra de algo o de alguien
- ▶ Prohibir
- Proponer
- Rechazar una prohibición
- Reclamar
- Recomendar
- Recordar algo a alguien
- Restringir
- Solicitar
- Sugerir
- Suplicar (rogar)

Tranquilizar, consolar y dar ánimos

#### 2.4. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁCTICOS Y SOLIDARIOS

- ▶ Aceptar (acceder, admitir, consentir)
- ▶ Declinar una invitación u ofrecimiento (rehusar)
- ▶ Agradecer/responder ante un agradecimiento
- Atraer la atención
- Compadecerse
- Dar la bienvenida/despedir(se)
- Dirigirse a alguien
- Excusarse por un tiempo
- Expresar condolencia
- Felicitar /responder a una felicitación
- Formular buenos deseos
- Hacer cumplidos
- Hacer un brindis
- Insultar
- ▶ Interesarse por alguien o algo
- ▶ Invitar
- Pedir disculpas y perdón/aceptar disculpas y perdonar
- Presentar(se)/reaccionar ante una presentación
- Saludar/responder al saludo
- Demandar la transmisión de un saludo

#### 2.5. FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS

- ▶ Acusar
- ▶ Expresar aprobación/desaprobación
- Expresar nuestros deseos y lo que nos gusta/nos desagrada
- ▶ Defender
- Exculpar(se)
- Culpabilizar(se) (reprochar, regañar)
- Lamentar(se), quejarse
- ▶ Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos (aburrimiento, alivio, alegría/felicidad/satisfacción y admiración, antipatía y desprecio, ansiedad, aprecio/ simpatía y empatía, arrepentimiento, aversión y rechazo, buen y mal humor, confianza y desconfianza, decepción, desinterés/indiferencia e interés, desprecio y antipatía, enfado y disgusto, esperanza y desesperanza, indignación y hartazgo, impaciencia, preferencia, resignación, sorpresa, temor, tristeza e infelicidad, vergüenza)
- Expresar un estado físico o de salud (cansancio y sueño, dolor y enfermedad, frío y calor, hambre y sed)

### 1.3. Contenidos Estratégicos

**Se consideran de mayor importancia las estrategias no marcadas con cursiva.**

Estrategias de expresión

#### 1. Planificación

1.1. Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura

1.2. Planificar la adecuación del texto oral o escrito al destinatario, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso

1.3. Localizar, usar adecuadamente y crear recursos lingüísticos o temáticos apropiados para

el nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, elaboración de glosarios y fichas de lectura entre otros)

## *2. Ejecución*

2.1. Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto oral o escrito. Los textos serán extensos, de cierta complejidad lingüística, en registro neutro o formal, sobre temas de los ámbitos personal, público, educativo y profesional. Se tratarán temas especializados si son del interés o de la profesión del alumnado

2.2. Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden)

2.3. Probar nuevas expresiones y combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación

2.4. Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas

tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema

2.5. *Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.* (Estos procedimientos están relacionados en el apartado dedicado a los contenidos discursivos del presente anexo)

- *Seguimiento, evaluación y corrección*

3.1. Realizar un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación de textos orales basándose en la reacción del interlocutor o audiencia, y efectuando, si se precisa, modificaciones y correcciones en el texto. Se tomará nota de los errores más frecuentes y se controlará conscientemente el discurso en dichas ocasiones

3.2. Corregir el texto oral y escrito durante la ejecución y al terminar ésta

## Estrategias de comprensión

### *1. Planificación*

1.1. Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito para facilitar la comprensión

1.2. Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión de textos orales o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros

1.3. Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito de temas relacionados con sus intereses o especialidad profesional

1.4. Localizar, usar adecuadamente y crear recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda...)

### *2. Ejecución*

2.1. Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto.

2.2. Deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto

2.3. Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto. Se tratarán temas especializados si son del interés o de la profesión del alumnado

2.4. Distinguir la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión.

### *3. Seguimiento, evaluación y corrección*

3.1. Reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global



## Estrategias de interacción

### *1. Planificación*

1.1. Seleccionar el esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional) o tipo de texto de escrito (carta informal o formal entre otros) adecuados para la tarea, el interlocutor o el propósito comunicativo

### *2. Ejecución*

2.1. Resolver dudas o bloqueos en la comunicación

2.2. Referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona e indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita.

2.3. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso.

2.4. Intervenir adecuadamente.

### *3. Seguimiento, evaluación y corrección*

3.1 Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación

## Estrategias de mediación y plurilingües

### *1. Planificación*

1.2. Localizar, usar adecuadamente y crear apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel, la actividad de mediación y el desarrollo de la competencia plurilingüe (uso de un diccionario, glosario o gramática y obtención de ayuda, entre otros)

1.3. Adecuar el texto oral o escrito al destinatario de la actividad de mediación

### *2. Ejecución*

2.1. Realizar la actividad de mediación al mismo tiempo que se presta atención y se prevé lo que el interlocutor continuará expresando

2.2. *Utilizar la paráfrasis como actividad de mediación escrita y oral*

2.3. Utilizar el resumen como actividad de mediación escrita y oral

### *3. Seguimiento, evaluación y corrección*

3.1. Realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe

3.2. Comprobar la adecuación comunicativa y lingüística de la actividad de mediación

3.3. Corregir la actividad de mediación, durante la ejecución y al terminar ésta, a través del uso de diccionarios, hablantes con mayor nivel de competencial de la lengua u otras fuentes

## **1.4. Contenidos Fonéticos Y Ortográficos**

El alumno ya domina la fonética alemana y el ciclo superior tiene como objetivo fundamental el consolidar los conocimientos adquiridos, así como poner en contacto al alumno con las diversas variedades dialectales de los distintos países y regiones de habla alemana . Deberá dominar por lo

tanto aspectos como:

## FONÉTICA Y FONOLOGÍA

- Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones
- Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones
- Procesos fonológicos
- Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados
- Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración

## ORTOGRAFÍA

- El alfabeto/los caracteres
- Representación gráfica de fonemas y sonidos
- Ortografía de las palabras extranjeras
- Uso de los caracteres en sus diversas formas
- Signos ortográficos
- Estructura silábica. División de la palabra al final de la línea

## PRONUNCIACIÓN

- Mejorar en el reconocimiento e interpretación el alfabeto fonético y utilizarlo en el aprendizaje de la pronunciación
- Usar la fonética en el aprendizaje y anotación del vocabulario
- Conocer la pronunciación exacta del vocabulario estudiado durante el curso incluso de aquellas palabras que presentan alguna particularidad
- Seguir familiarizándose con las distintas realizaciones gráficas de un fonema
- Mejorar en el reconocimiento y la articulación de un mismo sonido en diferentes registros de lengua (pronunciación estándar-pronunciación familiar)
- *Reconocer palabras homófonas y homógrafas*

## FONEMAS VOCÁLICOS Y CONSONÁNTICOS

- Comparar y diferenciar los fonemas españoles y los alemanes insistiendo en aquellos específicos de cada lengua.
- Mejorar en la articulación de los fonemas del alemán inexistentes en castellano.
- Mejorar en la distinción y producción de las oposiciones fonológicas fundamentales
- Distinguir y articular los fonemas en distintos contextos, de forma aislada y en actos de palabra y situaciones de comunicación.
- Poner especial atención en aquellas interferencias prioritarias que son indispensables para la comunicación.

## COMPONENTES PROSÓDICOS

- Reconocer y utilizar los elementos prosódicos indisociables de la palabra que intervienen en la construcción del sentido del mensaje
- La acentuación: acentuación de base y acentuación expresiva: frases enunciativas, interrogativas, exclamativas e imperativas.
- La entonación o formas de la curva melódica.

## VARIEDAD DIALECTAL

- distinguir los acentos nacionales e internacionales más importantes de la lengua alemana.

### 1.5. Contenidos Sintácticos

#### 1. LA ORACIÓN SIMPLE

Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición  
Oración declarativa, interrogativa, exclamativa e imperativa  
Fenómenos de concordancia

## 2. LA ORACIÓN COMPUESTA

1. Expresión de relaciones lógicas  
Conjunción, disyunción, oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad y resultado.
2. Relaciones temporales  
Anterioridad, posterioridad y simultaneidad

## 3. EL SINTAGMA NOMINAL

1. Núcleo: Sustantivo, Clases, Género, Número, Grado, Caso  
Pronombres : Personales, Posesivos, Reflexivos, Demostrativos, Indefinidos, Interrogativos/exclamativos y Relativos
2. Modificación del Núcleo  
Determinantes : Artículos ,Demostrativos, Posesivos, Interrogativos y Cuantificadores  
Aposición  
Modificación mediante sintagma, frase de relativo u oración
3. Posición de los elementos
4. Fenómenos de concordancia
5. Funciones sintácticas del sintagma

## 4. EL SINTAGMA ADJETIVAL

1. Núcleo: adjetivo
  - 1.1. Género, Caso, Número y Grado
2. Modificación del núcleo mediante sintagma: Nominal, Adjetival, Verbal, Adverbial o Preposicional  
Mediante oración
3. Posición de los elementos
4. Fenómenos de concordancia
5. Funciones sintácticas del sintagma

## 5. EL SINTAGMA VERBAL

1. Núcleo: verbo
  - 1.1. Clases
  - 1.2. Tiempo : Expresión del presente, del pasado y del futuro.
  - 1.3. Aspecto
  - 1.4. ► Modalidad: Factualidad, Necesidad, Obligación, Capacidad, Permiso, Posibilidad, Prohibición e Intención.
  - 1.5. Voz
2. Modificación del núcleo
3. Posición de los elementos
4. Funciones sintácticas del sintagma

## 6. EL SINTAGMA ADVERBIAL

1. Núcleo: Adverbio, Clases, Grado y Locuciones adverbiales
2. Modificación del núcleo mediante sintagma adverbial y sintagma preposicional
3. Posición de los elementos
4. Funciones sintácticas del sintagma

## 7. EL SINTAGMA PREPOSICIONAL

- 5.7.1. Núcleo

- 5.7.1.1. Preposiciones
- 5.7.1.2. Locuciones preposicionales
- 5.7.2. Modificación del sintagma
- 5.7.3. Posición de los elementos
- 5.7.4. Funciones sintácticas del sintagma preposicional

De forma adecuada al nivel avanzado, el alumno será capaz de:

*Producir textos orales con corrección y coherencia en el uso de los tiempos verbales, distinguiendo entre matices de significado.*

Formas verbales para expresar presente, pasado y futuro

Formas continuas y perfectas

Distinción de matices

*Expresar conceptos modales ( capacidad, permiso, posibilidad, obligación, etc ) utilizando adecuadamente los verbos modales en presente y en pasado, y distinguiendo entre matices de significado.*

Verbos modales en presente y pasado

*Construir mensajes utilizando la variedad de modelos verbales disponibles*

Verbo + obj + adjetivo / participio

Verbo + gerundio

Verbo + infinitivo

Verbo + obj + infinitivo

Verbo + obj/posesivo + gerundio

*Ampliar el mensaje por medio de la conexión de oraciones*

*Expresar, por medio de frases, relaciones de tiempo ,lugar, modo, causa, consecuencia, condición, concesión, propósito.*

Oraciones subordinadas adverbiales: conjunciones . Distinción de matices

Uso de formas no personales

*Referir el discurso de otra persona/personas*

Variedad de verbos introductorios y estructuras en el estilo indirecto

Verbos modales en el estilo indirecto

Formas de no mencionar la persona que habla o piensa

Cohesión del texto en estilo indirecto

*Expresar subjetividad o irrealidad en vez de hecho*

el subjuntivo

objeto + infinitivo

*Dar énfasis a elementos determinados de la oración por medio de distintos procedimientos:*

Inversión

Uso de adverbios, auxiliares y otras palabras

Procedimientos fonéticos

*Construir textos dotados de coherencia, cohesión y buena organización*

Coherencia de los tiempos verbales

Coherencia léxica

Mecanismos de estructuración del texto

Referencia y sustitución

Elipsis

*Reconocer las diferencias gramaticales más importantes entre alemán de distintos países germanohablantes*

*Reconocer algunas características gramaticales propias del lenguaje coloquial*

*Otros contenidos*

Se estudiarán tantos contenidos como el tiempo permita en cada curso.

Uso del artículo indefinido y definido

Plurales irregulares

Nombres colectivos y sus partitivos

Grupos nominales: uso y distinción de significados

Nombre + nombre  
nombre + prep + nombre  
Adverbios y su posición en la oración  
Preposiciones  
Distintos significados  
Preposiciones regidas por verbos, nombre y adjetivos  
Otras estructuras de infinitivo  
Adjetivo / nombre + infinitivo  
Revisión de aspectos avanzados de las oraciones de relativo  
Oraciones de relativo referentes a oraciones  
Oraciones de relativo nominales  
Revisión de aspectos avanzados de la voz pasiva

## 1.6. Contenidos Léxico-Semánticos

De forma adecuada al nivel avanzado, el alumno será capaz de:

- Conocer los distintos aspectos que conlleva el significado de una palabra
- Conocer distintas formas de aprendizaje de vocabulario
- Usar de forma eficaz los diccionarios monolingüe y bilingüe
- ► Campos semánticos frecuentes
- ► Connotación de términos
- ► Formación de palabras
- ► Cambio de función de las palabras
- Expresiones idiomáticas y proverbios. Frases hechas.
- Palabras polisémicas
- Palabras de significado próximo
- ► Sinónimos y antónimos
- ► Traducción al castellano (equivalencias)
- ► Palabras transparentes y falsos amigos
- Abreviaturas y acrónimos
- Valor estético de las palabras
- Eufemismos y palabras políticamente correctas
- Homónimos, homógrafos y homófonos
- ► Formación de palabras: prefijos y sufijos, composición y derivación, uso de palabras para derivar nuevos sentidos
- Aspectos pragmáticos (diferencias de registro, ironía, atenuación o intensificación, eufemismos y disfemismos comunes) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado) del vocabulario
- ► Calcos y préstamos
- Hipónimos, co-hipónimos e hiperónimos

## 1.7. Contenidos interculturales

Gestión de los conocimientos, actividades de lengua y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con cierta flexibilidad: autoconciencia cultural; conciencia sociolingüística; conocimientos culturales generales y más específicos; observación, escucha, evaluación; puesta en relación; adaptación; respeto.

### 1. VIDA COTIDIANA

Comida y bebida; platos típicos  
Horarios y hábitos de comida  
Festividades

Actividades de ocio: medios de comunicación, deportes, hábitos y aficiones, espectáculos, actividades al aire libre y eventos deportivos.

Horarios y costumbres relacionadas con el trabajo

## 2. CONDICIONES DE VIDA

Niveles de vida (incluyendo las diferencias entre regiones y estratos socioculturales) y en relación a los ingresos, vivienda, educación, cobertura social, etc  
Salud pública y centros de asistencia sanitaria

Hábitos de salud e higiene

▶ Servicios sociales básicos

Compras: tiendas, establecimientos, precios, modalidades de pago y hábitos de consumo

Viajes: alojamiento y transporte

▶ El mundo laboral

▶ Servicios e instalaciones públicas

## 3. RELACIONES PERSONALES

▶ Estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos)

Relaciones profesionales

Relaciones con la autoridad y la administración

Relaciones entre distintos grupos sociales

## 4. VALORES, CREENCIAS Y ACTITUDES

▶ Valores y creencias

▶ Características del sentido del humor de la cultura

Tradiciones importantes y elementos relevantes constituyentes del cambio social

Religión y espiritualidad

▶ Referentes artístico-culturales

Instituciones y vida política

Seguridad: lucha contra la delincuencia

## 5. LENGUAJE CORPORAL

Gestos y posturas

Contacto visual y corporal

## 6. CONVENCIONES SOCIALES

Convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía

▶ Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación

▶ Convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia, expresión de expectativas como anfitriones)

## 7. REFERENTES CULTURALES Y GEOGRÁFICOS

Referentes geográficos relevantes

▶ Clima y medio ambiente

▶ Desastres naturales frecuentes

Referentes artísticos, culturales e institucionales

## 8. LENGUA

Variedades geográficas de la lengua o las lenguas

Variedades de registro de la lengua o las lenguas

### 1.8 Contenidos por unidades

## Unidad 1: Heimat

<b>Tema</b>	<b>Patria, vivencias en el extranjero e integración multicultural</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir en un foro</li> <li>● Planear una fiesta multicultural</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las ideas principales, información específica y las opiniones de los intervinientes de un documental radiofónico retransmitido en lengua estándar, siempre que estén bien estructurados.</li> <li>● Comprender las ideas principales y los acontecimientos clave en narraciones orales sobre malos entendidos culturales.</li> <li>● Comprender las ideas y opiniones de diversas personas sobre el fenómeno migratorio.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender en un texto sobre una estancia en el extranjero las experiencias positivas y negativas.</li> <li>● Comprender diversas opiniones escritas sobre los extranjerismos en la lengua alemana.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender textos biográficos sobre experiencias migratorias y de convivencia.</li> <li>● Comprender informaciones detalladas en artículos sobre el uso de extranjerismos de origen alemán en otras lenguas.</li> <li>● Comprender artículos sobre reglas y pautas de comportamiento culturales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informar sobre experiencias propias tanto positivas como negativas vividas en el extranjero.</li> <li>● Hacer declaraciones públicas sobre el tema de la integración con un grado de claridad, fluidez y espontaneidad que no provoca tensión o molestias al oyente (transmitir información, resumir información compleja, exponer una problemática)</li> <li>● Participar activamente en conversaciones informales sobre malos entendidos culturales, expresando y defendiendo con claridad sus puntos de vista, comentando y haciendo referencia a las opiniones de los demás participantes.</li> <li>● Reproducir informaciones sobre narraciones biográficas de emigrantes.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas sobre informaciones de una narración oral.</li> <li>● Tomar notas sobre el uso de medios expresivos.</li> <li>● Escribir una entrada en un foro de internet sobre el tema “integración”, proporcionando la propia opinión y las propias experiencias y proponiendo medidas y una descripción de la situación actual.</li> <li>● Analizar la estructura de un texto argumentativo y aplicar esta estructura en un texto propio sobre la influencia de los extranjerismos en la lengua.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Transmitir oralmente a terceras personas, en forma resumida la información esencial relativa a los trámites a realizar a la llegada a otro país.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar opiniones, duda y reaccionar ante opiniones ajenas.</li> <li>● Expresar sentimientos, recuerdos, experiencias en el</li> </ul>

	<p>extranjero.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar añoranza.</li> <li>● Hablar sobre malos entendidos culturales.</li> <li>● Hablar y escribir sobre la integración.</li> <li>● Planificar una fiesta intercultural.</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Repaso del orden de elementos en la oración: <i>tekamolo</i></li> <li>● Composición y derivación: Prefijos: <i>miss-, un-, in-, des-, dis-, ab-, a-, non</i> Sufijos: <i>-los, -leer, -frei</i></li> <li>● Repaso de la negación “<i>nicht</i>” en la oración</li> <li>● Negaciones: <i>nichts, nie, niemand, nirgendwo, nirgends</i></li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Énfasis en la negación <i>nicht</i></li> <li>● Énfasis en los prefijos <i>miss-, un-, in-, des-, dis-, ab-, a-, non-</i></li> </ul>
<b>Léxico- semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vocabulario sobre el tema patria y nostalgia</li> <li>● Vocabulario sobre el tema inmigración, discriminación y rasgos culturales</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores lingüísticos de relaciones sociales: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas para expresar sentimientos</li> <li>● Recursos y fórmulas para aceptar o rechazar opiniones</li> </ul> </li> <li>● Normas de cortesía: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas para introducir el discurso de manera formal e informal</li> </ul> </li> <li>● Diferencias de registro: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Recursos para expresar sentimientos de alegría, añoranza, nostalgia e identidad</li> <li>● Préstamos del inglés y otros idiomas relacionados con el léxico</li> <li>● Interferencias lingüísticas</li> </ul> </li> <li>● El hábitat de los alemanes: integración, discriminación y tolerancia con los</li> </ul>



	<p>inmigrantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Percepción y significado personal de patria.</li> <li>● Diferentes formas de vida: cómo se integran los extranjeros en Alemania; biografías migratorias.</li> <li>● Tendencias migratorias de los alemanes.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intercambiar opiniones con los/las compañeros/as sobre su experiencia en el extranjero, sobre su concepto de patria.</li> <li>● Narrar biografías.</li> <li>● Intercambiar opiniones sobre el ámbito social-cultural y su propia experiencia en el extranjero.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmitir con suficiencia la información relativa a los trámites a realizar a la llegada a otro país.</li> </ul>

## Unidad 2: Sprich mit mir!

<b>Tema</b>	<b>Comunicación no verbal, comunicación social</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interpretar el contenido pragmático y comunicativo de imágenes e iconos</li> <li>● Escribir un texto narrativo</li> <li>● Sintetizar oralmente a un compañero las ideas principales de un texto</li> <li>● Practicar comunicación trivial cotidiana</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender conversaciones triviales cotidianas (“Smalltalk”) y la opinión profesional sobre las mismas emitida por un experto con un lenguaje especializado.</li> <li>- Comprender las posturas e ideas de los participantes un programa radiofónico sobre el tema “Crítica”.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender un texto especializado sobre la comunicación corporal y no verbal</li> <li>● Comprender el punto de vista del autor en un artículo sobre el aprendizaje temprano de lenguas extranjeras.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre los diversos significados de la comunicación corporal y no verbal en diferentes culturas.</li> <li>● Reproducir y comentar informaciones de un texto sobre el aprendizaje temprano de lenguas extranjeras de manera coherente y contextualizada.</li> <li>● Expresar opiniones favorables y contrarias en una discusión sobre un texto que trata del aprendizaje temprano de lenguas extranjeras.</li> <li>● Describir en el marco de una discusión las opiniones y las experiencias propias y enunciar argumentos para apoyar y defender el propio punto de vista.</li> <li>● Llevar a cabo un análisis del desarrollo de una conversación.</li> <li>● Discutir de una manera constructiva sobre los pensamientos y los sentimientos propios en el marco de</li> </ul>

	<p>un juego de rol.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Practicar cómo iniciar y llevar a cabo conversaciones triviales e informales.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas durante una exposición o un diálogo.</li> <li>● Escribir una narración coherente.</li> <li>● Informar por escrito sobre orígenes y desarrollo de un conflicto.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sintetizar y transmitir oralmente a terceras personas la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados un texto narrativo.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender textos específicos respecto a la comunicación no verbal.</li> <li>● Debatir sobre el aprendizaje temprano de una lengua extranjera.</li> <li>● Comprender argumentos sobre críticas positivas y negativas.</li> <li>● Debatir y discutir.</li> <li>● Expresar sentimientos y deseos.</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones subordinadas comparativas con “als” y “wie”.</li> <li>● Oraciones subordinadas comparativas con “je...desto/umso”.</li> <li>● La palabras “es”: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Como sujeto: “es” obligatorio</li> <li>● Como “Platzhalter” en la primera posición</li> <li>● Como complemento de acusativo</li> </ul> </li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interjecciones y partículas modales en conversaciones triviales</li> <li>● Frases para expresar sentimientos y deseos</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comunicación corporal, gestual y no verbal en los países de habla alemana y en otras partes del mundo.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar el mensaje con claridad, cohesión y coherencia, estructurándolo de forma adecuada.</li> <li>● Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito.</li> </ul>

### Unidad 3: Arbeit ist das halbe Leben

<b>Tema</b>	<b>El mundo laboral</b>
<b>Tareas</b>	13. Escribir un currículum vitae 14. Escribir una carta de presentación (“Bewerbungsschreiben”) 15. Argumentar en pleno una decisión tomada en equipo respecto a la selección de candidatos para una oferta de trabajo
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender las declaraciones de diversas personas en un documento radiofónico sobre las diferentes opciones existentes a la hora de buscar trabajo.</li> <li>- Comprender de manera exacta y detallada las instrucciones contenidas en un mensaje dejado mediante el contestador automático.</li> <li>- Comprender los aspectos más relevantes de una entrevista de trabajo y el análisis de dicha entrevista llevado a cabo por un experto.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender y recopilar informaciones detalladas y relaciones temáticas complejas en un texto periodístico especializado sobre factores motivacionales en el mundo laboral.</li> <li>● Comprender y leer de manera crítica un currículum vitae.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender el análisis de un currículum vitae llevado a cabo por un profesional de los recursos humanos.</li> <li>● Comprender un anuncio de trabajo y el correspondiente “Bewerbungsschreiben” y reconocer en en este los puntos clave expuestos por el solicitante.</li> <li>● Comprender descripciones de las características y tareas que corresponden a una profesión determinada.</li> </ul>
<p><b>Producción y coproducción oral</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir las propias experiencias y vivencias en la búsqueda de trabajo y en otros ámbitos relacionados con el mundo laboral.</li> <li>● Participar activamente en una discusión sobre los factores motivacionales tanto positivos como negativos que influyen en el trabajo.</li> <li>● Describir las características y tareas que corresponden a la profesión</li> </ul>

	<p>propia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar una presentación de la propia persona en el marco de una entrevista de trabajo.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un currículum vitae.</li> <li>● Escribir una carta de presentación (“Bewerbungsschreiben”).</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interpretar durante intercambios de carácter formal (en una reunión de trabajo claramente estructurada), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre el desempeño de la propia profesión.</li> <li>● Expresar aspiraciones profesionales. Expresar motivación o desmotivación por el trabajo.</li> <li>● Solicitar un empleo: entrevista laboral, experiencia profesional.</li> <li>● Entender, elaborar información sobre ofertas de empleo.</li> <li>● Expresar conciliación entre vida laboral, familiar y ocio.</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Conectores: <i>sowohl ... als auch; nicht nur ... sondern auch; weder ... noch; entweder ... oder; zwar ... aber; einerseits ... andererseits</i> - repaso del conector <i>während</i></li> <li>● Repaso de oraciones subordinadas: <i>zu; um ... zu; damit; (an)statt ... zu</i></li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Siglas y acrónimos</li> <li>● Uso de mayúsculas y minúsculas</li> <li>● Abreviaturas</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con profesiones, actividades profesionales, deseos, motivaciones y desmotivaciones que se tienen en el mundo laboral</li> <li>● Descripción de trabajos</li> <li>● Léxico relacionado con el empleo y la conciliación de la vida laboral, familiar</li> <li>● y tiempo libre</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores lingüísticos de relaciones sociales: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Los convencionales formales para una entrevista de trabajo y una solicitud</li> </ul> </li> <li>● Normas de cortesía: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas para agradecer, introducir discurso, gestuales</li> </ul> </li> <li>● Diferencias de registro: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Préstamos de otros idiomas relacionados con el mundo laboral</li> </ul> </li> <li>● Currículum</li> <li>● Elementos no verbales (apretón de manos, abrazos)</li> <li>● Diferentes deseos y aspiraciones laborales para conciliar trabajo y familia</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Búsqueda de trabajo en diferentes países</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar un currículum y carta de presentación</li> <li>● Elaborar actividades profesionales con funciones y actividades</li> <li>● Realizar dramatizaciones de entrevistas laborales</li> <li>● Elaborar una carta formal como demandante de empleo</li> <li>● Búsqueda de trabajo en páginas de Internet alemanas</li> </ul>

<b>Unidad 4: Zusammen leben</b>	
<b>Tema</b>	<b>Relaciones humanas y sociales</b>

<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto expositivo</li> <li>● Escribir un texto para un foro <i>online</i></li> <li>● Contar a un tercero el sentido general, los puntos principales y las opiniones, tanto implícitas como explícitas, contenidos en un texto oral de la convivencia</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender nuevos contenidos e informaciones relevantes en una entrevista. sobre el mundo de los juegos <i>online</i> a un experto en medios de comunicación.</li> <li>● Comprender el argumento y los acontecimientos esenciales de una escena de cabaret sobre la convivencia de hombres y mujeres.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender informaciones, argumentos y opiniones en un texto sobre un proyecto para la prevención mediante el deporte de la criminalidad juvenil.</li> <li>● Comprender diferentes textos de extensión y complejidad considerables sobre la pobreza e identificar en ellos las informaciones más relevantes.</li> <li>● Comprender textos que versan sobre los deseos y aspiraciones para el futuro que diferentes hombres dirigen a las las mujeres.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente en conversaciones que versan sobre textos que tratan los diversos aspectos de la pobreza y hallar títulos para estos textos.</li> <li>● Hablar sobre el uso propio de internet y de las diversas herramientas <i>online</i> en comparación con estadísticas de uso.</li> <li>● Participar activamente en una discusión sobre el mundo de los juegos <i>online</i>, aportando vivencias y opiniones propias.</li> <li>● Participar de manera activa en una discusión sobre el comportamiento de hombres y mujeres, aportando opiniones razonadas y adoptando puntos de vista concretos sobre las opiniones ajenas.</li> <li>● Exponer en el marco de un juego de rol las opiniones y sensaciones propias sobre los defectos de un interlocutor.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto expositivo que sirva para definir y delimitar la situación de pobreza de una persona.</li> <li>● Escribir un texto para un foro <i>online</i> en el que se recojan los propios deseos de futuro dirigidos a hombres o mujeres para dentro de diez años.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transmitir por escrito el sentido general, los puntos principales y las opiniones, tanto implícitas como explícitas, contenidos en un texto oral.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar intereses</li> <li>● Escribir sobre deseos para el futuro</li> <li>● Elaborar estadísticas y describir una gráfica</li> <li>● Expresar similitudes y diferencias entre hombres y mujeres: progreso generacional y creciente de las mujeres en el mundo laboral y el ámbito social</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir y hacer diálogos para diversas situaciones</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pronombres de relativo: <i>wer, wen, wem, wessen</i></li> <li>● Oraciones modales: <i>dadurch ..., dass...; indem</i></li> <li>● Repaso de las oraciones modales</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entonación de las oraciones</li> <li>● Signos de puntuación modales</li> <li>● División silábica</li> <li>● Énfasis en oraciones interrogativas</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico sobre actividades de ocio, deportivas, culturales</li> <li>● Vocabulario referido a la pobreza y discriminación social</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relaciones de pareja</li> <li>● Diferencias y similitudes entre hombres y mujeres</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores lingüísticos de relaciones sociales: Recursos y fórmulas para hacer propuestas, para dudar o negarlas Recursos para argumentar Usos convencionales en el tipo de cara de opinión</li> <li>● Normas de cortesía: Las necesarias para esas fórmulas, tanto formales como informales</li> <li>● Diferencias de registro: Recursos coloquiales para expresar agrado o desagrado</li> <li>● El deporte une culturas</li> <li>● Comparativa social entre ricos y pobres</li> <li>● Tipos de parejas: sus relaciones, obligaciones y deberes</li> <li>● Conciliar la vida laboral y familiar</li> <li>● La pobreza en Alemania y España: cifras en el mundo</li> <li>● Discriminación de la mujer en el mundo laboral</li> <li>● Similitudes y diferencias entre las parejas alemanas y españolas</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diálogos sobre ocio y deporte y contra la violencia</li> <li>● Leer e interpretar una gráfica, hacer valoraciones sobre la misma</li> <li>● Intercambiar opiniones en grupo sobre los roles de ambos sexos en nuestra sociedad y compararlos con otras culturas</li> <li>● debate: ¿Qué discrimina?: Pobreza, enfermedad, hambre, miedos ...</li> <li>● Vídeo: Mujeres, ¿el mismo salario para el mismo trabajo?</li> </ul>

## Unidad 5: Wer Wissen schafft, macht Wissenschaft

<b>Tema</b>	<b>Ámbitos de la ciencia</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto narrativo</li> <li>● Escribir una carta formal</li> <li>● Resumir de forma oral y contar a terceros las ideas principales contenidas en una carta formal</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender los detalles esenciales y las explicaciones detalladas de un programa radiofónico sobre la mentira.</li> <li>● Comprender hechos y circunstancias presentados de manera detallada en una entrevista sobre la siesta en el puesto de trabajo.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender contenidos nuevos e informaciones detalladas en un texto sobre la relación entre ciencia e infancia.</li> <li>● Comprender las informaciones más destacadas y datos detallados en un texto sobre la Tierra sin seres humanos.</li> <li>● Comprender las informaciones más relevantes de un</li> </ul>

	<p>texto periodístico sobre costumbres y conductas relacionadas con el sueño.</p>
<p><b>Producción y coproducción oral</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Exponer de manera razonada suposiciones sobre un posible futuro de la Tierra sin seres humanos.</li> <li>● Hacer propuestas razonadas para un mejor tratamiento del medio ambiente y aportar argumentos para defender el propio punto de vista.</li> <li>● Participar en el marco de un juego de rol en una discusión sobre la mejora de las condiciones laborales, aportando argumentos, haciendo propuestas coherentes, evaluando propuestas alternativas y negociando una solución común.</li> <li>● Informar de manera ordenada sobre las propias costumbres y conductas relacionadas con el sueño.</li> </ul>

<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto narrativo en el que se cuente un acontecimiento extraordinario, de carácter ficticio o real.</li> <li>● Escribir una carta al director de un medio informativo para exponer la propia opinión.</li> <li>● Tomar notas de los aspectos más relevantes de una entrevista.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Resumir por escrito fragmentos de una carta formal que contiene argumentos y análisis.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre textos.</li> <li>● Escribir una historia sobre participar en una entrevista.</li> <li>● Hacer suposiciones.</li> <li>● Comparar suposiciones con Solucionar conflictos. hechos.</li> <li>▪ Escribir una carta al director.</li> <li>▪ Hacer y</li> <li>▪ Debatir sobre temas diversos.</li> <li>▪</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La pasiva</li> <li>● Formas de sustitución de la pasiva</li> <li>● Pronombres indefinidos</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La acentuación de grupos de palabras</li> <li>● Juegos de fonética: articulación y entonación (ritmo y melodía)</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vocabulario científico</li> <li>● Léxico relacionado con el ámbito de la mentira.</li> <li>● El mundo</li> <li>● Los verbos “tun” y “machen”</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Descubrimientos e inventos llevados a cabo por científicos de los países germanoparlantes.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos.</li> <li>● Aprovechar los conocimientos previos (utilizar expresiones más complejas y precisas que se recuerden).</li> <li>● Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de la comprensión oral o escrita como comprender el sentido general y buscar información específica entre otros.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Obtener la información detallada que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.</li> </ul>

<b>Unidad 6: Kulturwelten</b>	
<b>Tema</b>	<b>Caras de la cultura</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto descriptivo.</li> <li>▪ Escribir un retrato que ha sido</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir un texto narrativo. descrito oralmente por un tercero.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender los datos más relevantes e informaciones detalladas de una noticia radiofónica sobre un robo de obras de arte.</li> <li>• Comprender un fragmento de un audiolibro, seguir los acontecimientos y reflexiones presentes en dicho fragmento, deducir el argumento de la obra e identificar a los personajes.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las informaciones más relevantes y los aspectos más destacados de una entrevista a una librería y a diferentes lectores.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender los datos más relevantes de un texto sobre un monumento declarado patrimonio de la humanidad por parte de la UNESCO.</li> <li>● Comprender los datos más relevantes y los detalles esenciales de una noticia periodística sobre el robo de una obra de arte.</li> <li>● Comprender las críticas positivas y negativas contenidas en la reseña de un libro.</li> <li>● Comprender los motivos para la desaparición de lenguas en un texto sobre las lenguas en extinción.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Improvisar y narrar oralmente una historia a partir de una imagen.</li> <li>● Resumir y exponer los datos más relevantes de un texto sobre un monumento declarado patrimonio de la humanidad por parte de la UNESCO.</li> <li>● Hablar sobre las lenguas y los dialectos del país propio.</li> <li>● Realizar con claridad y detalle una presentación de un libro o de algún otro hecho cultural similar.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto descriptivo detallado sobre un monumento que haya sido declarado patrimonio de la humanidad por parte de la UNESCO.</li> <li>● Escribir un texto narrativo policíaco sobre un robo de obras de arte a partir de datos extraídos de noticias aparecidas en radio y prensa escrita.</li> <li>● Escribir un retrato de un personaje del ámbito de la cultura cuya trayectoria sea de interés para el alumno/a.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Resumir por escrito los detalles relevantes y los puntos de vista, opiniones y argumentos expresados en conversaciones, entre dos o más interlocutores o interlocutoras, claramente estructuradas y articuladas a velocidad normal y en una variedad estándar de la lengua.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir obras de arte: cuadros, esculturas, museos</li> <li>● Narrar el contenido de un libro</li> <li>● Resumir argumentos, esquematizar, hablar de los personajes, dar una sinopsis</li> <li>● Resumir la trama, argumento de una película</li> <li>● Interpretar un poema</li> </ul>

<p><b>Gramaticales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Herramientas de coherencia textual: <ul style="list-style-type: none"> <li>artículos, pronombres personales, posesivos, de relativo, indefinidos y demostrativos</li> <li>Adverbios: <ul style="list-style-type: none"> <li>Temporales: <i>damals</i></li> <li>Enlace: <i>dann, zuerst</i></li> </ul> </li> </ul> </li> <li>● Locativos: <i>hier, dort</i></li> <li>● Temporalizadores: <i>in diesem Moment, hier</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Conectores: “weil”, “denn”, “deshalb”, “obwohl”, “trotzdem”, “nachdem”</li> <li>● Adverbios pronominales: “darüber”, “daran”, “darauf”, “woran”, “worauf”</li> <li>● Sinónimos</li> </ul> </li> <li>● Preposiciones con genitivo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Temporales: <i>während, außerhalb, innerhalb</i></li> <li>• Locativas: <i>inmitten, unweit, entlang</i></li> <li>• Aclarativas: <i>dank, infolge, wegen, aufgrund, angesichts, anlässlich</i></li> <li>• Contrarias: <i>trotz</i></li> </ul> </li> <li>● Pronombre relativo en genitivo: <i>dessen, deren</i></li> </ul>
----------------------------	---

<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Entonación de los pronombres</li> <li>● Énfasis en los conectores</li> <li>● Signos de puntuación</li> <li>● Reconocimiento de algunas variantes germanoparlantes importantes</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico sobre las diferentes manifestaciones del arte: pintura, escultura, arquitectura, literatura, cine</li> <li>● Léxico referente a la extinción de idiomas y dialectos.</li> <li>● Lenguaje coloquial</li> <li>● Marcadores del discurso (“finde ich verwirrend”, “finde ich komisch”, “ich bin gespannt”, etc)</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marcadores lingüísticos de relaciones sociales: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Recursos lingüísticos y fórmulas para hacer sugerencias, propuestas ...</li> <li>● Recursos y fórmulas para aceptarlas o rechazarlas</li> <li>● Pedir información sobre actividades relacionadas con el arte</li> </ul> </li> <li>● Normas de cortesía: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Las necesarias para las fórmulas, tanto formales como informales</li> </ul> </li> <li>● Diferencias de registro:</li> <li>● Expresar agrado, entusiasmo, interés, desinterés</li> <li>● Dialecto y acento:</li> <li>● Reconocimiento de variantes germanoparlantes <ul style="list-style-type: none"> <li>● Manifestaciones artísticas en los países germanoparlantes: exposiciones, películas, obras de teatro, museos, salas de arte</li> <li>● Comparación de las diferentes manifestaciones artístico-culturales en España y Alemania</li> </ul> </li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Narrar un libro y una película</li> <li>● Hacer propuestas sobre actividades de ocio relacionadas con el arte</li> <li>● Hacer valoraciones sobre las mismas</li> <li>● Charlas y valoraciones sobre una poesía</li> </ul>

<b>Unidad 7: Fit für ...</b>	
<b>Tema</b>	<b>Preparación para desafíos diversos</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un correo electrónico informal</li> <li>● Relatar las ideas principales a un tercero obtenidas de una conversación sobre mantenerse en forma</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender informaciones detalladas proporcionadas por un experto en el marco de una conversación sobre pagos con tarjeta de crédito.</li> <li>● Comprender los detalles esenciales de una conversación telefónica cuyo objeto es el bloqueo de una tarjeta de crédito robada o perdida.</li> <li>● Comprender los aspectos más relevantes de una conversación telefónica y valorar los aciertos y desaciertos de los participantes en dicha conversación.</li> <li>● Comprender y distinguir las diferencias entre dos</li> </ul>

	<p>conversaciones telefónicas formales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender el contenido esencial de consejos para realizar llamadas telefónicas proporcionados en una entrevista radiofónica.</li> <li>● Comprender informaciones detalladas e instrucciones en mensajes breves emitidos a través de la radio y el contestador automático.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender informaciones detalladas y los aspectos temáticos esenciales de los apartados de un texto sobre la forma física y mental de los trabajadores.</li> <li>● Comprender las opiniones y los argumentos contenidos en las declaraciones de los trabajadores en un texto sobre la forma física y mental de los</li> </ul>

	<p>trabajadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender los datos más relevantes y los aspectos destacados de un texto sobre la preparación de exámenes.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar con acierto y coherencia sobre diferentes formas de pago.</li> <li>● Narrar oralmente una historia coherente a partir de unas imágenes.</li> <li>● Practicar conversaciones telefónicas, haciendo referencia a las declaraciones de los interlocutores y superando situaciones comunicativas complejas.</li> <li>● Reproducir los datos más destacados de un texto sobre preparación de exámenes y dar consejos propios para combatir el miedo a los exámenes.</li> <li>● Razonar propuestas, contradecir al interlocutor y llegar a una decisión común en el marco de una conversación a dos para elegir un tema de trabajo.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un email sobre las propias vivencias académicas y para aconsejar a un amigo cómo combatir el miedo a los exámenes.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sintetizar y transmitir oralmente a terceras personas la información y argumentos principales obtenidos de una conversación entre varios interlocutores.</li> </ul>

### CONTENIDOS

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar por teléfono en diferentes situaciones formales</li> <li>● Dar consejos para superar el miedo a los exámenes</li> <li>● Felicitar</li> <li>● Propuestas sobre actividades relacionadas con el mundo administrativo</li> <li>● Tomar decisiones comunes para trabajar en equipo</li> <li>● Contar una historia</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La voz pasiva con “werden”</li> <li>● La voz pasiva con “sein”</li> <li>● Oraciones comparativas con “als”, “als ob”, “als wenn” + Konjunktiv II</li> <li>● Konjunktiv II en presente y pasado</li> <li>● Konjunktiv II con verbos modales</li> <li>● Verbos separables y no separables</li> </ul>



<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acento de palabra en los verbos separables y los verbos compuestos.</li> <li>● Acento de la palabra y ritmo.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con el mundo de las finanzas y la empresa</li> <li>● Léxico relacionado con las conversaciones telefónicas formales</li> <li>● Léxico relacionado con el mundo académico</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas de cortesía en el ámbito de las conversaciones telefónicas formales</li> <li>● Convenciones alemanas en el mundo laboral</li> <li>● Comparación de los diferentes mundos laborales en España y Alemania</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hacer propuestas sobre actividades relacionadas con el mundo administrativo</li> <li>● Hacer valoraciones sobre las mismas</li> <li>● Contar una historia</li> <li>● Charlas y valoraciones sobre el mundo laboral actual: la crisis y sus consecuencias</li> </ul>

## Unidad 8: Das macht(e) Geschichte

<b>Tema</b>	<b>Historia</b>
-------------	-----------------

<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir y presentar algún hecho histórico a partir de varios textos escritos</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las informaciones básicas de un documental sobre acontecimientos históricos y relacionar los textos hablados con imágenes que representan esos acontecimientos.</li> <li>● Comprender los datos más relevantes y las declaraciones de los entrevistados en una crónica oral sobre un acontecimiento histórico importante.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender rápidamente las informaciones esenciales contenidas en un texto de prensa escrita sobre un documental televisivo dedicado a la historia.</li> <li>● Comprender informaciones detalladas en noticias de prensa escrita de un día determinado.</li> <li>● Comprender los datos más relevantes de un texto sobre grandes equivocaciones históricas.</li> <li>● Comprender las informaciones más relevantes, el hilo argumental y los procesos mentales de los personajes en un fragmento de una novela que trata la temática de los viajes entre las dos Alemanias.</li> <li>● Comprender las informaciones esenciales contenidas en una entrada de un diccionario histórico.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar una presentación oral sobre los acontecimientos históricos de un día determinado a partir de informaciones recogidas y resumidas de diversas fuentes.</li> <li>● Opinar sobre un texto que se ocupa de grandes equivocaciones históricas y aportar conocimientos propios.</li> <li>● Exponer experiencias propias y ajenas referidas a viajes a otros países.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas de informaciones sobre los acontecimientos de un día determinado en la historia.</li> <li>● Escribir un resumen crítico sobre un acontecimiento histórico que recoja informaciones y argumentos de fuentes diversas.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sintetizar y transmitir por escrito la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir acontecimientos históricos</li> <li>● Escribir y hablar sobre eventos históricos</li> <li>● Hacer valoraciones sobre el momento histórico del mundo actual</li> <li>● Narrar el contenido de un libro</li> <li>● Resumir argumentos, esquematizar, hablar de los personajes, hacer una sinopsis</li> <li>● Resumir la trama, argumento de una película</li> <li>● Emparejar imágenes</li> <li>● Escribir resúmenes de textos</li> <li>● Hacer una presentación oral</li> </ul>

<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Partizipialkonstruktionen: el uso de participios como adjetivos</li> <li>● Estilo indirecto con el Konjunktiv I: formación y uso</li> <li>● Formación de palabras: formación de adjetivos nuevos mediante sufijación</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Énfasis en los conectores</li> <li>● Signos de puntuación</li> <li>● Algunas variedades dialectales del alemán</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con el mundo de la historia: acontecimientos pasados y</li> </ul>

	<p>actuales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La caída del muro</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marcadores lingüísticos de relaciones sociales: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Recursos lingüísticos y fórmulas para hacer sugerencias, propuestas ...</li> <li>● Recursos y fórmulas para aceptarlas o rechazarlas</li> </ul> </li> <li>- Normas de cortesía: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Las necesarias para las fórmulas, tanto formales como informales</li> </ul> </li> <li>- Diferencias de registro: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar agrado, entusiasmo, interés, desinterés</li> </ul> </li> <li>- Dialecto y acento: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconocimiento de variantes germanoparlantes</li> </ul> </li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Narrar acontecimientos históricos: La caída del muro</li> <li>● Hacer valoraciones sobre las mismas</li> <li>● Charlas y valoraciones sobre el mundo histórico actual</li> </ul>

## Unidad 9: Mit viel Gefühl

<b>Tema</b>	<b>Sensaciones y sentimientos</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un resumen un texto lírico a</li> <li>● Escribir un correo electrónico informal</li> <li>▪ Escribir partir de un poema</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender los datos más relevantes y las informaciones esenciales de un diálogo en el que las declaraciones de los interlocutores se centran en la expresión de sus emociones y actitudes.</li> <li>● Comprender las informaciones más destacadas y el mensaje esencial de una canción sobre el amor y otras emociones.</li> <li>● Comprender los puntos esenciales e informaciones detalladas de extractos de una conferencia sobre las emociones.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las informaciones esenciales y los aspectos más destacados de un texto sobre los efectos de los colores.</li> <li>● Comprender datos novedosos e informaciones detalladas de un texto sobre los efectos de la música.</li> <li>● Comprender las informaciones más relevantes de un texto que trata el tema de la toma de decisiones correctas.</li> </ul>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en una discusión sobre los efectos y significados de los colores y la música y exponer de una manera razonada el propio punto de vista y los motivos que han llevado a adoptar esa postura.</li> <li>- Representar un diálogo en el que se destaquen las emociones de los participantes.</li> </ul>

<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un texto lírico que plasme las emociones provocadas por una situación imaginada.</li> <li>● Escribir un email a una amiga para darle consejos con respecto a la toma de una decisión.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir poesías y hablar sobre las mismas.</li> <li>● Resumir un texto.</li> <li>● Dialogar.</li> <li>● Expresar emociones.</li> <li>● Dar consejos y tomar decisiones.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Proporcionar información.</li> <li>● Valorar situaciones.</li> <li>● Captar el contenido de un texto largo al escucharlo.</li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Adjetivos, verbos y sustantivos con preposiciones.</li> <li>● Partículas modales: usos y significados</li> </ul>
<b>Fonéticos, fonológicos y ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Partículas modales átonas y acentuadas.</li> <li>● Rimas: Bindung und Neueinsatz.</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Léxico relacionado con el mundo de los sentimientos y las emociones.</li> <li>● Léxico relacionado con los colores y sus significados.</li> <li>● Léxico relacionado con la poesía lírica.</li> <li>● Léxico relacionado con el mundo de la música</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Personajes importantes de los países germanoparlantes relacionados con el tema “emociones y sentimientos”: poetas y músicos.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fórmulas y recursos para realizar un resumen: introducción al resumen, transmitir la información del texto y finalizar el resumen.</li> </ul>

## Unidad 10: Ein Blick in die Zukunft

<b>Tema</b>	<b>Una mirada hacia el futuro.</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir una redacción sobre un futuro hipotético</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>Comprensión oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender los acontecimientos esenciales de un documental sobre el futuro.</li> <li>● Comprender los argumentos y las opiniones expuestas una mesa de debate sobre el futuro.</li> <li>● Comprender descripciones detalladas de objetos y circunstancias.</li> </ul>
<b>Comprensión de lectura</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Comprender los datos más relevantes e informaciones concretas de textos breves sobre las energías alternativas y su uso.</li> <li>7. Comprender las informaciones más relevantes y aspectos concretos de un texto periodístico sobre el uso de un traje especial que simula los efectos físicos del envejecimiento.</li> </ol>
<b>Producción y coproducción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Participar activamente y de manera razonada en una discusión sobre el uso de las energías alternativas y la situación actual en el país propio.</li> <li>● Explicar el funcionamiento de un traje que simula los efectos físicos del envejecimiento a partir de los datos extraídos de un texto.</li> <li>● Hacer una breve exposición oral sobre la evolución del mercado laboral y sobre profesiones de futuro.</li> <li>● Valorar de manera razonada noticias que tratan sobre el uso de robots.</li> </ul>

<b>Producción y coproducción escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir textos breves que sirvan de complemento visual y apoyo en una presentación oral.</li> <li>● Escribir una carta de reclamación para quejarse del mal funcionamiento de un taller de robótica en el que se ha participado.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en una situaciones de cierta complejidad como puede ser una reclamación.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	

<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hablar y escribir sobre temas acerca de la energía</li> <li>○ Escribir cartas de reclamación</li> <li>○ Hacer un programa de debate</li> <li>○ Argumentar</li> <li>○ Intervenir en un coloquio público. Recursos lingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Para introducir una conversación</li> <li>○ Para pedir el turno de palabra</li> </ul> </li> </ul>
<b>Gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Perífrasis verbo-nominales (“Funktionsverbgefüge”)</li> <li>● Verbos que actúan como verbos modales: <ul style="list-style-type: none"> <li>● “sein” + “zu” + Infinitiv</li> <li>● “haben” + “zu” + Infinitiv</li> <li>● “lassen” + Infinitiv</li> </ul> </li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El futuro: inventos, personajes interesantes de los países germanoparlantes relacionados con el tema del futuro.</li> <li>● Léxico relacionado con las energías alternativas</li> <li>● Léxico relacionado con profesiones de futuro</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comparación entre los países de habla alemana y España en cuanto a personajes relacionados con la investigación e innovación, así como los inventos.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura.</li> <li>● Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto.</li> </ul>

## 2. ESTRATEGIAS PLURILINGÜES Y PLURICULTURALES.

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe

## 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Al comunicarnos en español, de forma espontánea y semi-inconsciente utilizamos una serie de estrategias que van desde predecir hasta planificar un mensaje. Es fundamental que aprendamos a aplicarla también al comunicarnos en alemán.

Así mismo, el éxito de todo aprendizaje depende de las técnicas y estrategias que utilicemos. Y estas forma varían de persona a persona y van desde usar técnicas eficaces de estudio hasta saber aprender de los propios errores.

- *Aprender a usar eficazmente las actividades de lengua*
- Identificar distintos tipos de textos orales o escritos
- Distinguir entre distintos tipos de comprensión de textos orales o escrita (comprender el sentido general, buscar información específica, comprender en detalle, etc.) y



- aplicar la técnica adecuada en cada caso.
- Predecir y comprender el contenido de un texto oral (discursos o diálogos) o escrito basándose en su conocimiento del tema, y en el contexto (emisor y destinatario, situación, elementos paralingüísticos, etc) y co-texto ( resto del texto, etc)
- Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto
- Concebir y planificar el mensaje y expresarlo con claridad, corrección y coherencia, ajustándose, en su caso, a los modelos de cada tipo de texto
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje.
- Aprovechar las diferentes actividades culturales programadas por la EOI y otras entidades.
- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje ( diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, nuevas tecnologías, etc)
- Conocer los objetivos de la programación con el fin de adaptar a ellos el proceso de aprendizaje
- Autoevaluarse de forma realista
- Saber trabajar en equipo, considerando a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.

### *Estrategias metacognitivas*

#### 1. Planificación

1.1. Planificar textos, secuencias, ideas principales que se van a expresar de manera oral o escrita.

1.2. Decidir por adelantado prestar atención en general a una tarea de aprendizaje autónomo e ignorar factores de distracción irrelevantes

#### 2. Dirección

2.1. Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con sus necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo

2.2. Desarrollar el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas y objetivos

2.3 Desarrollar y utilizar técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades y a las distintas tareas y objetivos

2.4. Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje de forma autónoma

2.5 Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, utilizando los recursos disponibles tanto dentro como fuera del aula y buscar o crear oportunidades para practicar la lengua

#### 3. Evaluación

3.1. Corregir la lengua objeto de estudio o superar los problemas encontrados después de la comprensión, la expresión o la interacción

3.2. Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje para aprender de ellos

3.3. Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje

### *Estrategias cognitivas*

#### 1. Procesamiento

1.1. Atender de forma global selectiva a aspectos de la forma y del significado de textos orales y escritos con el fin de una correcta comprensión y posterior expresión e interacción

#### 2. Asimilación

2.1. Usar eficazmente y crear materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (uso de diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación y elaboración de glosarios y fichas de lectura entre otros)

- 2.2. Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación
- 2.3. Analizar textos, frases y palabras tratando de comprender la estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado y transferir esta información a distintas tareas y situaciones de aprendizaje.
- 2.4. Distinguir entre ideas principales y secundarias

### 3. Uso

- 3.1. Aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir

### *Estrategias afectivas*

1. Tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas mentales como la relajación, la respiración o la risa que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas
2. Valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje

### *Estrategias sociales*

1. Solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
2. Saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje

## **4. ACTITUDES**

### *Comunicación*

1. Valorar la comunicación
2. Tomar conciencia de la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las tareas comunicativas, tanto en el aula como fuera de ella
3. Tomar conciencia del enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula

### *Lengua*

1. Valorar el aprendizaje de una lengua
2. Considerar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual
3. Reconocer la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados

### *Cultura y sociedad*

1. Valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia
2. Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística
3. Identificar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades para superarlos
4. Interesarse por adquirir valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.

## Aprendizaje

1. Tomar conciencia de cómo desarrollar la creatividad, la capacidad de análisis y la iniciativa
2. Tomar conciencia de cómo desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades
- . Identificar la motivación (tanto intrínseca como extrínseca) y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje
4. Tomar conciencia de cómo reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación
5. Tomar conciencia de cómo desarrollar la constancia y el método en el trabajo
6. Descubrir la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de éste
7. Descubrir la importancia de la autoevaluación

### C. TEMPORALIZACIÓN

En cuanto a la temporalización de estas unidades, esta debe supeditarse a las necesidades específicas que presenta el alumnado, si bien el profesor deberá intentar alcanzar la temporalización ajustada, que se divide en tres bloques:

Evaluación intermedia:           Unidades 1 - 5

Evaluación final:                   Unidades 6 - 10

En este nivel se utilizará un libro de texto pero completándose las unidades de los contenidos con material de elaboración propia por parte del profesorado, así como con el apoyo que suponen las pruebas de certificación de convocatorias anteriores en distintas comunidades.

## 16. 1º DE NIVEL AVANZADO C1

El nivel C1 no se considera como una continuación de 2º de NA, sino como un nivel independiente. El enfoque del C1 difiere en varios aspectos del de otros cursos. El proceso de enseñanza/aprendizaje se sitúa aquí en tres círculos concéntricos:

- *Competencias y contenidos*
- *Objetivos comunicativos de las cinco actividades de lengua y desarrollo de las actividades de lengua como instrumentos intelectuales y de comunicación interpersonal eficaz*
- *Crecimiento integral de la persona*

El primero se refiere al aprendizaje de contenidos. Estos no son un fin en sí mismo, sino un medio: gramática, vocabulario, funciones, discurso. Se busca no sólo aprender nuevos exponentes o revisar lo ya aprendido en cursos anteriores, sino de avanzar en el desarrollo de las competencias (competencia: conocimiento + uso) lingüística y pragmática. Los alumnos deberán asimilar una gran cantidad de vocabulario; revisar casi toda la gramática, haciendo hincapié en aspectos avanzados y en la eliminación de errores al hablar y escribir; asimilar exponentes adecuados –formales e informales- de un buen número de funciones; y avanzar en su dominio del discurso oral y escrito. Aparte de su función como medios, las competencias –en el contexto de su uso comunicativo- son evaluadas en las pruebas de producción y coproducción de textos orales y Escrita, por medio de criterios tales como *Riqueza y corrección*.

El segundo se refiere al fin inmediato de nuestra enseñanza/aprendizaje: ser capaces de cumplir los objetivos comunicativos del C1 en las cinco actividades de lengua, en el contexto de una serie de temas. Los medios o contenidos del apartado anterior deben mostrar aquí su eficacia y corrección comunicativa. La evaluación final, por medio de los exámenes de certificación –comunes para todas las EEOOII de Andalucía- valorará el grado en el que se alcancen estos objetivos.

El propósito es que el alumno no sólo alcance los objetivos comunicativos del C1, sino que desarrolle actividades de lengua avanzadas aplicables también en su propia lengua, con el consiguiente crecimiento intelectual y humano.

Este último concepto nos conduce al tercer círculo, que es aquel en el que todo proceso educativo -del tipo o especialización que sea-debe tener lugar: el de la formación integral, el crecimiento humano del alumno. Pese a que esto debería ser obvio, lo cierto es que se diluye frecuentemente ante los rigores de la especialización formativa y las demandas de la evaluación. Sin embargo, en el curso de C1-dado el alto nivel lingüístico de los alumnos- es más fácil subrayar tal dimensión, que enmarca todo el proceso de enseñanza/aprendizaje, así como la selección de temas, textos, y tareas.

La cuestión de cómo se pueden integrar estos aspectos en dos cursos no es fácil de responder ni de llevar a cabo. Trataremos de hacerlo en la medida de lo posible, según el tiempo y las capacidades del alumnado. Hay, sin embargo, tres requerimientos claros:

- No perder nunca de vista la interrelación de las tres áreas anteriormente detalladas
- Usar materiales y actividades de la suficiente riqueza
- Que el alumnado mantenga un elevado nivel de dedicación.

## A.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

### 1. Objetivos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad, e independientemente del canal, textos orales extensos, claros y detallados, temáticamente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

### 2. Comprensión de textos orales

#### Objetivos:

- Hacer **declaraciones públicas** con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.
- En **transacciones e intercambios** para obtener bienes y servicios, negociar la solución de conflictos y desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización, y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que el hablante esté dispuesto a realizar.
- **Narrar** de forma detallada y bien estructurada experiencias, acontecimientos, e historias reales o imaginadas, sueños, así como el argumento y detalles relevantes de películas y libros. Realizar **descripciones** detalladas de personas y lugares reales o imaginados. Incluir de manera adecuada narraciones y descripciones claras, detalladas, y bien estructuradas, en intervenciones sobre una variedad de temas generales o relacionados con su especialidad.
- Realizar con claridad y detalle **presentaciones o charlas** preparadas previamente sobre asuntos generales o relacionados con su especialidad, que podrán ser complejos. Estructurar la charla con precisión, articulando temas y subtemas. Desarrollar ideas, defender puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados. Usar un comienzo y conclusión adecuado. Responder espontáneamente y con fluidez a las preguntas de la audiencia.
- Participar activamente en **conversaciones y debates informales** que puedan tratar temas abstractos, complejos y desconocidos, expresando sus ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia.

- Participar activamente en **conversaciones, discusiones y reuniones formales**, en las que pueden tratarse temas abstractos, complejos y desconocidos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando su postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.

- Participar de manera plena en una **entrevista**, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo y haciendo un buen uso de mecanismos adecuados en cada momento para expresar reacciones y mantener el buen desarrollo del discurso.

### 3. Producción y comprensión de textos orales

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad, e independientemente del canal, textos orales extensos, claros y detallados, temáticamente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

#### Objetivos:

- Hacer **declaraciones públicas** con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.

- En **transacciones e intercambios** para obtener bienes y servicios, negociar la solución de conflictos y desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización, y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que el hablante esté dispuesto a realizar.

- **Narrar** de forma detallada y bien estructurada experiencias, acontecimientos, e historias reales o imaginadas, sueños, así como el argumento y detalles relevantes de películas y libros. Realizar **descripciones** detalladas de personas y lugares reales o imaginados. Incluir de manera adecuada narraciones y descripciones claras, detalladas, y bien estructuradas, en intervenciones sobre una variedad de temas generales o relacionados con su especialidad.

- Realizar con claridad y detalle **presentaciones o charlas** preparadas previamente sobre asuntos generales o relacionados con su especialidad, que podrán ser complejos. Estructurar la charla con precisión, articulando temas y subtemas. Desarrollar ideas, defender puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados. Usar un comienzo y conclusión adecuado. Responder espontáneamente y con fluidez a las preguntas de la audiencia.

- Participar activamente en **conversaciones y debates informales** que puedan tratar temas abstractos, complejos y desconocidos, expresando sus ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia.

- Participar activamente en **conversaciones, discusiones y reuniones formales**, en las que pueden tratarse temas abstractos, complejos y desconocidos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando su postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.

- Participar de manera plena en una **entrevista**, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo y haciendo un buen uso de mecanismos adecuados en cada momento para expresar reacciones y mantener el buen desarrollo del discurso.

#### 4. Comprensión de textos escritos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de comprender la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores y de las autoras, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

##### **Objetivos:**

- Comprender y obtener información específica de **instrucciones** extensas y complejas sobre aparatos y procedimientos nuevos - relacionadas con la especialidad del lector o de tipo general- siempre que pueda volver a leer secciones difíciles.

- Comprender los matices, las alusiones y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal en cualquier soporte y sobre temas complejos y que puedan presentar rasgos idiosincrásicos por que respecta a la estructura o al léxico (por ejemplo: formato no habitual, lenguaje coloquial o tono humorístico).

- Comprender cualquier **correspondencia** formal de carácter profesional o institucional que no sea excesivamente especializada, apreciando matices tales como las actitudes, niveles de formalidad y las opiniones.

- **Identificar** con rapidez y **comprender** el contenido general y la estructura de **noticias, ensayos, artículos, informes** y otros textos extensos y complejos en el ámbito cultural, profesional o académico, captando detalles, actitudes y opiniones tanto implícitas como explícitas.

- **Comprender textos literarios contemporáneos originales** (cuentos, novelas, obras de teatro y poesía) en lengua principalmente estándar, y sin excesivas dificultades estructurales y lingüísticas. Distinguir los temas principales, detalles relevantes, la configuración de los personajes, y los aspectos significativos de la estructura; así como apreciar las características fundamentales del estilo.

#### 5. Producción y comprensión de textos escritos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado.

### **Objetivos:**

- **Tomar notas** detalladas durante una conferencia, curso o seminario que trate temas generales o de su especialidad, transcribiendo la información de forma tan precisa y fiable que las notas también podrían ser útiles para otras personas. Redactar un texto a partir de las notas, incorporando la estructura y distinciones de estas de un modo flexible y matizado.
- **Parafrasear y resumir** textos más o menos extensos de diverso carácter y convertir en un nuevo texto escrito y coherente informaciones de diversas fuentes.
- Escribir **correspondencia personal** en cualquier soporte y comunicarse en foros virtuales, en la que el usuario se expresa con claridad, detalle y precisión y se relaciona con el destinatario con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico.
- Escribir **correspondencia formal** con la corrección y formalidad debidas y en cualquier soporte, para una variedad de situaciones y propósitos comunicativos (por ejemplo una reclamación), exponiendo con precisión hechos, ideas y argumentos, adoptando el registro y tono adecuados a la situación y el destinatario y realizando la función comunicativa de manera eficaz. Ajustarse de manera exacta a las convenciones del tipo de escrito.
- Escribir **ensayos y artículos** claros y bien estructurados sobre temas que pueden ser complejos, exponiendo hechos e ideas de manera matizada, resaltando las ideas principales, desarrollando argumentos (defendiendo o atacando puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados y explicando con detalle las ventajas y las desventajas de varias opciones, u ofreciendo soluciones a problemas planteados) y terminando con una conclusión apropiada.



- Escribir **narraciones** de manera clara, detallada y bien estructurada, y con un estilo suficientemente elegante y natural. Incluir, de manera adecuada en el seno de la narración, descripciones detalladas de personas y lugares reales o imaginados. Escribir **otros textos breves literarios**.

- Escribir **informes**, claros y bien estructurados, sobre temas generales o profesionales, destacando los puntos más importantes, con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados (analizando los diversos aspectos y causas de una situación o problema; proponiendo recomendaciones y soluciones; explicando las ventajas y desventajas de varias opciones...) y terminando con una conclusión apropiada.

## 6.- Mediación

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de mediar con eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales de las mismas y reaccionando en consecuencia, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, académico y profesional, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas, contenidas en textos orales o escritos extensos, precisos y detallados, complejos, identificando y reflejando las diferencias de estilo y registro, y utilizando los recursos lingüísticos y las estrategias discursivas y de compensación para minimizar las dificultades ocasionales que pudiera tener.

### Objetivos:

- Hacer una interpretación consecutiva en charlas, reuniones, etc. Relacionados con la propia especialidad, con fluidez y flexibilidad, transmitiendo la información importante en sus propios términos.

- Guiar o liderar un grupo o mediar con fluidez, eficacia y diplomacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas sobre temas tanto relacionados con los campos de interés personal o de la propia especialización, como de fuera de dichos campos (por ejemplo: en reuniones, mesas redondas o en situaciones potencialmente conflictivas), teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales y reaccionando en consecuencia; demostrando sensibilidad hacia las diferentes opiniones; resolviendo malos entendidos; transmitiendo, de manera clara y concisa, información significativa; formulando las preguntas; y haciendo los comentarios pertinentes, con el fin de recabar los detalles necesarios, comprobar supuestas inferencias y significados implícitos, incentivar la participación y estimular el razonamiento lógico.

- Tomar notas escritas detalladas para terceros, con la precisión necesaria y una buena estructuración, durante una conferencia, entrevista, seminario, reunión o debate claramente estructurados, articulados a velocidad normal en una variedad de la lengua o en un acento con los que se esté familiarizado y sobre temas complejos y abstractos, tanto fuera como dentro del propio campo de interés o especialización, seleccionando qué información y argumentos relevantes consignar según se desarrolla el discurso.

- Resumir, comentar y analizar por escrito los aspectos principales, la información específica relevante y los diferentes puntos de vista contenidos en noticias, artículos sobre temas de interés general, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis.
- Traducir fragmentos, relevantes con respecto a actividades del propio interés en los ámbitos personal, académico o profesional, de textos escritos tales como correspondencia formal, informes, artículos o ensayos.

## B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS

### 1.1 Contenidos discursivos

En los contenidos siguientes, y si no se especifica lo contrario, el término “texto” se refiere tanto a textos escritos como orales, y –dentro de estos-, tanto a la producción como a la interacción. El alumnado irá añadiendo los contenidos que vaya apareciendo durante el curso y no estén incluidos aquí.

#### **Características de la comunicación**

La retórica como arte de la comunicación eficaz

#### **Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo**

1. Modelos de organización textual escrita y oral (tipos de texto)
2. Variedades geográficas del inglés
3. Registro formal e informal
4. Adecuación del texto –escrito y oral- al contexto (p.e. situación, personas destinatarias) y relevancia funcional y sociocultural del texto

#### **Cohesión textual: organización interna del texto**

1. La estructura interna del texto oral o escrito: inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual. Mecanismos iniciadores: toma de contacto, etc.; introducción del tema; tematización y focalización. Desarrollo del discurso: desarrollo temático (mantenimiento del tema: correferencia, sustitución, elipsis, repetición, reformulación, paralelismos, énfasis); expansión temática (secuenciación, ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas); cambio temático (digresión, recuperación del tema). Conclusión del discurso: resumen/recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.
2. Estrategias de interacción y transacción del lenguaje oral (toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra; apoyo, demostración y comprobación del entendimiento; petición de aclaración)
3. La entonación como recurso de cohesión del texto oral (uso de los patrones de entonación).
4. La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito (uso de los signos de puntuación).

### 1.2 Contenidos funcionales

#### ● **Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura:**

- ▶ **Afirmar** ( Es ist eine Tatsache, dass...)  
(Ich habe festgestellt, dass...) **Anunciar** (Ich möchte Sie darüber in Kenntnis setzen, dass...)
- Asentir** (der Meinung/Ansicht bin ich auch/das sehe ich auch genauso)
- Atribuir** (...teilt die Aufgaben dem Mitarbeiter ... zu/...wird dem Künstler zugeschrieben/zuordnen)
- ▶ **Clasificar** (...gehört zu... entspricht...fällt unter die Kategorie...)  
Confirmar la veracidad de un hecho (Entspricht die Aussage der Wahrheit?)

**Corregir información**

(Untersuchungen/Studien zeigen,dass...)

**Demostrar que se sigue el discurso**

(Fahren Sie fort) **Corroborar** ( Ja, so ist es/Genau)

**Describir** ( ...besteht aus.... /ist.../...sieht aus wie...)

► **Desmentir** (Das entspricht nicht der Wahrheit/Das ist nicht der Fall)

**Disentir** (Das Gegenteil ist der Fall) (Dagegen spricht,dass...)

**Expresar** acuerdo y desacuerdo; (Dem kann ich zustimmen)(...halte ich für problematisch/übertrieben)

**Expresar conocimiento y desconocimiento, duda, escepticismo, una opinión;** (ob das

wirklich so ist?)(Ich habe da so meine Zweifel)

► **Expresar necesidad, probabilidad y certeza;** (Alle Anzeichen sprechen dafür, dass...)

**Formular hipótesis** (Ich vermute/glaube/wahrscheinlich/Es könnte sich um... handeln) **Identificar e identificarse** (Das ist eindeutig.../Das ist die Person, die...)

► **Informar** (Ich teile Ihnen mit, dass...)

► **Objetar** ( Dagegen kann man einwenden/Ich denke, diese Einstellung ist falsch)

**Predecir** ( Aller Voraussicht nach/voraussichtlich/wahrscheinlich)

► **Rebatir** (Dieser Aussage muss ich entgegenhalten, dass...)

**Conocimiento** (Das ist mir bekannt)

**Probabilidad** (wahrscheinlich/möglicherweise)

**Falta de obligación o**

**necesidad** :Es ist nicht notwendig

**Rectificar** (Tut mir leid, das ist mir gar nicht aufgefallen)

- **Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión:**

**Acceder** (*Ich bin damit einverstanden*) **Admitir** ( *Ich muss gestehen, dass...*)

**Consentir** (*Ich willige ein, dass...*)

**Expresar la intención o voluntad de hacer algo** (*Ich habe vor...+Inf/ Ich habe die Absicht...+Inf*)

**Invitar** (*Ich möchte Sie dazu einladen, ...+Inf*)

**Jurar** (*Ich schwöre Ihnen, dass...*)

► **Negarse a hacer algo** (*Ich muss Ihre Bitte abschlagen*)

**Ofrecer algo; ofrecer ayuda; ofrecerse a hacer algo** (*Sie können auf mich zählen/Melden Sie sich, falls Sie Hilfe brauchen*)

**Prometer** (*Ich verspreche Ihnen, dass...*)

**Retractarse** ( *Ich habe es mir anders überlegt*)

- **Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole:**

**Aconsejar** (*wenn du mich fragst.../Sinnvoll/Hilfreich/Nützlich wäre,wenn...*)

▶ **Alertar** (*Ich muss Sie warnen/Achten Sie auf...*)

▶ **Autorizar** (*Sie dürfen/Sie haben die Erlaubnis dazu*)

**Amenazar** (*Bitte tun Sie...Andernfalls/Sonst/Tun Sie ... sonst sehen wir uns gezwungen...*)

**Animar** (*Kommen Sie...Geben Sie sich einen Ruck*)

**Disuadir** (*Davon kann ich abraten*) **Ordenar** (*Wir fordern Sie auf...+Inf*)

**Exigir** (*Wir verlangen, dass...*)

**Consejo instrucciones** (*An*

*deiner Stelle würde ich..)*

▶ **Reclamar** (*Wir möchten*

*uns darüber beschweren, dass.)*

▶ **Prohibir** (*Sie dürfen*

*nicht.../ist nicht erlaubt)*

**Solicitar** (*Wir möchten Sie darum bitten...*)

**Suplicar** (*Ich flehe Sie an*)

**Preguntar por los sentimientos** (*Wie fühlen Sie sich?*)

**Preguntar por la capacidad o habilidad** (*Sind Sie in der Lage...Inf?*)

**Preguntar por el interés** (*Hätten Sie Interesse an...? Könnten Sie sich vorstellen...?*)

- **Funciones o actos de habla fácticos y solidarios, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a las demás personas:**

**Agradecer y responder a agradecimiento** (*Dafür bin ich Ihnen sehr dankbar*) (*Nicht der Rede wert*)

**Aceptar invitación** (*Die Einladung nehme ich gerne an*)

**Declinar invitación** (*Es tut mir leid aber dieses Mal geht es bei mir nicht. Vielleicht klappt es nächstes Mal*)

▶ **Expresar condolencia** (*mein aufrichtiges Beileid*)

**Felicitar** (*Ich gratuliere Ihnen herzlich*)

**Consolar** (*Das kann jedem passieren*)

**Presentarse:** *Darf ich mich vorstellen?*

**Pedir disculpas** (*Ich muss mich bei Ihnen entschuldigen*)

**Dirigirse a alguien** (*Entschuldigen Sie...*)

**Formular buenos deseos** (*Ich wünsche ihnen alles Gute für die Zukunft*)

**Perdonar** (*Entschuldigung angenommen/Schwamm drüber*)

▶ **Demandar la trasmisión de un**

**saludo** : *Grüßen Sie sie von mir*

**Tranquilizar** (*Da kann ich Sie wirklich beruhigen*)

- **Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones:**

**Acusar** (*Sie sind schuld daran/Sie sind dafür verantwortlich,dass...*)

- ▶ **Defender** ( *Mir waren die Hände gebunden/Ich hatte keine Wahl/Ich konnte nichts dagegen tun*)
- Alegría** ( *Ich freue mich sehr.../Es freut mich, dass*)
- Felicidad** ( *Ich bin überglücklich, dass...*)
- Alivio** ( *Da bin ich beruhigt*)
- Preocupación** *Ich sehe dem mit Sorge entgegen*)
- Esperanza** (*Ich hege die Hoffnung, dass...*)
- ▶ **Escepticismo** (*Da wäre ich mir nicht so sicher*)
- Dolor** (*Ich bin sehr verletzt/Das tut weh*)
- Orgullo** (*Darauf bin ich sehr stolz*)
- Vergüenza** (*Ich schäme mich dafür, dass...*)
- Tristeza** (*Wir sind untröstlich, dass...*)
- ▶ **Reprochar** ( *Wie kommen Sie dazu...Inf?/Was haben Sie sich dabei gedacht?*)
- Miedo** ( *Ich habe große Angst vor.../Wir befürchten...*)
- Indiferencia** (*Daran verschwende ich keine Gedanken/Das ist mir völlig egal*)
- Enfermedad** (*Es geht mir nicht besonders gut/Ich leide an ...*)
- Hambre y sed** ( *Mir knurrt der Magen/Ich bin am verdursten*)
- Frío y calor** (*Es ist eiskalt/Ich friere wie ein Schneider/Ich kann diese Hitze nicht ertragen*)
- ▶ **Culpabilizarse** (*Es ist meine Schuld/Ich mache mir große Vorwürfe*)
- Expresar nuestros deseos** ( *Ich wünsche mir nichts sehnlicher als/Ich wünsche mir, dass/Ich würde mir wünschen, dass*)

### 1.3 Contenidos estratégicos

#### 3.1.2. Contenidos estratégicos: Estrategias de comunicación

**Se consideran de mayor importancia las estrategias no marcadas con cursiva.**

#### **Estrategias de expresión**

1. Identificar los requerimientos de la tarea y recordar y aplicar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para realizarla eficazmente (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir, etc.)
2. Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura. Usar el formato adecuado a cada tipo de texto, tanto oral como escrito.
3. Hacer uso efectivo de las enseñanzas de la retórica clásica y de las normas de la buena escritura
4. Probar sistemáticamente nuevas expresiones, sin perder de vista la corrección.
5. Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como ganar tiempo y cambiar de tema.
6. Corregir adecuadamente un texto escrito durante la ejecución y al terminar ésta

#### **Estrategias de comprensión**

1. Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito, así como el tipo de tarea, para facilitar la comprensión
2. Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto.

3. Distinguir la estructura del texto, valiéndose de elementos lingüísticos, para-lingüísticos y para-textuales.
4. Emplear recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto

### **Estrategias de interacción**

1. Resolver dudas o bloqueos en la comunicación, por ejemplo, ganando tiempo para pensar y dirigiendo la comunicación hacia otro tema.
2. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión (pidiendo o facilitar ayuda o clarificación)
3. Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación
4. Negociar adecuadamente y llegar a acuerdos

### **Estrategias plurilingües y pluriculturales**

1. Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
2. Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
3. Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
4. Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
5. Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe.

## **1.4 Contenidos fonético-fonológicos**

### ***Pronunciación***

1. Usar eficazmente medios que faciliten la comprobación y mantenimiento de la pronunciación correcta: transcripción fonética, diccionarios online con pronunciación de voz
2. Cuidar la pronunciación en el aprendizaje y anotación del vocabulario
3. Conocer la pronunciación exacta del vocabulario estudiado durante el curso
4. Reconocer y articular los distintos fonemas, distinguiéndolos entre sí y de los fonemas españoles
5. Investigar palabras homófonas, consonantes mudas, asimilación, etc.

### ***Entonación***

1. Variedades de entonación en algunas funciones comunicativas

### ***Acento y ritmo***

1. Conocer la acentuación exacta del vocabulario estudiado durante el curso
2. Conocer cambios de acento producidos en palabras derivadas y compuestas y por el cambio de categoría de una palabra
3. Conocer, profundizar y reproducir

### ***Variedad dialectal***

1. Distinguir de forma básica los acentos internacionales más importantes de la lengua inglesa
2. Reconocer diferencias de pronunciación entre el inglés americano y el británico

## **Ortotipográficos**

Comprensión de los significados generales y específicos y utilización correcta y adecuada, según el contexto de comunicación, de las convenciones ortotipográficas de la lengua meta, incluyendo rasgos de formato; valores discursivos de los signos tipográficos, ortográficos y de puntuación.

### **1.5 Contenido sintácticos**

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas complejas propias de la lengua oral y escrita, así como conocimiento, selección y uso de las mismas según el ámbito, el contexto y la intención comunicativos, tanto generales como específicos.

- o La entidad y sus propiedades:
  - in/existencia
  - presencia
  - ausencia
  - disponibilidad
  - falta de disponibilidad;
  - acontecimiento
  - cualidad intrínseca: propiedades físicas (forma y figura, temperatura, color, material, edad, humedad/sequedad, accesibilidad, visibilidad y audibilidad, sabor y olor, limpieza, textura y acabado, consistencia, resistencia) y propiedades psíquicas (los procesos cognitivos, los sentimientos y la voluntad);
  - cualidad valorativa (precio y valor, atractivo, calidad, corrección, incorrección, facilidad, dificultad, capacidad, competencia, falta de capacidad, falta de competencia, aceptabilidad y adecuación, estética, normalidad, éxito y logro, utilidad, uso, importancia, interés, precisión y claridad, veracidad y excepción, deseo: preferencia o esperanza, necesidad, posibilidad)
  - cantidad (número: cuantificables, medidas, cálculos; cantidad: relativa, total parcial; y grado)
    - o El espacio y las relaciones espaciales: ubicación, posición absoluta y relativa, movimiento, origen, dirección, destino, distancia y disposición, orientación y estabilidad, orden y dimensión.
    - o El tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia y transcurso) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad)
  - divisiones e indicaciones de tiempo
  - localizaciones en el tiempo (presente, pasado y futuro)
  - comienzo, continuación y finalización
  - puntualidad, anticipación y retraso
  - singularidad y repetición
  - cambio y permanencia
  - o El aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo y causativo.
  - o La modalidad lógica y apreciativa:
    - afirmación, negación, interrogación, exclamación, exhortación;
    - factualidad, certidumbre, creencia, conjetura, duda;
    - capacidad/habilidad; posibilidad, probabilidad, necesidad;
    - prescripción, prohibición, obligación, permiso, autorización;
    - volición, intención, y otros actos de habla.



- o El modo y las características de los estados, los procesos y las acciones.
- o Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones:
  - papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes);
  - participantes y sus relaciones.
- o Expresión de relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades: conjunción, disyunción, oposición, limitación, contraste, concesión, semejanza, comparación, condición, causa, finalidad, resultado y correlación.

## 1.6 Contenidos léxicos y semánticos

### 📖 Léxico-temáticos

1. Literatura
2. Descripción de personas, carácter y personalidad. Identidad.
3. Relaciones y conflictos personales
4. Relaciones sociales
5. Trabajo y negocios
6. Dinero y financiación
7. Medios de comunicación
8. El medioambiente
9. Salud y medicina, nutrición
10. Comida y gastronomía
11. Imagen, moda y consumo
12. Lenguas y comunicación
13. Deporte, costumbres y tradiciones

### 📖 Semánticos

8. Campos semánticos frecuentes
9. Formación de palabras : prefijos y sufijos, composición y derivación
10. Collocations
11. Phrasal verbs
12. Frase hechas y expresiones idiomáticas
13. Dichos y proverbios
14. Falsos amigos
15. Calcos y préstamos
16. Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas
17. Homónimos, homógrafos y homófonos
18. Lenguaje formal e informal
19. Aspectos pragmáticos del vocabulario (diferencias de registro, ironía, atenuación o intensificación, eufemismos habituales) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado).

## 1.7 Contenidos socioculturales y sociolingüísticos/ interculturales

### 3.3.1. Contenidos socioculturales y sociolingüísticos

#### Condiciones de vida

1. Tiempo libre y ocio
2. Actividades de la vida cotidiana
3. Salud y cuidados físicos

#### Relaciones personales

1. Relaciones humanas y sociales

## Valores, creencias y actitudes

1. Valores y creencias
2. Identificación personal

## Referentes culturales

1. Lengua y comunicación
2. Referentes artísticos, culturales e institucionales
3. Referentes históricos

## Lengua

1. Variedades geográficas del inglés
2. Variedades de registro del inglés

## 1.8 Contenidos y temas del libro de texto

<b>Unidad 1: A l l t ä g l i c h e s</b>	
<b>Tema</b>	<b>El día a día</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hablar sobre historias cortas.</li><li>• Resumir afirmaciones importantes de una entrevista sobre la percepción cronológica.</li><li>• Entender la pertenencia a asociaciones y convencer a otros de unirse a una asociación.<ul style="list-style-type: none"><li>• Tomar notas de un artículo sobre el uso del teléfono móvil e intercambiar experiencias al respecto.</li></ul></li><li>• Discutir sobre los problemas en pisos compartidos y buscar soluciones juntos.</li><li>• Escribir una carta de queja sobre los defectos de una vivienda.</li></ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>COMTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprender los comentarios de personas activas en asociaciones.</li><li>• Entender conversaciones sobre el tema de compartir vivienda.</li></ul>
<b>COMTE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entender entrevistas sobre el tema de la percepción cronológica.</li><li>• Entender textos sobre el uso del teléfono móvil.</li><li>• Entender textos sobre los problemas en las viviendas compartidas.</li></ul>
<b>PROCOTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Resumir afirmaciones de una entrevista sobre la percepción cronológica.</li><li>• Convencer de las ventajas de unirse a una asociación.</li><li>• Intercambiar experiencias sobre la utilización del teléfono móvil.</li><li>• Discutir sobre los problemas en las viviendas compartidas y buscar soluciones.</li></ul>
<b>PROCOTE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Escribir una carta de reclamación sobre los defectos en la vivienda</li></ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tomar notas sobre un artículo del uso del teléfono móvil y transmitir oralmente a terceros la información más relevante con los puntos principales, así como extraer las ventajas e inconvenientes y transmitirlos a terceros.</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Convencer, proponer, argumentar, abordar un problema, soluciones, describir un problema, expresar exigencias.</li><li>• Contradecir, proponer</li></ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conectores: (andernfalls, folglich, außer wenn...).</li><li>• Verbos separables e inseparables.</li></ul>
<b>Fonét, fonológ. ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La acentuación y escritura correcta de los verbos separables.</li></ul>

<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La percepción cronológica.</li> <li>• Las asociaciones.</li> <li>• El uso del teléfono móvil.</li> <li>• Los problemas de las viviendas compartidas.</li> <li>• Escribir cartas de queja sobre defectos en la vivienda.</li> </ul>
<b>Sociolingüística Sociocultural</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entender la organización el tiempo en la cultura alemana.</li> <li>• Analizar la importancia de las asociaciones de diversa índole en la cultura alemana.</li> <li>• Productos de la vida cotidiana fabricados en países de lengua alemana.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entender la organización el tiempo en la cultura alemana.</li> <li>• Analizar la importancia de las asociaciones de diversa índole en la cultura alemana.</li> <li>• Productos de la vida cotidiana fabricados en países de lengua alemana.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>COMTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comprender los comentarios de personas activas en asociaciones.</li> <li>• Ser capaz de entender conversaciones sobre el tema de compartir vivienda.</li> </ul>
<b>COMTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de entender entrevistas sobre el tema de la percepción cronológica.</li> <li>• Ser capaz de entender textos sobre el uso del teléfono móvil.</li> <li>• Ser capaz de entender textos sobre los problemas en las viviendas compartidas.</li> </ul>
<b>PROCOTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de resumir afirmaciones de una entrevista sobre la percepción cronológica.</li> <li>• Ser capaz de convencer de las ventajas de unirse a una asociación.</li> <li>• Ser capaz de intercambiar experiencias sobre la utilización del teléfono móvil.</li> <li>• Ser capaz de discutir sobre los problemas en las viviendas compartidas y buscar soluciones.</li> </ul>
<b>PROCOTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de escribir una carta de reclamación sobre los defectos en la vivienda.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de tomar notas sobre un artículo del uso del teléfono móvil y transmitir oralmente a terceros la información más relevante con los puntos principales, así como extraer las ventajas e inconvenientes y transmitirlos a terceros.</li> </ul>

<b>Unidad 2: Hast du Worte?</b>	
<b>Tema</b>	<b>¿Tienes palabras?</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar sobre chistes y dibujos animados. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar ventajas e inconvenientes de los medios modernos y expresar su opinión al respecto.</li> </ul> </li> <li>• Resumir estrategias de entrevista sobre la agudeza de ingenio.</li> <li>• Comentar texto especializado sobre el aprendizaje de idiomas.</li> <li>• Entender afirmaciones de personas con influencia dialectal y hablar sobre dialectos.</li> <li>• Entender textos sobre el lenguaje con gesticulación y comentarlos.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS</b>	
<b>COMUNICATIVOS</b>	
<b>COMTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumir estrategias en una entrevista sobre la agudeza de ingenio.</li> <li>• Escuchar ejemplos de personas que hablan con influencia dialectal y entenderlas.</li> </ul>
<b>COMTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesar ventajas e inconvenientes de los medios modernos presentados en un artículo.</li> <li>• Comentar un texto especializado sobre el aprendizaje de idiomas.</li> <li>• Entender textos sobre el tema de los dialectos.</li> </ul>
<b>PROCOTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar opiniones sobre los medios modernos.</li> <li>• Resumir estrategias de una entrevista sobre la agudeza de ingenio.</li> <li>• Hablar sobre el uso de dialectos.</li> </ul>
<b>PROCOTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comentar un texto especializado sobre el tema de aprendizaje y adquisición de lenguas.</li> <li>• Escribir una carta de lector sobre el tema de los dialectos.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomar notas de un texto escrito sobre el aprendizaje de idiomas y transmitir oralmente la información más relevante y los consejos contenidos en dicho texto a terceros.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar sorpresa, ironía, confusión, contrarrestar argumentos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresar opinión, alegar motivos y ejemplos, expresar acuerdo, afirmación.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilidades de la reproducción del discurso.</li> <li>• El estilo nominal y verbal.</li> </ul>
<b>Fonético fonológico ortográfico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La pronunciación y escritura correcta del Konjunktiv I</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los chistes y los dibujos animados.</li> <li>• Ventajas e inconvenientes de los medios modernos.</li> <li>• La agudeza de ingenio.</li> <li>• El aprendizaje y adquisición de lenguas.</li> <li>• Los dialectos.</li> <li>• La gesticulación en el lenguaje.</li> </ul>
<b>Sociolingüísticos Socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El sentido del humor alemán y germanófono.</li> <li>• Los ataques verbales y los modos de reaccionar.</li> <li>• El proceso de adquisición de una lengua extranjera.</li> <li>• Los dialectos y su implicación social en los países germanófonos.</li> <li>• El lenguaje de signos.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reproducir opiniones expresadas anteriormente.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumir una conversación.</li> <li>• Reconocer en qué situaciones se emplean los dialectos.</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>COMTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de resumir estrategias en una entrevista sobre la agudeza de ingenio. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de escuchar ejemplos de personas que hablan con influencia dialectal y entenderlas.</li> </ul> </li> </ul>
<b>COMTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de procesar ventajas e inconvenientes de los medios modernos presentados en un artículo.</li> <li>• Ser capaz de comentar un texto especializado sobre el aprendizaje de idiomas.</li> <li>• Ser capaz de entender textos sobre el tema de los dialectos.</li> </ul>
<b>PROCOTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de expresar opiniones sobre los medios modernos.</li> <li>• Ser capaz de resumir estrategias de una entrevista sobre la agudeza de ingenio.</li> <li>• Ser capaz de hablar sobre el uso de dialectos.</li> </ul>
<b>PROCOTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de comentar un texto especializado sobre el tema de aprendizaje y adquisición de lenguas.</li> <li>• Ser capaz de escribir una carta de lector sobre el tema de los dialectos.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser capaz de tomar notas de un texto escrito sobre el aprendizaje de idiomas y transmitir oralmente la información más relevante y los consejos contenidos en dicho texto a terceros.</li> </ul>

### Unidad 3: An die Arbeit

<b>Tema</b>	<b>El trabajo</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anotar cualificaciones para profesiones.</li> <li>• Localizar los consejos en un texto sobre currículum variado o dinámico. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar sobre las carreras universitarias y de la formación profesional y tomar notas sobre un diálogo de asesoramiento.</li> <li>• Discutir la problemática del fenómeno “multitasking” y resumir un artículo al respecto.</li> <li>• Tomar notas de una entrevista sobre las capacidades “soft skills” y dar una charla corta sobre el tema del puesto de trabajo flexible o el tema del periodo sabático.</li> </ul> </li> <li>• Cómo se aprende una profesión.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>	
<b>COMTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomar notas de una conversación sobre orientación profesional.</li> <li>• Tomar notas de una entrevista de radio sobre el tema “soft skills”.</li> </ul>
<b>COMTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extraer consejos de un texto sobre la temática del currículum variado.</li> <li>• Resumir y entender un texto periodístico sobre la temática “multitasking”.</li> <li>• Trabajar la comprensión de un texto sobre “soft skills”.</li> </ul>
<b>PROCOTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar sobre las carreras universitarias y la formación profesional.</li> <li>• Hablar sobre la problemática de “multitasking”.</li> <li>• Dar breves charlas sobre los temas del puesto de trabajo flexible y el periodo sabático.</li> </ul>
<b>PROCOTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extraer consejos a un texto sobre un currículum variado. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir sobre las ventajas e inconvenientes de los</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>estudios universitarios o de la formación profesional.</li> <li>• Escribir un artículo sobre “soft skills” para un periódico universitario.</li> </ul>
<b>Mediación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomar notas de una interview de radio sobre el tema “Soft Skills” y transmitir por escrito a terceros la información principal, los puntos más relevantes, los detalles más importantes y transmitir los consejos contenidos en dicha entrevista.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	
<b>Funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorar y estimar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducir un tema, alegar experiencias propias, nombrar argumentos, expresar propia opinión, aclarar significado del tema.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Sintácticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oraciones sujeto y objeto.</li> <li>• La oración subordinada posterior.</li> </ul>
<b>Fonético fonológico ortográficos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entonación correcta de las frases subordinadas llamadas „weiterführende Nebensätze“</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El mundo laboral y los conocimientos requeridos.</li> <li>• La búsqueda de trabajo.</li> <li>• Las carreras universitarias y la formación profesional.</li> <li>• El fenómeno de “multitasking”.</li> <li>• Las capacidades “soft skills”.</li> </ul>
<b>Sociolingüístico Sociocultural</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• el sistema universitario y de formación en Alemania.</li> <li>• La situación y funcionamiento en el mundo laboral alemán.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extraer la información importante de textos escritos y de entrevistas en los medios audiovisuales</li> <li>• Trayectorias para aprender una profesión.</li> <li>• Trabajar con un guión para redactar.</li> </ul>

## Unidad 4: Wirtschaftsgipfel

<b>Tema</b>	<b>Cumbre económica</b>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aclarar léxico sobre el tema de la economía. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extraer informaciones de una charla sobre el desarrollo de la región alemana “Ruhrgebiet” y dar una charla propia.</li> </ul> </li> <li>• Discutir y analizar cuestiones de conciencia y expresar su opinión al respecto. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir un término y expresar opinión sobre ventajas e inconvenientes de la globalización.</li> </ul> </li> <li>• Entender en concepto de “Crowdfunding” y describir la idea sobre un proyecto. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar y tomar notas sobre conversaciones bancarias y entablar una conversación del ámbito bancario.</li> </ul> </li> </ul>

<b>Léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La economía e industria.</li> <li>• La globalización.</li> <li>• Las cuestiones de conciencia.</li> <li>• El fenómeno “Crowdfunding”.</li> <li>• El dinero y los bancos.</li> </ul>
<b>Sociolingüístico Sociocultural</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La región alemana de “Ruhrgebiet”.</li> <li>• Las cuestiones de conciencia.</li> <li>• La globalización y su repercusión en el mundo.</li> <li>• El dinero y los bancos.</li> </ul>
<b>Estratégicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hablar libremente a partir de apuntes.</li> <li>• Describir proyectos e ideas.</li> </ul>

## Unidad 5: Z i e l e

Tema		Objetivos y metas
<b>Tareas</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formular objetivos y metas en una entrada de blog.</li> <li>● Escribir un comentario de lector en una entrevista sobre redes sociales.</li> <li>● Tomar notas sobre una conversación sobre metas profesionales.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>● Entender un artículo sobre las buenas resoluciones y consejos para conseguir tales resoluciones.</li> </ul> </li> <li>● Escribir una redacción sobre el trabajo voluntario.</li> <li>● Resumir informes cortos de personas que prestan trabajo voluntario.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS COMUNICATIVOS</b>		
<b>COMTO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar notas de una conversación sobre metas profesionales.</li> <li>● Resumir informes cortos de personas que prestan trabajo voluntario.</li> </ul>
<b>COMTE</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Trabajar sobre un texto sobre redes sociales.</li> <li>● Entender un artículo sobre las buenas resoluciones.</li> <li>● Entender un texto sobre trabajo voluntario.</li> </ul>
<b>PROCOTO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hablar sobre metas profesionales.</li> <li>● Dar consejos para alcanzar resoluciones.</li> <li>● Entender textos sobre personas que prestan trabajo voluntario.</li> </ul>
<b>PROCOTE</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Escribir un comentario de lector sobre una entrevista sobre las metas profesionales.</li> <li>● Escribir una redacción sobre trabajo voluntario.</li> </ul>
<b>Mediación</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Leer un texto sobre la evolución de las redes sociales y transmitir oralmente la información principal y puntos y detalles más relevantes a terceros.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>		
<b>Funcionales</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hacer una introducción, resaltar argumentos e ideas evidentes con ejemplos.</li> <li>● completar, repetir, clausurar una intervención.</li> </ul>
<b>Sintácticos</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oraciones consecutivas con zu... um zu/als dass.</li> <li>● Nominalización y verbalización de las oraciones concesivas y finales.</li> </ul>
<b>Fonético fonológico ortográfico</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Emplear la correcta puntuación para formar frases subordinadas concesivas</li> </ul>
<b>Léxico-semánticos</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Redes sociales.</li> <li>● Objetivos y metas profesionales.</li> <li>● Las buenas resoluciones.</li> <li>● Trabajo voluntario no remunerado y el compromiso de las personas por ayudar.</li> </ul>
<b>Sociolingüístico Sociocultural</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Redes sociales y blogs.</li> <li>● Objetivos y metas profesionales y consejos para conseguirlos.</li> <li>● Las buenas resoluciones.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>● El trabajo voluntario no remunerado y el compromiso de las personas por ayudar y hacerlo en la sociedad.</li> </ul> </li> <li>● El detector de mentiras del futuro.</li> </ul>

## 2. ESTRATEGIAS PLURILINGUES Y PLURICULTURALES

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe

### 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Al comunicarnos en español, de forma espontánea y semi-inconsciente utilizamos una serie de estrategias que van desde predecir hasta planificar un mensaje. Es fundamental que aprendamos a aplicarla también en el uso del alemán.

Así mismo, el éxito de todo aprendizaje depende en buena medida de que conozcamos la forma correcta de aprender. Esta forma varía de persona a persona y se basa en una serie de estrategias, que van desde usar técnicas eficaces de estudio hasta saber aprender de los propios errores.

#### *Aprender a usar eficazmente las actividades de lengua*

- Identificar distintos tipos de textos orales o escritos
- Distinguir entre distintos tipos de comprensión de textos orales o escrita (comprender el sentido general, buscar información específica, comprender en detalle, etc.) y aplicar la técnica adecuada en cada caso.
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje.
- Aprovechar las diferentes actividades culturales programadas por la EOI y otras entidades.
- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje ( diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, nuevas tecnologías, etc)
- Conocer los objetivos de la programación con el fin de adaptar a ellos el proceso de aprendizaje
- Autoevaluarse de forma realista
- Saber trabajar en equipo, considerando a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.

#### ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Planificar textos, secuencias o ideas principales que se van a expresar de manera oral o escrita
- Decidir por adelantado prestar atención a micro-actividades de lengua o aspectos concretos de una tarea
- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación y utilizar el conocimiento de los elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo.
- Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con las necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo.
- Identificar la función de los distintos tipos de actividades, así como del profesorado, en el aprendizaje autónomo.
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje y la autonomía a través de las estrategias de aprendizaje que mejor se adecuen a las características personales, las actividades, las competencias y los contenidos.



- Organizar adecuadamente el tiempo y el material personal de aprendizaje.
- Comprobar el desarrollo de la actividad de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos mientras se produce y cuando se termina.
- Reparar los problemas encontrados durante y después de la actividad de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos mientras se produce y cuando se termina.
- Comprender el papel de la reparación de problemas en el proceso de comunicación y de aprendizaje y aprender de este proceso.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje.

#### ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO

- Utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información en textos orales y escritos
- Usar eficazmente y crear materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (uso de diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación y elaboración de glosarios y fichas de lectura entre otros).
- Imitar, repetir y ensayar la lengua objeto de estudio de manera silenciosa o en voz alta, prestando atención al significado para llevar a cabo una tarea oral o escrita.
- Utilizar de la manera más adecuada la lengua materna u otras conocidas para facilitar las actividades de comprensión, la producción, la coproducción y la mediación de textos orales y escritos con la lengua objeto de estudio.
- Poner palabras u oraciones en un contexto y en ejemplos para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación.
- Emplear técnicas como el subrayado, la toma de notas y el resumen entre ideas principales y secundarias de manera clara y organizada
- Reelaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito.
- Resumir textos orales y escritos
- Revisar los conocimientos previos desarrollados y relacionarlos con la información nueva para utilizarlos de manera comunicativa y para superar problemas o limitaciones en actividades de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los elementos lingüísticos de forma comunicativa a medida que se aprenden con el fin de desarrollarlos adecuadamente para la comprensión, expresión e interacción.
- Buscar, aprovechar y crear oportunidades para utilizar la lengua aprendida, así como para aclarar, verificar o reparar problemas en la comunicación en situaciones reales, naturales y de aprendizaje de forma comunicativa.

#### ESTRATEGIAS AFECTIVAS: CONTROL DE LOS ASPECTOS AFECTIVOS DEL APRENDIZAJE

##### Afecto, motivación y actitud

- Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje
- Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje

#### ESTRATEGIAS SOCIALES: CONTROL DE LOS ASPECTOS SOCIALES DEL APRENDIZAJE

- Cooperación y empatía

- Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje

#### 4. ACTITUDES

El éxito en cualquier aprendizaje depende no sólo de la capacidad o el esfuerzo sino de la actitud. Por otra parte, el mismo aprendizaje de una lengua supone una ocasión inmejorable para profundizar en valores como la tolerancia o la autoestima.

El alumno será capaz de:

##### Comunicación

1. Valorar la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las actividades y tareas comunicativas tanto en el aula como fuera de ellas.
2. Comunicarse con otras personas dentro y fuera del aula como medio para el desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.

##### Lengua

1. Valorar el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
2. Utilizar el aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes tanto lingüísticos como no lingüísticos.
3. Desarrollar la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
4. Valorar la importancia de la forma y el uso de la lengua objeto de estudio como medio para comunicarse a través del desarrollo de las actividades de habla y de los distintos niveles de contenido y competencia comunicativa.

##### Cultura y sociedad

1. Conocer y valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
2. Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
3. Fomentar la superación de prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades.
4. Desarrollar valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
5. Conocer y valorar la dimensión europea de la educación.
6. Disfrutar del enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
7. Desarrollar actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como el uso no sexista del lenguaje.
8. Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática.

##### Aprendizaje

1. Desarrollar actitudes que favorezcan el éxito en el aprendizaje.
2. Desarrollar la creatividad, la constancia en el método propio de trabajo, la capacidad de análisis y de iniciativa.
3. Desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades. 176
4. Identificar la motivación, tanto intrínseca como extrínseca, y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
5. Resolver problemas en la comunicación utilizando las estrategias comunicativas al alcance del o de la hablante y ser capaz de expresarse de una forma que suponga más riesgo y esfuerzo.
6. Aprender a reducir aspectos afectivos como la ansiedad ante tareas de comprensión o expresión que afectan negativamente la comunicación.

7. Desarrollar el propio estilo de aprendizaje y la autonomía a través del uso de las estrategias de aprendizaje de una lengua.

## C TEMPORALIZACIÓN

En este nivel se utilizará un libro de texto pero completándose las unidades de los contenidos con material de elaboración propia por parte del profesorado.

En cuanto a la temporalización de estas unidades, esta debe supeditarse a las necesidades específicas que presenta el alumnado, si bien el profesor deberá intentar alcanzar la temporalización ajustada, que se divide en tres bloques:

### **Temporalización de los contenidos sintácticos:**

EVALUACION INTERMEDIA. Unidades 1-3:

1. Conectores consecutivos y condicionales (*andernfalls, folglich, außer wenn...*)
2. Verbos separables e inseparables
3. Posibilidades de la reproducción del discurso:
  - 3.1. El estilo indirecto introducido por preposición
  - 3.2. El estilo indirecto en subordinadas con *wie*
  - 3.3. El estilo indirecto con Konjunktiv I
4. El estilo nominal y verbal: introducción
5. Oraciones subordinadas de sujeto y objeto
6. La oración subordinada posterior con *was, wo(r)+preposición, weshalb/weswegen*

EVALUACION FINAL: UNIDADES 3 Y 4

16. El estilo nominal y verbal:
  - Nominalización y verbalización de las oraciones y los complementos temporales
  - Nominalización y verbalización de las oraciones y los complementos causales
  - Nominalización y verbalización de las oraciones y los complementos modales
17. Oraciones consecutivas con *zu..., um zu y zu..., als dass*
18. El estilo nominal y verbal:
  - Nominalización y verbalización de las oraciones y los complementos concesivos
  - Nominalización y verbalización de las oraciones y los complementos finales
19. Oraciones de relativo (repaso)
20. La voz pasiva (repaso)

### **Temporalización de los contenidos léxicos:**

EVALUACION INTERMEDIA:

1. La percepción del tiempo
2. Las asociaciones
3. El uso del teléfono móvil
4. Los problemas de las viviendas compartidas
5. Tipos de convivencia
6. Defectos en la vivienda
7. Ventajas e inconvenientes de los medios de comunicación modernos
8. La agudeza de ingenio y la capacidad de reacción en conversaciones
9. El aprendizaje y adquisición de lenguas
10. Los dialectos: prestigio y relevancia social y laboral
11. La gesticulación en el lenguaje
12. Comunicación verbal y no verbal
13. El mundo laboral y los conocimientos requeridos

14. La búsqueda de trabajo
15. Las carreras universitarias y la formación profesional
16. El fenómeno de la multitarea
17. Las habilidades *soft skills*

#### EVALUACION FINAL:

1. La economía e industria
2. La globalización
3. Las cuestiones de conciencia
4. El fenómeno *crowdfunding*
5. El dinero y los bancos
6. Internet y las redes sociales
7. Internet y el deterioro del idioma
8. Objetivos y metas profesionales
9. Las buenas resoluciones
10. El voluntariado

## 17. 2° DE NIVEL AVANZADO C1

Las enseñanzas de Nivel Avanzado C1 tienen por objeto capacitar al alumnado para actuar con flexibilidad y precisión, sin esfuerzo aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación, en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico, o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional. Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad, flexibilidad, eficacia y precisión para comprender, producir, coproducir y procesar una amplia gama de textos orales y escritos extensos y estructuralmente complejos, precisos y detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter general o especializado, incluso fuera del propio campo de especialización, en diversas variedades estándar de la lengua, y con estructuras variadas y complejas y un amplio repertorio léxico que incluya expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales y que permita apreciar y expresar sutiles matices de significado.

### A.- OBJETIVOS COMUNICATIVOS

#### 1. Objetivos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad, e independientemente del canal, textos orales extensos, claros y detallados, temáticamente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

#### 2. Comprensión de textos orales

##### **Objetivos:**

- Hacer **declaraciones públicas** con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.

● En **transacciones e intercambios** para obtener bienes y servicios, negociar la solución de conflictos y desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización, y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que el hablante esté dispuesto a realizar.

● **Narrar** de forma detallada y bien estructurada experiencias, acontecimientos, e historias reales o imaginadas, sueños, así como el argumento y detalles relevantes de películas y libros. Realizar **descripciones** detalladas de personas y lugares reales o imaginados. Incluir de manera adecuada narraciones y descripciones claras, detalladas, y bien estructuradas, en intervenciones sobre una variedad de temas generales o relacionados con su especialidad.

● Realizar con claridad y detalle **presentaciones o charlas** preparadas previamente sobre asuntos generales o relacionados con su especialidad, que podrán ser complejos. Estructurar la charla con precisión, articulando temas y subtemas. Desarrollar ideas, defender puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados. Usar un comienzo y conclusión adecuado. Responder espontáneamente y con fluidez a las preguntas de la audiencia.

● Participar activamente en **conversaciones y debates informales** que puedan tratar temas abstractos, complejos y desconocidos, expresando sus ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia.

● Participar activamente en **conversaciones, discusiones y reuniones formales**, en las que pueden tratarse temas abstractos, complejos y desconocidos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando su postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.

● Participar de manera plena en una **entrevista**, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo y haciendo un buen uso de mecanismos adecuados en cada momento para expresar reacciones y mantener el buen desarrollo del discurso.

### 3. Producción y comprensión de textos orales

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad, e independientemente del canal, textos orales extensos, claros y detallados, temáticamente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

#### **Objetivos:**

- Hacer **declaraciones públicas** con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.
- En **transacciones e intercambios** para obtener bienes y servicios, negociar la solución de conflictos y desarrollar su argumentación en caso de daños y perjuicios, utilizando un lenguaje persuasivo para reclamar una indemnización, y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que el hablante esté dispuesto a realizar.
- **Narrar** de forma detallada y bien estructurada experiencias, acontecimientos, e historias reales o imaginadas, sueños, así como el argumento y detalles relevantes de películas y libros. Realizar **descripciones** detalladas de personas y lugares reales o imaginados. Incluir de manera adecuada narraciones y descripciones claras, detalladas, y bien estructuradas, en intervenciones sobre una variedad de temas generales o relacionados con su especialidad.
- Realizar con claridad y detalle **presentaciones o charlas** preparadas previamente sobre asuntos generales o relacionados con su especialidad, que podrán ser complejos. Estructurar la charla con precisión, articulando temas y subtemas. Desarrollar ideas, defender puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados. Usar un comienzo y conclusión adecuado. Responder espontáneamente y con fluidez a las preguntas de la audiencia.
- Participar activamente en **conversaciones y debates informales** que puedan tratar temas abstractos, complejos y desconocidos, expresando sus ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia.

- Participar activamente en **conversaciones, discusiones y reuniones formales**, en las que pueden tratarse temas abstractos, complejos y desconocidos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando su postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.
- Participar de manera plena en una **entrevista**, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo y haciendo un buen uso de mecanismos adecuados en cada momento para expresar reacciones y mantener el buen desarrollo del discurso.

#### 4. Comprensión de textos escritos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de comprender la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores y de las autoras, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

##### Objetivos:

- Comprender y obtener información específica de **instrucciones** extensas y complejas sobre aparatos y procedimientos nuevos - relacionadas con la especialidad del lector o de tipo general- siempre que pueda volver a leer secciones difíciles.
- Comprender los matices, las alusiones y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal en cualquier soporte y sobre temas complejos y que puedan presentar rasgos idiosincrásicos por que respecta a la estructura o al léxico (por ejemplo: formato no habitual, lenguaje coloquial o tono humorístico).
- Comprender cualquier **correspondencia** formal de carácter profesional o institucional que no sea excesivamente especializada, apreciando matices tales como las actitudes, niveles de formalidad y las opiniones.
- **Identificar** con rapidez y **comprender** el contenido general y la estructura de **noticias, ensayos, artículos, informes** y otros textos extensos y complejos en el ámbito cultural, profesional o académico, captando detalles, actitudes y opiniones tanto implícitas como explícitas.
- **Comprender textos literarios contemporáneos originales** (cuentos, novelas, obras de teatro y poesía) en lengua principalmente estándar, y sin excesivas dificultades estructurales y lingüísticas. Distinguir los temas principales, detalles relevantes, la configuración de los personajes, y los aspectos significativos de la estructura; así como apreciar las características fundamentales del estilo.

## 5. Producción y comprensión de textos escritos

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado.

### Objetivos:

- **Tomar notas** detalladas durante una conferencia, curso o seminario que trate temas generales o de su especialidad, transcribiendo la información de forma tan precisa y fiable que las notas también podrían ser útiles para otras personas. Redactar un texto a partir de las notas, incorporando la estructura y distinciones de estas de un modo flexible y matizado.
- **Parfrasear y resumir** textos más o menos extensos de diverso carácter y convertir en un nuevo texto escrito y coherente informaciones de diversas fuentes.
- **Escribir correspondencia personal** en cualquier soporte y comunicarse en foros virtuales, en la que el usuario se expresa con claridad, detalle y precisión y se relaciona con el destinatario con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico.
- **Escribir correspondencia formal** con la corrección y formalidad debidas y en cualquier soporte, para una variedad de situaciones y propósitos comunicativos (por ejemplo una reclamación), exponiendo con precisión hechos, ideas y argumentos, adoptando el registro y tono adecuados a la situación y el destinatario y realizando la función comunicativa de manera eficaz. Ajustarse de manera exacta a las convenciones del tipo de escrito.
- **Escribir ensayos y artículos** claros y bien estructurados sobre temas que pueden ser complejos, exponiendo hechos e ideas de manera matizada, resaltando las ideas principales, desarrollando argumentos (defendiendo o atacando puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados y explicando con detalle las ventajas y las desventajas de varias opciones, u ofreciendo soluciones a problemas planteados) y terminando con una conclusión apropiada.



- Escribir **narraciones** de manera clara, detallada y bien estructurada, y con un estilo suficientemente elegante y natural. Incluir, de manera adecuada en el seno de la narración, descripciones detalladas de personas y lugares reales o imaginados. Escribir **otros textos breves literarios**.

- Escribir **informes**, claros y bien estructurados, sobre temas generales o profesionales, destacando los puntos más importantes, con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados (analizando los diversos aspectos y causas de una situación o problema; proponiendo recomendaciones y soluciones; explicando las ventajas y desventajas de varias opciones...) y terminando con una conclusión apropiada.

## 6.- Mediación

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al primer curso del Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de mediar con eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales de las mismas y reaccionando en consecuencia, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, académico y profesional, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas, contenidas en textos orales o escritos extensos, precisos y detallados, complejos, identificando y reflejando las diferencias de estilo y registro, y utilizando los recursos lingüísticos y las estrategias discursivas y de compensación para minimizar las dificultades ocasionales que pudiera tener.

### Objetivos:

- Hacer una interpretación consecutiva en charlas, reuniones, etc. Relacionados con la propia especialidad, con fluidez y flexibilidad, transmitiendo la información importante en sus propios términos.

- Guiar o liderar un grupo o mediar con fluidez, eficacia y diplomacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas sobre temas tanto relacionados con los campos de interés personal o de la propia especialización, como de fuera de dichos campos (por ejemplo: en reuniones, mesas redondas o en situaciones potencialmente conflictivas), teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales y reaccionando en consecuencia; demostrando sensibilidad hacia las diferentes opiniones; resolviendo malos entendidos; transmitiendo, de manera clara y concisa, información significativa; formulando las preguntas; y haciendo los comentarios pertinentes, con el fin de recabar los detalles necesarios, comprobar supuestas inferencias y significados implícitos, incentivar la participación y estimular el razonamiento lógico.

- Tomar notas escritas detalladas para terceros, con la precisión necesaria y una buena estructuración, durante una conferencia, entrevista, seminario, reunión o debate claramente estructurados, articulados a velocidad normal en una variedad de la lengua o en un acento con los que se esté familiarizado y sobre temas complejos y abstractos, tanto fuera como dentro del propio campo de interés o especialización, seleccionando qué información y argumentos relevantes consignar según se desarrolla el discurso.

- Resumir, comentar y analizar por escrito los aspectos principales, la información específica relevante y los diferentes puntos de vista contenidos en noticias, artículos sobre temas de interés general, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis.
- Traducir fragmentos, relevantes con respecto a actividades del propio interés en los ámbitos personal, académico o profesional, de textos escritos tales como correspondencia formal, informes, artículos o ensayos.

## B.- CONTENIDOS COMUNICATIVOS

### 1.1 Contenidos discursivos

En los contenidos siguientes, y si no se especifica lo contrario, el término “texto” se refiere tanto a textos escritos como orales, y –dentro de estos-, tanto a la producción como a la interacción. El alumnado irá añadiendo los contenidos que vaya apareciendo durante el curso y no estén incluidos aquí.

#### **Características de la comunicación**

La retórica como arte de la comunicación eficaz

#### **Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo**

1. Modelos de organización textual escrita y oral (tipos de texto)
2. Variedades geográficas del inglés
3. Registro formal e informal
4. Adecuación del texto –escrito y oral- al contexto (p.e. situación, personas destinatarias) y relevancia funcional y sociocultural del texto

#### **Cohesión textual: organización interna del texto**

1. La estructura interna del texto oral o escrito: inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual. Mecanismos iniciadores: toma de contacto, etc.; introducción del tema; tematización y focalización. Desarrollo del discurso: desarrollo temático (mantenimiento del tema: correferencia, sustitución, elipsis, repetición, reformulación, paralelismos, énfasis); expansión temática (secuenciación, ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas); cambio temático (digresión, recuperación del tema). Conclusión del discurso: resumen/recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.
2. Estrategias de interacción y transacción del lenguaje oral (toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra; apoyo, demostración y comprobación del entendimiento; petición de aclaración)
3. La entonación como recurso de cohesión del texto oral (uso de los patrones de entonación).
4. La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito (uso de los signos de puntuación).

### 1.2 Contenidos funcionales

- ► **Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura:**

**Afirmar** ( Es ist eine Tatsache, dass...) (Ich habe festgestellt, dass...)

**Anunciar** (Ich möchte Sie darüber in Kenntnis setzen, dass...)

**Asentir** (der Meinung/Ansicht bin ich auch/das sehe ich auch genauso)

**Atribuir** (...teilt die Aufgaben dem Mitarbeiter ... zu/...wird dem Künstler zugeschrieben/zuordnen)

**Clasificar** (...gehört zu... entspricht...fällt unter die Kategorie...)

Confirmar la veracidad de un hecho (Entspricht die Aussage der Wahrheit?)

**Corregir información**  
(Untersuchungen/Studien zeigen,dass...)

**Demostrar que se sigue el discurso**  
(Fahren Sie fort)

**Corroborar** ( Ja, so ist es/Genau)

**Describir** ( ...besteht aus.... /ist.../...sieht aus wie...)

**Desmentir** (Das entspricht nicht der Wahrheit/Das ist nicht der Fall)

**Disentir** (Das Gegenteil ist der Fall) (Dagegen spricht,dass...)

**Expresar acuerdo y desacuerdo;** (Dem kann ich zustimmen)(...halte ich für problematisch/übertrieben)

**Expresar conocimiento y desconocimiento, duda, escepticismo, una opinión;**  
(ob das wirklich so ist?)(Ich habe da so meine Zweifel)

**Expresar necesidad, probabilidad y certeza;** (Alle Anzeichen sprechen dafür, dass...)

**Formular hipótesis** (Ich vermute/glaube/wahrscheinlich/Es könnte sich um... handeln)

**Identificar e identificarse** (Das ist eindeutig.../Das ist die Person, die...)

**Informar** (Ich teile Ihnen mit, dass...)

**Objetar** ( Dagegen kann man einwenden/Ich denke, diese Einstellung ist falsch)

**Predecir** ( Aller Voraussicht nach/voraussichtlich/wahrscheinlich)

**Rebatir** (Dieser Aussage muss ich entgegenhalten, dass...)

**Conocimiento** (Das ist mir bekannt)

**Probabilidad** (wahrscheinlich/möglicherweise)

**Falta de obligación o necesidad** :Es ist nicht notwendig **Rectificar** (Tut mir leid, das ist mir gar nicht aufgefallen)

- ► **Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión:**

**Acceder** (*Ich bin damit einverstanden*)

**Admitir** (*Ich muss gestehen, dass...*)

**Consentir** (*Ich willige ein, dass...*)

**Expresar la intención o voluntad de hacer algo** (*Ich habe vor...+Inf/ Ich habe die Absicht...+Inf*)

**Invitar** (*Ich möchte Sie dazu einladen, ...+Inf*)

**Jurar** (*Ich schwöre Ihnen, dass...*)

**Negarse a hacer algo** (*Ich muss Ihre Bitte abschlagen*)

**Ofrecer algo; ofrecer ayuda; ofrecerse a hacer algo** (*Sie können auf mich zählen/Melden Sie sich, falls Sie Hilfe brauchen*)

**Prometer** (*Ich verspreche Ihnen, dass...*)

**Retractarse** (*Ich habe es mir anders überlegt*)

- ► **Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole:**

**Aconsejar** (*wenn du mich fragst.../Sinnvoll/Hilfreich/Nützlich wäre,wenn...*)

**Alertar** (*Ich muss Sie warnen/Achten Sie auf...*)

**Autorizar** (*Sie dürfen/Sie haben die Erlaubnis dazu*)

**Amenazar** (*Bitte tun Sie...Andernfalls/Sonst/Tun Sie ... sonst sehen wir uns gezwungen...*)

**Animar** (*Kommen Sie...Geben Sie sich einen Ruck*)

**Disuadir** (*Davon kann ich abraten*) **Ordenar** (*Wir fordern Sie auf...+Inf*)

**Exigir** (*Wir verlangen, dass...*)

**Consejo instrucciones** (*An deiner Stelle würde ich..*)

**Reclamar** (*Wir möchten uns darüber beschweren, dass.*)

**Prohibir** (*Sie dürfen nicht.../ist nicht erlaubt*)

**Solicitar** (*Wir möchten Sie darum bitten...*)

**Suplicar** (*Ich flehe Sie an*)

**Preguntar por los sentimientos** (*Wie fühlen Sie sich?*)

**Preguntar por la capacidad o habilidad** (*Sind Sie in der Lage...Inf?*)

**Preguntar por el interés** (*Hätten Sie Interesse an...? Könnten Sie sich vorstellen...?*)

- ► **Funciones o actos de habla fáticos y solidarios, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a las demás personas:**

**Agradecer y responder a agradecimiento** (*Dafür bin ich Ihnen sehr dankbar*) (*Nicht der Rede wert*)

**Aceptar invitación** (*Die Einladung nehme ich gerne an*)

**Declinar invitación** (*Es tut mir leid aber dieses Mal geht es bei mir nicht. Vielleicht klappt es nächstes Mal*)

**Expresar condolencia** (*mein aufrichtiges Beileid*)

**Felicitar** (*Ich gratuliere Ihnen herzlich*) **Consolar** (*Das kann jedem passieren*) **Presentarse**:*Darf ich mich vorstellen?*

**Pedir disculpas** (*Ich muss mich bei Ihnen entschuldigen*)

**Dirigirse a alguien** (*Entschuldigen Sie...*)

**Formular buenos deseos** (*Ich wünsche ihnen alles Gute für die Zukunft*)

**Perdonar** (*Entschuldigung angenommen/Schwamm drüber*)

**Demandar la trasmisión de un saludo** :*Grüßen Sie sie von mir*

**Tranquilizar** (*Da kann ich Sie wirklich beruhigen*)

- ► **Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas**

## **situaciones:**

**Acusar** ( *Sie sind schuld daran/Sie sind dafür verantwortlich,dass...*)

**Defender** ( *Mir waren die Hände gebunden/Ich hatte keine Wahl/Ich konnte nichts dagegen tun*)

**Alegría** ( *Ich freue mich sehr.../Es freut mich, dass*)

**Felicidad** ( *Ich bin überglücklich, dass...*)

**Alivio** ( *Da bin ich beruhigt*)

**Preocupación** ( *Ich sehe dem mit Sorge entgegen*)

**Esperanza** ( *Ich hege die Hoffnung,dass...*)

**Escepticismo** ( *Da wäre ich mir nicht so sicher*)

**Dolor** ( *Ich bin sehr verletzt/Das tut weh*)

**Orgullo** ( *Darauf bin ich sehr stolz*)

**Vergüenza** ( *Ich schäme mich dafür, dass...*)

**Tristeza** ( *Wir sind untröstlich, dass...*)

**Reprochar** ( *Wie kommen Sie dazu...Inf?/Was haben Sie sich dabei gedacht?*)

**Miedo** ( *Ich habe große Angst vor.../Wir befürchten...*)

**Indiferencia** ( *Daran verschwende ich keine Gedanken/Das ist mir völlig egal*)

**Enfermedad** ( *Es geht mir nicht besonders gut/Ich leide an ...*)

**Hambre y sed** ( *Mir knurrt der Magen/Ich bin am verdursten*)

**Frío y calor** ( *Es ist eiskalt/Ich friere wie ein Schneider/Ich kann diese Hitze nicht ertragen*)

**Culpabilizarse** ( *Es ist meine Schuld/Ich mache mir große Vorwürfe*)

**Expresar nuestros deseos** ( *Ich wünsche mir nichts sehnlicher als/Ich wünsche mir, dass/Ich würde mir wünschen, dass*)

## **1.3 Contenidos estratégicos**

### **3.1.2. Contenidos estratégicos: Estrategias de comunicación**

#### **Estrategias de expresión**

1. Identificar los requerimientos de la tarea y recordar y aplicar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para realizarla eficazmente (repassar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir, etc.)
2. Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura. Usar el formato adecuado a cada tipo de texto, tanto oral como escrito.
3. Hacer uso efectivo de las enseñanzas de la retórica clásica y de las normas de la buena escritura
4. Probar sistemáticamente nuevas expresiones, sin perder de vista la corrección.
5. Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir entre otros) por medio de técnicas tales como ganar tiempo y cambiar de tema.
6. Corregir adecuadamente un texto escrito durante la ejecución y al terminar ésta

#### **Estrategias de comprensión**

1. Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito, así como el tipo de tarea, para facilitar la comprensión
2. Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto.

3. Distinguir la estructura del texto, valiéndose de elementos lingüísticos, para-lingüísticos y para-textuales.
4. Emplear recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto

### **Estrategias de interacción**

1. Resolver dudas o bloqueos en la comunicación, por ejemplo, ganando tiempo para pensar y dirigiendo la comunicación hacia otro tema.
2. Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión (pidiendo o facilitar ayuda o clarificación)
3. Efectuar las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación
4. Negociar adecuadamente y llegar a acuerdos

### **Estrategias plurilingües y pluriculturales**

1. Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
2. Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
3. Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
4. Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
5. Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe.

## **1.4 Contenidos fonético-fonológicos**

### ***Pronunciación***

1. Usar eficazmente medios que faciliten la comprobación y mantenimiento de la pronunciación correcta: transcripción fonética, diccionarios online con pronunciación de voz
2. Cuidar la pronunciación en el aprendizaje y anotación del vocabulario
3. Conocer la pronunciación exacta del vocabulario estudiado durante el curso
4. Reconocer y articular los distintos fonemas, distinguiéndolos entre sí y de los fonemas españoles
5. Investigar palabras homófonas, consonantes mudas, asimilación, etc.

### ***Entonación***

1. Variedades de entonación en algunas funciones comunicativas

### ***Acento y ritmo***

1. Conocer la acentuación exacta del vocabulario estudiado durante el curso
2. Conocer cambios de acento producidos en palabras derivadas y compuestas y por el cambio de categoría de una palabra
3. Conocer, profundizar y reproducir

### ***Variedad dialectal***

1. Distinguir de forma básica los acentos internacionales más importantes de la lengua inglesa
2. Reconocer diferencias de pronunciación entre el inglés americano y el británico

## **Ortotipográficos**

Comprensión de los significados generales y específicos y utilización correcta y adecuada, según el contexto de comunicación, de las convenciones ortotipográficas de la lengua meta, incluyendo rasgos de formato; valores discursivos de los signos tipográficos, ortográficos y de puntuación.

### **1.5 Contenido sintácticos**

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas complejas propias de la lengua oral y escrita, así como conocimiento, selección y uso de las mismas según el ámbito, el contexto y la intención comunicativos, tanto generales como específicos.

- o La entidad y sus propiedades:
  - in/existencia
  - presencia
  - ausencia
  - disponibilidad
  - falta de disponibilidad;
  - acontecimiento
  - cualidad intrínseca: propiedades físicas (forma y figura, temperatura, color, material, edad, humedad/sequedad, accesibilidad, visibilidad y audibilidad, sabor y olor, limpieza, textura y acabado, consistencia, resistencia) y propiedades psíquicas (los procesos cognitivos, los sentimientos y la voluntad);
  - cualidad valorativa (precio y valor, atractivo, calidad, corrección, incorrección, facilidad, dificultad, capacidad, competencia, falta de capacidad, falta de competencia, aceptabilidad y adecuación, estética, normalidad, éxito y logro, utilidad, uso, importancia, interés, precisión y claridad, veracidad y excepción, deseo: preferencia o esperanza, necesidad, posibilidad)
  - cantidad (número: cuantificables, medidas, cálculos; cantidad: relativa, total parcial; y grado)
  
- o El espacio y las relaciones espaciales: ubicación, posición absoluta y relativa, movimiento, origen, dirección, destino, distancia y disposición, orientación y estabilidad, orden y dimensión.
  
- o El tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia y transcurso) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad)
  - divisiones e indicaciones de tiempo
  - localizaciones en el tiempo (presente, pasado y futuro)
  - comienzo, continuación y finalización
  - puntualidad, anticipación y retraso
  - singularidad y repetición
  - cambio y permanencia
  
- o El aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo y causativo.
  
- o La modalidad lógica y apreciativa:
  - afirmación, negación, interrogación, exclamación, exhortación;
  - factualidad, certidumbre, creencia, conjetura, duda;
  - capacidad/habilidad; posibilidad, probabilidad, necesidad;
  - prescripción, prohibición, obligación, permiso, autorización;
  - volición, intención, y otros actos de habla.
  
- o El modo y las características de los estados, los procesos y las acciones.
  
- o Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones:
  - papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes);



- participantes y sus relaciones.
- Expresión de relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades: conjunción, disyunción, oposición, limitación, contraste, concesión, semejanza, comparación, condición, causa, finalidad, resultado y correlación.

## 1.6 Contenidos léxicos y semánticos

### 📖 Léxico-temáticos

1. Literatura
2. Descripción de personas, carácter y personalidad. Identidad.
3. Relaciones y conflictos personales
4. Relaciones sociales
5. Trabajo y negocios
6. Dinero y financiación
7. Medios de comunicación
8. El medioambiente
9. Salud y medicina, nutrición
10. Comida y gastronomía
11. Imagen, moda y consumo
12. Lenguas y comunicación
13. Deporte, costumbres y tradiciones

### 📖 Semánticos

1. Campos semánticos frecuentes
2. Formación de palabras : prefijos y sufijos, composición y derivación
3. Collocations
4. Phrasal verbs
5. Frase hechas y expresiones idiomáticas
6. Dichos y proverbios
7. Falsos amigos
8. Calcos y préstamos
9. Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas
10. Homónimos, homógrafos y homófonos
11. Lenguaje formal e informal
12. Aspectos pragmáticos del vocabulario (diferencias de registro, ironía, atenuación o intensificación, eufemismos habituales) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado).

## 1.7 Contenidos socioculturales y sociolingüísticos/ interculturales

### 3.3.1. Contenidos socioculturales y sociolingüísticos

#### Condiciones de vida

1. Tiempo libre y ocio
2. Actividades de la vida cotidiana
3. Salud y cuidados físicos

#### Relaciones personales

1. Relaciones humanas y sociales

#### Valores, creencias y actitudes

1. Valores y creencias
2. Identificación personal

## Referentes culturales

1. Lengua y comunicación
2. Referentes artísticos, culturales e institucionales
3. Referentes históricos

## Lengua

1. Variedades geográficas del inglés
2. Variedades de registro del inglés

## 1.8 Contenidos y temas del libro de texto

Sicher C1/2

Lección 7

<b>Temas</b>	<b>Las finanzas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● El manejo del dinero</li><li>● Felicidad y dinero</li><li>● El endeudamiento personal</li><li>● La economía</li><li>● El salario mínimo</li><li>● Combatir la pobreza</li><li>● El servicio de pagos unificado a nivel europeo</li><li>● Comparación de la economía de varios países</li></ul>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Analizar en grupos las posibilidades de ahorro</li><li>● Inventar una biografía</li><li>● Comparar la biografía inventada con la que información del texto</li><li>● Clasificar y juzgar el video de una canción</li><li>● Discutir sobre la prevención al endeudamiento personal</li><li>● Resumir una entrevista con una experta en endeudamiento personal</li><li>● reordenar noticias económicas sobre el salario mínimo</li><li>● organizar y llevar a cabo un debate sobre ¿Cómo combatir la pobreza?</li><li>● Resumir o parafrasear un reportaje radiofónico sobre servicios de pagos internacionales</li><li>● Elaborar la presentación de un país y exponerla</li></ul>
<b>Tipos de texto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Biografía</li><li>● Texto periodístico</li><li>● Noticias en el periódico</li><li>● Entrevista</li><li>● Noticias económicas</li><li>● Resumen</li><li>● Documentación radiofónica</li><li>● Artículo enciclopédico</li></ul>
<b>Contenidos funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Evaluar los puntos de vista razonando.</li><li>● Crear un texto ficticio basándose en algunos datos reales</li><li>● Acusar o eximir de responsabilidad</li><li>● Entender una canción de registro coloquial</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Expresar su opinión apoyándola con argumentos</li> <li>● Entender un texto complejo sobre economía y finanzas</li> <li>● Comprender y formular relaciones causales complejas</li> <li>● Comprender noticias y el lenguaje económico</li> <li>● Comprender un reportaje radiofónico sobre un tema complejo de carácter económico</li> <li>● Comparar datos</li> </ul>
<b>Contenidos sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconocer los estilos y registros de un texto</li> <li>● Introducir una aportación en el debate</li> <li>● Interrumpir de forma cortés</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pedir la palabra</li> <li>● Reaccionar adecuadamente cuando se está interrumpido</li> <li>● Respetar el turno de palabra</li> </ul>
<b>Contenidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La economía, compras, actividades comerciales, ahorros y deudas</li> <li>● El sistema bancario y las actividades bancarios</li> </ul>
<b>Contenidos gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Estilo verbal y estilo nominal</li> <li>● La estructura de las oraciones: la expresión de relaciones causales</li> <li>● La formación de adjetivos</li> </ul>
<b>Contenidos fonéticos</b>	
<b>Contenidos socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La posibilidades de la reestructuración de la deuda privada en los países de habla alemana</li> <li>● El salario mínimo en Alemania Suiza</li> </ul>
<b>Contenidos pragmáticos (estrategias y mediación)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Discriminar la información detallada importante de un texto</li> <li>● Identificar y comprender los conceptos principales de un texto</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saber comportarse adecuadamente en debates</li> <li>● formular información compleja de forma clara y estructurada</li> </ul>

## Lección 8

<b>Temas</b>	<b>La psicología</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La inteligencia emocional</li> <li>● El conocimiento de la naturaleza humana</li> <li>● Los problemas psicológicos de niños y jóvenes</li> <li>● Guías psicológicos</li> <li>● Personalidad y comportamiento</li> </ul>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● explicar términos psicológicos</li> <li>● esbozar qué es inteligencia emocional</li> <li>● comentar consejos para un comportamiento emocionalmente inteligente</li> <li>● hacer un test psicológico y discutir su utilidad</li> <li>● interpretar un gráfico acerca de la vida en pareja</li> <li>● redactar una entrada en un blog</li> <li>● seguir y comentar una entrevista con una psicoterapeuta de niños y adolescentes</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● informarse con reseñas sobre manuales de asesoramiento</li> <li>● tomar apuntes del vídeo de una conferencia universitaria</li> </ul>
<b>Tipos de texto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Artículo científico</li> <li>● Texto con consejos</li> <li>● Test psicológico</li> <li>● Entrada en un blog</li> <li>● Interpretación de un gráfico</li> <li>● Entrevista con una terapeuta</li> <li>● Textos de portada</li> <li>● Clase magistral universitaria</li> </ul>
<b>Contenidos funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Definir y explicar terminología</li> <li>● Parafrasear un texto científico</li> <li>● Describir, expresar y comentar emociones como: alegría, felicidad, confianza, desconfianza, seguridad, inseguridad, aprecio y desprecio, rabia, intimidación, temor, ansiedad, vergüenza, arrepentimiento...</li> <li>● Disculparse, aceptar o rechazar disculpas</li> <li>● Describir con detalle el comportamiento emocional</li> <li>● Aconsejar y evaluar (re)acciones emocionales</li> <li>● Asentir o disentir las opiniones de otros</li> <li>● Expresar su opinión en detalle alegando argumentos y ejemplos</li> <li>● Formular expectativas</li> </ul>
<b>Contenidos sociolingüísticos</b>	- La voz pasiva y las construcciones alternativas como estilo de texto en alemán
<b>Contenidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Identidad personal: los caracteres individuales</li> <li>● Los estados de ánimo y salud mental</li> <li>● Terminología psicológica</li> </ul>
<b>Contenidos gramaticales</b>	- La voz pasiva: o Construcciones alternativas con gerundio
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La pasiva con <i>bekommen</i> + participio II</li> <li>● La pasiva con verbos modales</li> </ul>
	- La formación de palabras: adjetivos con sufijos
<b>Contenidos fonéticos</b>	
<b>Contenidos socioculturales</b>	- El comportamiento en situaciones de conflicto
<b>Contenidos pragmáticos (estrategias y mediación)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tomar apuntes en una clase magistral</li> <li>● Destacar los puntos más interesantes de un texto</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saber interpretar y evaluar gráficos y exponer los resultados</li> <li>● Deducir conclusiones propias y apoyarlas con argumentos y ejemplos</li> </ul>

## Lección 9

<b>Temas</b>	<b>La ciudad y el campo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Visiones del futuro</li> <li>● La ciudad en el futuro</li> <li>● Huertas urbanas: El <i>Prinzessinnengarten</i> en Berlín</li> <li>● Vida urbana y salud</li> <li>● La vida en una ciudad provinciana</li> <li>● Conceptos de vida alternativos: <i>Aussteiger</i></li> <li>● Pueblo ecológico <i>Sieben Linden</i></li> <li>-</li> <li>● Los problemas de los ciudadanos</li> <li>● Un experimento social: la vida en una comuna alternativa</li> </ul>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intercambiar visiones de futuro</li> <li>● Reconocer los elementos clave de un artículo periodístico sobre las ciudades del futuro</li> <li>● Hacer un quiz de grandes ciudades</li> <li>● Recopilar las preguntas claves en un texto periodístico sobre huertas urbanas</li> <li>● Participar en un foro sobre la vida urbana</li> <li>● Discutir formas de vida alternativas</li> <li>● Formarse una opinión sobre el pueblo alternativo <i>Sieben Linden</i> con ayuda de un reportaje radiofónico</li> <li>● Llevar a cabo un debate sobre la vida futura en megacities</li> </ul>
<b>Tipos de texto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Texto informativo</li> <li>● Quiz</li> <li>● Artículo periodístico</li> <li>● Película informativa con entrevistas</li> <li>● Entrada en un foro</li> <li>● Narración de experiencias – artículo periodístico</li> <li>● Narración de experiencias – extracto de un libro</li> <li>● Reportaje radiofónica</li> <li>● Debate</li> <li>-</li> <li>● Noticias de ciencia e investigación</li> <li>● Cartas al director</li> <li>● Entrada en un blog</li> </ul>
<b>Contenidos funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suponer y predecir</li> <li>• Entender y formular relaciones condicionales complejas</li> <li>• Entrevistar y contestar preguntas en una entrevista</li> <li>• Definir términos y describir características típicas</li> <li>• Expresar relaciones concesivas complejas y variadas</li> </ul>
<b>Contenidos sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El uso de los conectores para estructurar la aportación a un debate</li> <li>● Usar los adverbios adecuados para aclarar, precisar e introducir ejemplos</li> </ul>
<b>Contenidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gobierno, política y sociedad: <ul style="list-style-type: none"> <li>Expresiones para comentar el desarrollo de debates</li> <li>Adverbios para introducir precisiones</li> </ul> </li> <li>● Vivienda, hogar, entorno: La arquitectura urbana y en el pueblo</li> <li>● El medioambiente en las grandes metrópolis:</li> </ul>

	<p>tecnología, economía e investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Salud y alimentación: la comida ecológica</li> </ul>
<b>Contenidos gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Conectores condicionales y concesivas</li> <li>● Adjetivos y participios que rigen preposiciones</li> <li>● La utilización de adverbios para precisar</li> </ul>
<b>Contenidos fonéticos</b>	
<b>Contenidos socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Instituciones de investigación: <i>Fraunhofer-Gesellschaft</i></li> <li>● Arquitectura moderna: Frei Otto</li> <li>● La cultura del debate político</li> <li>-</li> <li>● Reseña de película cinematográfica: <i>Marcus H. Rosenmüller: Sommer in Orange</i></li> </ul>
<b>Contenidos pragmáticos (estrategias y mediación)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Estructurar la aportación a un debate</li> <li>● Acordar estrategias argumentativas en grupo</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Retomar los argumentos del adversario y quitarles peso o conjeturarlos</li> <li>● Reaccionar a los argumentos de otros participantes en el debate, comentarlos y contraponer la propia opinión apoyándola con argumentos propios</li> <li>● Resumir un texto resaltando la información esencial y los puntos de vista de cada aportación, aunque se manifieste solo de forma implícita</li> </ul>

#### Lección 10

<b>Temas</b>	<p><b>La literatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La lectura</li> <li>● Definición de la calidad literaria</li> <li>● Lectura de un cuento corto: <i>Martin Suter: Business Class</i></li> <li>● Los guiones para películas</li> <li>● Workshop literario: Poesía</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La película <i>Die Vermessung der Welt</i></li> <li>● Novela: <i>Betrix Mannel: Die Insel des Mondes</i></li> </ul>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Analizar un texto sobre la lectura y la felicidad</li> <li>● Hablar sobre las lecturas preferidas</li> <li>● Presentar una novela</li> <li>● Interpretar la novela corta <i>Business Class</i></li> <li>● Tratar las diferencias entre guión de película y novela</li> <li>● Discutir sobre el futuro del libro impreso</li> <li>● Escribir un poema</li> <li>● Informarse sobre la redacción de una novela mediante una película que presenta una autora</li> </ul>

<b>Tipos de texto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Citas</li> <li>● Comentario</li> <li>● Reseña de una novela</li> <li>● Cuento corto</li> <li>● Entrevista</li> <li>● Poemas</li>   <li>● Interpretación de textos literarios</li> <li>● Reseña de una película cinematográfica</li> <li>● Reseña de una novela literaria</li> </ul>
<b>Contenidos funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interesarse por los intereses de los demás</li> <li>● (des-)animar a la lectura de un libro</li> <li>● Caracterizar personas</li> <li>● Compadecer, expresar resignación y esperanza</li> <li>● Expresar aprecio,</li> <li>● Comprender insultos,</li> <li>● Felicitar y condoler (de forma irónica)</li> <li>● Expresar simpatía y desprecio</li> <li>● Formular suposiciones</li> <li>● Comprender y expresar relaciones temporales complejas</li> <li>● Modificar y completar un poema respetando rima y verso</li> <li>-</li> </ul>
<b>Contenidos sociolingüísticos</b>	- Distinguir entre lenguaje coloquial y formal
<b>Contenidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Terminología literaria</li> <li>● Expresiones idiomáticas coloquiales</li> <li>● El mundo editorial</li> <li>● La interpretación de obras literarias y cinematográficas</li> </ul>
<b>Contenidos gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Variantes en el orden de los elementos de la oración</li> <li>● Formación de palabras: sufijos nominales</li> <li>● Oraciones complejas con conectores temporales y finales</li> </ul>
<b>Contenidos fonéticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● El significado de las pausas en el discurso</li> <li>● Reconocer estructuras de rima y verso</li> </ul>
<b>Contenidos socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Literatura actual alemana: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cuento corto: <i>Martin Suter: Business Class</i></li> <li>● Novela: <i>Betrix Mannel: Die Insel des Mondes</i></li> </ul> </li> <li>● Cine: <i>Die Vermessung der Welt</i></li> <li>● Workshop literario: Poesía</li> </ul>
<b>Contenidos pragmáticos (estrategias y mediación)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoyar argumentos con citas y ejemplos</li> <li>● Interpretar obras de arte en literatura y cine</li> </ul>
	- Reconocer la estructura argumentativa de un texto -

<b>Temas</b>	<b>Contactos de trabajo internacionales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La comunicación internacional</li> <li>● El arte de negociar</li> <li>● Malentendidos interculturales en el mundo laboral</li> <li>● El comportamiento correcto en viajes de negocio</li> <li>● Experiencia laboral en el extranjero</li> <li>● Problemas de retornados</li> <li>● Libro: guión para Small Talk</li>   <li>● Individualismo y colectivismo</li> </ul>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interpretar un dibujo</li> <li>● Redactar la introducción de un texto periodístico</li> <li>● Extraer las diferencias culturales de cortesía de dos textos informativos</li> <li>● Resumir una conferencia sobre malentendidos interculturales</li> <li>● Hacer un quiz acerca del comportamiento correcto en situaciones formales</li> <li>● Aconsejar a un amigo via e-mail</li> <li>● Resumir una entrevista sobre trabajar en el extranjero destacando los puntos importantes y comentándola</li> <li>● Negociar las condiciones del contrato de alquiler</li> <li>● Conversar sobre reseñas de libros</li> <li>● Analizar distintas formas para establecer contacto</li> <li>-</li> </ul>
<b>Tipos de texto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Conversación en grupos</li> <li>● Texto informativo</li> <li>● Artículo de periódico semanal</li> <li>● Conferencia</li> <li>● E-Mail con consejos</li> <li>● Entrevista</li> <li>● Presentación y reseñas de libros</li>   <li>● Negociación privada comercial</li> <li>● Narración de experiencias</li> </ul>
<b>Contenidos funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saludar, invitar, felicitar y agradecer</li> <li>● Actuar de forma cortés y hacer cumplidos adecuados</li> <li>● Comprender consentimiento y consentir</li> <li>● Aconsejar, tranquilizar, animar e instruir</li> <li>● Expresar arrepentimiento, alertar</li> <li>● Desestimar, proponer alternativas, acordar</li> <li>● Expresar confianza</li> <li>● Comparar, evaluar y juzgar</li> <li>● Formular y comprender relaciones consecutivas complejas</li> </ul>
<b>Contenidos sociolingüísticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saber saludar y despedirse adecuadamente</li> <li>● Utilizar fórmulas de cortesía en negociaciones y solicitudes</li> </ul>
<b>Contenidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Trabajo y actividades comerciales: <ul style="list-style-type: none"> <li>● En el puesto de trabajo</li> <li>● Descripción de mentalidades nacionales</li> <li>● Negociación</li> </ul> </li> <li>● Identidad personal: Experiencia laboral, carácter</li> <li>● Vivienda y actividades comerciales: contratos de</li> </ul>



	alquiler
<b>Contenidos gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Conectores consecutivos y modales</li> <li>● La comparación</li> <li>● Formación de verbos: los prefijos <i>er-</i> y <i>re-</i></li> </ul>
<b>Contenidos fonéticos</b>	
<b>Contenidos socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Malentendidos en conversaciones interculturales</li> <li>● Experiencias laborales en el extranjero</li> <li>● Condiciones de alquiler usuales</li> <li>-</li> </ul>
<b>Contenidos pragmáticos (estrategias y mediación)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender las reglas de cortesía en los países de habla alemana</li> <li>● Comprender la importancia y saber participar en conversaciones de small talk</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● comportarse correctamente en ambientes interculturales</li> <li>● Recoger la información principal de un texto</li> <li>● Resumir las conclusiones de una conferencia</li> <li>● Destacar los puntos clave</li> <li>● Formular deducciones propias bien razonadas</li> </ul>

## Lección 12

<b>Temas</b>	<b>Investigación y tecnología</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● La técnica del futuro</li> <li>● Aviones no tripulados: drones</li> <li>● Inventos recientes</li> <li>● La evaluación de estudios científicos</li> <li>● Métodos de fecundación artificial</li> <li>● Robots androides</li> <li>● Aparatos domésticos</li> <li>-</li> <li>● Reglas para el uso de drones</li> <li>● Concurso de inventores</li> <li>● Límites éticos de la investigación bio-tecnológica</li> <li>● Presentación de un audiolibro: <i>Andreas Eschbach: Herr aller Dinge</i></li> </ul>
<b>Tareas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Discutir sobre el uso de drones</li> <li>● Informarse sobre y evaluar mediante un reportaje los inventos de un concurso de drones</li> <li>● Discutir la utilidad de inventos</li> <li>● Presentar un invento ficticio al curso</li> <li>● Seguir una entrevista acerca de la ética de la ciencia</li> <li>● Debatir sobre la ética de la ciencia</li> <li>● Exponer la propia opinión acerca de una entrada en un foro sobre manipulación genética humana</li> <li>● Deducir conclusiones propias de un reportaje sobre la comunicación entre seres humanos y robots</li> <li>● Ver una película irónico-grotesca sobre instrucciones de uso</li> <li>● Discutir la usabilidad de instrucciones de uso</li> <li>● Recopilar en internet información sobre nuevas profesiones modernas</li> <li>-</li> <li>● Redactar instrucciones de uso</li> </ul>

<b>Tipos de texto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Texto informativo</li> <li>● comentario</li> <li>● noticia corta</li> <li>● entrevista</li> <li>● comentario de una noticia de prensa</li> <li>● película informativa sobre instrucciones de uso</li>   <li>● Lista de obligaciones y prohibiciones</li> <li>● Presentación de un libro o audiolibro</li> <li>● Reseña de un libro o audiolibro</li> <li>● Instrucciones de uso</li> </ul>
<b>Contenidos funcionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Describir una foto y formular suposiciones</li> <li>● Formular propuestas para el uso de drones</li> <li>● Sacar la información decisiva de un texto para identificar criterios de evaluación para unos inventos</li> <li>● Describir inventos o aparatos técnicos</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprender una discusión sobre el valor de la ciencia</li> <li>● Identificar las palabras claves en un texto</li> <li>● Parafrasear una noticia</li> <li>● Formular la propia opinión acerca de un tema</li> <li>● Exponer la propia opinión en un texto extenso</li> <li>● Evaluar la adecuación, utilidad y el estilo de un texto</li> </ul>
<b>Contenidos sociolingüísticos</b>	- Uso de la entonación para contradecir y corregir
<b>Contenidos léxico-semánticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ciencias, tecnología y salud: la investigación en la tecnología y medicina</li> <li>● Filosofía e Ideología: convicciones éticas</li>   <li>● Gobierno y política: en el parlamento europeo</li> </ul>
<b>Contenidos gramaticales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Preposiciones que rigen genitivo</li> <li>○ Oraciones participiales</li> <li>○ Formación de palabras: los prefijos <i>durch-</i>, <i>über-</i>, <i>um-</i>, <i>unter-</i></li> </ul>
<b>Contenidos fonéticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La entonación de los verbos prefijados</li> <li>● La entonación para contrastar y contradecir</li> </ul>
<b>Contenidos socioculturales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La ética de la ciencia y tecnología</li> <li>● Audiolibro: Andreas Eschbach: Herr aller Dinge</li> </ul>
<b>Contenidos pragmáticos (estrategias y mediación)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconocer las palabras clave de un texto</li> <li>● Reconocer el carácter grotesco o irónico de un texto</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconocer evaluaciones implícitas en comentarios</li> <li>● Parafrasear noticias cortas</li> <li>● Exponer la propia opinión en un statement de varios (2-5) minutos</li> <li>● Reconocer la ironía o lo grotesco de un texto</li> </ul>

## 2. ESTRATEGIAS PLURILINGUES Y PLURICULTURALES

- Emplear los conocimientos, estrategias y actitudes utilizadas previamente para el desarrollo de la lengua materna y de otras lenguas que facilitan el plurilingüismo y la pluriculturalidad.
- Emplear adecuadamente apoyos y recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel y el desarrollo de la competencia plurilingüe y pluricultural (uso de un diccionario, glosario o gramática y la obtención de ayuda entre otros).
- Identificar las características de culturas diversas y comunicarse adecuadamente según las diferencias culturales para evitar o resolver problemas de entendimiento.
- Utilizar los conocimientos, estrategias y actitudes del desarrollo de una o más lenguas para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los recursos lingüísticos para comunicarse adecuadamente en un contexto plurilingüe

## 3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Al comunicarnos en español, de forma espontánea y semi-inconsciente utilizamos una serie de estrategias que van desde predecir hasta planificar un mensaje. Es fundamental que aprendamos a aplicarla también en el uso del alemán.

Así mismo, el éxito de todo aprendizaje depende en buena medida de que conozcamos la forma correcta de aprender. Esta forma varía de persona a persona y se basa en una serie de estrategias, que van desde usar técnicas eficaces de estudio hasta saber aprender de los propios errores.

### *Aprender a usar eficazmente las actividades de lengua*

- Identificar distintos tipos de textos orales o escritos
- Distinguir entre distintos tipos de comprensión de textos orales o escrita (comprender el sentido general, buscar información específica, comprender en detalle, etc.) y aplicar la técnica adecuada en cada caso.
- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje.
- Aprovechar las diferentes actividades culturales programadas por la EOI y otras entidades.
- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje ( diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, nuevas tecnologías, etc)
- Conocer los objetivos de la programación con el fin de adaptar a ellos el proceso de aprendizaje
- Autoevaluarse de forma realista
- Saber trabajar en equipo, considerando a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.

### ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS: CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Planificar textos, secuencias o ideas principales que se van a expresar de manera oral o escrita
- Decidir por adelantado prestar atención a micro-actividades de lengua o aspectos concretos de una tarea
- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación y utilizar el conocimiento de los elementos que intervienen en la competencia comunicativa para su desarrollo.
- Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos en relación con las necesidades y la programación tanto a corto como a largo plazo.
- Identificar la función de los distintos tipos de actividades, así como del profesorado, en el aprendizaje autónomo.

- Desarrollar el propio estilo de aprendizaje y la autonomía a través de las estrategias de aprendizaje que mejor se adecúen a las características personales, las actividades, las competencias y los contenidos.
- Organizar adecuadamente el tiempo y el material personal de aprendizaje.
- Comprobar el desarrollo de la actividad de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos mientras se produce y cuando se termina.
- Reparar los problemas encontrados durante y después de la actividad de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos mientras se produce y cuando se termina.
- Comprender el papel de la reparación de problemas en el proceso de comunicación y de aprendizaje y aprender de este proceso.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje.

#### ESTRATEGIAS COGNITIVAS: CONTROL DEL PROCESAMIENTO, ASIMILACIÓN Y USO DE LA LENGUA OBJETO DE ESTUDIO

- Utilizar información disponible tanto lingüística como no lingüística para adivinar el significado de términos nuevos, predecir respuestas o completar información en textos orales y escritos
- Usar eficazmente y crear materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel de competencia lingüística (uso de diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, recursos de las tecnologías de la información y de la comunicación y elaboración de glosarios y fichas de lectura entre otros).
- Imitar, repetir y ensayar la lengua objeto de estudio de manera silenciosa o en voz alta, prestando atención al significado para llevar a cabo una tarea oral o escrita.
- Utilizar de la manera más adecuada la lengua materna u otras conocidas para facilitar las actividades de comprensión, la producción, la coproducción y la mediación de textos orales y escritos con la lengua objeto de estudio.
- Poner palabras u oraciones en un contexto y en ejemplos para la comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación.
- Emplear técnicas como el subrayado, la toma de notas y el resumen entre ideas principales y secundarias de manera clara y organizada
- Reelaborar la información obtenida de la toma de notas para producir un texto oral o escrito.
- Resumir textos orales y escritos
- Revisar los conocimientos previos desarrollados y relacionarlos con la información nueva para utilizarlos de manera comunicativa y para superar problemas o limitaciones en actividades de comprensión, producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.
- Utilizar los elementos lingüísticos de forma comunicativa a medida que se aprenden con el fin de desarrollarlos adecuadamente para la comprensión, expresión e interacción.
- Buscar, aprovechar y crear oportunidades para utilizar la lengua aprendida, así como para aclarar, verificar o reparar problemas en la comunicación en situaciones reales, naturales y de aprendizaje de forma comunicativa.

#### ESTRATEGIAS AFECTIVAS: CONTROL DE LOS ASPECTOS AFECTIVOS DEL APRENDIZAJE

##### Afecto, motivación y actitud

- Reflexionar sobre cómo valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje
- Descubrir las propias habilidades, creencias, actitudes y emociones en relación con el desarrollo de una lengua no materna, así como el efecto que producen en el aprendizaje

#### ESTRATEGIAS SOCIALES: CONTROL DE LOS ASPECTOS SOCIALES DEL

## APRENDIZAJE

- Cooperación y empatía
- Descubrir y ensayar cómo solicitar ayuda, repetición, parafraseo, correcciones, aclaraciones o confirmaciones
- Familiarizarse con cómo saber trabajar en equipo considerando a los compañeros y compañeras como otra fuente más de aprendizaje.

## 4. ACTITUDES

El éxito en cualquier aprendizaje depende no sólo de la capacidad o el esfuerzo sino de la actitud. Por otra parte, el mismo aprendizaje de una lengua supone una ocasión inmejorable para profundizar en valores como la tolerancia o la autoestima.

El alumno será capaz de:

### Comunicación

1. Valorar la comunicación como fin fundamental del aprendizaje de una lengua y mostrar una actitud positiva y participativa ante las actividades y tareas comunicativas tanto en el aula como fuera de ellas.
2. Comunicarse con otras personas dentro y fuera del aula como medio para el desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.

### Lengua

1. Valorar el aprendizaje de una lengua como instrumento de desarrollo personal, social, cultural, educativo y profesional.
2. Utilizar el aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes tanto lingüísticos como no lingüísticos.
3. Desarrollar la competencia plurilingüe como instrumento de desarrollo intelectual y cultural frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados.
4. Valorar la importancia de la forma y el uso de la lengua objeto de estudio como medio para comunicarse a través del desarrollo de las actividades de habla y de los distintos niveles de contenido y competencia comunicativa.

### Cultura y sociedad

1. Conocer y valorar la pluralidad cultural y la identidad cultural propia.
2. Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, social y lingüística.
3. Fomentar la superación de prejuicios y estereotipos hacia otras culturas y sociedades.
4. Desarrollar valores interculturales que incluyan una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura y sociedad al compararla con otras.
5. Conocer y valorar la dimensión europea de la educación.
6. Disfrutar del enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas y sociedades.
7. Desarrollar actitudes que favorezcan la perspectiva de género y que colaboren con el logro efectivo de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, así como el uso no sexista del lenguaje.
8. Fomentar el ejercicio de la ciudadanía democrática.

### Aprendizaje

1. Desarrollar actitudes que favorezcan el éxito en el aprendizaje.
2. Desarrollar la creatividad, la constancia en el método propio de trabajo, la capacidad de análisis y de iniciativa.
3. Desarrollar la autoestima y la confianza realista en las propias capacidades. 176
4. Identificar la motivación, tanto intrínseca como extrínseca, y apreciar su importancia en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.

## C TEMPORALIZACIÓN

En este nivel se utilizará un libro de texto pero completándose las unidades de los contenidos con material de elaboración propia por parte del profesorado.

En cuanto a la temporalización de estas unidades, esta debe supeditarse a las necesidades específicas que presenta el alumnado, si bien el profesor deberá intentar alcanzar la temporalización ajustada, que se divide en tres bloques:

### Temporalización de los contenidos sintácticos:

EVALUACIÓN INTERMEDIA: UNIDADES 7 a 9.

EVALUACIÓN FINAL: UNIDADES 10 a 12

## 18. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS (RESUMEN)

Curso	Evaluación intermedia	Evaluación final
1º de NB	Unidades: 1-6	Unidades: 7-12
2º de NB	Unidades: 1-6	Unidades: 7-12
NI B1	Unidades: 1-6	Unidades: 7-12
1º de NI B2	Unidades: 1-5	Unidades: 6-10
2º de NI B2	Unidades: 1-5	Unidades: 6-10
1º de C1	Unidades 1 - 3	Unidades 3 y 4
2º de C1	Unidades 7 -9	Unidades 10 y 12

## 19. ACTIVIDADES CULTURALES

La enseñanza del alemán se acompaña y se complementa por una serie de actividades extraescolares que inciden en aspectos culturales y que fomentan otro tipo de acercamiento a la lengua y cultura germano-parlante, sin olvidar el factor de motivación. Estas actividades se recogen también en la Programación del Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares.

### **Evaluación intermedia:**

- Actividad Oktoberfest.
- Actividad caída del muro de Berlín
- Charla antiguo alumno. Dirigida a grupos de C1
- Visita Torrox (Diciembre y para grupos B2 y C1)
- Actividad navideña

### **Evaluación final:**

- Visita fábrica de ron Montero
- Actividad Ostern
- Abril. Actividad día del libro.
- Charla antiguo alumno Dirigida a grupos de C1
- Visita a la charca Suarez

\*